Форма № 1

|  |
| --- |
| Директору  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование учреждения)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) ребенка)  проживающего по адресу:  улица:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дом \_\_\_\_\_\_\_\_ квартира\_\_\_\_\_,  телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  e-mail\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  место работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Паспорт серия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (кем выдан, дата выдачи) |

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить путевку в городской лагерь с дневным пребыванием детей (ЛДП)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование ЛДП)

на период \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (смена \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

моему ребенку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя ребенка, полная дата рождения)

учащемуся \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать наименование учебного заведения, номер и литер класса)

Вместе с тем сообщаю, что мой ребенок:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ребенок, оставшийся без попечения родителей | да | нет | Прилагается копия решения органа опеки и попечительства об установлении опеки и попечительства или договора о передаче ребенка на воспитание в приемную семью |
| Ребенок-сирота | да | нет | Прилагается копия решения органа опеки и попечительства об установлении опеки и попечительства или договора о передаче ребенка на воспитание в приемную семью |
| Ребенок из многодетной семьи | да | нет | Прилагается ксерокопия удостоверения многодетной семьи |
| Ребенок, вернувшийся из воспитательной колонии или специального учреждения закрытого типа |  |  |  |
| Ребенок безработных родителей (родитель (законный представитель) является получателем пособия по безработице | да | нет | Прилагается справка из ГКУ СЗН СО «Серовский центр занятости» |
| Ребенок, получающий пенсию по случаю потери кормильца | да | нет | Прилагается справка из отделения Пенсионного фонда о назначении пенсии или ксерокопия пенсионного удостоверения |
| Ребенок, проживающий в малоимущей семье (совокупный доход семьи ниже [прожиточного минимума](garantF1://9201950.0), установленного в Свердловской области). | да | нет | Прилагается справка из территориального управления социальной политики о назначении социального пособия |

Имею право на внеочередное/первоочередное (нужное подчеркнуть) получение путевки, что подтверждаю документом:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| - справка с места работы (службы) родителя | да | нет | - для детей сотрудников полиции, детей, находящихся (находившихся) на иждивении;  - для детей сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации;  - для военнослужащих по месту жительства их семей;  - для детей сотрудников Следственного комитета;  - для детей прокуроров;  - для детей судей |
| - в случае отсутствия сведений об инвалидности, содержащихся в федеральном реестре инвалидов – документы, подтверждающие факт установления инвалидности (справка, подтверждающая факт установления инвалидности, выданная Федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы или другой документ об инвалидности) | да | нет | - для детей-инвалидов;  - для детей, один из родителей которых является инвалидом |
| - в случае подачи заявления опекуном (попечителем) – решение органа опеки и попечительства об установлении опеки и попечительства.  В случае подачи заявления приемным родителем – договор о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью | да | нет | - для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей |
| - медицинское свидетельство о смерти | да | нет | - для детей сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, детей, находящихся (находившихся) на иждивении;  - для детей сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, детей, находящихся (находившихся) на иждивении |
| - копия трудовой книжки | да | нет | - для детей гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции, детей, находящихся (находившихся) на иждивении |
| - копия трудовой книжки, медицинское свидетельство о смерти | да | нет | - для детей гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы, исключающих возможность дальнейшего прохождения службы в полиции, детей, находящихся (находившихся) на иждивении |

При отсутствии путевки на условиях оплаты из средств бюджета в пределах 100% средней стоимости путевки (для лиц, имеющих право на получением путевки по льготной цене):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| согласен на получение путевки на условиях оплаты из средств бюджета в пределах 90% , 80% средней стоимости путевки | да | нет |
| согласен на получение путевки на условиях оплаты полной стоимости путевки | да | нет |
| отказываюсь от получения путевки | да | нет |

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

*Предоставленную путевку в соответствии с Регламентом прошу выдать в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(указать место выдачи путевки в соответствии с пунктом 33 настоящего Регламента)*

