**Тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального земельного контроля.**

**Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ (ред. от 30.12.2021)**

**Статья 72. Муниципальный земельный контроль**

1. Муниципальный земельный контроль осуществляется уполномоченными органами местного самоуправления в соответствии с положением, утверждаемым представительным органом муниципального образования.

2.  Предметом муниципального земельного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами обязательных требований земельного законодательства в отношении объектов земельных отношений, за нарушение которых законодательством предусмотрена административная ответственность.

3. Полномочия по осуществлению муниципального земельного контроля в городах федерального значения Москве, Санкт-Петербурге и Севастополе осуществляются органами государственной власти соответствующих субъектов Российской Федерации - городов федерального значения в качестве полномочий по осуществлению вида регионального государственного контроля. Законами этих субъектов Российской Федерации осуществление муниципального земельного контроля может быть отнесено к полномочиям органов местного самоуправления.

4. В случае выявления в ходе проведения проверки в рамках осуществления муниципального земельного контроля нарушения требований земельного законодательства, за которое законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность, в акте проверки указывается информация о наличии признаков выявленного нарушения. Должностные лица органов местного самоуправления направляют копию указанного акта в орган государственного земельного надзора.

5. В срок не позднее пяти рабочих дней со дня поступления от органа местного самоуправления копии акта проверки, указанного в пункте 4 настоящей статьи, орган государственного земельного надзора обязан рассмотреть указанный акт и принять решение о возбуждении дела об административном правонарушении или решение об отказе в возбуждении дела об административном правонарушении и направить копию принятого решения в орган местного самоуправления.

6. Порядок взаимодействия органов государственного земельного надзора с органами, осуществляющими муниципальный земельный контроль, устанавливается Правительством Российской Федерации.

7. В случае выявления в ходе проведения проверки в рамках осуществления муниципального земельного контроля нарушения требований земельного законодательства, за которое законодательством субъекта Российской Федерации предусмотрена административная ответственность, привлечение к ответственности за выявленное нарушение осуществляется в соответствии с настоящим Кодексом, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, законодательством субъекта Российской Федерации.

**«Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30.12.2001 № 195-ФЗ**

**Статья 7.1. Самовольное занятие земельного участка**

Самовольное занятие земельного участка или части земельного участка, в том числе использование земельного участка лицом, не имеющим предусмотренных законодательством Российской Федерации прав на указанный земельный участок, - влечет наложение административного штрафа в случае, если определена кадастровая стоимость земельного участка, на граждан в размере от 1 до 1,5 процента кадастровой стоимости земельного участка, но не менее пяти тысяч рублей; на должностных лиц - от 1,5 до 2 процентов кадастровой стоимости земельного участка, но не менее двадцати тысяч рублей; на юридических лиц - от 2 до 3 процентов кадастровой стоимости земельного участка, но не менее ста тысяч рублей, а в случае, если не определена кадастровая стоимость земельного участка, на граждан в размере от пяти тысяч до десяти тысяч рублей; на должностных лиц - от двадцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей; на юридических лиц - от ста тысяч до двухсот тысяч рублей.

Примечания:

1. За административные правонарушения, предусмотренные настоящей статьей, лица, осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, несут административную ответственность как юридические лица.

2. В случае самовольного занятия части земельного участка административный штраф, рассчитываемый из размера кадастровой стоимости земельного участка, исчисляется пропорционально площади самовольно занятой части земельного участка.

**Статья 8.8. Использование земельных участков не по целевому назначению, невыполнение обязанностей по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению**

1. Использование земельного участка не по целевому назначению в соответствии с его принадлежностью к той или иной категории земель и (или) разрешенным использованием, за исключением случаев, предусмотренных частями 2, 2.1 и 3 настоящей статьи, - влечет наложение административного штрафа в случае, если определена кадастровая стоимость земельного участка, на граждан в размере от 0,5 до 1 процента кадастровой стоимости земельного участка, но не менее десяти тысяч рублей; на должностных лиц - от 1 до 1,5 процента кадастровой стоимости земельного участка, но не менее двадцати тысяч рублей; на юридических лиц - от 1,5 до 2 процентов кадастровой стоимости земельного участка, но не менее ста тысяч рублей, а в случае, если не определена кадастровая стоимость земельного участка, на граждан в размере от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей; на должностных лиц - от двадцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей; на юридических лиц - от ста тысяч до двухсот тысяч рублей.

2. Неиспользование земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения, оборот которого регулируется Федеральным законом от 24 июля 2002 года N 101-ФЗ "Об обороте земель сельскохозяйственного назначения", для ведения сельскохозяйственного производства или осуществления иной связанной с сельскохозяйственным производством деятельности в течение срока, установленного указанным Федеральным законом, за исключением случая, предусмотренного частью 2.1 настоящей статьи, - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от 0,3 до 0,5 процента кадастровой стоимости земельного участка, но не менее трех тысяч рублей; на должностных лиц - от 0,5 до 1,5 процента кадастровой стоимости земельного участка, но не менее пятидесяти тысяч рублей; на юридических лиц - от 2 до 10 процентов кадастровой стоимости земельного участка, но не менее двухсот тысяч рублей.

2.1. Неиспользование земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения, оборот которого регулируется Федеральным законом от 24 июля 2002 года № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения», по целевому назначению в течение одного года с момента возникновения права собственности, если такой земельный участок приобретен по результатам публичных торгов на основании решения суда о его изъятии в связи с неиспользованием по целевому назначению или использованием с нарушением законодательства Российской Федерации и (или) если в отношении земельного участка у уполномоченного органа исполнительной власти по осуществлению государственного земельного надзора имеются сведения о его неиспользовании по целевому назначению или использовании с нарушением законодательства Российской Федерации в течение срока, указанного в пункте 3 статьи 6 Федерального закона от 24 июля 2002 года № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения», - влечет наложение административного штрафа на граждан и индивидуальных предпринимателей в размере от 0,1 до 0,3 процента кадастровой стоимости земельного участка, но не менее двух тысяч рублей; на юридических лиц - от 1 до 6 процентов кадастровой стоимости земельного участка, но не менее ста тысяч рублей.

3. Неиспользование земельного участка, предназначенного для жилищного или иного строительства, садоводства, огородничества, в указанных целях в случае, если обязанность по использованию такого земельного участка в течение установленного срока предусмотрена федеральным законом, - влечет наложение административного штрафа в случае, если определена кадастровая стоимость земельного участка, на граждан в размере от 1 до 1,5 процента кадастровой стоимости земельного участка, но не менее двадцати тысяч рублей; на должностных лиц - от 1,5 до 2 процентов кадастровой стоимости земельного участка, но не менее пятидесяти тысяч рублей; на юридических лиц - от 3 до 5 процентов кадастровой стоимости земельного участка, но не менее четырехсот тысяч рублей, а в случае, если не определена кадастровая стоимость земельного участка, на граждан в размере от двадцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей; на должностных лиц - от пятидесяти тысяч до ста тысяч рублей; на юридических лиц - от четырехсот тысяч до семисот тысяч рублей.

4. Невыполнение или несвоевременное выполнение обязанностей по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению, - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от двадцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей; на должностных лиц - от ста тысяч до двухсот тысяч рублей; на юридических лиц - от двухсот тысяч до четырехсот тысяч рублей.

**Статья 19.4.1. Воспрепятствование законной деятельности должностного лица органа государственного контроля (надзора), должностного лица организации, уполномоченной в соответствии с федеральными законами на осуществление государственного надзора, должностного лица органа муниципального контроля**

1. Воспрепятствование законной деятельности должностного лица органа государственного контроля (надзора), органа государственного финансового контроля, должностного лица организации, уполномоченной в соответствии с федеральными законами на осуществление государственного надзора, должностного лица органа муниципального контроля, органа муниципального финансового контроля по проведению проверок или уклонение от таких проверок, за исключением случаев, предусмотренных частью 4 статьи 14.24, частью 9 статьи 15.29 и статьей 19.4.2 настоящего Кодекса,

влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от пятисот до одной тысячи рублей; на должностных лиц - от двух тысяч до четырех тысяч рублей; на юридических лиц - от пяти тысяч до десяти тысяч рублей.

2. Действия (бездействие), предусмотренные частью 1 настоящей статьи, повлекшие невозможность проведения или завершения проверки, - влекут наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от пяти тысяч до десяти тысяч рублей; на юридических лиц - от двадцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей.

3. Повторное совершение административного правонарушения, предусмотренного частью 2 настоящей статьи, -влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей или дисквалификацию на срок от шести месяцев до одного года; на юридических лиц - от пятидесяти тысяч до ста тысяч рублей.

**Статья 19.5. Невыполнение в срок законного предписания (постановления, представления, решения) органа (должностного лица), осуществляющего государственный надзор (контроль), организации, уполномоченной в соответствии с федеральными законами на осуществление государственного надзора (должностного лица), органа (должностного лица), осуществляющего муниципальный контроль**

1. Невыполнение в установленный срок законного предписания (постановления, представления, решения) органа (должностного лица), осуществляющего государственный надзор (контроль), муниципальный контроль, об устранении нарушений законодательства - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от трехсот до пятисот рублей; на должностных лиц - от одной тысячи до двух тысяч рублей или дисквалификацию на срок до трех лет; на юридических лиц - от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей.

**Федеральный закон от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями)**

# Раздел I Основные положения

# 

# Глава 1. Предмет регулирования настоящего Федерального закона

Статья 1. **Государственный контроль (надзор), муниципальный контроль в Российской Федерации**

1. Под государственным контролем (надзором), муниципальным контролем в Российской Федерации (далее - государственный контроль (надзор), муниципальный контроль) в целях настоящего Федерального закона понимается деятельность контрольных (надзорных) органов, направленная на предупреждение, выявление и пресечение нарушений обязательных требований, осуществляемая в пределах полномочий указанных органов посредством профилактики нарушений обязательных требований, оценки соблюдения гражданами и организациями обязательных требований, выявления их нарушений, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению выявленных нарушений обязательных требований, устранению их последствий и (или) восстановлению правового положения, существовавшего до возникновения таких нарушений.

2. Государственный контроль (надзор), муниципальный контроль должны быть направлены на достижение общественно значимых результатов, связанных с минимизацией риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, вызванного нарушениями обязательных требований.

3. Для целей настоящего Федерального закона к государственному контролю (надзору), муниципальному контролю не относятся:

1) мероприятия по проверке заявлений и сообщений о преступлениях и происшествиях, разрешение которых отнесено к компетенции [органов внутренних дел](http://ivo.garant.ru/document/redirect/12192456/0)и иных[органов дознания](http://ivo.garant.ru/document/redirect/12125178/40)**;**

2**)** [оперативно-розыскная деятельность](http://ivo.garant.ru/document/redirect/10104229/200)**,** [дознание](http://ivo.garant.ru/document/redirect/12125178/11532)и[предварительное следствие](http://ivo.garant.ru/document/redirect/12125178/11522);

3) [производство](http://ivo.garant.ru/document/redirect/12125267/4000)и[исполнение](http://ivo.garant.ru/document/redirect/12125267/5000) постановлений по делам об административных правонарушениях;

4) [рассмотрение дел о нарушении законодательства о рекламе](http://ivo.garant.ru/document/redirect/74972450/1000);

5) [проверка устранения обстоятельств, послуживших основанием для назначения административного наказания в виде административного приостановления деятельности](http://ivo.garant.ru/document/redirect/12125267/3212);

6) [деятельность судов](http://ivo.garant.ru/document/redirect/10135300/300), деятельность по обеспечению установленного порядка деятельности судов и [деятельность по исполнению судебных актов](http://ivo.garant.ru/document/redirect/11901340/10010), актов других органов и должностных лиц;

7) деятельность органов прокуратуры по осуществлению [прокурорского надзора](http://ivo.garant.ru/document/redirect/10164358/300);

8) расследование причин возникновения аварий, [несчастных случаев на производстве](http://ivo.garant.ru/document/redirect/12125268/227), профессиональных заболеваний, [инфекционных и массовых неинфекционных заболеваний](http://ivo.garant.ru/document/redirect/12115118/42) (отравлений, поражений) людей, животных и растений, причинения [вреда (ущерба) окружающей среде](http://ivo.garant.ru/document/redirect/12125350/142), имуществу граждан и организаций, государственному и муниципальному имуществу;

9) [деятельность органов внешней разведки](http://ivo.garant.ru/document/redirect/10135745/0) Российской Федерации;

10) [деятельность органов государственной охраны](http://ivo.garant.ru/document/redirect/10105588/0);

11) [деятельность органов федеральной службы безопасности](http://ivo.garant.ru/document/redirect/10104197/0);

12) деятельность федерального органа исполнительной власти [в сфере мобилизационной подготовки и мобилизации](http://ivo.garant.ru/document/redirect/136945/0) в Российской Федерации.

4. Федеральный государственный контроль (надзор) осуществляется в рамках полномочий органов государственной власти Российской Федерации по предметам ведения Российской Федерации, полномочий органов государственной власти Российской Федерации по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации.

5. Региональный государственный контроль (надзор) осуществляется в рамках полномочий субъекта Российской Федерации по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, полномочий субъекта Российской Федерации по предметам ведения субъекта Российской Федерации.

6. Муниципальный контроль осуществляется в рамках полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения.

7. Виды государственного контроля (надзора), виды муниципального контроля (далее также - вид контроля) устанавливаются в соответствии с [частью 8](#sub_108) настоящей статьи.

8. Виды федерального государственного контроля (надзора), виды регионального государственного контроля (надзора) по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, виды муниципального контроля устанавливаются федеральными законами (далее - федеральный закон о виде контроля). Виды регионального государственного контроля (надзора) по предметам ведения субъектов Российской Федерации устанавливаются законами субъектов Российской Федерации (далее - закон субъекта Российской Федерации о виде контроля).

9. Вид регионального государственного контроля (надзора), вид муниципального контроля подлежат осуществлению при наличии в границах субъекта Российской Федерации, границах муниципального образования объектов соответствующего вида контроля.

10. Федеральным законом о виде контроля, законом субъекта Российской Федерации о виде контроля определяется наименование вида контроля с указанием его отнесения к федеральному государственному контролю (надзору), или к региональному государственному контролю (надзору), или к муниципальному контролю.

Статья 2. **Сфера применения настоящего Федерального закона**

1. Настоящий Федеральный закон регулирует отношения по организации и осуществлению государственного контроля (надзора), муниципального контроля, устанавливает гарантии защиты прав граждан и организаций как контролируемых лиц.

2. Положения настоящего Федерального закона применяются к организации и осуществлению контроля за деятельностью органов государственной власти, не связанной с осуществлением ими властных полномочий, организации и осуществлению контроля за деятельностью органов местного самоуправления, за исключением деятельности, осуществляемой ими при решении вопросов местного значения, осуществления полномочий по решению указанных вопросов, иных полномочий и реализации прав, закрепленных за ними в соответствии с законодательством, если осуществление указанного контроля предусмотрено федеральными законами.

3. Настоящий Федеральный закон применяется в отношении лицензирования, осуществляемого в соответствии с [Федеральным законом](http://ivo.garant.ru/document/redirect/12185475/1) от 4 мая 2011 года № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», в следующей части:

1) проведение плановых контрольных (надзорных) мероприятий в отношении юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, имеющих лицензию (далее - лицензиаты). Проведение плановых контрольных (надзорных) мероприятий в отношении лицензиатов может быть отменено либо заменено на периодическое подтверждение соответствия лицензиатов лицензионным требованиям, осуществляемое в форме государственной услуги;

2) проведение внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий в отношении лицензиатов в порядке и случаях, предусмотренных [главами 12](#sub_1200) и [13](#sub_1300) настоящего Федерального закона;

3) проведение профилактических мероприятий в отношении лицензиатов.

4. Положения настоящего Федерального закона не применяются к организации и осуществлению:

1) государственного контроля (надзора) в пунктах пропуска через Государственную границу Российской Федерации, осуществляемого в соответствии с порядком, установленным Правительством Российской Федерации, если иное регулирование не установлено федеральным законом;

2) [государственного контроля](http://ivo.garant.ru/document/redirect/12116419/0) за соблюдением российскими участниками внешнеэкономической деятельности законодательства Российской Федерации в области экспортного контроля; контроля за обеспечением противодействия иностранным техническим разведкам и технической защиты информации; государственного контроля в области обеспечения безопасности значимых объектов критической информационной инфраструктуры Российской Федерации, лицензионного контроля за деятельностью по разработке и производству средств защиты конфиденциальной информации; лицензионного контроля за деятельностью по технической защите конфиденциальной информации;

3) [государственного портового контроля](http://ivo.garant.ru/document/redirect/12115482/500);

4) [контроля](http://ivo.garant.ru/document/redirect/70291366/5100), непосредственно связанного с обеспечением обороны, государственного контроля за деятельностью в области военно-технического сотрудничества;

5) [надзора](http://ivo.garant.ru/document/redirect/10105643/500) за соблюдением участниками дорожного движения требований законодательства Российской Федерации о безопасности дорожного движения;

6) [государственного надзора](http://ivo.garant.ru/document/redirect/12122218/353) за маломерными судами, используемыми в некоммерческих целях;

7) [контроля](http://ivo.garant.ru/document/redirect/12107402/30) за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров;

8) [государственного финансового контроля и муниципального финансового контроля](http://ivo.garant.ru/document/redirect/12112604/30009), контроля за использованием средств государственными корпорациями;

9) [контроля](http://ivo.garant.ru/document/redirect/10105800/41) (надзора) за деятельностью кредитных организаций и банковских групп, некредитных финансовых организаций, лиц, оказывающих профессиональные услуги на финансовом рынке, [надзора](http://ivo.garant.ru/document/redirect/12187279/500) в национальной платежной системе;

10) контроля и надзора за соблюдением эмитентами требований законодательства Российской Федерации [об акционерных обществах](http://ivo.garant.ru/document/redirect/10105712/0) и [ценных бумагах](http://ivo.garant.ru/document/redirect/10106464/0), в сфере корпоративных отношений в акционерных обществах;

11) [контроля](http://ivo.garant.ru/document/redirect/12177530/0) за соблюдением требований законодательства Российской Федерации о противодействии неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком;

12) [контроля](http://ivo.garant.ru/document/redirect/10164072/40700) и надзора в сфере правовой охраны и использования результатов интеллектуальной деятельности, созданных за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, а также контроля и надзора в установленной сфере деятельности в отношении государственных заказчиков и организаций - исполнителей государственных контрактов, предусматривающих проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ;

13) [контроля](http://ivo.garant.ru/document/redirect/12138291/186) за деятельностью специализированных некоммерческих организаций, которые осуществляют деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах;

14) утратил силу с 11 июня 2021 года - [Федеральный закон](http://ivo.garant.ru/document/redirect/400889843/129225) от 11 июня 2021 года № 170-ФЗ

15) [контроля](http://ivo.garant.ru/document/redirect/70353464/500) в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, контроля за соблюдением законодательства при организации и проведении закупок отдельными видами юридических лиц;

16) [контроля](http://ivo.garant.ru/document/redirect/70291366/5100) за соблюдением законодательства о государственном оборонном заказе;

17) [контроля](http://ivo.garant.ru/document/redirect/12160212/0) за осуществлением иностранных инвестиций в хозяйственные общества, имеющие стратегическое значение для обеспечения обороны страны и безопасности государства;

18) [лесной охраны](http://ivo.garant.ru/document/redirect/12150845/1200).

5. Положения настоящего Федерального закона не применяются к организации и осуществлению следующих видов государственного контроля (надзора):

1) [налоговый контроль](http://ivo.garant.ru/document/redirect/10900200/20014);

2) [валютный контроль](http://ivo.garant.ru/document/redirect/12133556/400);

3) [таможенный контроль](http://ivo.garant.ru/document/redirect/72005502/6000);

4) [контроль](http://ivo.garant.ru/document/redirect/12123862/0) в сфере противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, финансированию терроризма и финансированию распространения оружия массового уничтожения;

5) [контроль](http://ivo.garant.ru/document/redirect/12145408/524) за соблюдением требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий);

6) [федеральный государственный контроль (надзор)](http://ivo.garant.ru/document/redirect/10128024/28) за оборотом оружия (за исключением государственного контроля (надзора) за соблюдением лицензионных требований при осуществлении разработки, производства, испытания, установки, монтажа, технического обслуживания, ремонта, утилизации и реализации вооружения и военной техники, разработки, производства, испытания, хранения, реализации и утилизации боеприпасов, разработки, производства, испытания, ремонта и утилизации гражданского и служебного оружия и основных частей огнестрельного оружия, разработки, производства, испытания, утилизации патронов к гражданскому и служебному оружию и составных частей патронов;

7) [федеральный государственный контроль (надзор)](http://ivo.garant.ru/document/redirect/10102892/700) за соблюдением законодательства Российской Федерации в области частной детективной деятельности;

8) [федеральный государственный контроль (надзор)](http://ivo.garant.ru/document/redirect/10102892/700) за соблюдением законодательства Российской Федерации в области частной охранной деятельности;

9) [федеральный государственный контроль (надзор)](http://ivo.garant.ru/document/redirect/1351707/22) за деятельностью подразделений охраны юридических лиц с особыми уставными задачами и подразделений ведомственной охраны;

10) [федеральный государственный контроль (надзор)](http://ivo.garant.ru/document/redirect/12188188/604) за обеспечением безопасности объектов топливно-энергетического комплекса;

11) [федеральный государственный контроль (надзор)](http://ivo.garant.ru/document/redirect/184755/500) в сфере миграции;

12) [федеральный государственный надзор](http://ivo.garant.ru/document/redirect/10105879/32) за деятельностью некоммерческих организаций;

13) [надзор и контроль](http://ivo.garant.ru/document/redirect/171640/400) за исполнением законодательства Российской Федерации о свободе совести, свободе вероисповедания и о религиозных объединениях;

14) федеральный государственный надзор за деятельностью саморегулируемых организаций;

15) [государственный контроль](http://ivo.garant.ru/document/redirect/12148517/251) за соблюдением антимонопольного законодательства;

16) [контроль](http://ivo.garant.ru/document/redirect/12112505/420) за соблюдением страхователем законодательства Российской Федерации об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в части уплаты страховых взносов и выплат страхового обеспечения;

17) [федеральный государственный надзор](http://ivo.garant.ru/document/redirect/10105506/241) в области использования атомной энергии; федеральный государственный надзор в области ядерной и радиационной безопасности при разработке, изготовлении, испытании, эксплуатации, хранении и утилизации ядерного оружия и ядерных энергетических установок военного назначения; федеральный государственный надзор в области физической защиты ядерных материалов, ядерных установок и пунктов хранения ядерных материалов на ядерных объектах, подведомственных Министерству обороны Российской Федерации, а также на ядерных объектах, на которых осуществляется выполнение заказов в интересах обеспечения обороны Российской Федерации; государственный контроль за обеспечением безопасности транспортирования (перевозки) ядерных материалов, радиоактивных веществ и изделий из них, за исключением ядерных материалов, переданных в составе изделий Министерству обороны Российской Федерации;

18) [лицензионный контроль](http://ivo.garant.ru/document/redirect/10105506/23) деятельности организаций по использованию ядерных материалов и радиоактивных веществ при проведении работ по использованию атомной энергии в оборонных целях, включая разработку, изготовление, испытание, транспортирование (перевозку), эксплуатацию, хранение, ликвидацию и утилизацию ядерного оружия и ядерных энергетических установок военного назначения;

19) [контроль](http://ivo.garant.ru/document/redirect/12111066/2622) при ввозе в Российскую Федерацию из государств, не входящих в Евразийский экономический союз, и вывозе из Российской Федерации в государства, не входящие в Евразийский экономический союз, драгоценных металлов, драгоценных камней и сырьевых товаров, содержащих драгоценные металлы;

20) государственный контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации в сфере средств массовой информации, осуществляемый без взаимодействия с контролируемым лицом;

21) [государственный контроль](http://ivo.garant.ru/document/redirect/12181695/500) за соблюдением законодательства Российской Федерации о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, при осуществлении такого контроля без взаимодействия с контролируемым лицом;

22) [государственный контроль и надзор](http://ivo.garant.ru/document/redirect/12148567/500) за обработкой персональных данных, осуществляемые без взаимодействия с контролируемым лицом;

23) [государственный контроль](http://ivo.garant.ru/document/redirect/186117/27) в области связи, осуществляемый без взаимодействия с контролируемым лицом;

24) [контроль](http://ivo.garant.ru/document/redirect/186117/25) за излучениями радиоэлектронных средств и (или) высокочастотных устройств (радиоконтроль).

6. Организация и осуществление федерального государственного пожарного надзора, федерального государственного энергетического надзора, федерального государственного строительного надзора, федерального государственного метрологического контроля (надзора), федерального государственного надзора в области промышленной безопасности, федерального государственного санитарно-эпидемиологического контроля (надзора), федерального государственного ветеринарного контроля (надзора), федерального государственного контроля (надзора) в области обращения с животными на объектах федеральных органов исполнительной власти в сфере обороны, обеспечения безопасности, деятельности войск национальной гвардии Российской Федерации, внутренних дел, внешней разведки, государственной охраны, исполнения наказаний, мобилизационной подготовки и мобилизации, на объектах, занимаемых войсками национальной гвардии Российской Федерации, федерального государственного карантинного фитосанитарного контроля (надзора) на объектах, занимаемых войсками национальной гвардии Российской Федерации, федерального государственного геологического контроля (надзора), федерального государственного экологического контроля (надзора) на объектах, подведомственных федеральному органу исполнительной власти в области обеспечения безопасности, государственного земельного надзора на земельных участках, предоставленных подведомственным федеральному органу исполнительной власти в области обеспечения безопасности организациям, на которых расположены объекты, используемые такими организациями, регулируются федеральными законами о видах контроля, принимаемыми в соответствии с ними положениями о видах федерального государственного контроля (надзора) и (или) нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти. Организация и осуществление федерального государственного строительного надзора на объектах федеральных ядерных организаций регулируются федеральными законами о виде контроля и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Государственной корпорации по атомной энергии "Росатом".

