

**ПРОТОКОЛ**  
**заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции**  
**в Серовском городском округе**  
г. Серов

03 июля 2020 года

№ 2

***Председательствовал:***

Пикулёв  
Андрей Юрьевич - первый заместитель главы администрации Серовского городского округа, заместитель председателя комиссии

***Члены комиссии:***

Бондарь  
Оксана Александровна - начальник правового управления администрации Серовского городского округа

Иванова  
Наталья Витальевна - заместитель главы администрации Серовского городского округа - начальник функционального органа «Финансовое управление администрации Серовского городского округа»

Козенко  
Татьяна Валерьевна - начальник отдела муниципальной службы, кадров и наград администрации Серовского городского округа

Осколкова  
Людмила Федоровна - председатель Контрольно-ревизионной комиссии Серовского городского округа

Поташный  
Павел Юрьевич - руководитель аппарата администрации Серовского городского округа

Семьшева  
Наталья Александровна - начальник организационно-контрольного управления администрации Серовского городского округа

Шишкина  
Оксана Александровна - председатель Общественной палаты Серовского городского округа

Золотов  
Евгений Сергеевич - начальник отдела мобилизационной подготовки, гражданской защиты и общественной безопасности администрации Серовского городского округа, секретарь комиссии

***Приглашенные:***

Насиров  
Евгений Фоатович - сотрудник отдела УФСБ по Свердловской области в г. Серове

Доманская Елена Сергеевна	- директор МАУ «Центр досуга «Родина»
Фартушняк Валерий Юрьевич	- заместитель директора по безопасности МУП «Надеждинский»
Силенко Анна Александровна	- генеральный директор ЗАО «Серовские теле – радио системы»
Фомин Василий Викторович	- директор МКУ «Центр развития МОУ»
Романова Лариса Владимировна	- председатель комитета экономики администрации Серовского городского округа
Лизунов Тимофей Анатольевич	- заместитель начальника линейного отдела полиции на станции Серов
Михеев Сергей Владимирович	- заместитель начальника ОЭБ и ПК МО МВД России «Серовский»

#### **Повестка:**

**1. Об эффективности предупреждения коррупции в муниципальных учреждениях и организациях. О выполнении требований статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (обязанности принимать меры по противодействию коррупции).**

**2. Об эффективности контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в Серовском городском округе.**

**3. Об осуществлении контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета Серовского городского округа и иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.**

**4. О правоприменительной практике по результатам вступивших в законную силу решений судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконных решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений.**

## **Принятые решения:**

### **I. Об эффективности предупреждения коррупции в муниципальных учреждениях и организациях. О выполнении требований статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (обязанности принимать меры по противодействию коррупции).**

Доманская Е.С., Фартушняк В.Ю., Силенко А.А., Фомин В.В., Осколкова Л.Ф., Пикулёв А.Ю.

#### **Комиссия решила:**

1. Информацию директора МАУ «Центр досуга «Родина» Доманской Е.С., заместителя директора по безопасности МУП «Надеждинский» Фартушняка В.Ю., генерального директора ЗАО «Серовские теле – радио системы» Силенко А.А., и директора МКУ «Центр развития МОУ» Фомина В.В. принять к сведению.

2. ООА СГО «Комитет по энергетике, транспорту, связи и жилищно-коммунальному хозяйству» (Сидоров К.Ю.), ООА СГО Управление образования (Колганов А.А.), ООА СГО «Управление культуры и молодежной политики» (Мельникова Н.А.), ООА СГО «Комитет по физической культуре, спорту и туризму» (Вовяков А.В.):

1) обеспечить контроль за реализацией мер по предупреждению коррупции, предусмотренных планами мероприятий по предупреждению коррупции, в подведомственных муниципальных учреждениях и предприятиях Серовского городского округа.

Срок: до 28.12.2020г.;

2) обеспечить контроль за утверждением руководителями подведомственных муниципальных организаций ежегодных планов антикоррупционного просвещения работников, возглавляемых ими организаций и размещение их на официальных сайтах.

Срок: на 2020 год - до 20.07.2020г., в дальнейшем ежегодно до 20 декабря текущего года на очередной год;

3) организовать мониторинг хода и эффективности реализации антикоррупционной политики в подведомственных организациях.

Срок: до 28.12.2020г.;

4) обеспечить контроль за исполнением локальных нормативных правовых актов по предупреждению коррупционных проявлений в подведомственных муниципальных организациях.

Срок: до 28.12.2020г.;

5) организовать обучающие мероприятия по вопросам профилактики и противодействия коррупции с работниками подведомственных учреждений и предприятий (семинары, круглые столы, лекции, пособия, памятки).

Срок: до 28.12.2020г.;

б) организовать контроль и обеспечить мониторинг официальных сайтов в подведомственных организациях, направленный на своевременное обновление информации в разделе «Противодействие коррупции».

Срок: постоянно;

7) информацию о выполнении поручений направить в комиссию по координации работы по противодействию коррупции в Серовском городском округе.

Срок: пп. 2 до 20.07.2020г., пп. 1, 3-6 до 28.12.2020г.

3. Отделу муниципальной службы кадров и наград администрации Серовского городского округа (Козенко Т.В.):

1) разработать памятки для муниципальных служащих, замещающих должности с коррупционными рисками и планирующих увольнение с муниципальной службы, и выдавать указанные памятки таким служащим в день ознакомления с правовым актом об увольнении.

Срок: до 03.08.2020г.;

2) разработать план антикоррупционного просвещения руководителей подведомственных муниципальных организаций.