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

даю согласие на использование, обработку, опубликование моих персональных данных и моего ребенка в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=103290;fld=134) от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» в объеме, указанном в настоящем заявлении и представленных мною документов. Срок действия моего согласия считать с момента подписания данного заявления: один год. Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным [законом](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=103290;fld=134) от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», осуществляется на основании моего заявления, поданного в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование ЛДП)***.***

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид документа, серия, номер, кем и когда выдан документ)

1) копия свидетельства о рождении ребенка (серия\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_);

2) копия паспорта ребенка (при наличии);

3) копия документа, подтверждающего право на получение путевки на условиях оплаты из средств бюджета в пределах 100% стоимости путевки (нужное подчеркнуть);

4) копия документа, подтверждающего право на внеочередное / первоочередное (нужное подчеркнуть) получение путевки;

5) справка с места работы (если заявитель работает в государственном или муниципальном учреждении);

6) иные документы (перечислить).

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Форма № 2

|  |
| --- |
| Директору  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование учреждения)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) ребенка)  проживающего по адресу:  улица:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дом \_\_\_\_\_\_\_\_ квартира\_\_\_\_\_,  телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  e-mail\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  место работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Паспорт серия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (кем выдан, дата выдачи) |

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить путевку в загородный оздоровительный лагерь (ЗОЛ) «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» (приоритетный ЗОЛ)

(наименование ЗОЛ)

на период \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (смена \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(с\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_)

моему ребенку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя ребенка, полная дата рождения)

учащемуся \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать наименование учебного заведения, номер и литер класса)

в случае отказа в предоставлении путевки в приоритетный ЗОЛ в указанный период (по причине отсутствия свободных мест) даю согласие на внесение изменений в электронное заявление:

|  |
| --- |
| 2. ЗОЛ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», смена(ы) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 3. ЗОЛ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», (смена(ы)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| - согласен на получение путевки в любой другой ЗОЛ на любую смену,  - отказываюсь от получения путевки в любой другой ЗОЛ на любую смену  (выбрать нужное) |

Вместе с тем сообщаю, что мой ребенок:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ребенок, оставшийся без попечения родителей | да | нет | Прилагается копия решения органа опеки и попечительства об установлении опеки и попечительства или договора о передаче ребенка на воспитание в приемную семью |
| Ребенок-сирота | да | нет | Прилагается копия решения органа опеки и попечительства об установлении опеки и попечительства или договора о передаче ребенка на воспитание в приемную семью |
| Ребенок из многодетной семьи | да | нет | Прилагается ксерокопия удостоверения многодетной семьи |
| Ребенок, вернувшийся из воспитательной колонии или специального учреждения закрытого типа |  |  |  |
| Ребенок безработных родителей (родитель (законный представитель) является получателем пособия по безработице | да | нет | Прилагается справка из ГКУ СЗН СО «Серовский центр занятости» |
| Ребенок, получающий пенсию по случаю потери кормильца | да | нет | Прилагается справка из отделения Пенсионного фонда о назначении пенсии или ксерокопия пенсионного удостоверения |
| Ребенок, проживающий в малоимущей семье (совокупный доход семьи ниже [прожиточного минимума](garantF1://9201950.0), установленного в Свердловской области). | да | нет | Прилагается справка из территориального управления социальной политики о назначении социального пособия |