Статья 3. **Нормативно-правовое регулирование государственного контроля (надзора), муниципального контроля**

1. Нормативно-правовое регулирование отношений, возникающих в связи с организацией и осуществлением государственного контроля (надзора), муниципального контроля, осуществляется настоящим Федеральным законом, а в случаях и пределах, установленных настоящим Федеральным законом, также другими федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами.

2. Порядок организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля устанавливается:

1) для вида федерального государственного контроля (надзора) - положением о виде федерального государственного контроля (надзора), утверждаемым Президентом Российской Федерации или Правительством Российской Федерации;

2) для вида федерального государственного контроля (надзора) при передаче полномочий по его осуществлению органам государственной власти субъектов Российской Федерации, органам местного самоуправления - положением о виде федерального государственного контроля (надзора), утверждаемым Правительством Российской Федерации, а также при необходимости положением о виде федерального государственного контроля (надзора), утверждаемым высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации;

3) для вида регионального государственного контроля (надзора) - положением о виде регионального государственного контроля (надзора), утверждаемым высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации;

4) для вида муниципального контроля - положением о виде муниципального контроля, утверждаемым представительным органом муниципального образования.

3. Положения о видах регионального государственного контроля (надзора), осуществляемых в рамках полномочий субъекта Российской Федерации по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, положения о видах муниципального контроля утверждаются с учетом общих требований к организации и осуществлению отдельных видов регионального государственного контроля (надзора), видов муниципального контроля. Такие [требования](http://ivo.garant.ru/document/redirect/403022776/1000) могут быть установлены Правительством Российской Федерации.

4. Федеральные законы о видах контроля могут устанавливать положения, которые в соответствии с настоящим Федеральным законом должны содержаться в положении о виде контроля.

5. Положением о виде контроля определяются:

1) контрольные (надзорные) органы, уполномоченные на осуществление вида контроля;

2) критерии отнесения объектов контроля к категориям риска причинения вреда (ущерба) в рамках осуществления вида контроля;

3) перечень профилактических мероприятий в рамках осуществления вида контроля;

4) виды контрольных (надзорных) мероприятий, проведение которых возможно в рамках осуществления вида контроля, и перечень допустимых контрольных (надзорных) действий в составе каждого контрольного (надзорного) мероприятия;

5) виды и периодичность проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий для каждой категории риска, за исключением категории низкого риска;

6) особенности оценки соблюдения лицензионных требований контролируемыми лицами, имеющими лицензию;

7) иные вопросы, регулирование которых в соответствии с настоящим Федеральным законом, а в случаях, установленных настоящим Федеральным законом, в соответствии с федеральными законами о видах контроля осуществляется положением о виде контроля.

6. Нормативными правовыми актами Государственной корпорации по космической деятельности "Роскосмос", Государственной корпорации по атомной энергии "Росатом" (далее - государственные корпорации) может осуществляться нормативно-правовое регулирование в отношении соответствующего вида федерального государственного контроля (надзора) в случаях и пределах, установленных настоящим Федеральным законом для федеральных органов исполнительной власти, если они наделены в соответствии с федеральными законами полномочиями по нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности.

7. Надзор за исполнением настоящего Федерального закона осуществляется Генеральным прокурором Российской Федерации и подчиненными ему прокурорами в соответствии с полномочиями, предоставленными [Федеральным законом](http://ivo.garant.ru/document/redirect/10164358/17) «О прокуратуре Российской Федерации».

8. Федеральными законами, предусматривающими специальное правовое регулирование в отношении отдельных территорий (федеральной территории "Сириус", свободного порта Владивосток, свободной экономической зоны на территориях Республики Крым и города федерального значения Севастополя, территорий опережающего социально-экономического развития, инновационного центра "Сколково", особых экономических зон, Арктической зоны Российской Федерации), могут быть установлены особенности организации и осуществления государственного контроля (надзора) и муниципального контроля на указанных территориях, в том числе полномочия Правительства Российской Федерации по установлению таких особенностей.

9. Правительство Российской Федерации вправе установить особенности осуществления отдельных видов государственного контроля (надзора) в рамках экспериментального правового режима в сфере цифровых инноваций, в том числе в отношении субъекта экспериментального правового режима в сфере цифровых инноваций в части его деятельности и результатов такой деятельности, а также используемых производственных объектов.

10. Разъяснения по вопросам применения настоящего Федерального закона даются [федеральным органом исполнительной власти](http://ivo.garant.ru/document/redirect/12160901/1001), осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области государственного контроля (надзора) и муниципального контроля.

Статья 4. **Полномочия органов государственной власти Российской Федерации в области государственного контроля (надзора), муниципального контроля**

1. К полномочиям органов государственной власти Российской Федерации в области государственного контроля (надзора), муниципального контроля относятся:

1) формирование и проведение на территории Российской Федерации единой государственной политики в сфере государственного контроля (надзора), муниципального контроля, в том числе в области обеспечения прав граждан, организаций при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля;

2) организация и осуществление федерального государственного контроля (надзора);

3) иные полномочия в соответствии с настоящим Федеральным законом, а в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, в соответствии с другими федеральными законами.

2. Полномочия по осуществлению отдельных видов федерального государственного контроля (надзора) могут передаваться для осуществления органам государственной власти субъектов Российской Федерации, органам местного самоуправления.

Статья 5. **Полномочия органов государственной власти субъектов Российской Федерации в области государственного контроля (надзора)**

1. К полномочиям органов государственной власти субъектов Российской Федерации в области государственного контроля (надзора) относятся:

1) реализация на территории соответствующего субъекта Российской Федерации единой государственной политики в сфере государственного контроля (надзора), в том числе в области обеспечения прав граждан, организаций при осуществлении регионального государственного контроля (надзора);

2) организация и осуществление регионального государственного контроля (надзора) на территории соответствующего субъекта Российской Федерации;

3) иные полномочия в соответствии с настоящим Федеральным законом, а в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, в соответствии с другими федеральными законами.

2. Полномочия по осуществлению отдельных видов регионального государственного контроля (надзора) могут передаваться для осуществления органам местного самоуправления.

3. Если законами субъектов Российской Федерации - городов федерального значения осуществление вида муниципального контроля не отнесено к полномочиям органов местного самоуправления по вопросам местного значения внутригородских муниципальных образований городов федерального значения, соответствующие полномочия осуществляются органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации - городов федерального значения в качестве полномочий по осуществлению вида регионального государственного контроля (надзора).

4. При отсутствии утвержденных в установленном настоящим Федеральным законом порядке положений о видах федерального государственного контроля (надзора), полномочия по осуществлению которых переданы для осуществления органам государственной власти субъектов Российской Федерации, указанные положения могут утверждаться высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации в соответствии с законодательством субъекта Российской Федерации.

5. Если федеральными законами о видах регионального государственного контроля (надзора), осуществляемого в рамках полномочий субъектов Российской Федерации по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, не урегулированы положения, которые в соответствии с настоящим Федеральным законом устанавливаются федеральными законами о видах контроля, указанные положения могут быть установлены законами субъектов Российской Федерации.

Статья 6. **Полномочия органов местного самоуправления в области муниципального контроля**

1. К полномочиям органов местного самоуправления в области муниципального контроля относятся:

1) участие в реализации единой государственной политики в области государственного контроля (надзора), муниципального контроля при осуществлении муниципального контроля;

2) организация и осуществление муниципального контроля на территории муниципального образования;

3) иные полномочия в соответствии с настоящим Федеральным законом, другими федеральными законами.

2. Отнесение осуществления соответствующих видов муниципального контроля к полномочиям органов местного самоуправления по вопросам местного значения поселений, муниципальных районов, городских округов, городских округов с внутригородским делением, внутригородских районов, муниципальных округов осуществляется в пределах установленного перечня вопросов местного значения.

3. Отнесение осуществления соответствующих видов муниципального контроля к полномочиям органов местного самоуправления по вопросам местного значения внутригородских муниципальных образований городов федерального значения осуществляется законами субъектов Российской Федерации - городов федерального значения.

# Глава 2. Принципы государственного контроля (надзора), муниципального контроля

Статья 7. **Законность и обоснованность**

1. Деятельность по организации и осуществлению государственного контроля (надзора), муниципального контроля ведется в соответствии с настоящим Федеральным законом, другими федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами.

2. Действия и решения контрольного (надзорного) органа и его должностных лиц должны быть законными и обоснованными.

3. Проведение контрольных (надзорных) мероприятий, совершение контрольных (надзорных) действий, принятие решений по результатам контрольных (надзорных) мероприятий, оценка исполнения решений контрольного (надзорного) органа осуществляются контрольным (надзорным) органом, его должностными лицами в пределах своей компетенции.

4. Решения контрольного (надзорного) органа, действия его должностных лиц должны быть объективными и должны подтверждаться фактическими данными и документами, содержащими достоверную информацию.

5. При организации и осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля не допускаются необоснованное принятие решений контрольным (надзорным) органом и (или) совершение необоснованных действий (бездействия) должностными лицами контрольного (надзорного) органа.

Статья 8. **Стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований**

1. При осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных (надзорных) мероприятий.

2. Государственный контроль (надзор), муниципальный контроль должны обеспечивать стимулы к добросовестному соблюдению обязательных требований и минимизацию потенциальной выгоды от нарушений обязательных требований.

Статья 9. **Соразмерность вмешательства в деятельность контролируемых лиц**

1. Выбираемые профилактические мероприятия, контрольные (надзорные) мероприятия, применяемые меры по пресечению и (или) устранению нарушений обязательных требований должны быть соразмерными характеру нарушений обязательных требований, вреду (ущербу), который причинен или может быть причинен охраняемым законом ценностям.

2. Государственный контроль (надзор), муниципальный контроль должны ограничиваться только теми контрольными (надзорными) мероприятиями и контрольными (надзорными) действиями, которые необходимы для обеспечения соблюдения обязательных требований.

3. При организации и осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля не допускается причинение неправомерного вреда (ущерба) контролируемым лицам, их представителям, либо имуществу, находящемуся в их владении, пользовании или распоряжении, либо их деловой репутации.

Статья 10. **Охрана прав и законных интересов, уважение достоинства личности, деловой репутации контролируемых лиц**

1. При организации и осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля контрольный (надзорный) орган обязан признавать, соблюдать и защищать права и свободы контролируемых и иных лиц.

2. Должностные лица контрольного (надзорного) органа при проведении контрольных (надзорных) мероприятий обязаны разъяснять контролируемому лицу, его представителю их права, обязанности и ответственность и обеспечивать возможность осуществления этих прав.

3. Решения контрольного (надзорного) органа, действия (бездействие) должностных лиц контрольного (надзорного) органа могут быть обжалованы контролируемым лицом, его представителем в установленном настоящим Федеральным законом порядке.

4. При организации и осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля запрещаются принятие решений и совершение действий (бездействия), унижающих достоинство личности либо умаляющих деловую репутацию организации, индивидуального предпринимателя.

Статья 11. **Недопустимость злоупотребления правом**

1. Использование контрольными (надзорными) органами и их должностными лицами полномочий в целях воспрепятствования законной деятельности контролируемых лиц, необоснованного увеличения сроков осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля не допускается.

2. Не допускается использование контролируемыми лицами прав и гарантий, установленных настоящим Федеральным законом, в целях воспрепятствования осуществлению государственного контроля (надзора), муниципального контроля.

3. Не допускается злоупотребление гражданами и организациями правом на обращение в контрольные (надзорные) органы в целях направления обращений, содержащих заведомо недостоверную информацию о соблюдении контролируемыми лицами обязательных требований.

Статья 12. **Соблюдение охраняемой законом тайны**

1. Информация, составляющая коммерческую, служебную или иную охраняемую законом тайну и полученная должностными лицами контрольного (надзорного) органа при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля, не подлежит разглашению, за исключением случаев, установленных федеральными законами.

2. За разглашение информации, составляющей коммерческую, служебную или иную охраняемую законом тайну, должностные лица контрольного (надзорного) органа несут ответственность, предусмотренную федеральными законами.

3. Вред (ущерб), причиненный контролируемому или иному лицу в результате разглашения должностными лицами контрольного (надзорного) органа информации, составляющей коммерческую, служебную или иную охраняемую законом тайну, подлежит возмещению.

4. Если иное не установлено федеральными законами, то сведения о нарушениях обязательных требований не относятся к охраняемой законом тайне.

5. Контрольный (надзорный) орган не представляет по запросам третьих лиц информацию, ставшую известной в ходе проведения контрольных (надзорных) мероприятий, акты контрольных (надзорных) мероприятий, а также выданные по их итогам предписания, если в ходе контрольных (надзорных) мероприятий не было выявлено нарушений обязательных требований или если не затронуты права обратившегося в контрольный (надзорный) орган лица.

Статья 13. **Открытость и доступность информации об организации и осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля**

Деятельность контрольного (надзорного) органа по организации и осуществлению государственного контроля (надзора), муниципального контроля является открытой, за исключением случаев, если это может привести к разглашению государственной, коммерческой, служебной или иной охраняемой законом тайны, а также случаев, если этого требуют интересы обеспечения прав, законных интересов и безопасности контролируемых и иных лиц, защиты их чести, достоинства, деловой репутации. Не подлежит сокрытию информация, касающаяся причинения вреда здоровью и угрозы жизни людей. Контрольный (надзорный) орган обеспечивает открытость и доступность для контролируемых и иных лиц сведений, установленных федеральным законом.

Статья 14. **Оперативность при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля**

1. При осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля контрольные (надзорные) мероприятия проводятся оперативно.

2. Срок проведения контрольного (надзорного) мероприятия может быть продлен только в случаях и пределах, установленных федеральным законом.

3. При определении срока проведения контрольного (надзорного) мероприятия учитываются такие обстоятельства, как достаточность и эффективность контрольных (надзорных) действий, минимизация взаимодействия должностных лиц контрольного (надзорного) органа с контролируемым лицом.

4. При определении срока исполнения контролируемым лицом решения контрольного (надзорного) органа должны учитываться такие обстоятельства, как характер нарушений обязательных требований, степень и размер вреда (ущерба), который причинен или может быть причинен охраняемым законом ценностям в результате нарушений обязательных требований.

5. При определении срока исполнения контролируемым лицом решения контрольного (надзорного) органа, связанного с расходованием денежных средств, контрольный (надзорный) орган дополнительно рассматривает вопрос об учете имущественного и финансового положения контролируемого лица.

# Глава 3. Предмет и объекты государственного контроля (надзора), муниципального контроля

Статья 15. **Предмет государственного контроля (надзора), муниципального контроля**

1. Предметом государственного контроля (надзора), муниципального контроля (далее также - предмет контроля) являются:

1) соблюдение контролируемыми лицами обязательных требований, установленных нормативными правовыми актами;

2) соблюдение (реализация) требований, содержащихся в разрешительных документах;

3) соблюдение требований документов, исполнение которых является необходимым в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных (надзорных) мероприятий.

2. Предмет контроля определяется федеральным законом о виде контроля, законом субъекта Российской Федерации о виде контроля. Исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных (надзорных) мероприятий, включается в предмет контроля (надзора), содержащийся в едином реестре видов контроля, и не требует дополнительного указания в федеральном законе о виде контроля, законе субъекта Российской Федерации о виде контроля.

Статья 16. **Объекты государственного контроля (надзора), муниципального контроля**

1. Объектами государственного контроля (надзора), муниципального контроля (далее также - объект контроля) являются:

1) деятельность, действия (бездействие) граждан и организаций, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к гражданам и организациям, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

2) результаты деятельности граждан и организаций, в том числе продукция (товары), работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;

3) здания, помещения, сооружения, линейные объекты, территории, включая водные, земельные и лесные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, другие объекты, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, не находящиеся во владении и (или) пользовании граждан или организаций, к которым предъявляются обязательные требования (далее - производственные объекты).

2. Контрольными (надзорными) органами в рамках видов контроля обеспечивается учет объектов контроля в соответствии с настоящим Федеральным законом, положениями о видах контроля.

3. При сборе, обработке, анализе и учете сведений об объектах контроля для целей их учета контрольные (надзорные) органы используют информацию, представляемую им в соответствии с нормативными правовыми актами, информацию, получаемую в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступную информацию.

4. При осуществлении учета объектов контроля на контролируемых лиц не может возлагаться обязанность по представлению сведений, документов, если иное не предусмотрено федеральными законами, а также если соответствующие сведения, документы содержатся в государственных или муниципальных информационных ресурсах.

# 

# Раздел II Организация государственного контроля (надзора), муниципального контроля

# Глава 4. Информационное обеспечение государственного контроля (надзора), муниципального контроля

Статья 17. **Информационные системы государственного контроля (надзора), муниципального контроля**

1. В целях информационного обеспечения государственного контроля (надзора), муниципального контроля создаются:

1) единый реестр видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля (далее также - единый реестр видов контроля);

2) единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий;

3) информационная система (подсистема государственной информационной системы) досудебного обжалования (далее - подсистема досудебного обжалования);

4) реестр заключений о подтверждении соблюдения обязательных требований (далее - реестр заключений о соответствии);

5) информационные системы контрольных (надзорных) органов.

1.1. Единый реестр видов контроля реализуется в рамках федеральной государственной информационной системы.

2. В соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами могут быть созданы иные информационные системы в целях обеспечения организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля.

3. Информационные системы контрольных (надзорных) органов, иные информационные системы, созданные в целях обеспечения организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля, должны обеспечивать передачу необходимых сведений в единый реестр видов контроля и единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий.

4. [Требования](http://ivo.garant.ru/document/redirect/400431324/2000) к информационному взаимодействию информационных систем, указанных в [частях 1](#sub_1701) и [2](#sub_1702) настоящей статьи, а также информационных систем, представляющих информацию для целей государственного контроля (надзора), муниципального контроля, устанавливаются Правительством Российской Федерации.

5. Информационные системы контрольных (надзорных) органов создаются в следующих целях:

1) учет объектов контроля и связанных с ними контролируемых лиц;

2) учет сведений о соблюдении (несоблюдении) контролируемыми лицами обязательных требований, в том числе посредством сбора данных, использования технических средств (включая электронные устройства и инструменты анализа данных и выявления индикаторов риска нарушения обязательных требований);

3) взаимодействие контрольных (надзорных) органов при организации и осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля с контролируемыми лицами, органами прокуратуры, иными гражданами и организациями, государственными органами, органами местного самоуправления;

4) планирование и (или) проведение профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий и использование специальных режимов государственного контроля (надзора);

5) учет действий и решений должностных лиц контрольного (надзорного) органа и решений контрольного (надзорного) органа, принимаемых при организации и осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля;

6) учет результатов проведения профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий либо использования специальных режимов государственного контроля (надзора);

7) учет сведений о пресечении выявленных нарушений обязательных требований, об устранении их последствий и (или) о восстановлении правового положения, существовавшего до таких нарушений;

8) информационное сопровождение иных вопросов организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля.

Статья 18. **Единый реестр видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля**

1. В единый реестр видов контроля включаются:

1) сведения о видах контроля и осуществляющих их контрольных (надзорных) органах, их территориальных органах и подразделениях;

2) сведения по вопросам осуществления видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля и соблюдения обязательных требований, предусмотренные [частью 3 статьи 46](#sub_4603) настоящего Федерального закона;

3) иные сведения, предусмотренные правилами формирования и ведения единого реестра видов контроля.

2. [Правила](http://ivo.garant.ru/document/redirect/12191208/5000) формирования и ведения единого реестра видов контроля, в том числе в части размещения содержащихся в нем общедоступных сведений в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), утверждаются Правительством Российской Федерации.

3. Оператором единого реестра видов контроля является [федеральный орган исполнительной власти](http://ivo.garant.ru/document/redirect/12160901/1001), осуществляющий функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области государственного контроля (надзора) и муниципального контроля.

Статья 19. **Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий**

1. Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий создается в следующих целях:

1) учет проводимых контрольными (надзорными) органами профилактических мероприятий, указанных в [пунктах 4](#sub_450104) и [7 части 1 статьи 45](#sub_450107) настоящего Федерального закона, контрольных (надзорных) мероприятий, указанных в [части 2 статьи 56](#sub_5602) настоящего Федерального закона, принятых контрольными (надзорными) органами мер по пресечению выявленных нарушений обязательных требований, устранению их последствий и (или) по восстановлению правового положения, существовавшего до таких нарушений;

2) учет решений и действий должностных лиц контрольных (надзорных) органов, решений контрольных (надзорных) органов, принятых при проведении мероприятий и принятии мер, указанных в [пункте 1](#sub_190101) настоящей части, а также принятых по итогам рассмотрения жалоб контролируемых лиц;

3) обеспечение взаимодействия контрольных (надзорных) органов и органов прокуратуры в рамках планирования и согласования проведения контрольных (надзорных) мероприятий;

4) учет информации о жалобах контролируемых лиц.

2. [Правила](http://ivo.garant.ru/document/redirect/400665980/1000) формирования и ведения единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий, в том числе правила размещения в сети "Интернет" общедоступных сведений, утверждаются Правительством Российской Федерации.

3. Оператором единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий является Генеральная прокуратура Российской Федерации. Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий является федеральной государственной информационной системой.

4. Проведение контрольных (надзорных) мероприятий, информация о которых на момент начала их проведения в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий отсутствует, не допускается.

5. Информация, которая не внесена в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий и в отношении которой предусмотрена обязательность такого внесения, не может использоваться в целях принятия решений при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля, за исключением случаев неработоспособности единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий, зафиксированных оператором реестра.

6. Информация, указанная в [части 1](#sub_1901) настоящей статьи, вносится в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий путем использования справочника видов контроля, который формируется в автоматическом режиме из видов контроля, включенных в единый реестр видов контроля и иных справочников.

7. Справочник вида контроля, указанный в абзаце первом настоящей части, включает в себя информацию в соответствии с правилами формирования и ведения реестра контрольных (надзорных) мероприятий. При необходимости внесения изменений в справочник такие изменения вносятся исключительно через единый реестр видов контроля.

Статья 20. **Межведомственное взаимодействие при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля**

1. Контрольный (надзорный) орган при организации и осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля взаимодействует с иными органами государственной власти и органами местного самоуправления по следующим вопросам:

1) совместное планирование и проведение профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий;

2) создание и организация работы межведомственных комиссий (рабочих групп), в том числе по определению и достижению целевых значений межведомственных ключевых показателей результативности видов контроля;

3) информирование о результатах проводимых профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий;

4) взаимодействие с иным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим отдельные полномочия контрольного (надзорного) органа или участвующим в их осуществлении в соответствии с [частью 4](#sub_2004) настоящей статьи;

5) иные вопросы межведомственного взаимодействия.

2. Контрольные (надзорные) органы при организации и осуществлении видов контроля получают на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме. [Перечень](http://ivo.garant.ru/document/redirect/71384116/1000) указанных документов и (или) сведений, [порядок и сроки](http://ivo.garant.ru/document/redirect/400431324/1000) их представления устанавливаются Правительством Российской Федерации.

3. Передача в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) сведений, раскрытие информации, в том числе ознакомление с указанными документами и (или) сведениями в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, осуществляются с учетом требований [законодательства](http://ivo.garant.ru/document/redirect/10102673/3) Российской Федерации о государственной и иной охраняемой [законом](http://ivo.garant.ru/document/redirect/12136454/0) тайне.

4. Федеральным законом о виде контроля может быть установлено, что федеральный орган исполнительной власти может осуществлять или участвовать в осуществлении полномочия контрольного (надзорного) органа в части учета объектов контроля в соответствии с [частью 2 статьи 16](#sub_1602) настоящего Федерального закона, ведения информационных систем для достижения целей, указанных в [части 5 статьи 17](#sub_1705) настоящего Федерального закона, определения вероятности возникновения риска причинения вреда (ущерба) и масштаба причиненного вреда (ущерба) для охраняемых законом ценностей, организации постоянного мониторинга (сбора, обработки, анализа и учета) сведений, используемых для оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба), разработки и утверждения индикаторов риска нарушения обязательных требований, отнесения объектов контроля к категориям риска в рамках видов контроля, разработки и утверждения программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба), осуществления профилактических мероприятий, указанных в [пунктах 1](#sub_450101) и [3 части 1 статьи 45](#sub_450103) настоящего Федерального закона, формирования плана плановых контрольных (надзорных) мероприятий, осуществления наблюдения за соблюдением обязательных требований, проведения мониторинга.

5. Контрольные (надзорные) органы вправе заключать соглашения между собой, а также с иными органами государственной власти и органами местного самоуправления по вопросам организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля, в том числе по вопросам совместного проведения профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

Статья 21. **Документы, составляемые и используемые при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля. Информирование при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля**

1. Документы, оформляемые контрольным (надзорным) органом при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля, а также специалистами, экспертами, привлекаемыми к проведению контрольных (надзорных) мероприятий, составляются в форме электронного документа и подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью.

2. Типовые формы документов, используемых контрольным (надзорным) органом, утверждаются [федеральным органом исполнительной власти](http://ivo.garant.ru/document/redirect/12160901/1001), осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области государственного контроля (надзора) и муниципального контроля.

3. Контрольный (надзорный) орган вправе утверждать формы документов, используемых им при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля, не утвержденные в порядке, установленном [частью 2](#sub_2102) настоящей статьи.

4. Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами контрольного (надзорного) органа и иными уполномоченными лицами действиях и принимаемых решениях осуществляется в сроки и порядке, установленные настоящим Федеральным законом, путем размещения сведений об указанных действиях и решениях в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также доведения их до контролируемых лиц посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в том числе через федеральную государственную информационную систему "[Единый портал](http://ivo.garant.ru/document/redirect/990941/2770) государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - единый портал государственных и муниципальных услуг) и (или) через региональный портал государственных и муниципальных услуг.

5. Контролируемое лицо считается проинформированным надлежащим образом в случае, если:

1) сведения предоставлены контролируемому лицу в соответствии с [частью 4](#sub_2104) настоящей статьи, в том числе направлены ему электронной почтой по адресу, сведения о котором представлены контрольному (надзорному) органу контролируемым лицом и внесены в информационные ресурсы, информационные системы при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля или оказании государственных и муниципальных услуг, за исключением случаев, установленных [частью 9](#sub_2109) настоящей статьи. Для целей информирования контролируемого лица контрольным (надзорным) органом может использоваться адрес электронной почты, сведения о котором были представлены при государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя;

2) сведения были направлены в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, через единый портал государственных и муниципальных услуг или через региональный портал государственных и муниципальных услуг в адрес контролируемых лиц, завершивших прохождение процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации, с подтверждением факта доставки таких сведений.

6. Документы, направляемые контролируемым лицом контрольному (надзорному) органу в электронном виде, подписываются:

1) простой [электронной подписью](http://ivo.garant.ru/document/redirect/12184522/21);

2) простой [электронной подписью](http://ivo.garant.ru/document/redirect/12184522/21), ключ которой получен физическим лицом при личной явке в соответствии с [правилами](http://ivo.garant.ru/document/redirect/70306198/1000) использования простой электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг в электронной форме, установленными Правительством Российской Федерации;

3) усиленной квалифицированной [электронной подписью](http://ivo.garant.ru/document/redirect/12184522/21) в случаях, установленных настоящим Федеральным законом.

7. Материалы, прикладываемые к ходатайству, заявлению, жалобе, в том числе фото- и видеоматериалы, представляются контролируемым лицом в электронном виде.

8. Не допускается требование нотариального удостоверения копий документов, представляемых в контрольный (надзорный) орган, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

9. Гражданин, не осуществляющий предпринимательской деятельности, являющийся контролируемым лицом, информируется о совершаемых должностными лицами контрольного (надзорного) органа и иными уполномоченными лицами действиях и принимаемых решениях путем направления ему документов на бумажном носителе в случае направления им в адрес контрольного (надзорного) органа уведомления о необходимости получения документов на бумажном носителе либо отсутствия у контрольного (надзорного) органа сведений об адресе электронной почты контролируемого лица и возможности направить ему документы в электронном виде через единый портал государственных и муниципальных услуг (в случае, если лицо не имеет учетной записи в единой системе идентификации и аутентификации либо если оно не завершило прохождение процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Указанный гражданин вправе направлять контрольному (надзорному) органу документы на бумажном носителе.

# 

# Глава 5. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля

Статья 22. **Основы системы оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям**

1. Государственный контроль (надзор), муниципальный контроль осуществляются на основе управления рисками причинения вреда (ущерба), определяющего выбор профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий, их содержание (в том числе объем проверяемых обязательных требований), интенсивность и результаты.

2. Под риском причинения вреда (ущерба) в целях настоящего Федерального закона понимается вероятность наступления событий, следствием которых может стать причинение вреда (ущерба) различного масштаба и тяжести охраняемым законом ценностям.

3. Под оценкой риска причинения вреда (ущерба)в целях настоящего Федерального закона понимается деятельность контрольного (надзорного) органа по определению вероятности возникновения риска и масштаба вреда (ущерба) для охраняемых законом ценностей.

4. Под управлением риском причинения вреда (ущерба) в целях настоящего Федерального закона понимается осуществление на основе оценки рисков причинения вреда (ущерба) профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий в целях обеспечения допустимого уровня риска причинения вреда (ущерба) в соответствующей сфере деятельности. Допустимый уровень риска причинения вреда (ущерба) в рамках вида государственного контроля (надзора) должен закрепляться в ключевых показателях вида контроля.

5. Контрольным (надзорным) органом обеспечивается организация постоянного мониторинга (сбора, обработки, анализа и учета) сведений, используемых для оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба).

6. Исключена с 11 июня 2021 года - [Федеральный закон](http://ivo.garant.ru/document/redirect/400889843/902136) от 11 июня 2021 года № 170-ФЗ

7. Положением о виде муниципального контроля может быть установлено, что система оценки и управления рисками при осуществлении соответствующего вида муниципального контроля не применяется, если иное не установлено федеральным законом о виде контроля, общими требованиями к организации и осуществлению данного вида муниципального контроля, утвержденными Правительством Российской Федерации. В этом случае плановые контрольные (надзорные) мероприятия и внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся с учетом особенностей, установленных [статьями 61](#sub_61) и [66](#sub_66) настоящего Федерального закона.

8. Федеральным законом о виде контроля могут быть установлены особенности применения системы оценки и управления рисками при проведении плановых контрольных (надзорных) мероприятий, а также дополнительные формы независимой оценки соблюдения обязательных требований. В этом случае плановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся с учетом особенностей, установленных федеральным законом о виде контроля.

Статья 23. **Категории риска причинения вреда (ущерба) и индикаторы риска нарушения обязательных требований**

1. Контрольный (надзорный) орган для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля относит объекты контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее - категории риска):

1) чрезвычайно высокий риск;

2) высокий риск;

3) значительный риск;

4) средний риск;

5) умеренный риск;

6) низкий риск.

2. Положением о виде контроля должно быть предусмотрено не менее трех категорий риска, в том числе в обязательном порядке категория низкого риска.

3. Количество категорий риска и критерии отнесения объектов контроля к категориям риска (далее - критерии риска) формируются по результатам оценки риска причинения вреда (ущерба) и основываются на необходимости предупреждения и минимизации причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при оптимальном использовании материальных, финансовых и кадровых ресурсов контрольного (надзорного) органа таким образом, чтобы общее количество профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий по отношению к объектам контроля всех категорий риска причинения вреда (ущерба) соответствовало имеющимся ресурсам контрольного (надзорного) органа.

4. Критерии риска должны учитывать тяжесть причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и вероятность наступления негативных событий, которые могут повлечь причинение вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также учитывать добросовестность контролируемых лиц.

5. При определении критериев риска оценка тяжести причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям проводится на основе сведений о степени тяжести фактического причинения вреда (ущерба) в подобных случаях, потенциальном масштабе распространения вероятных негативных последствий, влекущих причинение вреда (ущерба), с учетом сложности преодоления таких последствий.

6. При определении критериев риска оценка вероятности наступления негативных событий, которые могут повлечь причинение вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, проводится с учетом предшествующих данных о фактическом причинении вреда (ущерба) вследствие наступления событий, вызванных определенными источниками и причинами риска причинения вреда (ущерба), по различным видам объектов контроля с выделением видов объектов контроля, характеризующихся схожей или различной частотой случаев фактического причинения вреда (ущерба).

7. При определении критериев риска оценка добросовестности контролируемых лиц проводится с учетом следующих сведений (при их наличии):

1) реализация контролируемым лицом мероприятий по снижению риска причинения вреда (ущерба) и предотвращению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2) наличие внедренных сертифицированных систем внутреннего контроля в соответствующей сфере деятельности;

3) предоставление контролируемым лицом доступа контрольному (надзорному) органу к своим информационным ресурсам;

4) независимая оценка соблюдения обязательных требований;

5) добровольная сертификация, подтверждающая повышенный необходимый уровень безопасности охраняемых законом ценностей;

6) заключение контролируемым лицом со страховой организацией договора добровольного страхования рисков причинения вреда (ущерба), объектом которого являются имущественные интересы контролируемого лица, связанные с его обязанностью возместить вред (ущерб) охраняемым законом ценностям, причиненный вследствие нарушения контролируемым лицом обязательных требований.

8. Критерии риска должны основываться на достоверных сведениях, характеризующих уровень риска причинения вреда (ущерба) в соответствующей сфере, а также практику соблюдения обязательных требований в рамках вида контроля, и обеспечивать возможность контролируемому лицу самостоятельно оценивать правомерность отнесения его деятельности и (или) принадлежащих ему (используемых им) иных объектов контроля к соответствующей категории риска.

9. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия контрольный (надзорный) орган разрабатывает индикаторы риска нарушения обязательных требований. Индикатором риска нарушения обязательных требований является соответствие или отклонение от параметров объекта контроля, которые сами по себе не являются нарушениями обязательных требований, но с высокой степенью вероятности свидетельствуют о наличии таких нарушений и риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

10. Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований по видам контроля утверждается:

1) для вида федерального контроля - федеральным органом исполнительной власти, государственными корпорациями, осуществляющими функции по нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности, по согласованию с [федеральным органом](http://ivo.garant.ru/document/redirect/12160901/1001) исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области государственного контроля (надзора) и муниципального контроля;

2) для вида регионального контроля - высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации;

3) для вида муниципального контроля - представительным органом муниципального образования.

Статья 24. **Порядок отнесения объектов государственного контроля (надзора), муниципального контроля к категориям риска и выявления индикаторов риска нарушения обязательных требований**

1. При отнесении объектов контроля к категориям риска, применении критериев риска и выявлении индикаторов риска нарушения обязательных требований контрольным (надзорным) органом могут использоваться сведения, характеризующие уровень рисков причинения вреда (ущерба), полученные с соблюдением требований законодательства Российской Федерации из любых источников, обеспечивающих их достоверность, в том числе в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий, использования специальных режимов государственного контроля (надзора), от государственных органов, органов местного самоуправления и организаций в рамках межведомственного информационного взаимодействия, при реализации полномочий в рамках лицензирования и иной разрешительной деятельности, из отчетности, представление которой предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, по результатам предоставления гражданам и организациям государственных и муниципальных услуг, из обращений контролируемых лиц, иных граждан и организаций, из сообщений средств массовой информации, а также сведения, содержащиеся в информационных ресурсах, в том числе обеспечивающих маркировку, прослеживаемость, учет, автоматическую фиксацию информации, и иные сведения об объектах контроля.

2. Сбор, обработка, анализ и учет сведений об объектах контроля в целях их отнесения к категориям риска либо определения индикаторов риска нарушения обязательных требований должны осуществляться контрольным (надзорным) органом без взаимодействия с контролируемыми лицами. При осуществлении сбора, обработки, анализа и учета сведений об объектах контроля в целях их отнесения к категориям риска либо определения индикаторов риска нарушения обязательных требований на контролируемых лиц не могут возлагаться дополнительные обязанности, не предусмотренные федеральными законами.

3. Отнесение объекта контроля к одной из категорий риска осуществляется контрольным (надзорным) органом на основе сопоставления его характеристик с утвержденными критериями риска.

4. В случае, если объект контроля не отнесен контрольным (надзорным) органом к определенной категории риска, он считается отнесенным к категории низкого риска.

5. Контрольный (надзорный) орган в течение пяти рабочих дней со дня поступления сведений о соответствии объекта контроля критериям риска иной категории риска либо об изменении критериев риска должен принять решение об изменении категории риска указанного объекта контроля.

6. Контролируемое лицо вправе подать в контрольный (надзорный) орган заявление об изменении категории риска осуществляемой им деятельности либо категории риска принадлежащих ему (используемых им) иных объектов контроля в случае их соответствия критериям риска для отнесения к иной категории риска.

Статья 25. **Учет рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при проведении контрольных (надзорных) мероприятий**

1. Виды, периодичность проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий в отношении объектов контроля, отнесенных к определенным категориям риска, определяются положением о виде контроля соразмерно рискам причинения вреда (ущерба). Периодичность плановых контрольных (надзорных) мероприятий определяется по каждому виду контрольных (надзорных) мероприятий для каждой категории риска с учетом положений, установленных [частями 2 - 6](#sub_2502) настоящей статьи.

2. Для объектов контроля, отнесенных к категории чрезвычайно высокого риска, устанавливается максимальная частота проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий - не менее одного, но не более двух контрольных (надзорных) мероприятий в год.

3. Для объектов контроля, отнесенных к категориям высокого или значительного риска, устанавливается средняя частота проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий - не менее одного контрольного (надзорного) мероприятия в четыре года и не более одного контрольного (надзорного) мероприятия в два года.

4. Для объектов контроля, отнесенных к категориям среднего и умеренного риска, устанавливается минимальная частота проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий - не менее одного контрольного (надзорного) мероприятия в шесть лет и не более одного контрольного (надзорного) мероприятия в три года.

5. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия в отношении объектов контроля, отнесенных к категории низкого риска, не проводятся.

6. Положением о виде контроля может быть установлено, что частота проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий в отношении объектов контроля, отнесенных к определенным категориям риска, определяется в рамках иных, за исключением одного года, периодов времени либо устанавливается в связи с наступлением определенных событий.

7. Виды и содержание внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий определяются положением о виде контроля в зависимости от основания проведения контрольного (надзорного) мероприятия.

8. Положением о виде контроля в отношении объектов контроля, отнесенных к определенным категориям риска, могут устанавливаться сокращенные сроки проведения контрольных (надзорных) мероприятий, особенности содержания контрольных (надзорных) мероприятий, объем представляемых документов, инструментального обследования, проводимых испытаний, экспертиз и экспериментов.

9. Федеральным законом о виде контроля может быть предусмотрено освобождение контролируемого лица от проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий в случае заключения договора страхования рисков причинения вреда (ущерба), объектом которого являются имущественные интересы контролируемого лица, связанные с его обязанностью возместить вред (ущерб) охраняемым законом ценностям, причиненный вследствие нарушения контролируемым лицом обязательных требований.

# 

# Раздел III Участники отношений государственного контроля (надзора), муниципального контроля

# Глава 6. Контрольные (надзорные) органы. Должностные лица контрольных (надзорных) органов

Статья 26. **Контрольные (надзорные) органы**

1. Контрольными (надзорными) органами являются наделенные полномочиями по осуществлению государственного контроля (надзора), муниципального контроля соответственно федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, а также в случаях, предусмотренных федеральными законами, государственные корпорации, публично-правовые компании.

2. Осуществление отдельных видов государственного контроля (надзора), муниципального контроля или отдельных полномочий по их осуществлению в случаях, установленных федеральными законами о видах контроля, законами субъектов Российской Федерации, может быть возложено на государственные или муниципальные учреждения.

3. Определение федеральных органов исполнительной власти, наделенных полномочиями по осуществлению федерального государственного контроля (надзора), установление их организационной структуры, полномочий, функций, порядка их деятельности и определение перечня должностных лиц указанных федеральных органов исполнительной власти и их полномочий осуществляются Президентом Российской Федерации и Правительством Российской Федерации в соответствии с [Федеральным конституционным законом](http://ivo.garant.ru/document/redirect/74865733/0) от 6 ноября 2020 года № 4-ФКЗ "О Правительстве Российской Федерации".

4. Определение органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, наделенных полномочиями по осуществлению регионального государственного контроля (надзора), установление их организационной структуры, полномочий, функций, порядка их деятельности и определение перечня должностных лиц указанных органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и их полномочий осуществляются в соответствии с конституциями (уставами) субъектов Российской Федерации и законами субъектов Российской Федерации высшими исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

5. Определение органов местного самоуправления, наделенных полномочиями по осуществлению муниципального контроля, установление их организационной структуры, полномочий, функций, порядка их деятельности и определение перечня должностных лиц указанных органов местного самоуправления и их полномочий осуществляются в соответствии с уставами муниципальных образований и иными муниципальными правовыми актами.

6. В случае возложения полномочий по осуществлению отдельного вида федерального государственного контроля (надзора) на публично-правовую компанию федеральным законом о виде контроля устанавливается, что принятие нормативных правовых актов, отнесенное настоящим Федеральным законом к полномочиям контрольных (надзорных) органов, осуществляется публично-правовой компанией или федеральным органом исполнительной власти.

7. Федеральными законами о видах контроля, законами субъектов Российской Федерации, предусматривающими возложение полномочий по осуществлению отдельных видов государственного контроля (надзора), муниципального контроля или отдельных полномочий по их осуществлению на государственные или муниципальные учреждения, определяются органы исполнительной власти, органы местного самоуправления, наделенные полномочиями по принятию нормативных правовых актов, отнесенными настоящим Федеральным законом к полномочиям контрольных (надзорных) органов.

Статья 27. **Должностные лица контрольных (надзорных) органов**

1. От имени контрольного (надзорного) органа государственный контроль (надзор), муниципальный контроль вправе осуществлять следующие должностные лица:

1) руководитель (заместитель руководителя) контрольного (надзорного) органа;

2) должностное лицо контрольного (надзорного) органа, в должностные обязанности которого в соответствии с положением о виде контроля, должностным регламентом или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по виду государственного контроля (надзора), виду муниципального контроля, в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий (далее также - инспектор).

2. Инспекторы, уполномоченные на проведение конкретных профилактического мероприятия или контрольного (надзорного) мероприятия, определяются решением контрольного (надзорного) органа о проведении профилактического мероприятия или контрольного (надзорного) мероприятия.

3. Положением о виде контроля может быть установлен запрет на проведение контрольного (надзорного) мероприятия в отношении объектов контроля инспекторами, которые проводили профилактические мероприятия в отношении указанных объектов контроля.

4. Инспекторы государственных и муниципальных учреждений, наделенных отдельными полномочиями по осуществлению видов контроля, не вправе составлять акты контрольных (надзорных) мероприятий, выдавать предписания, если иное не установлено федеральными законами о видах контроля, законами субъектов Российской Федерации.

5. Наименование должности лица, на которое возлагается исполнение полномочий инспектора, может включать слово "инспектор".

6. Президент Российской Федерации по представлению Правительства Российской Федерации, высший исполнительный орган государственной власти субъекта Российской Федерации, представительный орган муниципального образования вправе устанавливать особый порядок оплаты труда должностных лиц, замещающих отдельные должности в контрольном (надзорном) органе, в зависимости от показателей служебной деятельности, определяемых служебным контрактом (трудовым договором).

7. На должностных лиц государственных корпораций, публично-правовых компаний, государственных и муниципальных учреждений, которые наделены всеми или отдельными полномочиями по организации и осуществлению видов контроля, в полном объеме распространяются права, обязанности и ответственность, установленные настоящим Федеральным законом в отношении должностных лиц контрольных (надзорных) органов.

Статья 28. **Квалификационные требования для замещения должности инспектора**

1. Для замещения должности инспектора физическое лицо должно соответствовать квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу государственной или муниципальной службы, или работы по специальности, направлению подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, а также при наличии соответствующего решения представителя нанимателя (работодателя) - к специальности, направлению подготовки.

2. Квалификационные требования для замещения должности инспектора, относящейся к государственной службе, муниципальной службе, устанавливаются в соответствии с законодательством [о государственной службе](http://ivo.garant.ru/document/redirect/12136354/12) Российской Федерации, [о муниципальной службе](http://ivo.garant.ru/document/redirect/12152272/9) с учетом положений настоящей статьи.

3. Квалификационные требования для замещения должности инспектора в государственных корпорациях, публично-правовых компаниях, государственных и муниципальных учреждениях, указанных в [частях 1](#sub_2601) и [2 статьи 26](#sub_2602)настоящего Федерального закона, устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами с учетом положений настоящего Федерального закона.

Статья 29. **Права и обязанности инспектора**

1. Инспектор обязан:

1) соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы контролируемых лиц;

2) своевременно и в полной мере осуществлять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований, принимать меры по обеспечению исполнения решений контрольных (надзорных) органов вплоть до подготовки предложений об обращении в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

3) проводить контрольные (надзорные) мероприятия и совершать контрольные (надзорные) действия на законном основании и в соответствии с их назначением только во время исполнения служебных обязанностей и при наличии соответствующей информации в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а в случае взаимодействия с контролируемыми лицами проводить такие мероприятия и совершать такие действия только при предъявлении служебного удостоверения, иных документов, предусмотренных федеральными законами;

4) не допускать при проведении контрольных (надзорных) мероприятий проявление неуважения в отношении богослужений, других религиозных обрядов и церемоний, не препятствовать их проведению, а также не нарушать внутренние установления религиозных организаций;

5) не препятствовать присутствию контролируемых лиц, их представителей, а с согласия контролируемых лиц, их представителей присутствию Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей или его общественных представителей, уполномоченного по защите прав предпринимателей в субъекте Российской Федерации при проведении контрольных (надзорных) мероприятий (за исключением контрольных (надзорных) мероприятий, при проведении которых не требуется взаимодействие контрольных (надзорных) органов с контролируемыми лицами) и в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, осуществлять консультирование;

6) предоставлять контролируемым лицам, их представителям, присутствующим при проведении контрольных (надзорных) мероприятий, информацию и документы, относящиеся к предмету государственного контроля (надзора), муниципального контроля, в том числе сведения о согласовании проведения контрольного (надзорного) мероприятия органами прокуратуры в случае, если такое согласование предусмотрено настоящим Федеральным законом;

7) знакомить контролируемых лиц, их представителей с результатами контрольных (надзорных) мероприятий и контрольных (надзорных) действий, относящихся к предмету контрольного (надзорного) мероприятия;

8) знакомить контролируемых лиц, их представителей с информацией и (или) документами, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия и относящимися к предмету контрольного (надзорного) мероприятия;

9) учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для охраняемых законом ценностей, а также не допускать необоснованного ограничения прав и законных интересов контролируемых лиц, неправомерного вреда (ущерба) их имуществу;

10) доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

11) соблюдать установленные законодательством Российской Федерации сроки проведения контрольных (надзорных) мероприятий и совершения контрольных (надзорных) действий;

12) не требовать от контролируемых лиц документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации либо которые находятся в распоряжении государственных органов и органов местного самоуправления.

2. Инспектор при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в пределах своих полномочий и в объеме проводимых контрольных (надзорных) действий имеет право:

1) беспрепятственно по предъявлении служебного удостоверения и в соответствии с полномочиями, установленными решением контрольного (надзорного) органа о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, посещать (осматривать) производственные объекты, если иное не предусмотрено федеральными законами;

2) знакомиться со всеми документами, касающимися соблюдения обязательных требований, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую или иную охраняемую законом тайну;

3) требовать от контролируемых лиц, в том числе руководителей и других работников контролируемых организаций, представления письменных объяснений по фактам нарушений обязательных требований, выявленных при проведении контрольных (надзорных) мероприятий, а также представления документов для копирования, фото- и видеосъемки;

4) знакомиться с технической документацией, электронными базами данных, информационными системами контролируемых лиц в части, относящейся к предмету и объему контрольного (надзорного) мероприятия;

5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления контролируемым лицом документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных (надзорных) мероприятий, невозможности провести опрос должностных лиц и (или) работников контролируемого лица, ограничения доступа в помещения, воспрепятствования иным мерам по осуществлению контрольного (надзорного) мероприятия;

6) выдавать контролируемым лицам рекомендации по обеспечению безопасности и предотвращению нарушений обязательных требований, принимать решения об устранении контролируемыми лицами выявленных нарушений обязательных требований и о восстановлении нарушенного положения;

7) обращаться в соответствии с [Федеральным законом](http://ivo.garant.ru/document/redirect/12182530/103) от 7 февраля 2011 года N 3-ФЗ "О полиции" за содействием к органам полиции в случаях, если инспектору оказывается противодействие или угрожает опасность;

8) совершать иные действия, предусмотренные федеральными законами о видах контроля, положением о виде контроля.

**Статья 30. Оценка результативности и эффективности деятельности контрольных (надзорных) органов**

1. Оценка результативности и эффективности деятельности контрольных (надзорных) органов осуществляется по каждому виду контроля на основе системы показателей результативности и эффективности государственного контроля (надзора), муниципального контроля.

2. В систему показателей результативности и эффективности деятельности контрольных (надзорных) органов входят:

1) ключевые показатели видов контроля, отражающие уровень минимизации вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, уровень устранения риска причинения вреда (ущерба) в соответствующей сфере деятельности, по которым устанавливаются целевые (плановые) значения и достижение которых должен обеспечить соответствующий контрольный (надзорный) орган;

2) индикативные показатели видов контроля, применяемые для мониторинга контрольной (надзорной) деятельности, ее анализа, выявления проблем, возникающих при ее осуществлении, и определения причин их возникновения, характеризующих соотношение между степенью устранения риска причинения вреда (ущерба) и объемом трудовых, материальных и финансовых ресурсов, а также уровень вмешательства в деятельность контролируемых лиц.

3. Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения для видов федерального государственного контроля (надзора) утверждаются положением о виде контроля, индикативные показатели для видов федерального государственного контроля (надзора) утверждаются федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими нормативно-правовое регулирование в соответствующей сфере деятельности.

4. Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения, индикативные показатели для видов регионального государственного контроля (надзора) утверждаются высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации.

5. Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения, индикативные показатели для видов муниципального контроля утверждаются представительным органом муниципального образования.

6. В случае, если на ключевые показатели вида контроля влияет деятельность нескольких контрольных (надзорных) органов, для такого вида контроля разрабатываются и утверждаются межведомственные ключевые показатели вида контроля.

7. Не допускается установление ключевых показателей вида контроля, основанных на количестве проведенных профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий, количестве выявленных нарушений, количестве контролируемых лиц, привлеченных к ответственности, количестве и размере штрафов, наложенных на контролируемых лиц в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, законами субъектов Российской Федерации об административной ответственности.

8. Контрольные (надзорные) органы ежегодно осуществляют подготовку доклада о виде контроля с указанием сведений о достижении ключевых показателей и сведений об индикативных показателях видов контроля, в том числе о влиянии профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий на достижение ключевых показателей.

9. На основании докладов о видах контроля федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области государственного контроля (надзора) и муниципального контроля, ежегодно готовится сводный доклад о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле в Российской Федерации.