Срок: на 2021 год - до 18.12.2020г., в дальнейшем ежегодно до 20 декабря текущего года на очередной год.

3) информацию о выполнении поручений направить в комиссию по координации работы по противодействию коррупции в Серовском городском округе.

Срок: пп. 1 - до 03.08.2020г., пп.2 – до 18.12.2020г.

4. Рекомендовать МАУ «Центр досуга «Родина» (Доманская Е.С.), МУП «Надеждинский» (Исупов С.В.), ЗАО «Серовские теле – радио системы» (Силенко А.А.), МКУ «Центр развития МОУ» (Фомин В.В.):

1) создать на официальном сайте и обеспечить контроль за ежемесячным обновлением разделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Срок: до 30.07.2020г.;

2) обеспечить контроль за выполнением мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности организации. При разработке основ антикоррупционной политики в организации руководствоваться методическими рекомендациями для организации, размещенными на официальном сайте администрации Серовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Противодействие коррупции»: [http://www.adm-serov.ru/index.php?page\\_link=okrug\\_antikor\\_metod](http://www.adm-serov.ru/index.php?page_link=okrug_antikor_metod).

Срок: постоянно;

3) обеспечить наличие и обновление на информационном стенде организации плакатов (объявлений) по вопросам противодействия коррупции следующего содержания:

- дача взятки должностному лицу наказывается лишением свободы;

- предложение должностному лицу денег или имущества, а также выгод или услуг имущественного характера могут быть истолкованы как покушение на дачу взятки;

- служащему, работнику запрещается принимать подарки в связи с исполнением служебных (трудовых) обязанностей вне зависимости от стоимости подарка.

Срок: до 30.07.2020г.;

4) обеспечить размещение на официальном сайте Плана работы комиссии по противодействию коррупции в организации на 2020 год и Плана мероприятий, направленных на предупреждение и противодействие коррупции в организации на 2020 год.

Срок: до 30.07.2020г., в дальнейшем ежегодно до 20 декабря текущего года на очередной год;

5) информацию о выполнении поручений направить в комиссию по координации работы по противодействию коррупции в Серовском городском округе.

Срок: до 30.07.2020г.

## **II. Об эффективности контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в Серовском городском округе.**

---

Романова Л.В., Осколкова Л.Ф., Пикулёв А.Ю.

### **Комиссия решила:**

1. Информацию председателя комитета экономики администрации Серовского городского округа Романовой Л.В. принять к сведению.

2. Должностным лицам муниципальных заказчиков Серовского городского округа в целях повышения эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд Серовского городского округа:

1) сократить долю закупок у единственного поставщика и максимально перейти на проведение закупок конкурентными способами;

Срок: до 30.09.2020г.;

2) осуществлять закупки с финансированием отчетного года до истечения III квартала текущего года с целью сохранения возможности проведения дополнительных закупок при образовавшейся экономии.

Срок: до 30.09.2020г.;

3) уделять особое внимание к исполнению контрактов поставщиками при снижении начальной максимальной цены контракта более, чем на 25%.

Срок: до 31.12.2020г.;

4) обеспечить контроль на каждом этапе исполнения обязательств поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Срок: до 31.12.2020г.

3. ООА СГО Управлению образования (Колганов А.А.), ООА СГО «Управлению культуры и молодежной политики» (Мельникова Н.А.), ООА СГО «Комитету по физической культуре, спорту и туризму» (Вовяков А.В.):

1) организовать ознакомление заказчиков с материалами семинаров, размещенных в Региональном информационном центре «Консультант Плюс», в разделе видеосеминары, в связи с интенсивным уровнем изменения российского законодательства в сфере закупок и своевременным обновлением знаний специалистов соответствующей сферы.

Срок: до 30.07.2020г.;

2) инициировать проведение совместных закупок в подведомственных учреждениях при потребности в однородных товарах, работах, услугах, необходимых одновременно нескольким заказчикам и в целях эффективности закупочной деятельности.

Срок: до 31.12.2020г.;

3) информацию о выполнении поручений, включая пункта 2 настоящего протокола, направить в комиссию по координации работы по противодействию коррупции в Серовском городском округе.

Срок: до 31.12.2020г.

4. Комитету экономики администрации Серовского городского округа (Романова Л.В.) проводить анализ эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Серовского городского округа, мониторинг закупок у единственного поставщика осуществлять в разрезе оснований для заключения контрактов.

Срок: ежеквартально, до 10 числа месяца, второго месяца, следующего за отчетным кварталом.

5. Правовому управлению администрации Серовского городского округа (Запольских Е.В.) разработать Типовое положение о закупке товаров, работ, услуг для учреждений, осуществляющих закупки в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Срок: до 15.09.2020г.

**III. Об осуществлении контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета Серовского городского округа и иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.**

---

Иванова Н.В., Фомин В.В., Пикулёв А.Ю.

**Комиссия решила:**

1. Информацию заместителя главы администрации Серовского городского округа - начальника функционального органа «Финансовое управление администрации Серовского городского округа» Ивановой Н.В. принять к сведению.

**IV. О правоприменительной практике по результатам вступивших в законную силу решений судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконных решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений.**

---

Бондарь О.А., Пикулёв А.Ю.

**Комиссия решила:**

1. Информацию начальника правового управления администрации Серовского городского округа Бондарь О.А. об отсутствии вступивших в законную силу решений судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконных решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и их должностных лиц принять к сведению.

Первый заместитель главы администрации  
Серовского городского округа,  
заместитель председателя комиссии



А.Ю. Пикулёв

Секретарь



Е.С. Золотов

21 Протокол наложен для рассмотрения 09.04.2020