Имею право на внеочередное / первоочередное (нужное подчеркнуть) получение путевки, что подтверждаю документом:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| - справка с места работы (службы) родителя | да | нет | - для детей сотрудников полиции, детей, находящихся (находившихся) на иждивении;  - для детей сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации;  - для военнослужащих по месту жительства их семей;  - для детей сотрудников Следственного комитета;  - для детей прокуроров;  - для детей судей |
| в случае отсутствия сведений об инвалидности, содержащихся в федеральном реестре инвалидов – документы, подтверждающие факт установления инвалидности (справка, подтверждающая факт установления инвалидности, выданная Федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы или другой документ об инвалидности); | да | нет | - для детей-инвалидов;  - для детей, один из родителей которых является инвалидом |
| - в случае подачи заявления опекуном (попечителем) – решение органа опеки и попечительства об установлении опеки и попечительства.  В случае подачи заявления приемным родителем – договор о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью | да | нет | - для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей |
| - медицинское свидетельство о смерти | да | нет | - для детей сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, детей, находящихся (находившихся) на иждивении;  - для детей сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, детей, находящихся (находившихся) на иждивении |
| - копия трудовой книжки | да | нет | - для детей гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции, детей, находящихся (находившихся) на иждивении |
| - копия трудовой книжки, медицинское свидетельство о смерти | да | нет | - для детей гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы, исключающих возможность дальнейшего прохождения службы в полиции, детей, находящихся (находившихся) на иждивении |

При отсутствии путевки на условиях оплаты из средств бюджета в пределах 100% стоимости (для лиц, имеющих право на получением путевки по льготной цене):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| согласен на получение путевки на условиях оплаты из средств бюджета в пределах 80% стоимости путевки | да | нет |
| согласен на получение путевки на условиях оплаты полной стоимости путевки | да | нет |
| Отказываюсь от получения путевки | да | нет |

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

*Предоставленную путевку в соответствии с Регламентом прошу выдать в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(указать место выдачи путевки в соответствии с пунктом 33 Регламента)*

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

даю согласие на использование, обработку, опубликование моих персональных данных и моего ребенка в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=103290;fld=134) от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» в объеме, указанном в настоящем заявлении и представленных мною документов. Срок действия моего согласия считать с момента подписания данного заявления: один год. Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным [законом](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=103290;fld=134) от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», осуществляется на основании моего заявления, поданного в

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование учреждения, в которое подано заявление)

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид документа, серия, номер, кем и когда выдан документ)

1) копия свидетельства о рождении ребенка (серия\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_);

2) копия паспорта ребенка (при наличии);

3) копия документа, подтверждающего право на получение путевки на условиях оплаты из средств бюджета в пределах 100% стоимости путевки (нужное подчеркнуть);

4) копия документа, подтверждающего право на внеочередное / первоочередное (нужное подчеркнуть) получение путевки;

5) справка с места работы (если заявитель работает в государственном или муниципальном учреждении);

6) иные документы (перечислить).

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Форма № 3

|  |
| --- |
| Директору  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование учреждения)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) ребенка)  проживающего по адресу:  улица:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дом \_\_\_\_\_\_\_\_ квартира\_\_\_\_\_,  телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  e-mail\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  место работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Паспорт серия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (кем выдан, дата выдачи) |

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить путевку в санаторно-оздоровительное учреждение (СОУ) «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» (приоритетный СОУ) на период \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (смена \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

моему ребенку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя ребенка, полная дата рождения)

учащемуся \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать наименование учебного заведения, номер и литер класса)

в случае отказа в предоставлении путевки в приоритетный СОУ в указанный период (по причине отсутствия свободных мест) даю согласие на внесение изменений в электронное заявление:

|  |
| --- |
| 2. СОУ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», смена(ы) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 3. СОУ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», (смена(ы)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| - согласен на получение путевки в любое другое СОУ на любую смену,  - отказываюсь от получения путевки в любое другое СОУ на любую смену  (выбрать нужное) |