10. Требования к подготовке докладов о видах контроля и сводного доклада о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле в Российской Федерации устанавливаются Правительством Российской Федерации.

11. Сводный доклад о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле в Российской Федерации ежегодно не позднее 1 июля направляется Правительством Российской Федерации в Государственную Думу и Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, а также размещается для всеобщего сведения на официальном сайте Правительства Российской Федерации в сети "Интернет".

12. Методическое обеспечение оценки результативности и эффективности государственного контроля (надзора), муниципального контроля осуществляется федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области государственного контроля (надзора) и муниципального контроля.

# Глава 7. Контролируемые лица. Иные участники государственного контроля (надзора), муниципального контроля

Статья 31. **Контролируемые лица**

1. Под контролируемыми лицами в целях настоящего Федерального закона понимаются граждане и организации, деятельность, действия или результаты деятельности, которых либо производственные объекты, находящиеся во владении и (или) в пользовании которых, подлежат государственному контролю (надзору), муниципальному контролю.

2. В целях настоящего Федерального закона:

1) под гражданами понимаются физические лица - граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе осуществляющие предпринимательскую деятельность (индивидуальные предприниматели). Граждане, не осуществляющие предпринимательской деятельности, признаются контролируемыми лицами в случае владения и (или) пользования производственными объектами, являющимися объектами контроля в соответствии со [статьей 16](#sub_16) настоящего Федерального закона, за исключением жилых помещений, если иное регулирование в отношении жилых помещений не предусмотрено федеральным законом о виде контроля;

2) под организациями понимаются зарегистрированные в установленном законом порядке юридические лица, их обособленные подразделения, а также иные организации, в том числе иностранные, объединения и их подразделения, не являющиеся юридическими лицами, если в соответствии с нормативными правовыми актами, устанавливающими обязательные требования, субъектами правоотношений являются организации, не являющиеся юридическими лицами.

3. Органы государственной власти, органы местного самоуправления, иные государственные и муниципальные органы выступают контролируемыми лицами в случае владения и (или) пользования производственными объектами, являющимися объектами контроля.

4. Права и обязанности контролируемых лиц, возникающие в связи с организацией и осуществлением государственного контроля (надзора), муниципального контроля, устанавливаются настоящим Федеральным законом, федеральными законами о видах контроля.

5. Взаимодействие контролируемого лица с контрольным (надзорным) органом, защита прав и законных интересов контролируемого лица могут осуществляться лично (если контролируемым лицом является гражданин) или через представителя, если иное не предусмотрено федеральным законом. В качестве представителей контролируемого лица могут выступать законные представители граждан, законные представители организаций, уполномоченные представители. Полномочия представителя контролируемого лица должны быть подтверждены соответствующей доверенностью, распорядительным документом организации или иным документом, оформленным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Получение документов или совершение иных юридически значимых действий работниками организации, не являющимися руководителями, должностными лицами или иными уполномоченными работниками организации, осуществляется в случаях, если данные лица непосредственно участвуют в контрольных (надзорных) мероприятиях.

7. При проведении контрольных (надзорных) мероприятий и совершении контрольных (надзорных) действий, которые в соответствии с требованиями настоящего Федерального закона должны проводиться в присутствии контролируемого лица либо его представителя, присутствие контролируемого лица либо его представителя обязательно, за исключением проведения контрольных (надзорных) мероприятий, совершения контрольных (надзорных) действий, не требующих взаимодействия с контролируемым лицом. В случаях отсутствия контролируемого лица либо его представителя, предоставления контролируемым лицом информации контрольному (надзорному) органу о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия контрольные (надзорные) мероприятия проводятся, контрольные (надзорные) действия совершаются, если оценка соблюдения обязательных требований при проведении контрольного (надзорного) мероприятия может быть проведена без присутствия контролируемого лица, а контролируемое лицо было надлежащим образом уведомлено о проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

8. Положением о виде контроля устанавливаются случаи, при наступлении которых индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в контрольный (надзорный) орган информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия, в связи с чем проведение контрольного (надзорного) мероприятия переносится контрольным (надзорным) органом на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина в контрольный (надзорный) орган.

Статья 32. **Свидетель**

1. В качестве свидетеля может выступать лицо, которому могут быть известны какие-либо сведения о фактических обстоятельствах, имеющих значение для принятия решения при проведении контрольного (надзорного) мероприятия, специального режима государственного контроля (надзора).

2. Участие лица в качестве свидетеля является добровольным.

3. В качестве свидетелей не могут привлекаться судья, прокурор, следователь, дознаватель, должностное лицо налогового органа, инспектор в отношении сведений, которые стали им известны в связи с исполнением служебных обязанностей.

4. За предоставление заведомо ложных сведений свидетель несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, о чем он должен быть предупрежден.

Статья 33. **Эксперт. Экспертная организация**

1. Экспертом является не имеющий личной заинтересованности в результатах контрольного (надзорного) мероприятия, контрольного (надзорного) действия гражданин, не являющийся индивидуальным предпринимателем, имеющий специальные знания, опыт в соответствующей сфере науки, техники, хозяйственной деятельности и получивший статус эксперта в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации, в целях привлечения контрольным (надзорным) органом к осуществлению экспертизы.

2. Экспертной организацией является не заинтересованные в результатах контрольного (надзорного) мероприятия, контрольного (надзорного) действия юридическое лицо либо индивидуальный предприниматель, аккредитованные в соответствии с [законодательством](http://ivo.garant.ru/document/redirect/70552684/3) Российской Федерации об аккредитации в национальной системе аккредитации и привлекаемые контрольными (надзорными) органами к осуществлению экспертизы. Экспертная организация самостоятельно определяет из числа своих работников лиц, которые будут выступать в качестве экспертов.

3. При осуществлении экспертизы эксперт, экспертная организация вправе:

1) знакомиться с документами и материалами, относящимися к осуществлению экспертизы;

2) отказаться после получения документов и материалов, в том числе проб и (или) образцов продукции (товаров), от осуществления экспертизы, если поставленные вопросы находятся вне их компетенции, или от представления ответов на вопросы, не входящие в их компетенцию;

3) запросить в письменной форме в течение трех рабочих дней со дня получения документов и материалов для осуществления экспертизы дополнительные материалы и документы, в том числе пробы и (или) образцы продукции (товаров), необходимые для осуществления экспертизы;

4) уточнять поставленные перед ними вопросы в соответствии со своими специальными и (или) научными знаниями и компетенцией;

5) включать в заключение выводы об обстоятельствах, которые имеют значение для контрольного (надзорного) мероприятия и в отношении которых не были поставлены вопросы.

4. При осуществлении экспертизы эксперт, экспертная организация обязаны:

1) подготовить заключение на основании полной, всесторонней и объективной оценки результатов исследований;

2) не разглашать сведения, полученные в результате осуществления экспертизы, и не передавать их третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

3) соблюдать установленные сроки осуществления экспертизы.

5. За дачу заведомо ложного заключения эксперт, экспертная организация несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, о чем они должны быть предупреждены.

Статья 34. **Специалист**

1. В ходе осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля контрольные (надзорные) органы в случае необходимости могут привлекать для совершения отдельных контрольных (надзорных) действий специалистов, обладающих специальными знаниями и навыками, необходимыми для оказания содействия контрольным (надзорным) органам, в том числе при применении технических средств.

2. Специалист имеет право:

1) знакомиться с материалами, связанными с совершением действий, в которых он принимает участие;

2) знакомиться с документами, оформляемыми по результатам совершения действий, в которых он принимал участие, и делать заявления или замечания в отношении совершаемых им действий, подлежащие занесению в указанные документы.

3. Специалист обязан:

1) участвовать в совершении действий, требующих специальных знаний и навыков, либо совершать такие действия, давать пояснения в отношении совершаемых им действий;

2) удостоверить своей подписью факт совершения действий, указанных в [части 1](#sub_3401) настоящей статьи, а при необходимости удостоверить содержание и результаты этих действий, оформив заключение;

3) не разглашать сведения, полученные в рамках его участия в совершении контрольных (надзорных) действий, не передавать их третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4. За дачу заведомо ложных пояснений и (или) совершение неправомерных действий специалист несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, о чем он должен быть предупрежден.

Статья 35. **Возмещение расходов свидетелю, специалисту, эксперту, экспертной организации**

1. Свидетелям, специалистам, экспертам, экспертным организациям возмещаются расходы, понесенные ими в связи с участием в контрольных (надзорных) мероприятиях, в случае, если порядок возмещения расходов установлен федеральным законом о виде контроля.

2. За работниками, вызываемыми в контрольный (надзорный) орган в качестве свидетелей, за время их отсутствия на работе в связи с явкой в контрольный (надзорный) орган сохраняется заработная плата по основному месту работы.

# Глава 8. Гарантии и защита прав контролируемых лиц

Статья 36. **Права контролируемых лиц**

Контролируемое лицо при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля имеет право:

1) присутствовать при проведении профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия, давать пояснения по вопросам их проведения, за исключением мероприятий, при проведении которых не осуществляется взаимодействие контрольных (надзорных) органов с контролируемыми лицами;

2) получать от контрольного (надзорного) органа, его должностных лиц информацию, которая относится к предмету профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия и предоставление которой предусмотрено федеральными законами;

3) получать от контрольного (надзорного) органа информацию о сведениях, которые стали основанием для проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия, в том числе в случае проведения указанного мероприятия по требованию прокурора о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина в связи с поступившими в органы прокуратуры материалами и обращениями, за исключением сведений, составляющих охраняемую законом тайну;

4) знакомиться с результатами контрольных (надзорных) мероприятий, контрольных (надзорных) действий, сообщать контрольному (надзорному) органу о своем согласии или несогласии с ними;

5) обжаловать действия (бездействие) должностных лиц контрольного (надзорного) органа, решения контрольного (надзорного) органа, повлекшие за собой нарушение прав контролируемых лиц при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля, в досудебном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) привлекать Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, его общественных представителей либо уполномоченного по защите прав предпринимателей в субъекте Российской Федерации к участию в проведении контрольных (надзорных) мероприятий (за исключением контрольных (надзорных) мероприятий, при проведении которых не требуется взаимодействие контрольного (надзорного) органа с контролируемыми лицами).

Статья 37. **Ограничения и запреты, связанные с исполнением полномочий инспектора**

Инспектор не вправе:

1) оценивать соблюдение обязательных требований, если оценка соблюдения таких требований не относится к полномочиям контрольного (надзорного) органа;

2) проводить контрольные (надзорные) мероприятия, совершать контрольные (надзорные) действия, не предусмотренные решением контрольного (надзорного) органа;

3) проводить контрольные (надзорные) мероприятия, совершать контрольные (надзорные) действия в случае отсутствия при проведении указанных мероприятий (действий) контролируемого лица, за исключением контрольных (надзорных) мероприятий, контрольных (надзорных) действий, не требующих взаимодействия с контролируемым лицом, а также за исключением случаев, если оценка соблюдения обязательных требований без присутствия контролируемого лица при проведении контрольного (надзорного) мероприятия может быть проведена, а контролируемое лицо было надлежащим образом уведомлено о проведении контрольного (надзорного) мероприятия;

4) отбирать пробы (образцы) продукции (товаров), материалов, веществ для проведения их исследований (испытаний) и измерений с нарушением установленных требований к их отбору, в том числе в количестве, превышающем нормы, установленные документами по стандартизации, правилами отбора проб (образцов) и методами их исследований (испытаний) и измерений, техническими регламентами или иными нормативными техническими документами, правилами, методами исследований (испытаний) и измерений;

5) требовать представления документов, информации, проб (образцов) продукции (товаров), материалов, веществ, если они не относятся к предмету контрольного (надзорного) мероприятия, а также изымать оригиналы таких документов;

6) требовать от контролируемого лица представления документов и (или) информации, включая разрешительные документы, ранее представленные контролируемым лицом или имеющиеся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций;

7) распространять информацию и сведения, полученные в результате осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля и составляющие государственную, коммерческую, служебную или иную охраняемую законом тайну, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

8) требовать от контролируемого лица представления документов, информации ранее даты начала проведения контрольного (надзорного) мероприятия;

9) осуществлять выдачу контролируемым лицам предписаний или предложений о проведении за их счет контрольных (надзорных) мероприятий и совершении контрольных (надзорных) действий;

10) превышать установленные сроки проведения контрольных (надзорных) мероприятий;

11) препятствовать осуществлению контролируемым лицом, присутствующим при проведении профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия, фотосъемки, аудио- и видеозаписи, если совершение указанных действий не запрещено федеральными законами и если эти действия не создают препятствий для проведения указанных мероприятий.

Статья 38. **Право на возмещение вреда (ущерба), причиненного при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля**

1. Вред (ущерб), причиненный контролируемым лицам решениями контрольного (надзорного) органа, действиями (бездействием) должностных лиц контрольного (надзорного) органа, признанными в установленном законодательством Российской Федерации порядке неправомерными, подлежит возмещению в соответствии с [гражданским законодательством](http://ivo.garant.ru/document/redirect/10164072/16), включая упущенную выгоду (неполученный доход), за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации.

2. Вред (ущерб), причиненный контролируемым лицам правомерными решениями контрольного (надзорного) органа, действиями (бездействием) должностных лиц контрольного (надзорного) органа, возмещению не подлежит, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами.

# 

# Глава 9. Обжалование решений контрольных (надзорных) органов, действий (бездействия) их должностных лиц

Статья 39. **Право на обжалование решений контрольных (надзорных) органов, действий (бездействия) их должностных лиц при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля**

1. Правом на обжалование решений контрольного (надзорного) органа, действий (бездействия) его должностных лиц обладает контролируемое лицо, в отношении которого приняты решения или совершены действия (бездействие), указанные в [части 4 статьи 40](#sub_4004) настоящего Федерального закона.

2. Судебное обжалование решений контрольного (надзорного) органа, действий (бездействия) его должностных лиц возможно только после их досудебного обжалования, за исключением случаев обжалования в суд решений, действий (бездействия) гражданами, не осуществляющими предпринимательской деятельности.

3. Досудебное обжалование решений контрольного (надзорного) органа, действий (бездействия) его должностных лиц осуществляется в соответствии с настоящей главой.

4. Положением о виде муниципального контроля может быть установлено, что досудебный порядок подачи жалоб при осуществлении соответствующего вида муниципального контроля не применяется, если иное не установлено федеральным законом о виде контроля, общими требованиями к организации и осуществлению данного вида муниципального контроля, утвержденными Правительством Российской Федерации.

Статья 40. **Досудебный порядок подачи жалобы**

1. Жалоба подается контролируемым лицом в уполномоченный на рассмотрение жалобы орган, определяемый в соответствии с [частью 2](#sub_4002) настоящей статьи, в электронном виде с использованием [единого портала](http://ivo.garant.ru/document/redirect/990941/2770) государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, за исключением случая, предусмотренного [частью 1.1](#sub_44411) настоящей статьи. При подаче жалобы гражданином она должна быть подписана простой [электронной подписью](http://ivo.garant.ru/document/redirect/12184522/21) либо усиленной квалифицированной электронной подписью. При подаче жалобы организацией она должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью.

1.1. Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается контролируемым лицом в уполномоченный на рассмотрение жалобы орган, определяемый в соответствии с [частью 2](#sub_4002) настоящей статьи, без использования единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг в порядке, установленном положением о виде контроля, с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

2. Порядок рассмотрения жалобы определяется положением о виде контроля и, в частности, должен предусматривать, что:

1) жалоба на решение территориального органа контрольного (надзорного) органа, действия (бездействие) его должностных лиц рассматривается руководителем (заместителем руководителя) данного территориального органа либо вышестоящим органом контрольного (надзорного) органа;

2) жалоба на действия (бездействие) руководителя (заместителя руководителя) территориального органа контрольного (надзорного) органа рассматривается вышестоящим органом контрольного (надзорного) органа;

3) в случае отсутствия территориального органа контрольного (надзорного) органа и в случае обжалования решений контрольного (надзорного) органа, принятых его центральным аппаратом, действий (бездействия) должностных лиц центрального аппарата контрольного (надзорного) органа жалоба рассматривается руководителем контрольного (надзорного) органа.

3. Положением о виде контроля может быть предусмотрено создание в контрольном (надзорном) органе из числа его должностных лиц коллегиального органа (коллегиальных органов) для рассмотрения жалоб.

4. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля, имеют право на досудебное обжалование:

1) решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий;

2) актов контрольных (надзорных) мероприятий, предписаний об устранении выявленных нарушений;

3) действий (бездействия) должностных лиц контрольного (надзорного) органа в рамках контрольных (надзорных) мероприятий.

5. Жалоба на решение контрольного (надзорного) органа, действия (бездействие) его должностных лиц может быть подана в течение тридцати календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

6. Жалоба на предписание контрольного (надзорного) органа может быть подана в течение десяти рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

7. В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен уполномоченным органом.

8. Лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

9. Жалоба может содержать ходатайство о приостановлении исполнения обжалуемого решения контрольного (надзорного) органа.

10. Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган в срок не позднее двух рабочих дней со дня регистрации жалобы принимает решение:

1) о приостановлении исполнения обжалуемого решения контрольного (надзорного) органа;

2) об отказе в приостановлении исполнения обжалуемого решения контрольного (надзорного) органа.

11. Информация о решении, указанном в [части 10](#sub_4010) настоящей статьи, направляется лицу, подавшему жалобу, в течение одного рабочего дня с момента принятия решения.

Статья 41. **Форма и содержание жалобы**

1. Жалоба должна содержать:

1) наименование контрольного (надзорного) органа, фамилию, имя, отчество (при наличии) должностного лица, решение и (или) действие (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства (месте осуществления деятельности) гражданина, либо наименование организации-заявителя, сведения о месте нахождения этой организации, либо реквизиты доверенности и фамилию, имя, отчество (при наличии) лица, подающего жалобу по доверенности, желаемый способ осуществления взаимодействия на время рассмотрения жалобы и желаемый способ получения решения по ней;

3) сведения об обжалуемых решении контрольного (надзорного) органа и (или) действии (бездействии) его должностного лица, которые привели или могут привести к нарушению прав контролируемого лица, подавшего жалобу;

4) основания и доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением контрольного (надзорного) органа и (или) действием (бездействием) должностного лица. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие его доводы, либо их копии;

5) требования лица, подавшего жалобу;

6) учетный номер контрольного (надзорного) мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в отношении которого подается жалоба, если Правительством Российской Федерации не установлено иное.

2. Жалоба не должна содержать нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного (надзорного) органа либо членов их семей.

3. Подача жалобы может быть осуществлена полномочным представителем контролируемого лица в случае делегирования ему соответствующего права с помощью Федеральной государственной информационной системы "Единая система идентификации и аутентификации".

4. К жалобе может быть приложена позиция Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, его общественного представителя, уполномоченного по защите прав предпринимателей в субъекте Российской Федерации, относящаяся к предмету жалобы. Ответ на позицию Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, его общественного представителя, уполномоченного по защите прав предпринимателей в субъекте Российской Федерации направляется уполномоченным органом лицу, подавшему жалобу, в течение одного рабочего дня с момента принятия решения по жалобе.

Статья 42. **Отказ в рассмотрении жалобы**

1. Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган принимает решение об отказе в рассмотрении жалобы в течение пяти рабочих дней со дня получения жалобы, если:

1) жалоба подана после истечения сроков подачи жалобы, установленных [частями 5](#sub_4005) и [6 статьи 40](#sub_4006) настоящего Федерального закона, и не содержит ходатайства о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы;

2) в удовлетворении ходатайства о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы отказано;

3) до принятия решения по жалобе от контролируемого лица, ее подавшего, поступило заявление об отзыве жалобы;

4) имеется решение суда по вопросам, поставленным в жалобе;

5) ранее в уполномоченный орган была подана другая жалоба от того же контролируемого лица по тем же основаниям;

6) жалоба содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного (надзорного) органа, а также членов их семей;

7) ранее получен отказ в рассмотрении жалобы по тому же предмету, исключающий возможность повторного обращения данного контролируемого лица с жалобой, и не приводятся новые доводы или обстоятельства;

8) жалоба подана в ненадлежащий уполномоченный орган;

9) законодательством Российской Федерации предусмотрен только судебный порядок обжалования решений контрольного (надзорного) органа.

2. Исключена с 11 июня 2021 г. - [Федеральный закон](http://ivo.garant.ru/document/redirect/400889843/902163) от 11 июня 2021 года № 170-ФЗ

3. Отказ в рассмотрении жалобы по основаниям, указанным в [пунктах 3 - 8 части 1](#sub_420103) настоящей статьи, не является результатом досудебного обжалования и не может служить основанием для судебного обжалования решений контрольного (надзорного) органа, действий (бездействия) его должностных лиц.

Статья 43. **Порядок рассмотрения жалобы**

1. Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган при рассмотрении жалобы использует подсистему досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности, за исключением случаев, когда рассмотрение жалобы связано со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну. [Правила](http://ivo.garant.ru/document/redirect/71930758/11000) ведения подсистемы досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности утверждаются Правительством Российской Федерации. Рассмотрение жалобы, связанной со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну, осуществляется в порядке, предусмотренном положением о виде контроля.

1.1. Уполномоченные на рассмотрение жалоб органы должны обеспечить передачу в подсистему досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности сведений о ходе рассмотрения жалоб.

2. Жалоба подлежит рассмотрению уполномоченным на рассмотрение жалобы органом в течение двадцати рабочих дней со дня ее регистрации. В исключительных случаях, установленных положением о виде контроля, этот срок может быть продлен указанным органом на двадцать рабочих дней.

3. Уполномоченный орган вправе запросить у контролируемого лица, подавшего жалобу, дополнительную информацию и документы, относящиеся к предмету жалобы. Контролируемое лицо вправе представить указанные информацию и документы в течение пяти рабочих дней с момента направления запроса. Течение срока рассмотрения жалобы приостанавливается с момента направления запроса о представлении дополнительных информации и документов, относящихся к предмету жалобы, до момента получения их уполномоченным органом, но не более чем на пять рабочих дней с момента направления запроса. Неполучение от контролируемого лица дополнительных информации и документов, относящихся к предмету жалобы, не является основанием для отказа в рассмотрении жалобы.

4. Не допускается запрашивать у контролируемого лица, подавшего жалобу, информацию и документы, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных им организаций.

4.1. Лицо, подавшее жалобу, до принятия итогового решения по жалобе вправе по своему усмотрению представить дополнительные материалы, относящиеся к предмету жалобы.

5. Обязанность доказывания законности и обоснованности принятого решения и (или) совершенного действия (бездействия) возлагается на контрольный (надзорный) орган, решение и (или) действие (бездействие) должностного лица которого обжалуются.

6. По итогам рассмотрения жалобы уполномоченный на рассмотрение жалобы орган принимает одно из следующих решений:

1) оставляет жалобу без удовлетворения;

2) отменяет решение контрольного (надзорного) органа полностью или частично;

3) отменяет решение контрольного (надзорного) органа полностью и принимает новое решение;

4) признает действия (бездействие) должностных лиц контрольных (надзорных) органов незаконными и выносит решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

7. Решение уполномоченного на рассмотрение жалобы органа, содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения, размещается в личном кабинете контролируемого лица на [едином портале](http://ivo.garant.ru/document/redirect/990941/2770) государственных и муниципальных услуг и (или) региональном портале государственных и муниципальных услуг в срок не позднее одного рабочего дня со дня его принятия.

# Раздел IV Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, независимая оценка соблюдения обязательных требований

# Глава 10. Профилактические мероприятия

Статья 44. **Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям**

1. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям направлена на достижение следующих основных целей:

1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

2. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее - программа профилактики рисков причинения вреда) ежегодно утверждается по каждому виду контроля и состоит из следующих разделов:

1) анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего уровня развития профилактической деятельности контрольного (надзорного) органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики рисков причинения вреда;

2) цели и задачи реализации программы профилактики рисков причинения вреда;

3) перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения;

4) показатели результативности и эффективности программы профилактики рисков причинения вреда.

3. Контрольный (надзорный) орган при утверждении программы профилактики рисков причинения вреда учитывает категории риска, к которым отнесены объекты контроля.

4. [Порядок](http://ivo.garant.ru/document/redirect/401399931/1000) разработки и утверждения программы профилактики рисков причинения вреда утверждается Правительством Российской Федерации и должен предусматривать ее общественное обсуждение.

5. Утвержденная программа профилактики рисков причинения вреда размещается на официальном сайте контрольного (надзорного) органа в сети "Интернет".

6. Профилактические мероприятия, предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда, обязательны для проведения контрольным (надзорным) органом.

7. Контрольный (надзорный) орган может проводить профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

Статья 45. **Виды профилактических мероприятий**

1. Контрольные (надзорные) органы могут проводить следующие профилактические мероприятия:

1) информирование;

2) обобщение правоприменительной практики;

3) меры стимулирования добросовестности;

4) объявление предостережения;

5) консультирование;

6) самообследование;

7) профилактический визит.

2. Виды профилактических мероприятий, которые проводятся при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля, определяются положением о виде контроля с учетом того, что при осуществлении государственного контроля (надзора) является обязательным проведение профилактических мероприятий, указанных в [пунктах 1](#sub_450101)**,** [2](#sub_450102)**,** [4](#sub_450104)**,** [5](#sub_450105) и [7 части 1](#sub_450107) настоящей статьи, при осуществлении муниципального контроля - проведение профилактических мероприятий, предусмотренных пунктами 1 и 5 части 1 настоящей статьи, если иное не установлено федеральным законом о виде контроля, общими требованиями к организации и осуществлению вида муниципального контроля, утвержденными Правительством Российской Федерации.

3. Контрольные (надзорные) органы при проведении профилактических мероприятий осуществляют взаимодействие с гражданами, организациями только в случаях, установленных настоящим Федеральным законом. При этом профилактические мероприятия, в ходе которых осуществляется взаимодействие с контролируемыми лицами, проводятся только с согласия данных контролируемых лиц либо по их инициативе.

4. В случае, если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор незамедлительно направляет информацию об этом руководителю (заместителю руководителя) контрольного (надзорного) органа или иному должностному лицу контрольного (надзорного) органа, уполномоченному в соответствии с положением о виде контроля на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий (далее - уполномоченное должностное лицо контрольного (надзорного) органа), для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

Статья 46. **Информирование**

1. Контрольные (надзорные) органы осуществляют информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований.

2. Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте контрольного (надзорного) органа в сети "Интернет", в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

3. Контрольный (надзорный) орган обязан размещать и поддерживать в актуальном состоянии на своем официальном сайте в сети "Интернет":

1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление государственного контроля (надзора), муниципального контроля;

2) сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление государственного контроля (надзора), муниципального контроля, о сроках и порядке их вступления в силу;

3) [перечень](http://ivo.garant.ru/document/redirect/77685777/0) нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции;

4) утвержденные проверочные листы в формате, допускающем их использование для самообследования;

5) руководства по соблюдению обязательных требований, разработанные и утвержденные в соответствии с [Федеральным законом](http://ivo.garant.ru/document/redirect/74449388/146) "Об обязательных требованиях в Российской Федерации";

6) перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядок отнесения объектов контроля к категориям риска;

7) перечень объектов контроля, учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий, с указанием категории риска;

8) программу профилактики рисков причинения вреда и план проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий контрольным (надзорным) органом (при проведении таких мероприятий);

9) исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться контрольным (надзорным) органом у контролируемого лица;

10) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;

11) сведения о применении контрольным (надзорным) органом мер стимулирования добросовестности контролируемых лиц;

12) сведения о порядке досудебного обжалования решений контрольного (надзорного) органа, действий (бездействия) его должностных лиц;

13) доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики контрольного (надзорного) органа;

14) доклады о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле;

15) информацию о способах и процедуре самообследования (при ее наличии), в том числе методические рекомендации по проведению самообследования и подготовке декларации соблюдения обязательных требований, и информацию о декларациях соблюдения обязательных требований, представленных контролируемыми лицами;

16) иные сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами и (или) программами профилактики рисков причинения вреда.

Статья 47. **Обобщение правоприменительной практики**

1. Обобщение правоприменительной практики проводится для решения следующих задач:

1) обеспечение единообразных подходов к применению контрольным (надзорным) органом и его должностными лицами обязательных требований, законодательства Российской Федерации о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле;

2) выявление типичных нарушений обязательных требований, причин, факторов и условий, способствующих возникновению указанных нарушений;

3) анализ случаев причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, выявление источников и факторов риска причинения вреда (ущерба);

4) подготовка предложений об актуализации обязательных требований;

5) подготовка предложений о внесении изменений в законодательство Российской Федерации о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле.

2. По итогам обобщения правоприменительной практики контрольный (надзорный) орган обеспечивает подготовку доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики контрольного (надзорного) органа (далее - доклад о правоприменительной практике).

3. Доклад о правоприменительной практике готовится контрольным (надзорным) органом по каждому осуществляемому им виду контроля с периодичностью, предусмотренной положением о виде контроля, но не реже одного раза в год. Контрольный (надзорный) орган обеспечивает публичное обсуждение проекта доклада о правоприменительной практике.

4. Доклад о правоприменительной практике утверждается приказом (распоряжением) руководителя контрольного (надзорного) органа и размещается на официальном сайте контрольного (надзорного) органа в сети "Интернет" в сроки, указанные в положении о виде контроля.

5. Результаты обобщения правоприменительной практики включаются в ежегодный доклад контрольного (надзорного) органа о состоянии государственного контроля (надзора), муниципального контроля.

6. Методическое обеспечение деятельности по обобщению правоприменительной практики осуществляется [федеральным органом исполнительной власти](http://ivo.garant.ru/document/redirect/12160901/1001), осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области государственного контроля (надзора) и муниципального контроля.

Статья 48. **Меры стимулирования добросовестности**

1. В целях мотивации контролируемых лиц к соблюдению обязательных требований контрольные (надзорные) органы проводят мероприятия, направленные на нематериальное поощрение добросовестных контролируемых лиц (далее - меры стимулирования добросовестности), если такие меры предусмотрены положением о виде контроля.

2. Порядок оценки добросовестности контролируемых лиц, в том числе виды мер стимулирования добросовестности, устанавливается положением о виде контроля.

3. При оценке добросовестности контролируемых лиц могут учитываться сведения, указанные в [части 7 статьи 23](#sub_2307) настоящего Федерального закона.

4. Соответствие контролируемого лица критериям добросовестности оценивается за период от одного года до трех лет в зависимости от категории риска, к которой отнесены деятельность контролируемого лица или производственный объект, если иное не установлено федеральным законом о виде контроля.

5. Информация о применяемых контрольным (надзорным) органом мерах стимулирования добросовестности контролируемых лиц, порядок и условия применения соответствующих мер, в том числе методики и критерии оценки добросовестности контролируемых лиц, размещаются на официальном сайте контрольного (надзорного) органа в сети "Интернет".

Статья 49. **Объявление предостережения**

1. В случае наличия у контрольного (надзорного) органа сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, контрольный (надзорный) орган объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

2. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется и направляется контролируемому лицу в порядке, предусмотренном настоящим Федеральным законом, и должно содержать указание на соответствующие обязательные требования, предусматривающий их нормативный правовой акт, информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) контролируемого лица могут привести или приводят к нарушению обязательных требований, а также предложение о принятии мер по обеспечению соблюдения данных требований и не может содержать требование представления контролируемым лицом сведений и документов.

3. В случае принятия контрольным (надзорным) органом решения об объявлении контролируемому лицу предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований одновременно с указанным предостережением контролируемому лицу в целях проведения им самообследования соблюдения обязательных требований направляется адрес сайта в сети "Интернет", позволяющий пройти самообследование соблюдения обязательных требований, при условии наличия самообследования в числе используемых профилактических мероприятий по соответствующему виду контроля.

4. Контролируемое лицо вправе после получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований подать в контрольный (надзорный) орган возражение в отношении указанного предостережения. Порядок подачи и рассмотрения возражения в отношении предостережения устанавливается положением о виде контроля.

5. Контрольные (надзорные) органы осуществляют учет объявленных ими предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и используют соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

Статья 50. **Консультирование**

1. Должностное лицо контрольного (надзорного) органа по обращениям контролируемых лиц и их представителей осуществляет консультирование (дает разъяснения по вопросам, связанным с организацией и осуществлением государственного контроля (надзора), муниципального контроля). Консультирование осуществляется без взимания платы.

2. Консультирование может осуществляться должностным лицом контрольного (надзорного) органа по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.

3. Порядок консультирования, перечень вопросов, по которым осуществляется консультирование, в том числе перечень вопросов, по которым осуществляется письменное консультирование, определяются положением о виде контроля.

4. По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется, за исключением случаев, установленных положением о виде контроля. Контролируемое лицо вправе направить запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные [Федеральным законом](http://ivo.garant.ru/document/redirect/12146661/12) от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

5. При осуществлении консультирования должностное лицо контрольного (надзорного) органа обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного (надзорного) мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц контрольного (надзорного) органа, иных участников контрольного (надзорного) мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного (надзорного) мероприятия экспертизы, испытаний.

7. Информация, ставшая известной должностному лицу контрольного (надзорного) органа в ходе консультирования, не может использоваться контрольным (надзорным) органом в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

8. Контрольные (надзорные) органы осуществляют учет консультирований.

9. В случаях, предусмотренных положением о виде контроля, консультирование по однотипным обращениям контролируемых лиц и их представителей осуществляется посредством размещения на официальном сайте контрольного (надзорного) органа в сети "Интернет" письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного (надзорного) органа.

Статья 51. **Самообследование**

1. В целях добровольного определения контролируемыми лицами уровня соблюдения ими обязательных требований положением о виде контроля может предусматриваться самостоятельная оценка соблюдения обязательных требований (самообследование). В рамках самообследования также обеспечивается возможность получения контролируемыми лицами сведений о соответствии принадлежащих им объектов контроля критериям риска.

2. Самообследование осуществляется в автоматизированном режиме с использованием одного из способов, указанных на официальном сайте контрольного (надзорного) органа в сети «Интернет», и может касаться как контролируемого лица в целом, так и его обособленных подразделений, иных объектов.

3. Контролируемые лица, получившие высокую оценку соблюдения ими обязательных требований, по итогам самообследования, проведенного в соответствии с [частью 2](#sub_5102) настоящей статьи, вправе принять декларацию соблюдения обязательных требований, если принятие декларации соблюдения обязательных требований предусмотрено положением о виде контроля.

4. Декларация соблюдения обязательных требований направляется контролируемым лицом в контрольный (надзорный) орган, который осуществляет ее регистрацию и размещает на своем официальном сайте в сети «Интернет». Контролируемое лицо имеет право разместить сведения о зарегистрированной декларации соблюдения обязательных требований на своем сайте в сети "Интернет", в принадлежащих ему помещениях, а также использовать такие сведения в рекламной продукции.

5. Срок действия декларации соблюдения обязательных требований определяется положением о виде контроля, но не может составлять менее одного года и более трех лет с момента регистрации указанной декларации контрольным (надзорным) органом.

6. В случае изменения сведений, содержащихся в декларации соблюдения обязательных требований, уточненная декларация представляется контролируемым лицом в контрольный (надзорный) орган в течение одного месяца со дня изменения содержащихся в ней сведений.

7. Контрольный (надзорный) орган утверждает методические рекомендации по проведению самообследования и подготовке декларации соблюдения обязательных требований. Методические рекомендации размещаются на официальном сайте контрольного (надзорного) органа в сети «Интернет».

8. В случае, если при проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия выявлены нарушения обязательных требований, факты представления контролируемым лицом недостоверных сведений при самообследовании, декларация соблюдения обязательных требований аннулируется решением, принимаемым по результатам контрольного (надзорного) мероприятия. Положением о виде контроля устанавливается срок, по истечении которого контролируемое лицо может вновь принять декларацию соблюдения обязательных требований по результатам самообследования.

Статья 52. **Профилактический визит**

1. Профилактический визит проводится инспектором в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.

2. В ходе профилактического визита инспектором может осуществляться консультирование контролируемого лица в порядке, установленном [статьей 50](#sub_50) настоящего Федерального закона.

3. В ходе профилактического визита инспектором может осуществляться сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска.

4. Проведение обязательных профилактических визитов должно быть предусмотрено в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности в определенной сфере, а также в отношении объектов контроля, отнесенных к категориям чрезвычайно высокого, высокого и значительного риска.

5. О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо должно быть уведомлено не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения.

6. Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом контрольный (надзорный) орган не позднее чем за три рабочих дня до даты его проведения.

7. Порядок и сроки проведения обязательного профилактического визита устанавливаются положением о виде контроля. Контрольный (надзорный) орган обязан предложить проведение профилактического визита лицам, приступающим к осуществлению деятельности в определенной сфере, не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности.

8. При проведении профилактического визита гражданам, организациям не могут выдаваться предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

9. В случае, если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор незамедлительно направляет информацию об этом уполномоченному должностному лицу контрольного (надзорного) органа для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

Статья 53. **Проверочные листы**

1. В целях снижения рисков причинения вреда (ущерба) на объектах контроля и оптимизации проведения контрольных (надзорных) мероприятий контрольные (надзорные) органы формируют и утверждают [проверочные листы](http://ivo.garant.ru/document/redirect/77660840/0) (списки контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований). Проверочные листы не могут возлагать на контролируемое лицо обязанность по соблюдению обязательных требований, не предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2. Требования к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаи обязательного применения проверочных листов устанавливаются Правительством Российской Федерации.

3. Исключена с 11 июня 2021 г. - Федеральный закон от 11 июня 2021 года № 170-ФЗ

4. При проведении контрольных (надзорных) мероприятий проверочные листы, указанные в решении о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, заполняются инспектором в электронной форме посредством внесения ответов на контрольные вопросы и заверяются усиленной квалифицированной [электронной подписью](http://ivo.garant.ru/document/redirect/12184522/21) инспектора.

# Глава 11. Независимая оценка соблюдения обязательных требований

Статья 54. **Признание результатов независимой оценки соблюдения обязательных требований**

1. Федеральным законом о виде контроля могут быть предусмотрены независимая оценка соблюдения контролируемыми лицами обязательных требований, проводимая организациями, независимыми от контрольного (надзорного) органа и контролируемого лица, аккредитованными в национальной системе аккредитации в форме органа инспекции (далее - независимый орган инспекции), и требования к такой независимой оценке.

2. При подтверждении соблюдения обязательных требований независимый орган инспекции выдает контролируемому лицу заключение о подтверждении соблюдения обязательных требований (далее - заключение о соответствии). К заключению о соответствии прилагается полный перечень обязательных требований, прошедших оценку, с указанием нормативных документов, устанавливающих данные требования. Предельный срок действия заключения о соответствии определяется федеральным законом о виде контроля.

3. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия в отношении контролируемого лица в течение срока действия заключения о соответствии не проводятся, если иное не предусмотрено федеральным законом о виде контроля.

4. [Формирование и ведение реестра](http://ivo.garant.ru/document/redirect/403132843/1000) заключений о соответствии осуществляются национальным органом по аккредитации.

5. Независимый орган инспекции информирует контрольные (надзорные) органы о выданных контролируемым лицам заключениях о соответствии в порядке, установленном федеральным законом о виде контроля.

6. Объектами подтверждения соблюдения обязательных требований независимым органом инспекции могут являться деятельность, действия контролируемых лиц и (или) характеристики принадлежащих им материальных объектов, произведенная ими продукция (товары), в том числе в части соответствия техническим регламентам и (или) иным стандартам, если в сфере деятельности контролируемых лиц данные технические регламенты и (или) иные стандарты являются обязательными.

7. В случае осуществления контролируемым лицом одного вида деятельности в нескольких местах и (или) на нескольких объектах подтверждение соблюдения обязательных требований независимой организацией должно быть проведено в указанных местах и (или) на указанных объектах. Перечень объектов (с адресами), на которых проводилось подтверждение соблюдения обязательных требований, оформляется приложением к заключению о соответствии.

8. В случае, если контролируемое лицо осуществляет различные виды деятельности, подтверждение соблюдения обязательных требований независимым органом инспекции проводится отдельно по каждому виду деятельности.

9. В случае, если в результате оценки соблюдения обязательных требований независимым органом инспекции выявляются нарушения, независимый орган инспекции выдает контролируемому лицу акт с указанием выявленных нарушений.

10. В случае причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям со стороны контролируемого лица независимый орган инспекции несет субсидиарную ответственность с контролируемым лицом перед потерпевшими.

Статья 55. **Членство в саморегулируемой организации**

1. Федеральным законом о виде контроля может предусматриваться, что результаты деятельности саморегулируемой организации с добровольным членством по осуществлению контроля за предпринимательской или профессиональной деятельностью своих членов могут быть признаны контрольными (надзорными) органами, осуществляющими (организующими) в отношении членов саморегулируемой организации виды контроля, на основании соглашения о признании результатов такой деятельности саморегулируемой организации, заключаемого саморегулируемой организацией с контрольным (надзорным) органом (далее - соглашение о признании результатов деятельности).

2. Заключение соглашения о признании результатов деятельности допускается в случае, если предмет контроля саморегулируемой организации за предпринимательской или профессиональной деятельностью своих членов идентичен предмету вида контроля либо охватывает более широкий круг вопросов.

3. В случае заключения соглашения о признании результатов деятельности деятельность контрольного (надзорного) органа не осуществляется в отношении членов саморегулируемой организации, с которой было заключено соглашение о признании результатов деятельности.

4. Соглашение о признании результатов деятельности может быть заключено с саморегулируемой организацией по истечении трех лет с даты внесения сведений о саморегулируемой организации в государственный реестр саморегулируемых организаций.

5. Соглашение о признании результатов деятельности может быть заключено исключительно с саморегулируемой организацией, сформировавшей компенсационный фонд в целях обеспечения имущественной ответственности по обязательствам своих членов, возникшим в результате причинения вреда (ущерба) вследствие недостатков произведенных членами саморегулируемой организации товаров (работ, услуг), в размере не менее чем 25 тысяч рублей в отношении каждого члена.

6. Правительство Российской Федерации в положении о виде контроля устанавливает критерии, на основании которых осуществляется признание результатов деятельности саморегулируемой организации, существенные условия соглашения о признании результатов деятельности, порядок заключения, регистрации и прекращения действия соглашения о признании результатов деятельности, порядок контроля за соблюдением условий соглашения о признании результатов деятельности саморегулируемой организацией, деятельность которой признается соглашением о признании результатов деятельности. Указанные критерии могут учитывать:

1) количество случаев причинения вреда (ущерба) вследствие недостатков произведенных членами саморегулируемой организации товаров (работ, услуг) и изменение такого количества во времени;

2) совокупный реальный вред (ущерб) вследствие недостатков произведенных членами саморегулируемой организации товаров (работ, услуг) и изменение такого вреда (ущерба) во времени;

3) принятие саморегулируемой организацией внутренних документов, предусмотренных [Федеральным законом](http://ivo.garant.ru/document/redirect/12157433/0) от 1 декабря 2007 года N 315-ФЗ "О саморегулируемых организациях";

4) осуществление выплат из компенсационного фонда саморегулируемой организации в соответствии с [Федеральным законом](http://ivo.garant.ru/document/redirect/12157433/0) от 1 декабря 2007 года N 315-ФЗ "О саморегулируемых организациях" и (или) внутренними документами саморегулируемой организации, соотношение размеров таких выплат, сроки их осуществления, случаи отказов саморегулируемой организации от осуществления таких выплат;

5) установление саморегулируемой организацией требований к своим членам, не предусмотренных нормативными правовыми актами;

6) эффективность контроля саморегулируемой организации за деятельностью своих членов;

7) эффективность применения саморегулируемой организацией мер дисциплинарного воздействия в отношении своих членов;

8) случаи привлечения саморегулируемой организации к ответственности за правонарушения в области деятельности саморегулируемых организаций.

7. Соглашение о признании результатов деятельности заключается со всеми саморегулируемыми организациями, соответствующими критериям, установленным [частью 6](#sub_5506) настоящей статьи, и обратившимися в контрольный (надзорный) орган.

# Раздел V Осуществление государственного контроля (надзора), муниципального контроля

# Глава 12. Контрольные (надзорные) мероприятия

Статья 56. **Виды контрольных (надзорных) мероприятий**

1. При осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля взаимодействием контрольных (надзорных) органов, их должностных лиц с контролируемыми лицами являются встречи, телефонные и иные переговоры (непосредственное взаимодействие) между инспектором и контролируемым лицом или его представителем, запрос документов, иных материалов, присутствие инспектора в месте осуществления деятельности контролируемого лица (за исключением случаев присутствия инспектора на общедоступных производственных объектах).

2. Взаимодействие с контролируемым лицом осуществляется при проведении следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

1) [контрольная закупка](#sub_67);

2) [мониторинговая закупка](#sub_68);

3) [выборочный контроль](#sub_69);

4) [инспекционный визит](#sub_70);

5) [рейдовый осмотр](#sub_71);

6) [документарная проверка](#sub_72);

7) [выездная проверка](#sub_73).

3. Без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия (далее - контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия):

1) [наблюдение за соблюдением обязательных требований](#sub_74);

2) [выездное обследование](#sub_75).

4. Оценка соблюдения контролируемыми лицами обязательных требований контрольными (надзорными) органами не может проводиться иными способами, кроме как посредством контрольных (надзорных) мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия, указанных в настоящей статье. Положением о виде контроля устанавливаются контрольные (надзорные) мероприятия из числа указанных в [части 2](#sub_5602) настоящей статьи, проводимые в рамках конкретного вида контроля. Контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия не требуют дополнительного указания в положении о виде контроля на их проведение.

5. Инспекционный визит, выездная проверка могут проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством аудио- или видеосвязи.

Статья 57. **Основания для проведения контрольных (надзорных) мероприятий**

1. Основанием для проведения контрольных (надзорных) мероприятий, за исключением случаев, указанных в [части 2](#sub_5702) настоящей статьи, может быть:

1) наличие у контрольного (надзорного) органа сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо выявление соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров;

2) наступление сроков проведения контрольных (надзорных) мероприятий, включенных в план проведения контрольных (надзорных) мероприятий;

3) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных (надзорных) мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;

4) требование прокурора о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

5) истечение срока исполнения решения контрольного (надзорного) органа об устранении выявленного нарушения обязательных требований - в случаях, установленных [частью 1 статьи 95](#sub_9501) настоящего Федерального закона;

6) наступление события, указанного в программе проверок, если федеральным законом о виде контроля установлено, что контрольные (надзорные) мероприятия проводятся на основании программы проверок.

2. Контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия проводятся должностными лицами контрольных (надзорных) органов на основании заданий уполномоченных должностных лиц контрольного (надзорного) органа, включая задания, содержащиеся в планах работы контрольного (надзорного) органа, в том числе в случаях, установленных настоящим Федеральным законом.

3. При наличии соответствующего положения в федеральном законе о виде контроля возможно проведение внеплановой выездной проверки, внепланового инспекционного визита в случае поступления от контролируемого лица в контрольный (надзорный) орган информации об устранении нарушений обязательных требований, выявленных в рамках процедур периодического подтверждения соответствия (компетентности), осуществляемых в рамках разрешительных режимов в формах лицензирования, аккредитации, сертификации, включения в реестр, аттестации, прохождения экспертизы и иных разрешений, предусматривающих бессрочный характер действия соответствующих разрешений. Предмет внеплановой выездной проверки, внепланового инспекционного визита в случае, предусмотренном настоящей частью, ограничивается оценкой устранения нарушений обязательных требований, выявленных в рамках процедур периодического подтверждения соответствия (компетентности).

Статья 58. **Сведения о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям**

1. Сведения о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям контрольный (надзорный) орган получает:

1) при поступлении обращений (заявлений) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации;

2) при проведении контрольных (надзорных) мероприятий, включая контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия, специальных режимов государственного контроля (надзора), в том числе в отношении иных контролируемых лиц.

2. При рассмотрении сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, содержащихся в обращениях (заявлениях) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, должностным лицом контрольного (надзорного) органа проводится оценка их достоверности.

3. В целях проведения оценки достоверности поступивших сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям должностное лицо контрольного (надзорного) органа при необходимости:

1) запрашивает дополнительные сведения и материалы (в том числе в устной форме) у гражданина или организации, направивших обращение (заявление), органов государственной власти, органов местного самоуправления, средств массовой информации;

2) запрашивает у контролируемого лица пояснения в отношении указанных сведений, однако представление таких пояснений и иных документов не является обязательным;

3) обеспечивает, в том числе по решению уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа, проведение контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия.

4. Контрольный (надзорный) орган вправе обратиться в суд с иском о взыскании с гражданина, организации, со средства массовой информации расходов, понесенных контрольным (надзорным) органом в связи с рассмотрением обращения (заявления), информации указанных лиц, если в них были указаны заведомо ложные сведения.

Статья 59. **Особенности рассмотрения обращений (заявлений) граждан и организаций, содержащих сведения о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям**

1. Обращения (заявления) граждан и организаций, содержащие сведения о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, принимаются контрольным (надзорным) органом к рассмотрению:

1) при подаче таких обращений (заявлений) гражданами и организациями либо их уполномоченными представителями непосредственно в контрольный (надзорный) орган либо через многофункциональный центр оказания государственных и муниципальных услуг лично с предъявлением документа, удостоверяющего личность гражданина, а для представителя гражданина или организации - документа, подтверждающего его полномочия;

2) при подаче таких обращений (заявлений) граждан и организаций после прохождения идентификации и аутентификации заявителя посредством единой системы идентификации и аутентификации на [едином портале](http://ivo.garant.ru/document/redirect/990941/2770) государственных и муниципальных услуг, региональных порталах государственных и муниципальных услуг или на официальных сайтах контрольных (надзорных) органов в сети "Интернет", а также в информационных системах контрольных (надзорных) органов;

3) при иных способах подачи таких обращений (заявлений) гражданами и организациями после принятия должностным лицом контрольного (надзорного) органа мер по установлению личности гражданина и полномочий представителя организации и их подтверждения.

2. В ходе проведения мероприятий, направленных на установление личности гражданина и полномочий представителя организации, должностное лицо контрольного (надзорного) органа взаимодействует с гражданином, представителем организации, в том числе посредством аудио- или видеосвязи, а также с использованием информационно-коммуникационных технологий, и предупреждает его о праве контрольного (надзорного) органа обратиться в суд в целях взыскания расходов, понесенных контрольным (надзорным) органом в связи с рассмотрением поступившего обращения (заявления) гражданина, организации, если в обращении (заявлении) были указаны заведомо ложные сведения.

3. При невозможности подтверждения личности гражданина, полномочий представителя организации поступившие обращения (заявления) рассматриваются контрольным (надзорным) органом в порядке, установленном [Федеральным законом](http://ivo.garant.ru/document/redirect/12146661/11) от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

4. Сведения о личности гражданина, как лица, направившего заявление (обращение), могут быть предоставлены контрольным (надзорным) органом контролируемому лицу только с согласия гражданина, направленного в контрольный (надзорный) орган.