Вместе с тем сообщаю, что мой ребенок:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ребенок, оставшийся без попечения родителей | да | нет | Прилагается копия решения органа опеки и попечительства об установлении опеки и попечительства или договора о передаче ребенка на воспитание в приемную семью |
| Ребенок-сирота | да | нет | Прилагается копия решения органа опеки и попечительства об установлении опеки и попечительства или договора о передаче ребенка на воспитание в приемную семью |
| Ребенок из многодетной семьи | да | нет | Прилагается ксерокопия удостоверения многодетной семьи |
| Ребенок, вернувшийся из воспитательной колонии или специального учреждения закрытого типа |  |  |  |
| Ребенок безработных родителей (родитель (законный представитель) является получателем пособия по безработице | да | нет | Прилагается справка из ГКУ СЗН СО «Серовский центр занятости» |
| Ребенок, получающий пенсию по случаю потери кормильца | да | нет | Прилагается справка из отделения Пенсионного фонда о назначении пенсии или ксерокопия пенсионного удостоверения |
| Ребенок, проживающий в малоимущей семье (совокупный доход семьи ниже [прожиточного минимума](garantF1://9201950.0), установленного в Свердловской области). | да | нет | Прилагается справка из территориального управления социальной политики о назначении социального пособия |

Имею право на внеочередное/первоочередное (нужное подчеркнуть) получение путевки, что подтверждаю документом:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| - справка с места работы (службы) родителя | да | нет | - для детей сотрудников полиции, детей, находящихся (находившихся) на иждивении;  - для детей сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации;  - для военнослужащих по месту жительства их семей;  - для детей сотрудников Следственного комитета;  - для детей прокуроров;  - для детей судей |
| в случае отсутствия сведений об инвалидности, содержащихся в федеральном реестре инвалидов – документы, подтверждающие факт установления инвалидности (справка, подтверждающая факт установления инвалидности, выданная Федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы или другой документ об инвалидности); | да | нет | - для детей-инвалидов;  - для детей, один из родителей которых является инвалидом |
| - в случае подачи заявления опекуном (попечителем) – решение органа опеки и попечительства об установлении опеки и попечительства;  В случае подачи заявления приемным родителем – договор о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью | да | нет | - для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей |
| - медицинское свидетельство о смерти | да | нет | - для детей сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, детей, находящихся (находившихся) на иждивении;  - для детей сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, детей, находящихся (находившихся) на иждивении |
| - копия трудовой книжки | да | нет | - для детей гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции, детей, находящихся (находившихся) на иждивении |
| - копия трудовой книжки, медицинское свидетельство о смерти | да | нет | - для детей гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы, исключающих возможность дальнейшего прохождения службы в полиции, детей, находящихся (находившихся) на иждивении |

При отсутствии путевки на условиях оплаты из средств бюджета в пределах 100% средней стоимости путевки (для лиц, имеющих право на получением путевки по льготной цене):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| согласен на получение путевки на условиях оплаты из средств бюджета в пределах 90% , 80% средней стоимости путевки | да | нет |
| согласен на получение путевки на условиях оплаты полной стоимости путевки | да | нет |
| отказываюсь от получения путевки | да | нет |

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

даю согласие на использование, обработку, опубликование моих персональных данных и моего ребенка в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=103290;fld=134) от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» в объеме, указанном в настоящем заявлении и представленных мною документов. Срок действия моего согласия считать с момента подписания данного заявления: один год. Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным [законом](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=103290;fld=134) от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», осуществляется на основании моего заявления, поданного в

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование учреждения. в которое подано заявление)

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид документа, серия, номер, кем и когда выдан документ)

1) копия свидетельства о рождении ребенка (серия\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_);

2) копия паспорта ребенка (при наличии);

3) копия документа, подтверждающего право на получение путевки на условиях оплаты из средств бюджета в пределах 100% стоимости путевки (нужное подчеркнуть);

4) копия документа, подтверждающего право на внеочередное / первоочередное (нужное подчеркнуть) получение путевки;

5) справка по форме № 070/у-04 «Справка для получения путевки» на ребенка (только для санатория);

6) справка с места работы (если заявитель работает в государственном или муниципальном учреждении);

7) иные документы (перечислить).

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Форма № 10

Город (поселок, село) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_

ДОВЕРЕННОСТЬ

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Ф.И.О.

имеющий(ая) паспорт: серия \_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

кем

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ ,

когда

доверяю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Ф.И.О.