Статья 60. **Принятие решения по итогам рассмотрения сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям**

По итогам рассмотрения сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям должностное лицо контрольного (надзорного) органа направляет уполномоченному должностному лицу контрольного (надзорного) органа:

1) при подтверждении достоверности сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо установлении параметров деятельности контролируемого лица, соответствие которым или отклонение от которых согласно утвержденным индикаторам риска нарушения обязательных требований является основанием для проведения контрольного (надзорного) мероприятия, - мотивированное представление о проведении контрольного (надзорного) мероприятия;

2) при отсутствии подтверждения достоверности сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также при невозможности определения параметров деятельности контролируемого лица, соответствие которым или отклонение от которых согласно утвержденным индикаторам риска нарушения обязательных требований является основанием для проведения контрольного (надзорного) мероприятия, - мотивированное представление о направлении предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований;

3) при невозможности подтвердить личность гражданина, полномочия представителя организации, обнаружении недостоверности сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям - мотивированное представление об отсутствии основания для проведения контрольного (надзорного) мероприятия.

Статья 61. **Организация проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий**

1. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся на основании плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год (далее - ежегодный план контрольных (надзорных) мероприятий), формируемого контрольным (надзорным) органом и подлежащего согласованию с органами прокуратуры.

2. Положением о виде контроля или федеральным законом о виде контроля может быть установлено, что вид контроля осуществляется без проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий. В случае, если положением о виде муниципального контроля в соответствии с [частью 7 статьи 22](#sub_2207) настоящего Федерального закона предусмотрено, что система оценки и управления рисками при осуществлении данного вида муниципального контроля не применяется, плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

3. [Порядок](http://ivo.garant.ru/document/redirect/400170416/1000) формирования ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года устанавливается Правительством Российской Федерации.

4. Органы прокуратуры рассматривают проекты ежегодных планов контрольных (надзорных) мероприятий на предмет законности включения или не включения в них плановых контрольных (надзорных) мероприятий, вносят предложения уполномоченным должностным лицам контрольных (надзорных) органов об устранении выявленных замечаний.

5. [Порядок](http://ivo.garant.ru/document/redirect/400868611/2000) рассмотрения органами прокуратуры проектов ежегодных планов контрольных (надзорных) мероприятий и определения органа прокуратуры для согласования указанных планов устанавливается приказом Генерального прокурора Российской Федерации.

Статья 62. **Поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации**

1. Поручение Президента Российской Федерации о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, поручение Председателя Правительства Российской Федерации о проведении контрольных (надзорных) мероприятий принимаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Поручения заместителей Председателя Правительства Российской Федерации о проведении контрольных (надзорных) мероприятий должны содержать следующие сведения:

1) вид контроля, в рамках которого должны быть проведены контрольные (надзорные) мероприятия;

2) перечень контролируемых лиц (групп контролируемых лиц), в отношении которых должны быть проведены контрольные (надзорные) мероприятия;

3) вид и предмет контрольного (надзорного) мероприятия;

4) период, в течение которого должны быть проведены контрольные (надзорные) мероприятия.

Статья 63. **Требование прокурора о проведении контрольного (надзорного) мероприятия**

1. Требование прокурора о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям должно содержать следующие сведения:

1) вид контрольного (надзорного) мероприятия и срок его проведения;

2) материалы и обращения, которые содержат сведения о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и в рамках которых определяется предмет контрольного (надзорного) мероприятия.

2. [Порядок](http://ivo.garant.ru/document/redirect/400868611/1000) направления прокурором требования о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям устанавливается [Федеральным законом](http://ivo.garant.ru/document/redirect/10164358/0) «О прокуратуре Российской Федерации».

Статья 64. **Решение о проведении контрольного (надзорного) мероприятия**

1. Для проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, а также документарной проверки принимается решение контрольного (надзорного) органа, подписанное уполномоченным должностным лицом контрольного (надзорного) органа (далее - решение о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, а также документарной проверки), в котором указываются:

1) дата, время и место принятия решения;

2) кем принято решение;

3) основание проведения контрольного (надзорного) мероприятия;

4) вид контроля;

5) фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение контрольного (надзорного) мероприятия, а также привлекаемых к проведению контрольного (надзорного) мероприятия специалистов, экспертов или наименование экспертной организации, привлекаемой к проведению такого мероприятия;

6) объект контроля, в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие;

7) адрес места осуществления контролируемым лицом деятельности или адрес нахождения иных объектов контроля, в отношении которых проводится контрольное (надзорное) мероприятие, может не указываться в отношении рейдового осмотра;

8) фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие, может не указываться в отношении рейдового осмотра;

9) вид контрольного (надзорного) мероприятия;

10) перечень контрольных (надзорных) действий, совершаемых в рамках контрольного (надзорного) мероприятия;

11) предмет контрольного (надзорного) мероприятия;

12) проверочные листы, если их применение является обязательным;

13) дата проведения контрольного (надзорного) мероприятия, в том числе срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом (может не указываться в отношении рейдового осмотра в части срока непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом);

14) перечень документов, предоставление которых гражданином, организацией необходимо для оценки соблюдения обязательных требований (в случае, если в рамках контрольного (надзорного) мероприятия предусмотрено предоставление контролируемым лицом документов в целях оценки соблюдения обязательных требований);

15) иные сведения, если это предусмотрено положением о виде контроля.

2. Контрольное (надзорное) мероприятие может быть начато после внесения в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий сведений, установленных [правилами](http://ivo.garant.ru/document/redirect/12191208/5000) его формирования и ведения, за исключением наблюдения за соблюдением обязательных требований и выездного обследования, а также случаев неработоспособности единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий, зафиксированных оператором реестра.

3. В отношении проведения наблюдения за соблюдением обязательных требований, выездного обследования не требуется принятие решения о проведении данного контрольного (надзорного) мероприятия, предусмотренного настоящей статьей.

# Глава 13. Проведение контрольных (надзорных) мероприятий

Статья 65. **Общие требования к проведению контрольных (надзорных) мероприятий**

1. Контрольные (надзорные) мероприятия, за исключением контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия, могут проводиться на плановой и внеплановой основе только путем совершения инспектором и лицами, привлекаемыми к проведению контрольного (надзорного) мероприятия, следующих контрольных (надзорных) действий:

1) осмотр;

2) досмотр;

3) опрос;

4) получение письменных объяснений;

5) истребование документов;

6) отбор проб (образцов);

7) инструментальное обследование;

8) испытание;

9) экспертиза;

10) эксперимент.

2. Положением о виде контроля устанавливаются контрольные (надзорные) действия, совершаемые в рамках конкретного вида контрольных (надзорных) мероприятий, из числа предусмотренных настоящим Федеральным законом для того же вида контрольного (надзорного) мероприятия.

3. Контрольные (надзорные) мероприятия подлежат проведению с учетом внутренних правил и (или) установлений контролируемых лиц, режима работы объекта контроля, если они не создают непреодолимого препятствия по проведению контрольных (надзорных) мероприятий.

4. Срок непосредственного личного взаимодействия инспектора и контролируемого лица в рамках проведения внеплановых контрольной закупки, мониторинговой закупки, выборочного контроля не может превышать один рабочий день.

5. Совершение контрольных (надзорных) действий и их результаты отражаются в документах, составляемых инспектором и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных (надзорных) действий.

6. В случаях, установленных положением о виде контроля, для фиксации инспектором и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных (надзорных) действий, доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств. Порядок фотосъемки, аудио- и видеозаписи, иных способов фиксации доказательств устанавливается положением о виде контроля.

7. При проведении контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом (его представителем) в месте осуществления деятельности контролируемого лица, контролируемому лицу (его представителю) инспектором, в том числе руководителем группы инспекторов, предъявляются служебное удостоверение, заверенная печатью бумажная копия либо решение о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в форме электронного документа, подписанного квалифицированной [электронной подписью](http://ivo.garant.ru/document/redirect/12184522/21), а также сообщается учетный номер контрольного (надзорного) мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

8. Исключена с 11 июня 2021 года - [Федеральный закон](http://ivo.garant.ru/document/redirect/400889843/902188) от 11 июня 2021 года N 170-ФЗ

9. По требованию контролируемого лица инспектор обязан предоставить информацию об экспертах, экспертных организациях и иных лицах, привлекаемых для проведения контрольного (надзорного) мероприятия, в целях подтверждения полномочий.

10. В случае, если проведение контрольного (надзорного) мероприятия оказалось невозможным в связи с отсутствием контролируемого лица по месту нахождения (осуществления деятельности), либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности контролируемым лицом, либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения или завершения контрольного (надзорного) мероприятия, инспектор составляет акт о невозможности проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, с указанием причин и информирует контролируемое лицо о невозможности проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в порядке, предусмотренном [частями 4](#sub_2104) и [5 статьи 21](#sub_2105) настоящего Федерального закона. В этом случае инспектор вправе совершить контрольные (надзорные) действия в рамках указанного контрольного (надзорного) мероприятия в любое время до завершения проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом.

11. В случае, указанном в [части 10](#sub_6510) настоящей статьи, уполномоченное должностное лицо контрольного (надзорного) органа вправе принять решение о проведении в отношении контролируемого лица такого же контрольного (надзорного) мероприятия без предварительного уведомления контролируемого лица и без согласования с органами прокуратуры.

12. Уклонение контролируемого лица от проведения контрольного (надзорного) мероприятия или воспрепятствование его проведению влечет ответственность, установленную федеральным законом.

13. Срок проведения контрольного (надзорного) мероприятия, установленный настоящим Федеральным законом, может быть приостановлен уполномоченным должностным лицом контрольного (надзорного) органа на основании мотивированного представления инспектора в случае, если срок осуществления экспертиз или испытаний превышает срок проведения контрольного (надзорного) мероприятия, на срок осуществления экспертиз или испытаний. Срок осуществления экспертиз или испытаний определяется соответствующими правовыми актами, принятыми в отношении экспертиз или испытаний.

14. Контрольный (надзорный) орган привлекает к участию в контрольном (надзорном) мероприятии по соответствующему виду контроля:

1) независимый орган инспекции - в отношении контролируемого лица, независимая оценка соблюдения обязательных требований которого была проведена независимым органом инспекции;

2) саморегулируемую организацию - в отношении контролируемого лица, являющегося членом саморегулируемой организации с обязательным членством (в случае оценки в рамках контрольного (надзорного) мероприятия обязательных требований, контроль (надзор) за которыми относится к предмету деятельности саморегулируемой организации).

Статья 66. **Организация проведения внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий**

1. Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия, за исключением внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия, проводятся по основаниям, предусмотренным [пунктами 1](#sub_570101)**,** [3 - 6 части 1](#sub_570103) и [частью 3 статьи 57](#sub_5703) настоящего Федерального закона.

2. В случае, если внеплановое контрольное (надзорное) мероприятие может быть проведено только после согласования с органами прокуратуры, указанное мероприятие проводится после такого согласования.

3. В случае, если положением о виде муниципального контроля в соответствии с [частью 7 статьи 22](#sub_2207) настоящего Федерального закона предусмотрено, что система оценки и управления рисками при осуществлении данного вида муниципального контроля не применяется, все внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия могут проводиться только после согласования с органами прокуратуры.

4. [Порядок](http://ivo.garant.ru/document/redirect/400868611/3000) согласования контрольным (надзорным) органом с прокурором проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия, а также типовые формы заявления о согласовании с прокурором проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия и решения прокурора о результатах его рассмотрения устанавливаются Генеральным прокурором Российской Федерации.

5. В день подписания решения о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в целях согласования его проведения контрольный (надзорный) орган направляет в орган прокуратуры сведения о внеплановом контрольном (надзорном) мероприятии с приложением копии решения о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия и документов, которые содержат сведения, послужившие основанием для его проведения.

6. Сведения о внеплановом контрольном (надзорном) мероприятии и прилагаемые к ним документы рассматриваются органом прокуратуры в день их поступления в целях оценки законности проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия.

7. По результатам рассмотрения сведений о внеплановом контрольном (надзорном) мероприятии и прилагаемых к ним документов не позднее чем в течение одного рабочего дня, следующего за днем их поступления, прокурором или его заместителем принимается решение о согласовании проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия или об отказе в согласовании его проведения.

8. Основанием для отказа в согласовании проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия может быть:

1) отсутствие документов, прилагаемых к заявлению о согласовании проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия;

2) отсутствие оснований для проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия;

3) несоответствие вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия индикаторам риска нарушения обязательных требований;

4) несоблюдение требований, установленных настоящим Федеральным законом, к оформлению решения контрольного (надзорного) органа о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия;

5) проведение внепланового контрольного (надзорного) мероприятия, противоречащего федеральным законам, нормативным правовым актам Президента Российской Федерации, нормативным правовым актам Правительства Российской Федерации;

6) несоответствие предмета внепланового контрольного (надзорного) мероприятия полномочиям контрольного (надзорного) органа;

7) проверка соблюдения одних и тех же обязательных требований в отношении одного объекта контроля несколькими контрольными (надзорными) органами.

9. Решение прокурора или его заместителя о согласовании проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия либо об отказе в согласовании его проведения направляется контрольному (надзорному) органу в день его принятия.

10. Направление сведений и документов, предусмотренных [частью 5](#sub_6605)настоящей статьи, осуществляется посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий, за исключением направления сведений и документов, содержащих государственную или иную охраняемую законом тайну.

11. Решение прокурора или его заместителя о согласовании проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия или об отказе в согласовании его проведения может быть обжаловано вышестоящему прокурору или в суд.

12. Если основанием для проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия являются сведения о непосредственной угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, контрольный (надзорный) орган для принятия неотложных мер по ее предотвращению и устранению приступает к проведению внепланового контрольного (надзорного) мероприятия незамедлительно (в течение двадцати четырех часов после получения соответствующих сведений) с извещением об этом органа прокуратуры по месту нахождения объекта контроля посредством направления в тот же срок документов, предусмотренных [частью 5](#sub_6605) настоящей статьи. В этом случае уведомление контролируемого лица о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия может не проводиться.

13. При отсутствии основания для проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия, указанного в [части](#sub_6612)

[12](#sub_6612)настоящей статьи, несоблюдении порядка его проведения прокурор принимает меры по защите прав и законных интересов контролируемых лиц.

Статья 67. **Контрольная закупка**

1. Под контрольной закупкой в целях настоящего Федерального закона понимается контрольное (надзорное) мероприятие, в ходе которого инспектором совершаются действия по созданию ситуации для осуществления сделки в целях оценки соблюдения обязательных требований при продаже продукции (товаров), выполнении работ, оказании услуг потребителям.

2. Контрольная закупка может проводиться с использованием почтовой связи, информационно-телекоммуникационных сетей, в том числе сети "Интернет", а также сетей связи для трансляции телеканалов и (или) радиоканалов (далее - дистанционная контрольная закупка).

3. В ходе контрольной закупки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

1) осмотр;

2) эксперимент.

4. Контрольная закупка (за исключением дистанционной контрольной закупки) должна проводиться в присутствии двух свидетелей или двух инспекторов либо с применением видеозаписи. В случае необходимости в целях фиксации процесса контрольной закупки при ее проведении применяются фотосъемка, аудио- и видеозапись.

5. Контрольная закупка проводится без предварительного уведомления контролируемого лица.

6. Срок проведения контрольной закупки определяется периодом времени, в течение которого обычно осуществляется сделка, указанная в [части 1](#sub_6701) настоящей статьи.

7. После завершения контрольной закупки (за исключением дистанционной контрольной закупки) инспектор объявляет о проведении контрольной закупки, предъявляет контролируемому лицу, его представителю служебное удостоверение, копию решения о проведении контрольной закупки на бумажном носителе либо в форме электронного документа.

8. После объявления о проведении контрольной закупки (за исключением случаев утраты приобретенной продукцией (товарами) потребительских свойств, несения организацией, гражданином, в отношении которых проводилась контрольная закупка, расходов в связи с выполнением работ или оказанием услуг в рамках контрольной закупки) денежные средства возвращаются контрольному (надзорному) органу путем:

1) незамедлительного возврата наличных денежных средств инспектору, проводившему контрольную закупку;

2) незамедлительного принятия представителями контролируемого лица необходимых действий по возврату денежных средств, перечисленных в ходе контрольной закупки путем безналичных расчетов, на счет, с которого производилась оплата продукции (товаров), выполненной работы или оказанной услуги в ходе контрольной закупки.

9. Продукция (товары), приобретенная в ходе контрольной закупки, возвращается контролируемому лицу или его представителю, за исключением случаев, указанных в [абзаце первом части 8](#sub_6708) настоящей статьи.

10. В случае проведения дистанционной контрольной закупки:

1) объявление о проведении дистанционной контрольной закупки осуществляется путем размещения копии решения о проведении дистанционной контрольной закупки и экземпляра акта о проведении дистанционной контрольной закупки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий не позднее чем на следующий рабочий день после дня проведения дистанционной контрольной закупки;

2) возврат продукции (товаров), результатов выполненных работ или оказанных услуг (если возврат возможен исходя из характера продукции (товаров), результатов выполненной работы или оказанной услуги) осуществляется в порядке, аналогичном порядку, применяемому контролируемым лицом при совершении соответствующей сделки;

3) возврат денежных средств контрольному (надзорному) органу осуществляется путем незамедлительного возврата наличных денежных средств инспектору или незамедлительного принятия представителями контролируемого лица необходимых действий по возврату денежных средств, перечисленных в ходе дистанционной контрольной закупки путем безналичных расчетов, на счет, с которого производилась оплата продукции (товара), выполненной работы или оказанной услуги в ходе контрольной закупки, после возврата продукции (товара), результатов выполненной работы или оказанной услуги (если возврат возможен исходя из характера продукции (товара), результатов выполненной работы или оказанной услуги).

11. Внеплановая контрольная закупка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с [пунктами 3 - 6 части 1 статьи 57](#sub_570103) и [частью 12 статьи 66](#sub_6612) настоящего Федерального закона.

Статья 68. **Мониторинговая закупка**

1. Под мониторинговой закупкой в целях настоящего Федерального закона понимается контрольное (надзорное) мероприятие, в ходе которого инспектором совершаются действия по созданию ситуации для осуществления сделки в целях последующего направления продукции (товаров), результатов выполненных работ, оказанных услуг на испытание, экспертизу, а также проведения исследования продукции (товаров), результатов выполненных работ, оказанных услуг на предмет их соответствия обязательным требованиям к безопасности и (или) качеству.

2. Мониторинговая закупка может проводиться с использованием почтовой связи, информационно-телекоммуникационных сетей, в том числе сети "Интернет", а также сетей связи для трансляции телеканалов и (или) радиоканалов (далее - дистанционная мониторинговая закупка).

3. В ходе мониторинговой закупки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

1) осмотр;

2) опрос;

3) эксперимент;

4) инструментальное обследование;

5) истребование документов;

6) испытание;

7) экспертиза.

4. В случае необходимости в целях фиксации процесса мониторинговой закупки при ее проведении применяются фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации.

5. Мониторинговая закупка проводится без предварительного уведомления контролируемого лица.

6. Срок проведения мониторинговой закупки определяется периодом времени, в течение которого обычно осуществляется сделка и проводятся необходимые инструментальное обследование, испытание или экспертиза, указанные в [части 1](#sub_6801) настоящей статьи.

7. После завершения мониторинговой закупки инспектор объявляет о проведении мониторинговой закупки, предъявляет контролируемому лицу или его представителю служебное удостоверение, копию решения о проведении мониторинговой закупки на бумажном носителе либо в форме электронного документа.

8. После объявления о проведении мониторинговой закупки инспектор на месте составляет протокол о проведении мониторинговой закупки и направлении продукции (товаров), результатов выполненных работ, оказанных услуг на инструментальное обследование, испытание или экспертизу в двух экземплярах в порядке, установленном положением о виде контроля. В случае проведения мониторинговой закупки результатов выполненных работ, оказанных услуг экспертиза назначается при необходимости.

9. Экспертиза продукции (товаров), результатов выполненных работ, оказанных услуг по результатам мониторинговой закупки осуществляется в порядке, установленном положением о виде контроля.

10. После завершения мониторинговой закупки и осуществления экспертизы (за исключением случаев утраты приобретенной продукцией (товарами), результатами выполненных работ, оказанных услуг потребительских свойств, несения организацией, гражданином, в отношении которых проводилась мониторинговая закупка, расходов в связи с выполнением работ или оказанием услуг в рамках мониторинговой закупки, а также случаев, установленных правилами продажи отдельных видов товаров, выполнения работ, оказания услуг) денежные средства возвращаются контрольному (надзорному) органу путем:

1) незамедлительного возврата наличных денежных средств инспектору, проводившему мониторинговую закупку;

2) незамедлительного принятия контролируемым лицом или его представителями необходимых действий по возврату денежных средств, перечисленных в ходе мониторинговой закупки путем безналичных расчетов, на счет, с которого производилась оплата продукции (товаров), выполненных работ, оказанных услуг в ходе проведения мониторинговой закупки.

11. Продукция (товары), результаты выполненных работ, оказанных услуг, приобретенные в ходе мониторинговой закупки, возвращаются контролируемому лицу или его представителю, за исключением случаев, указанных в [абзаце первом части 10](#sub_6810) настоящей статьи.

12. Акт по результатам контрольного (надзорного) мероприятия составляется в течение двадцати четырех часов после получения данных инструментального обследования, испытания или экспертизы.

13. В случае выявления в результате мониторинговой закупки нарушений обязательных требований, за которые предусмотрена административная ответственность и которые связаны с производством продукции (товаров), выполнением работ, оказанием услуг, инспектор в течение двадцати четырех часов после выявления таких нарушений направляет уполномоченному должностному лицу контрольного (надзорного) органа представление о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в отношении производителя данной продукции (товаров).

14. Внеплановая мониторинговая закупка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с [пунктами 3 - 6 части 1 статьи 57](#sub_570103) и [частью 12 статьи 66](#sub_6612)настоящего Федерального закона.

Статья 69. **Выборочный контроль**

1. Под выборочным контролем в целях настоящего Федерального закона понимается контрольное (надзорное) мероприятие, проводимое по месту хранения, применения (эксплуатации) и (или) реализации продукции (товаров), представляющее собой инструментальное обследование и (или) отбор проб (образцов) продукции (товаров) в целях подтверждения их соответствия обязательным требованиям к безопасности и (или) качеству. О проведении выборочного контроля контролируемые лица не уведомляются.

2. Выборочный контроль может проводиться с участием экспертов, специалистов, привлекаемых к проведению контрольного (надзорного) мероприятия на основании решения контрольного (надзорного) органа.

3. Срок проведения выборочного контроля определяется периодом времени, в течение которого обычно проводятся изъятие проб (образцов) соответствующей продукции (товаров) и необходимые экспертизы.

4. В ходе выборочного контроля могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

1) осмотр;

2) получение письменных объяснений;

3) истребование документов;

4) отбор проб (образцов);

5) инструментальное обследование;

6) испытание;

7) экспертиза.

5. Отбор проб (образцов) продукции (товаров) в ходе проведения выборочного контроля может осуществляться исключительно при отсутствии возможности оценки соблюдения обязательных требований иными способами, без отбора проб (образцов) продукции (товаров). Отбор проб (образцов) продукции (товаров) осуществляется в присутствии контролируемого лица или его представителя и (или) с применением видеозаписи. Случаи обязательного использования видеозаписи при отборе проб (образцов) продукции (товаров) устанавливаются положением о виде контроля.

6. Положением о виде контроля может предусматриваться сокращенный объем совершения отдельных контрольных (надзорных) действий при проведении выборочного контроля в отношении объектов контроля, отнесенных к определенным категориям риска.

7. Граждане, организации, осуществляющие хранение, применение (эксплуатацию) и (или) реализацию продукции (товаров), обязаны обеспечить беспрепятственный доступ инспекторов на объекты контроля.

8. Инструментальное обследование, испытание, экспертиза продукции (товаров) по результатам выборочного контроля проводятся в порядке, установленном положением о виде контроля. Результаты инструментального обследования, испытания или экспертизы продукции (товаров) предоставляются контролируемому лицу, лицу, у которого осуществлялся отбор проб (образцов) продукции (товаров), в течение двадцати четырех часов после получения данных инструментального обследования, испытания или экспертизы.

9. Результаты выборочного контроля оформляются в срок, не превышающий пятнадцати рабочих дней после получения данных инструментального обследования, испытания или экспертизы, и направляются лицу, у которого осуществляется отбор проб (образцов) продукции (товаров), с приложением результатов инструментального обследования, испытания или экспертизы продукции (товаров).

10. После завершения проведения контрольного (надзорного) мероприятия (за исключением случаев утраты приобретенной продукцией (приобретенными товарами) потребительских свойств) продукция (товары) возвращается лицу, у которого она была изъята.

11. В случае, если в ходе выборочного контроля осуществлялся отбор проб (образцов) продукции (товаров) и не были выявлены нарушения обязательных требований к безопасности и (или) качеству продукции (товаров), влекущие риски причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а продукция (товары) не подлежит возврату вследствие утраты ею (ими) потребительских свойств либо в соответствии с требованиями, установленными правилами продажи отдельных видов продукции (товаров), контролируемое лицо, лицо, у которого осуществлялся отбор проб (образцов) продукции (товаров), вправе обратиться с требованием о возмещении стоимости утраченной продукции (утраченных товаров), изъятой (изъятых) в ходе осуществления выборочного контроля (за исключением случаев осуществления выборочного контроля при осуществлении контроля и надзора в сфере обращения лекарственных средств, медицинских изделий, донорской крови, ее компонентов и биомедицинских клеточных продуктов). Случаи и порядок возмещения лицу стоимости утраченной продукции (утраченных товаров) в ходе выборочного контроля устанавливаются Правительством Российской Федерации.

12. Внеплановый выборочный контроль может осуществляться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его осуществления в соответствии с [пунктами 3 - 6 части 1 статьи 57](#sub_570103) и [частью 12 статьи 66](#sub_6612) настоящего Федерального закона.