имеющему(ей) паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

кем

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ ,

когда

осуществление всех действий, необходимых для получения путевки для моего ребенка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. ребенка

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ года рождения, в организацию (учреждение) отдыха детей и их оздоровления в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Предоставление путевок детям в организации отдыха и оздоровления детей в лагерях с дневным пребыванием, загородных оздоровительных лагерях круглогодичного или сезонного действия, санаториях и санаторно-оздоровительных лагерях круглогодичного действия».

Настоящая доверенность действительна до «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_

Полномочия по данной доверенности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. доверенного лица)

не вправе передоверить другим лицам.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись лица, выдавшего доверенность

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ заверяю:

(Ф.И.О. доверенного лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись лица, заверяющего подпись

доверенного лица

М.П.

Приложение № 2

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление путевок детям в организации отдыха и оздоровления детей в лагерях с дневным пребыванием, загородных оздоровительных лагерях круглогодичного или сезонного действия, санаториях и санаторно-оздоровительных лагерях круглогодичного действия»

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**категорий детей, имеющих право на получение мест**

**в организациях отдыха и оздоровления во внеочередном**

**и первоочередном порядке**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование категории | Основание |
| 1 | 2 |
| Категории детей, имеющие право на получение мест в организациях отдыха и оздоровления во внеочередном порядке на летний период: | |
| 1. Дети прокуроров | Федеральный [закон](consultantplus://offline/ref=1856FF4913EF47F24F312E2C67EBAAB918509DEEE2450F0BC846A12F2F87A49C1715B167BD7473E1B8ADA4C24Fc7l1D) Российской Федерации от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» |
| 2. Дети сотрудников Следственного комитета Российской Федерации | Федеральный [закон](consultantplus://offline/ref=1856FF4913EF47F24F312E2C67EBAAB91F5790EBEF440F0BC846A12F2F87A49C1715B167BD7473E1B8ADA4C24Fc7l1D) от 28.12.2010 № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации» |
| 3. Дети судей | [Закон](consultantplus://offline/ref=1856FF4913EF47F24F312E2C67EBAAB9185F94EBE6450F0BC846A12F2F87A49C1715B167BD7473E1B8ADA4C24Fc7l1D) Российской Федерации от 26.06.1992 № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации» |
| Категории детей, имеющие право на получение мест в организациях отдыха и оздоровления в первоочередном порядке в оздоровительные учреждения на летний период: | |
| 5. Дети сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, таможенных органов Российской Федерации | Федеральный [закон](consultantplus://offline/ref=1856FF4913EF47F24F312E2C67EBAAB9185F9DEBE5450F0BC846A12F2F87A49C1715B167BD7473E1B8ADA4C24Fc7l1D) от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» |
| 5.1. Дети сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей | Федеральный [закон](consultantplus://offline/ref=1856FF4913EF47F24F312E2C67EBAAB9185F9DEBE5450F0BC846A12F2F87A49C1715B167BD7473E1B8ADA4C24Fc7l1D) от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» |
| 5.2. Дети сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах | Федеральный [закон](consultantplus://offline/ref=1856FF4913EF47F24F312E2C67EBAAB9185F9DEBE5450F0BC846A12F2F87A49C1715B167BD7473E1B8ADA4C24Fc7l1D) от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» |
| 5.3. Дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах | Федеральный [закон](consultantplus://offline/ref=1856FF4913EF47F24F312E2C67EBAAB9185F9DEBE5450F0BC846A12F2F87A49C1715B167BD7473E1B8ADA4C24Fc7l1D) от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» |
| 5.4. Дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах | Федеральный [закон](consultantplus://offline/ref=1856FF4913EF47F24F312E2C67EBAAB9185F9DEBE5450F0BC846A12F2F87A49C1715B167BD7473E1B8ADA4C24Fc7l1D) от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» |
| 5.5. Дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудников, граждан Российской Федерации, указанных в настоящем пункте | Федеральный [закон](consultantplus://offline/ref=1856FF4913EF47F24F312E2C67EBAAB9185F9DEBE5450F0BC846A12F2F87A49C1715B167BD7473E1B8ADA4C24Fc7l1D) от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» |
| 6. Дети сотрудников полиции | Федеральный [закон](consultantplus://offline/ref=1856FF4913EF47F24F312E2C67EBAAB91F5791EFEF430F0BC846A12F2F87A49C1715B167BD7473E1B8ADA4C24Fc7l1D) от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции» |
| 6.1. Дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей | Федеральный [закон](consultantplus://offline/ref=1856FF4913EF47F24F312E2C67EBAAB91F5791EFEF430F0BC846A12F2F87A49C1715B167BD7473E1B8ADA4C24Fc7l1D) от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции» |
| 6.2. Дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции | Федеральный [закон](consultantplus://offline/ref=1856FF4913EF47F24F312E2C67EBAAB91F5791EFEF430F0BC846A12F2F87A49C1715B167BD7473E1B8ADA4C24Fc7l1D) от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции» |
| 6.3. Дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции | Федеральный [закон](consultantplus://offline/ref=1856FF4913EF47F24F312E2C67EBAAB91F5791EFEF430F0BC846A12F2F87A49C1715B167BD7473E1B8ADA4C24Fc7l1D) от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции» |
| 6.4. Дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции | Федеральный [закон](consultantplus://offline/ref=1856FF4913EF47F24F312E2C67EBAAB91F5791EFEF430F0BC846A12F2F87A49C1715B167BD7473E1B8ADA4C24Fc7l1D) от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции» |
| 6.5. Дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в настоящем пункте | Федеральный [закон](consultantplus://offline/ref=1856FF4913EF47F24F312E2C67EBAAB91F5791EFEF430F0BC846A12F2F87A49C1715B167BD7473E1B8ADA4C24Fc7l1D) от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции» |
| 7. Дети военнослужащих по месту жительства их семей | Федеральный [закон](consultantplus://offline/ref=1856FF4913EF47F24F312E2C67EBAAB9185F96EAE1420F0BC846A12F2F87A49C1715B167BD7473E1B8ADA4C24Fc7l1D) от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» |
| 7.1. дети граждан, уволенных с военной службы.  При этом обеспечение путевкой в оздоровительное учреждение должно быть осуществлено в течение месяца с момента обращения такого гражданина | Федеральный [закон](consultantplus://offline/ref=1856FF4913EF47F24F312E2C67EBAAB9185F96EAE1420F0BC846A12F2F87A49C1715B167BD7473E1B8ADA4C24Fc7l1D) от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» |
| 7.2. Дети военнослужащих, погибших (умерших) в период прохождения военной службы, граждан, проходивших военную службу по контракту и погибших (умерших) после увольнения с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями - в течение одного года со дня гибели (смерти) кормильца | Федеральный [закон](consultantplus://offline/ref=1856FF4913EF47F24F312E2C67EBAAB9185F96EAE1420F0BC846A12F2F87A49C1715B167BD7473E1B8ADA4C24Fc7l1D) от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» |
| Категории детей, имеющие право на получение мест в организациях отдыха и оздоровления в первоочередном порядке в оздоровительные учреждения, не зависимо от сезона: | |
| 8. Дети-инвалиды и дети, один из родителей которых является инвалидом | [Указ](consultantplus://offline/ref=1856FF4913EF47F24F312E2C67EBAAB9185E94E8E64F0F0BC846A12F2F87A49C1715B167BD7473E1B8ADA4C24Fc7l1D) Президента Российской Федерации от 02.10.1992 № 1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов» |
| 9. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | Федеральный [закон](consultantplus://offline/ref=1856FF4913EF47F24F312E2C67EBAAB919579CE9EF440F0BC846A12F2F87A49C1715B167BD7473E1B8ADA4C24Fc7l1D) от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» |