Статья 70. **Инспекционный визит**

1. Под инспекционным визитом в целях настоящего Федерального закона понимается контрольное (надзорное) мероприятие, проводимое путем взаимодействия с конкретным контролируемым лицом и (или) владельцем (пользователем) производственного объекта.

2. Инспекционный визит проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

3. В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

1) осмотр;

2) опрос;

3) получение письменных объяснений;

4) инструментальное обследование;

5) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

4. Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица и собственника производственного объекта.

5. Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте (территории) не может превышать один рабочий день.

6. Контролируемые лица или их представители обязаны обеспечить беспрепятственный доступ инспектора в здания, сооружения, помещения.

7. Внеплановый инспекционный визит может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с [пунктами 3 - 6 части 1](#sub_570103)**,** [частью 3 статьи 57](#sub_5703) и [частью 12 статьи 66](#sub_6612) настоящего Федерального закона.

Статья 71. **Рейдовый осмотр**

1. Под рейдовым осмотром в целях настоящего Федерального закона понимается контрольное (надзорное) мероприятие, проводимое в целях оценки соблюдения обязательных требований по использованию (эксплуатации) производственных объектов, которыми владеют, пользуются или управляют несколько лиц, находящиеся на территории, на которой расположено несколько контролируемых лиц.

2. Рейдовый осмотр проводится в отношении любого числа контролируемых лиц, осуществляющих владение, пользование или управление производственным объектом.

3. Рейдовый осмотр может проводиться в форме совместного (межведомственного) контрольного (надзорного) мероприятия.

4. В ходе рейдового осмотра могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

1) осмотр;

2) досмотр;

3) опрос;

4) получение письменных объяснений;

5) истребование документов;

6) отбор проб (образцов);

7) инструментальное обследование;

8) испытание;

9) экспертиза;

10) эксперимент.

5. Отбор проб (образцов) продукции (товаров) в ходе рейдового осмотра может осуществляться исключительно при отсутствии возможности оценки соблюдения обязательных требований иными способами, без отбора проб (образцов) продукции (товаров).

6. Положением о виде контроля может предусматриваться сокращенный объем совершения отдельных контрольных (надзорных) действий при проведении рейдового осмотра в отношении производственных объектов, отнесенных к определенным категориям риска.

7. Срок проведения рейдового осмотра не может превышать десять рабочих дней. Срок взаимодействия с одним контролируемым лицом в период проведения рейдового осмотра не может превышать один рабочий день.

8. При проведении рейдового осмотра инспекторы вправе взаимодействовать с находящимися на производственных объектах лицами.

9. Контролируемые лица, которые владеют, пользуются или управляют производственными объектами, обязаны обеспечить в ходе рейдового осмотра беспрепятственный доступ инспекторам к производственным объектам, указанным в решении о проведении рейдового осмотра, а также во все помещения (за исключением жилых помещений).

10. В случае, если в результате рейдового осмотра были выявлены нарушения обязательных требований, инспектор на месте проведения рейдового осмотра составляет акт контрольного (надзорного) мероприятия в отношении каждого контролируемого лица, допустившего нарушение обязательных требований.

11. В случае, если в ходе рейдового осмотра осуществлялся отбор проб (образцов) продукции (товаров) и не были выявлены нарушения обязательных требований к безопасности и (или) качеству продукции (товаров), влекущие риски причинения вреда (ущерба), а продукция (товары) не подлежит возврату вследствие утраты ею (ими) потребительских свойств либо в соответствии с требованиями, установленными правилами продажи отдельных видов продукции (товаров), контролируемое лицо, лицо, у которого осуществлялся отбор проб (образцов) продукции (товаров), вправе обратиться с требованием о возмещении стоимости утраченной продукции (утраченных товаров), изъятой (изъятых) в ходе рейдового осмотра (за исключением случаев проведения рейдового осмотра при осуществлении контроля и надзора в сфере обращения лекарственных средств, медицинских изделий, донорской крови, ее компонентов и биомедицинских клеточных продуктов). Случаи и порядок возмещения лицу стоимости утраченной продукции (утраченных товаров) в ходе рейдового осмотра устанавливаются Правительством Российской Федерации.

12. Рейдовый осмотр может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с [пунктами 3 - 6 части 1 статьи 57](#sub_570103) и [частью 12 статьи 66](#sub_6612) настоящего Федерального закона.

Статья 72. **Документарная проверка**

1. Под документарной проверкой в целях настоящего Федерального закона понимается контрольное (надзорное) мероприятие, которое проводится по месту нахождения контрольного (надзорного) органа и предметом которого являются исключительно сведения, содержащиеся в документах контролируемых лиц, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, а также документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований и решений контрольного (надзорного) органа.

2. В ходе документарной проверки рассматриваются документы контролируемых лиц, имеющиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа, результаты предыдущих контрольных (надзорных) мероприятий, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществленных в отношении этих контролируемых лиц государственного контроля (надзора), муниципального контроля.

3. В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

1) получение письменных объяснений;

2) истребование документов;

3) экспертиза.

4. В случае, если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении контрольного (надзорного) органа, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение контролируемым лицом обязательных требований, контрольный (надзорный) орган направляет в адрес контролируемого лица требование представить иные необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы. В течение десяти рабочих дней со дня получения данного требования контролируемое лицо обязано направить в контрольный (надзорный) орган указанные в требовании документы.

5. В случае, если в ходе документарной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных контролируемым лицом документах либо выявлено несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного (надзорного) органа документах и (или) полученным при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля, информация об ошибках, о противоречиях и несоответствии сведений направляется контролируемому лицу с требованием представить в течение десяти рабочих дней необходимые пояснения. Контролируемое лицо, представляющее в контрольный (надзорный) орган пояснения относительно выявленных ошибок и (или) противоречий в представленных документах либо относительно несоответствия сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного (надзорного) органа документах и (или) полученным при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля, вправе дополнительно представить в контрольный (надзорный) орган документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов.

6. При проведении документарной проверки контрольный (надзорный) орган не вправе требовать у контролируемого лица сведения и документы, не относящиеся к предмету документарной проверки, а также сведения и документы, которые могут быть получены этим органом от иных органов.

7. Срок проведения документарной проверки не может превышать десять рабочих дней. В указанный срок не включается период с момента направления контрольным (надзорным) органом контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в контрольный (надзорный) орган, а также период с момента направления контролируемому лицу информации контрольного (надзорного) органа о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного (надзорного) органа документах и (или) полученным при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в контрольный (надзорный) орган.

8. Положением о виде контроля может быть предусмотрено проведение документарной проверки, предметом которой являются сведения, составляющие государственную тайну и находящиеся по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), а также иные особенности проведения документарной проверки, связанные с защитой сведений, составляющих государственную тайну.

9. Внеплановая документарная проверка проводится без согласования с органами прокуратуры.

Статья 73. **Выездная проверка**

1. Под выездной проверкой в целях настоящего Федерального закона понимается комплексное контрольное (надзорное) мероприятие, проводимое посредством взаимодействия с конкретным контролируемым лицом, владеющим производственными объектами и (или) использующим их, в целях оценки соблюдения таким лицом обязательных требований, а также оценки выполнения решений контрольного (надзорного) органа.

2. Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

3. Выездная проверка проводится в случае, если не представляется возможным:

1) удостовериться в полноте и достоверности сведений, которые содержатся в находящихся в распоряжении контрольного (надзорного) органа или в запрашиваемых им документах и объяснениях контролируемого лица;

2) оценить соответствие деятельности, действий (бездействия) контролируемого лица и (или) принадлежащих ему и (или) используемых им объектов контроля обязательным требованиям без выезда на указанное в [части 2](#sub_7302) настоящей статьи место и совершения необходимых контрольных (надзорных) действий, предусмотренных в рамках иного вида контрольных (надзорных) мероприятий.

4. Положением о виде контроля могут устанавливаться ограничения проведения выездных проверок в отношении объектов контроля, отнесенных к определенным категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

5. Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с [пунктами 3 - 6 части 1](#sub_570103)**,** [частью 3 статьи 57](#sub_5703) и [частью 12 статьи 66](#sub_6612) настоящего Федерального закона.

6. О проведении выездной проверки контролируемое лицо уведомляется путем направления копии решения о проведении выездной проверки не позднее чем за двадцать четыре часа до ее начала в порядке, предусмотренном [статьей 21](#sub_21) настоящего Федерального закона, если иное не предусмотрено федеральным законом о виде контроля.

7. Срок проведения выездной проверки не может превышать десять рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия, за исключением выездной проверки, основанием для проведения которой является [пункт 6 части 1 статьи 57](#sub_570106) настоящего Федерального закона и которая для микропредприятия не может продолжаться более сорока часов. Срок проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению организации или производственному объекту. Сроки проведения выездных проверок в пределах сроков, установленных настоящей статьей, устанавливаются положением о виде контроля.

8. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

1) осмотр;

2) досмотр;

3) опрос;

4) получение письменных объяснений;

5) истребование документов;

6) отбор проб (образцов);

7) инструментальное обследование;

8) испытание;

9) экспертиза;

10) эксперимент.

9. Положением о виде контроля может предусматриваться совершение в сокращенном объеме отдельных контрольных (надзорных) действий при проведении выездной проверки в отношении объектов контроля, отнесенных к определенным категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

10. Отбор проб (образцов) продукции (товаров), результатов выполненной работы или оказанной услуги в ходе выездной проверки может осуществляться исключительно при отсутствии возможности оценки соблюдения обязательных требований иными способами, без отбора проб (образцов) продукции (товаров), результатов выполненной работы или оказанной услуги.

11. В случае, если в ходе выездной проверки осуществлялся отбор проб (образцов) продукции (товаров) и не были выявлены нарушения обязательных требований к безопасности и (или) качеству продукции (товаров), влекущие риски причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а продукция (товары) не подлежит возврату вследствие утраты продукцией (товарами) потребительских свойств либо в соответствии с требованиями, установленными [правилами](http://ivo.garant.ru/document/redirect/115052/0) продажи отдельных видов продукции (товаров), контрольный (надзорный) орган возмещает лицу, у которого она была изъята, стоимость утраченной продукции (утраченных товаров) за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации (за исключением случаев проведения выездной проверки при осуществлении контроля и надзора в сфере обращения лекарственных средств, медицинских изделий, донорской крови, ее компонентов и биомедицинских клеточных продуктов). Случаи и [порядок](http://ivo.garant.ru/document/redirect/401587258/1000) возмещения лицу стоимости утраченной продукции (утраченных товаров) в ходе выездной проверки устанавливаются Правительством Российской Федерации, если иное не установлено федеральным законом о виде контроля.

Статья 74. **Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности)**

1. Под наблюдением за соблюдением обязательных требований (мониторингом безопасности) в целях настоящего Федерального закона понимается сбор, анализ данных об объектах контроля, имеющихся у контрольного (надзорного) органа, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети "Интернет", иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи.

2. При наблюдении за соблюдением обязательных требований (мониторинге безопасности) на контролируемых лиц не могут возлагаться обязанности, не установленные обязательными требованиями.

3. Если в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) выявлены факты причинения вреда (ущерба) или возникновения угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, сведения о нарушениях обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований, контрольным (надзорным) органом могут быть приняты следующие решения:

1) решение о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии со [статьей 60](#sub_60) настоящего Федерального закона;

2) решение об объявлении предостережения;

3) решение о выдаче предписания об устранении выявленных нарушений в порядке, предусмотренном [пунктом 1 части 2 статьи 90](#sub_900201) настоящего Федерального закона, в случае указания такой возможности в федеральном законе о виде контроля, законе субъекта Российской Федерации о виде контроля;

4) решение, закрепленное в федеральном законе о виде контроля, законе субъекта Российской Федерации о виде контроля в соответствии с [частью 3 статьи 90](#sub_9003) настоящего Федерального закона, в случае указания такой возможности в федеральном законе о виде контроля, законе субъекта Российской Федерации о виде контроля.

Статья 75. **Выездное обследование**

1. Под выездным обследованием в целях настоящего Федерального закона понимается контрольное (надзорное) мероприятие, проводимое в целях оценки соблюдения контролируемыми лицами обязательных требований.

2. Выездное обследование может проводиться по месту нахождения (осуществления деятельности) организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), месту осуществления деятельности гражданина, месту нахождения объекта контроля, при этом не допускается взаимодействие с контролируемым лицом.

3. В ходе выездного обследования на общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) производственных объектах могут осуществляться:

1) осмотр;

2) отбор проб (образцов);

3) инструментальное обследование (с применением видеозаписи);

4) испытание;

5) экспертиза.

4. Выездное обследование проводится без информирования контролируемого лица.

5. По результатам проведения выездного обследования не могут быть приняты решения, предусмотренные [пунктами 1](#sub_900201) и [2 части 2 статьи 90](#sub_900202) настоящего Федерального закона.

6. Срок проведения выездного обследования одного объекта (нескольких объектов, расположенных в непосредственной близости друг от друга) не может превышать один рабочий день, если иное не установлено федеральным законом о виде контроля.

7. В случае, если в рамках выездного обследования выявлены признаки нарушений обязательных требований, инспектор вправе незамедлительно провести контрольную закупку (при условии, что возможность проведения контрольной закупки в соответствии с настоящей статьей предусмотрена положением о виде контроля). В отношении проведения контрольной закупки не требуется принятие решения о проведении данного контрольного (надзорного) мероприятия. Информация о проведении контрольной закупки вносится в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий в течение одного рабочего дня с момента завершения контрольной закупки.

# 

# Глава 14. Контрольные (надзорные) действия

Статья 76. **Осмотр**

1. Под осмотром в целях настоящего Федерального закона понимается контрольное (надзорное) действие, заключающееся в проведении визуального обследования территорий, помещений (отсеков), производственных и иных объектов, продукции (товаров) и иных предметов без вскрытия помещений (отсеков), транспортных средств, упаковки продукции (товаров), без разборки, демонтажа или нарушения целостности обследуемых объектов и их частей иными способами.

2. Осмотр осуществляется инспектором в присутствии контролируемого лица или его представителя и (или) с применением видеозаписи.

3. По результатам осмотра инспектором составляется протокол осмотра, в который вносится перечень осмотренных территорий и помещений (отсеков), а также вид, количество и иные идентификационные признаки обследуемых объектов, имеющие значение для контрольного (надзорного) мероприятия.

4. Если иное не предусмотрено федеральным законом о виде контроля, осмотр не может проводиться в отношении жилого помещения.

Статья 77. **Досмотр**

1. Под досмотром в целях настоящего Федерального закона понимается контрольное (надзорное) действие, заключающееся в проведении визуального обследования помещений (отсеков), транспортных средств, продукции (товаров) и иных предметов со вскрытием помещений (отсеков), транспортных средств, упаковки продукции (товаров), в том числе с удалением примененных к ним пломб, печатей или иных средств идентификации, с разборкой, демонтажем или нарушением целостности обследуемых объектов и их частей иными способами.

2. Досмотр осуществляется инспектором в присутствии контролируемого лица или его представителя и (или) с применением видеозаписи. Досмотр в отсутствие контролируемого лица или его представителя может осуществляться только в случаях, прямо предусмотренных положением о виде контроля, с обязательным применением видеозаписи.

3. По результатам досмотра инспектором составляется протокол досмотра, в который вносится перечень досмотренных помещений (отсеков), транспортных средств, продукции (товаров), а также вид, количество и иные идентификационные признаки исследуемых объектов, имеющих значение для контрольного (надзорного) мероприятия.

4. Если иное не предусмотрено федеральным законом о виде контроля, досмотр не может проводиться в отношении жилого помещения.

Статья 78. **Опрос**

1. Под опросом в целях настоящего Федерального закона понимается контрольное (надзорное) действие, заключающееся в получении инспектором устной информации, имеющей значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, от контролируемого лица или его представителя и иных лиц, располагающих такой информацией.

2. Результаты опроса фиксируются в протоколе опроса, который подписывается опрашиваемым лицом, подтверждающим достоверность изложенных им сведений, а также в акте контрольного (надзорного) мероприятия в случае, если полученные сведения имеют значение для контрольного (надзорного) мероприятия.

Статья 79. **Получение письменных объяснений**

1. Под получением письменных объяснений в целях настоящего Федерального закона понимается контрольное (надзорное) действие, заключающееся в запросе инспектором письменных свидетельств, имеющих значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, от контролируемого лица или его представителя, свидетелей, располагающих такими сведениями (далее - объяснения).

2. Объяснения оформляются путем составления письменного документа в свободной форме.

3. Инспектор вправе собственноручно составить объяснения со слов должностных лиц или работников организации, гражданина, являющихся контролируемыми лицами, их представителей, свидетелей. В этом случае указанные лица знакомятся с объяснениями, при необходимости дополняют текст, делают отметку о том, что инспектор с их слов записал верно, и подписывают документ, указывая дату и место его составления.

Статья 80. **Истребование документов**

1. Под истребованием документов в целях настоящего Федерального закона понимается контрольное (надзорное) действие, заключающееся в предъявлении (направлении) инспектором контролируемому лицу требования о представлении необходимых и (или) имеющих значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований документов и (или) их копий, в том числе материалов фотосъемки, аудио- и видеозаписи, информационных баз, банков данных, а также носителей информации.

2. Истребуемые документы направляются в контрольный (надзорный) орган в форме электронного документа в порядке, предусмотренном [статьей 21](#sub_21) настоящего Федерального закона, за исключением случаев, если контрольным (надзорным) органом установлена необходимость представления документов на бумажном носителе. Документы могут быть представлены в контрольный (надзорный) орган на бумажном носителе контролируемым лицом лично или через представителя либо направлены по почте заказным письмом. На бумажном носителе представляются подлинники документов либо заверенные контролируемым лицом копии. Не допускается требование нотариального удостоверения копий документов, представляемых в контрольный (надзорный) орган. Тиражирование копий документов на бумажном носителе и их доставка в контрольный (надзорный) орган осуществляются за счет контролируемого лица. По завершении контрольного (надзорного) мероприятия подлинники документов возвращаются контролируемому лицу.

3. В случае представления заверенных копий истребуемых документов инспектор вправе ознакомиться с подлинниками документов.

4. Документы, которые истребуются в ходе контрольного (надзорного) мероприятия, должны быть представлены контролируемым лицом инспектору в срок, указанный в требовании о представлении документов. В случае, если контролируемое лицо не имеет возможности представить истребуемые документы в течение установленного в указанном требовании срока, оно обязано незамедлительно ходатайством в письменной форме уведомить инспектора о невозможности представления документов в установленный срок с указанием причин, по которым истребуемые документы не могут быть представлены в установленный срок, и срока, в течение которого контролируемое лицо может представить истребуемые документы. В течение двадцати четырех часов со дня получения такого ходатайства инспектор продлевает срок представления документов или отказывает в продлении срока, о чем составляется соответствующий электронный документ и информируется контролируемое лицо любым доступным способом в соответствии со [статьей 21](#sub_21) настоящего Федерального закона.

5. Документы (копии документов), ранее представленные контролируемым лицом в контрольный (надзорный) орган, независимо от оснований их представления могут не представляться повторно при условии уведомления контрольного (надзорного) органа о том, что истребуемые документы (копии документов) были представлены ранее, с указанием реквизитов документа, которым (приложением к которому) они были представлены.

Статья 81. **Отбор проб (образцов)**

1. Под отбором проб (образцов) в целях настоящего Федерального закона понимается совершаемое инспектором, экспертом или специалистом контрольное (надзорное) действие по изъятию (выборке) проб (образцов) воды, почвы, воздуха, сточных и (или) дренажных вод, выбросов, сбросов загрязняющих веществ, отходов производства и потребления, продукции (товаров), иных предметов и материалов в соответствии с утвержденными документами по стандартизации, правилами отбора проб (образцов) и методами их исследований (испытаний) и измерений, техническими регламентами или иными нормативными техническими документами, правилами, методами исследований (испытаний) и измерений и иными документами для направления указанных проб (образцов) на испытания и (или) экспертизу в контрольный (надзорный) орган и (или) экспертную организацию в целях проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

2. Отбор проб (образцов) осуществляется в присутствии контролируемого лица или его представителя и (или) с применением видеозаписи.

3. Отбор проб (образцов) осуществляется в количестве, необходимом и достаточном для проведения инструментального обследования, испытания, экспертизы.

4. По результатам отбора проб (образцов) инспектором или привлеченным им лицом составляется [протокол отбора проб](http://ivo.garant.ru/document/redirect/402825081/1000) (образцов), в котором указываются дата и место его составления, должность, фамилия и инициалы инспектора, эксперта или специалиста, составивших протокол, сведения о контролируемом лице или его представителе, присутствовавших при отборе проб (образцов), использованные методики отбора проб (образцов), иные сведения, имеющие значение для идентификации проб (образцов).

5. В случае отказа контролируемого лица или его представителя от подписания протокола отбора образцов инспектор, эксперт или специалист делает соответствующую отметку.

6. Порядок отбора образцов продукции (товаров) (в том числе виды продукции (товаров), в отношении которых не может осуществляться отбор образцов) и количество продукции (товаров), которое может изыматься в качестве образцов, утверждаются положением о виде контроля.

7. Положением о виде контроля может быть предусмотрен порядок альтернативного отбора проб (образцов) для проведения при необходимости альтернативного испытания или альтернативной экспертизы, включающий в том числе указание на должностных лиц контрольных (надзорных) органов, которые должны участвовать в альтернативном отборе проб (образцов), порядок и сроки совершения действий в рамках альтернативного отбора проб (образцов), порядок принятия решений по итогам альтернативного отбора проб (образцов).

Статья 82. **Инструментальное обследование**

1. Под инструментальным обследованием в целях настоящего Федерального закона понимается контрольное (надзорное) действие, совершаемое инспектором или специалистом по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо по месту нахождения производственного объекта с использованием специального оборудования и (или) технических приборов для определения фактических значений, показателей, действий (событий), имеющих значение для оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, а также подтверждения соответствия продукции (товаров) обязательным требованиям.

2. Под специальным оборудованием и (или) техническими приборами в настоящем Федеральном законе понимаются все измерительные, испытательные приборы и инструменты, мини-лаборатории и переносные аппараты, утвержденные в установленном порядке в качестве применяемого испытательного оборудования, имеющие соответствующие сертификаты и прошедшие в случае необходимости метрологическую поверку, а также государственные и иные информационные системы, программные средства, созданные в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случаях, установленных положением о виде контроля, для определения фактических значений, показателей, действий (событий), имеющих значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, в ходе инструментального обследования могут применяться оборудование, государственные и иные информационные системы, программные средства, созданные в соответствии с законодательством Российской Федерации, обязательные к использованию контролируемым лицом, а также иные средства доступа к информации. Под средствами доступа к информации в настоящем Федеральном законе понимаются аппаратно-программные средства, обеспечивающие в установленном законодательством порядке доступ к информации, содержащейся в государственных информационных системах.

3. Инструментальное обследование осуществляется инспектором или специалистом, имеющими допуск к работе на специальном оборудовании, использованию технических приборов.

4. По результатам инструментального обследования инспектором или специалистом составляется протокол инструментального обследования, в котором указываются дата и место его составления, должность, фамилия и инициалы инспектора или специалиста, составивших протокол, сведения о контролируемом лице, предмет обследования, используемые специальное оборудование и (или) технические приборы, методики инструментального обследования, результат инструментального обследования, нормируемое значение показателей, подлежащих контролю при проведении инструментального обследования, и выводы о соответствии этих показателей установленным нормам, иные сведения, имеющие значение для оценки результатов инструментального обследования.

5. Положением о виде контроля может быть предусмотрен порядок альтернативного инструментального обследования в случае несогласия контролируемого лица с результатами инструментального обследования, проведенного в рамках контрольного (надзорного) мероприятия, включающий в том числе указание на должностных лиц контрольных (надзорных) органов, которые должны участвовать в альтернативном инструментальном обследовании, порядок и сроки совершения действий в рамках альтернативного инструментального обследования, порядок принятия решений по итогам альтернативного инструментального обследования.

Статья 83. **Испытание**

1. Под испытанием в целях настоящего Федерального закона понимается контрольное (надзорное) действие, совершаемое инспектором или специалистом по месту нахождения контрольного (надзорного) органа, его структурного подразделения с использованием специального оборудования и (или) технических приборов, предусмотренных [частью 2 статьи 82](#sub_8202) настоящего Федерального закона, для исследования проб (образцов) воды, почвы, воздуха, сточных и (или) дренажных вод, выбросов, сбросов загрязняющих веществ, отходов производства и потребления, продукции (товаров), иных предметов и материалов по вопросам, имеющим значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

2. Испытание осуществляется инспектором или специалистом, имеющими допуск к работе на специальном оборудовании, использованию технических приборов.

3. По результатам испытания инспектором или специалистом составляется протокол испытания, в котором указываются дата и место его составления, должность, фамилия и инициалы инспектора или специалиста, составивших протокол, сведения о контролируемом лице, предмет испытания, используемое специальное оборудование и (или) технические приборы, применяемые методики испытания, результат испытания, нормируемое значение показателей, подлежащих контролю при проведении испытания, и выводы о соответствии этих показателей установленным нормам, иные сведения, имеющие значение для проведения оценки результатов испытаний.

4. Положением о виде контроля может быть предусмотрен порядок альтернативного испытания в случае несогласия контролируемого лица с результатами испытания, проведенного в рамках контрольного (надзорного) мероприятия, включающий в том числе порядок и сроки совершения действий в рамках альтернативного испытания, порядок принятия решений по итогам альтернативного испытания.

Статья 84. **Экспертиза**

1. Под экспертизой в целях настоящего Федерального закона понимается контрольное (надзорное) действие, заключающееся в проведении исследований по вопросам, разрешение которых требует специальных знаний в различных областях науки, техники, искусства или ремесла и которые поставлены перед экспертом или экспертной организацией инспектором в рамках контрольного (надзорного) мероприятия в целях оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

2. Конкретное экспертное задание может включать одну или несколько из следующих задач экспертизы:

1) установление фактов, обстоятельств;

2) установление тождества или различия;

3) установление объективных свойств и состояний имеющихся в наличии образцов;

4) проведение оценки образца на соответствие заданным критериям;

5) установление соответствия образца существующим принципам и нормам права;

6) установление соответствия образца заданной системе нормативно-технических требований;

7) установление последствий изменения образца по заданной программе его развития.

3. Экспертиза осуществляется экспертом или экспертной организацией по поручению контрольного (надзорного) органа.

4. Обязанность отбора, удостоверения и представления на экспертизу образцов лежит на контрольном (надзорном) органе, если иное не установлено положением о виде контроля.

5. При назначении и осуществлении экспертизы контролируемые лица имеют право:

1) информировать контрольный (надзорный) орган о наличии конфликта интересов у эксперта, экспертной организации;

2) предлагать дополнительные вопросы для получения по ним заключения эксперта, экспертной организации, а также уточнять формулировки поставленных вопросов;

3) присутствовать с разрешения должностного лица контрольного (надзорного) органа при осуществлении экспертизы и давать объяснения эксперту;

4) знакомиться с заключением эксперта или экспертной организации.

6. Экспертиза может осуществляться как по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) непосредственно в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия, так и по месту осуществления деятельности эксперта или экспертной организации.

7. Время осуществления экспертизы зависит от вида экспертизы и устанавливается индивидуально в каждом конкретном случае по соглашению между контрольным (надзорным) органом и экспертом или экспертной организацией.

8. В случаях, предусмотренных положением о виде контроля, при невозможности транспортировки образца исследования к месту работы эксперта контрольный (надзорный) орган обеспечивает ему беспрепятственный доступ к образцу и необходимые условия для исследования.

9. Результаты экспертизы оформляются экспертным заключением.

10. Положением о виде контроля может быть предусмотрен порядок альтернативной экспертизы образцов в случае несогласия контролируемого лица с результатами экспертизы, осуществленной в рамках контрольного (надзорного) мероприятия, включающий в том числе порядок и сроки совершения действий в рамках альтернативной экспертизы, порядок принятия решений по итогам альтернативной экспертизы.

Статья 85. **Эксперимент**

1. Под экспериментом в целях настоящего Федерального закона понимается контрольное (надзорное) действие, заключающееся в использовании тест-предметов (предметов, имитирующих оружие, взрывчатые вещества или другие устройства, предметы и вещества, в отношении которых установлены запреты или ограничения на их использование), и (или) тест-субъектов (лиц, имитирующих нарушителей обязательных требований), и (или) тест-заданий, и (или) тест-ситуаций.

2. Эксперимент проводится только инспектором по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) непосредственно в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия.

3. Порядок проведения эксперимента устанавливается положением о виде контроля.

# Глава 15. Сроки

Статья 86. **Исчисление сроков**

1. Действия в рамках контрольного (надзорного) мероприятия совершаются в сроки, установленные настоящим Федеральным законом. В случае, если сроки не установлены настоящим Федеральным законом, они назначаются контрольным (надзорным) органом.

2. Срок определяется датой, указанием на событие, которое должно неизбежно наступить, или периодом. В последнем случае действие может быть совершено в течение всего периода.

3. Течение срока, исчисляемого годами, месяцами или днями, начинается на следующий день после даты или наступления события, которыми определено его начало.

4. Срок, исчисляемый годами, истекает в соответствующие месяц и число последнего года установленного срока. Срок, исчисляемый месяцами, истекает в соответствующее число последнего месяца установленного срока. В случае, если окончание срока, исчисляемого месяцами, приходится на месяц, который не имеет соответствующего числа, срок истекает в последний день этого месяца.

5. Срок, исчисляемый днями, исчисляется календарными днями, если иное не установлено настоящим Федеральным законом.

6. В случае, если последний день срока приходится на нерабочий день, днем окончания срока считается следующий за ним рабочий день.

7. Течение срока, определяемого часами, начинается с даты или наступления события, которыми определено его начало.

8. Срок, определяемый часами, оканчивается по истечении последнего часа установленного срока.

9. В случае, если действие должно совершиться немедленно, течение срока начинается с даты или наступления события, которыми определено его начало.

10. В случае, если действие должно быть совершено непосредственно в контрольном (надзорном) органе, срок истекает в тот час, когда в этом органе по установленным правилам заканчивается рабочий день или прекращаются соответствующие операции.

# Глава 16. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия

Статья 87. **Оформление результатов контрольного (надзорного) мероприятия**

1. К результатам контрольного (надзорного) мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение контрольным (надзорным) органом мер, предусмотренных [пунктом 2 части 2 статьи 90](#sub_900202) настоящего Федерального закона.

2. По окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного (надзорного) мероприятия (далее также - акт). В случае, если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте должно быть указано, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту. Заполненные при проведении контрольного (надзорного) мероприятия проверочные листы должны быть приобщены к акту.

3. Оформление акта производится на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

4. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную или иную охраняемую законом тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5. Акт контрольного (надзорного) мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

Статья 88. **Ознакомление с результатами контрольного (надзорного) мероприятия**

1. Контролируемое лицо или его представитель знакомится с содержанием акта на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия, за исключением случаев, установленных [частью 2](#sub_8802) настоящей статьи.

2. В случае проведения документарной проверки либо контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом, а также в случае, если составление акта по результатам контрольного (надзорного) мероприятия на месте его проведения невозможно по причине совершения контрольных (надзорных) действий, предусмотренных [пунктами 6](#sub_650106)**,** [8](#sub_650108) и [9 части 1 статьи 65](#sub_650109) настоящего Федерального закона, контрольный (надзорный) орган направляет акт контролируемому лицу в порядке, установленном [статьей 21](#sub_21) настоящего Федерального закона.

3. Контролируемое лицо подписывает акт тем же способом, которым изготовлен данный акт. При отказе или невозможности подписания контролируемым лицом или его представителем акта по итогам проведения контрольного (надзорного) мероприятия в акте делается соответствующая отметка.

Статья 89. **Возражения в отношении акта контрольного (надзорного) мероприятия**

В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте контрольного (надзорного) мероприятия, контролируемое лицо вправе направить жалобу в порядке, предусмотренном [статьями 39 - 43](#sub_39) настоящего Федерального закона.

Статья 90. **Решения, принимаемые по результатам контрольных (надзорных) мероприятий**

1. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного (надзорного) мероприятия сведения об этом вносятся в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Инспектор вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

2. В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом контрольный (надзорный) орган в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязан:

1) выдать после оформления акта контрольного (надзорного) мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также других мероприятий, предусмотренных федеральным законом о виде контроля;

2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном отзыве продукции (товаров), представляющей опасность для жизни, здоровья людей и для окружающей среды, о запрете эксплуатации (использования) зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов и о доведении до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного (надзорного) мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля, эксплуатация (использование) ими зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов, производимые и реализуемые ими товары, выполняемые работы, оказываемые услуги представляют непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного (надзорного) мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3. Федеральным законом о виде контроля могут быть предусмотрены иные решения, принимаемые при проведении и по результатам проведения контрольных (надзорных) мероприятий.

4. Положением о виде контроля могут быть предусмотрены случаи, при которых предусмотренные [пунктом 3 части 2](#sub_900203) настоящей статьи меры не принимаются (в части административных правонарушений), если выданное предписание об устранении нарушений обязательных требований исполнено контролируемым лицом надлежащим образом.

Статья 91. **Недействительность результатов контрольного (надзорного) мероприятия**

1. Решения, принятые по результатам контрольного (надзорного) мероприятия, проведенного с грубым нарушением требований к организации и осуществлению государственного контроля (надзора), муниципального контроля, предусмотренным [частью 2](#sub_9102) настоящей статьи, подлежат отмене контрольным (надзорным) органом, проводившим контрольное (надзорное) мероприятие, вышестоящим контрольным (надзорным) органом или судом, в том числе по представлению (заявлению) прокурора. В случае самостоятельного выявления грубых нарушений требований к организации и осуществлению государственного контроля (надзора), муниципального контроля уполномоченное должностное лицо контрольного (надзорного) органа, проводившего контрольное (надзорное) мероприятие, принимает решение о признании результатов такого мероприятия недействительными.

2. Грубым нарушением требований к организации и осуществлению государственного контроля (надзора), муниципального контроля является:

1) отсутствие оснований проведения контрольных (надзорных) мероприятий;

2) отсутствие согласования с органами прокуратуры проведения контрольного (надзорного) мероприятия в случае, если такое согласование является обязательным;

3) нарушение требования об уведомлении о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в случае, если такое уведомление является обязательным;

4) нарушение периодичности проведения планового контрольного (надзорного) мероприятия;

5) проведение планового контрольного (надзорного) мероприятия, не включенного в соответствующий план проведения контрольных (надзорных) мероприятий;

6) принятие решения по результатам контрольного (надзорного) мероприятия на основании оценки соблюдения положений нормативных правовых актов и иных документов, не являющихся обязательными требованиями;

7) привлечение к проведению контрольного (надзорного) мероприятия лиц, участие которых не предусмотрено настоящим Федеральным законом;

8) нарушение сроков проведения контрольного (надзорного) мероприятия;

9) совершение в ходе контрольного (надзорного) мероприятия контрольных (надзорных) действий, не предусмотренных настоящим Федеральным законом для такого вида контрольного (надзорного) мероприятия;

10) непредоставление контролируемому лицу для ознакомления документа с результатами контрольного (надзорного) мероприятия в случае, если обязанность его предоставления установлена настоящим Федеральным законом;

11) проведение контрольного (надзорного) мероприятия, не включенного в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий, за исключением проведения наблюдения за соблюдением обязательных требований и выездного обследования;

12) нарушение запретов и ограничений, установленных [пунктом 5 статьи 37](#sub_3705) настоящего Федерального закона.

3. После признания недействительными результатов контрольного (надзорного) мероприятия, проведенного с грубым нарушением требований к организации и осуществлению государственного контроля (надзора), муниципального контроля, повторное внеплановое контрольное (надзорное) мероприятие в отношении данного контролируемого лица может быть проведено только по согласованию с органами прокуратуры вне зависимости от вида контрольного (надзорного) мероприятия и основания для его проведения.

# 

# Глава 17. Исполнение решений контрольных (надзорных) органов

Статья 92. **Органы, осуществляющие контроль за исполнением решений контрольных (надзорных) органов**

1. Органами, осуществляющими контроль за исполнением предписаний, иных решений контрольных (надзорных) органов (далее также - решения), являются контрольные (надзорные) органы, вынесшие решения.

2. Уполномоченное должностное лицо контрольного (надзорного) органа по ходатайству контролируемого лица, по представлению инспектора или по решению органа, уполномоченного на рассмотрение жалоб на решения, действия (бездействие) должностных лиц контрольного (надзорного) органа, вправе внести изменения в решение в сторону улучшения положения контролируемого лица.

Статья 93. **Отсрочка исполнения решения**

1. При наличии обстоятельств, вследствие которых исполнение решения невозможно в установленные сроки, уполномоченное должностное лицо контрольного (надзорного) органа может отсрочить исполнение решения на срок до одного года, о чем принимается соответствующее решение.

2. Решение об отсрочке исполнения решения принимается уполномоченным должностным лицом контрольного (надзорного) органа в порядке, предусмотренном [статьей 89](#sub_89) настоящего Федерального закона для рассмотрения возражений в отношении акта контрольного (надзорного) мероприятия.

Статья 94. **Разрешение вопросов, связанных с исполнением решения**

1. Должностным лицом контрольного (надзорного) органа, вынесшим решение, рассматриваются следующие вопросы, связанные с исполнением решения:

1) о разъяснении способа и порядка исполнения решения;

2) об отсрочке исполнения решения;

3) о приостановлении исполнения решения, возобновлении ранее приостановленного исполнения решения;

4) о прекращении исполнения решения.

2. Вопросы, указанные в [части 1](#sub_9401) настоящей статьи, рассматриваются должностным лицом контрольного (надзорного) органа, вынесшим решение, по ходатайству контролируемого лица или по представлению инспектора в течение десяти дней со дня поступления в контрольный (надзорный) орган ходатайства или направления представления. В случае отсутствия указанного должностного лица контрольного (надзорного) органа вопросы передаются на рассмотрение иного должностного лица контрольного (надзорного) органа в порядке, установленном контрольным (надзорным) органом.

3. Контролируемое лицо информируется о месте и времени рассмотрения вопросов, указанных в [части 1](#sub_9401) настоящей статьи. Неявка контролируемого лица без уважительной причины не является препятствием для рассмотрения соответствующих вопросов.

4. Решение, принятое по результатам рассмотрения вопросов, связанных с исполнением решения, доводится до контролируемого лица в установленном порядке.

Статья 95. **Окончание исполнения решения**

1. По истечении срока исполнения контролируемым лицом решения, принятого в соответствии с [пунктом 1 части 2 статьи 90](#sub_900201) настоящего Федерального закона, либо при представлении контролируемым лицом до истечения указанного срока документов и сведений, представление которых установлено указанным решением, либо в случае получения информации в рамках наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) контрольный (надзорный) орган оценивает исполнение решения на основании представленных документов и сведений, полученной информации. Если указанные документы и сведения контролируемым лицом не представлены или на их основании либо на основании информации, полученной в рамках наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности), невозможно сделать вывод об исполнении решения, контрольный (надзорный) орган оценивает исполнение указанного решения путем проведения одного из контрольных (надзорных) мероприятий, предусмотренных [пунктами 1 - 6 части 2 статьи 56](#sub_560201) настоящего Федерального закона. В случае, если проводится оценка исполнения решения, принятого по итогам выездной проверки, допускается проведение выездной проверки.

2. В случае, если по итогам проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусмотренного [частью 1](#sub_9501) настоящей статьи, контрольным (надзорным) органом будет установлено, что решение не исполнено или исполнено ненадлежащим образом, он вновь выдает контролируемому лицу решение, предусмотренное [пунктом 1 части 2 статьи 90](#sub_900201) настоящего Федерального закона, с указанием новых сроков его исполнения. При неисполнении предписания в установленные сроки контрольный (надзорный) орган принимает меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством.

3. Информация об исполнении решения контрольного (надзорного) органа в полном объеме вносится в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий.

# Глава 18. Специальные режимы государственного контроля (надзора)

Статья 96. **Мониторинг**

1. Под мониторингом в целях настоящего Федерального закона понимается режим дистанционного государственного контроля (надзора), заключающийся в целенаправленном, постоянном (систематическом, регулярном, непрерывном), опосредованном получении и анализе информации о деятельности граждан и организаций, об объектах контроля с использованием систем (методов) дистанционного контроля, в том числе с применением специальных технических средств, имеющих функции фотосъемки, аудио- и видеозаписи, измерения, должностными лицами контрольного (надзорного) органа в целях предотвращения причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

2. Мониторинг основан на добровольном участии контролируемых лиц и осуществляется в случаях, установленных положением о виде контроля, по заявлению контролируемого лица на условиях соглашения между контролируемым лицом и контрольным (надзорным) органом.

3. Требования, которым должно соответствовать контролируемое лицо для осуществления мониторинга, устанавливаются положением о виде контроля.

4. Порядок организации и осуществления мониторинга устанавливается положением о виде контроля, соглашением между контрольным (надзорным) органом и контролируемым лицом.

5. Положение о виде контроля регулирует порядок подключения контролируемого лица (объекта) к автоматизированным информационным системам сбора и обработки данных, работающим в автоматическом режиме, специальным техническим средствам, имеющим функции фотосъемки, аудио- и видеозаписи, измерения, иным средствам сбора или фиксации информации, порядок доступа к указанным информационным системам и иным средствам сбора или фиксации информации, порядок обмена документами и иной информацией, а также характеристики автоматизированных информационных систем сбора и обработки данных, средств сбора или фиксации информации, места их установки, их количество, требования к необходимому программному обеспечению и при необходимости иные условия.

6. Форма соглашения о мониторинге утверждается контрольным (надзорным) органом и не может предусматривать преимущества для отдельных контролируемых лиц или оказание предпочтения отдельным контролируемым лицам.

7. Техническое оснащение и сопровождение мониторинга на объектах контролируемого лица производятся за счет контролируемого лица, если иное не установлено положением о виде контроля или соглашением о мониторинге.

8. Мониторинг осуществляется на основании решения контрольного (надзорного) органа, выпускаемого по результатам проведения оценки соответствия контролируемого лица требованиям, предъявляемым к нему для осуществления мониторинга, технической готовности контролируемого лица и контрольного (надзорного) органа к информационному взаимодействию в рамках мониторинга и заключения соглашения о мониторинге.

9. Соглашением о мониторинге между контролируемым лицом и контрольным (надзорным) органом может предусматриваться срок осуществления мониторинга, который не может быть менее одного года.

10. Уполномоченное должностное лицо контрольного (надзорного) органа принимает решение о прекращении осуществления мониторинга в одном из следующих случаев:

1) выявление несоответствия контролируемого лица требованиям, предъявляемым к нему для осуществления мониторинга, в том числе к технической оснащенности и сопровождению мониторинга;

2) неисполнение контролируемым лицом положений соглашения о мониторинге между контролируемым лицом и контрольным (надзорным) органом;

3) подача контролируемым лицом заявления о прекращении осуществления мониторинга;

4) иные случаи, установленные положением о виде контроля.

11. Контрольный (надзорный) орган уведомляет контролируемое лицо о прекращении мониторинга в течение десяти дней со дня принятия решения о прекращении осуществления мониторинга.

12. Федеральным законом о виде контроля может быть предусмотрено осуществление обязательного мониторинга в отношении контролируемых лиц, соответствующих критериям, установленным федеральным законом о виде контроля.

13. Порядок организации и осуществления обязательного мониторинга устанавливается положением о виде контроля.

14. Техническое оснащение и сопровождение обязательного мониторинга производятся за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации, если иное не установлено федеральным законом о виде контроля.

15. Обязательный мониторинг осуществляется без ограничения срока его проведения.

16. Контролируемые лица, в отношении которых осуществляется обязательный мониторинг, освобождаются от плановых контрольных (надзорных) мероприятий в отношении соблюдения обязательных требований, являющихся предметом такого мониторинга.

17. В случае получения в ходе мониторинга, в том числе обязательного мониторинга, сведений о фактах нарушения обязательных требований контрольный (надзорный) орган принимает решения в соответствии с [частью 2 статьи 90](#sub_9002) настоящего Федерального закона.

Статья 97. **Постоянный государственный контроль (надзор)**

1. Под постоянным государственным контролем (надзором) в целях настоящего Федерального закона понимается режим государственного контроля (надзора), который заключается в возможности постоянного пребывания инспекторов на объектах постоянного государственного контроля (надзора), указанных в [частях 2](#sub_9702) и [3](#sub_9703) настоящей статьи, и совершении ими контрольных (надзорных) действий в целях предотвращения причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, обеспечения соблюдения обязательных требований на таких объектах.

2. Постоянный государственный контроль (надзор) может вводиться при осуществлении федерального государственного надзора в области промышленной безопасности, федерального государственного надзора в области безопасности гидротехнических сооружений, федерального государственного пробирного надзора.

3. Определение объектов постоянного государственного контроля (надзора) производится в соответствии с федеральным законом о виде контроля исходя из наличия на таких объектах повышенных рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или нарушения обязательных требований.

4. В ходе постоянного государственного контроля (надзора) инспекторы могут совершать следующие контрольные (надзорные) действия:

1) осмотр;

2) досмотр;

3) опрос;

4) получение письменных объяснений;

5) истребование документов;

6) отбор проб (образцов);

7) инструментальное обследование;

8) испытание;

9) экспертиза;

10) эксперимент.

5. Контролируемые лица обязаны предоставлять инспекторам беспрепятственный доступ к объектам постоянного государственного контроля (надзора), документам и информационным ресурсам, технологическим средствам, используемым на таких объектах.

6. Порядок осуществления постоянного государственного контроля (надзора), включая порядок взаимодействия контрольных (надзорных) органов, осуществляющих иные виды государственного контроля (надзора) в отношении объекта постоянного государственного контроля (надзора), с контрольным (надзорным) органом, осуществляющим постоянный государственный контроль (надзор) в отношении данного объекта, устанавливается положением о виде контроля.

Статья 97.1. **Постоянный рейд**

1. Под постоянным рейдом в целях настоящего Федерального закона понимается режим государственного контроля (надзора), который заключается в возможности постоянного нахождения инспекторов в пунктах контроля и (или) перемещения инспекторов по определенной территории (акватории) в целях предупреждения, выявления и пресечения нарушений обязательных требований.

2. Постоянный рейд может осуществляться в случае, если это предусмотрено федеральным законом о виде контроля.

3. Требования к установлению пунктов контроля, территорий (акваторий) для постоянного рейда определяются положением о виде контроля.

4. Установление пунктов контроля, территорий (акваторий) для постоянного рейда осуществляется решением контрольного (надзорного) органа.

5. Постоянный рейд осуществляется в отношении транспортных средств, иных производственных объектов, деятельности и действий граждан и организаций на определенной территории (акватории).

6. Инспекторы, уполномоченные на проведение постоянного рейда, определяются решением контрольного (надзорного) органа.

7. При осуществлении постоянного рейда могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

1) осмотр;

2) досмотр;

3) опрос;

4) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в транспортном средстве, на ином производственном объекте или у контролируемого лица;

5) инструментальное обследование.

8. При осуществлении постоянного рейда время взаимодействия инспектора с одним контролируемым лицом не может превышать срок, установленный положением о виде контроля, и не может составлять более 30 минут (в данный период времени не включается оформление акта).

9. В случае, если в результате постоянного рейда были выявлены нарушения обязательных требований, инспектор на месте составляет отдельный акт в отношении каждого контролируемого лица, допустившего нарушение обязательных требований.

10. Контролируемые лица, их представители и работники, находящиеся на пунктах контроля или на территории (акватории) постоянного рейда, обязаны по требованию инспектора остановиться, обеспечить беспрепятственный доступ к транспортным средствам или иным производственным объектам, предоставить для ознакомления документы, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в транспортном средстве, на ином производственном объекте или у контролируемого лица.

# 

# Раздел VI Заключительные положения

# Глава 19. Заключительные положения

Статья 98. **Порядок вступления в силу настоящего Федерального закона**

1. Настоящий Федеральный закон вступает в силу с 1 июля 2021 года, за исключением положений, для которых настоящей статьей установлены иные сроки вступления их в силу.

2. [Статья 30](#sub_30)**,** [часть 2 статьи 53](#sub_5302) настоящего Федерального закона вступают в силу с 1 марта 2022 года.

3. [Часть 2 статьи 39](#sub_3902) настоящего Федерального закона вступает в силу с 1 января 2023 года.

4. Положения о видах регионального государственного контроля (надзора), положения о видах муниципального контроля подлежат утверждению до 1 января 2022 года. До утверждения указанных положений о видах контроля, но не позднее 1 января 2022 года применяется [Федеральный закон](http://ivo.garant.ru/document/redirect/12164247/0) от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" и принятые в соответствии с ним нормативные правовые акты.

5. Формирование единого реестра видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля осуществляется с 1 июля 2021 года. Сведения, внесенные в указанный реестр до 1 июля 2021 года в соответствии с правилами формирования и ведения единого реестра видов контроля, утверждаемыми Правительством Российской Федерации, включаются в указанный реестр.

5.1. Формирование плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий может осуществляться со дня утверждения положения о виде контроля.

5.2. Контрольные (надзорные) органы субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления в период с 1 июля по 31 декабря 2021 года вносят информацию о проверках в единый реестр проверок в случае, если не вступило в силу положение о соответствующем виде регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля, принятое во исполнение положений настоящего Федерального закона. В указанном случае внесение информации в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий не осуществляется, а внесение информации в единый реестр видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля не является обязательным.

5.3. Со дня вступления в силу положения о соответствующем виде регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля, принятое во исполнение положений настоящего Федерального закона, но не позднее 1 января 2022 года, соответствующая информация вносится в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий, при этом внесение информации в единый реестр проверок не осуществляется.

5.4. Органы государственной власти субъектов Российской Федерации обеспечивают досудебное обжалование решений (актов) контрольного (надзорного) органа, действий (бездействия) их должностных лиц при осуществлении государственного контроля (надзора) в порядке, предусмотренном настоящим Федеральным законом, не позднее 1 января 2022 года.

5.5. Сведения вносятся в единый реестр контрольных (надзорных мероприятий) контрольными (надзорными) органами исключительно посредством использования справочников и классификаторов, которые формируются в автоматическом режиме на основе сведений, включенных в единый реестр видов контроля и Федеральную государственную информационную систему "Реестр обязательных требований". До 1 февраля 2022 года проведение профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий и включение соответствующей информации в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий допускается без сведений в едином реестре видов контроля.

6. В 2021 году мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, проводятся в соответствии с программами профилактики нарушений соответствующих требований на 2021 год. С 1 июля по 31 декабря 2021 года контрольные (надзорные) органы проводят профилактические мероприятия, предусмотренные настоящим Федеральным законом, без утверждения программы профилактики причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

7. Плановые проверки, проведение которых было запланировано на 2021 год, подлежат проведению в соответствии с ежегодными планами проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2021 год, утвержденными в соответствии с [Федеральным законом](http://ivo.garant.ru/document/redirect/12164247/26104) от 26 декабря 2008 года N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля". Правительство Российской Федерации устанавливает [особенности](http://ivo.garant.ru/document/redirect/74972842/0) формирования ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в целях учета положений настоящего Федерального закона.

8. Организация, проведение и оформление результатов проверок, иных мероприятий государственного контроля (надзора), муниципального контроля, не завершенных на день [вступления в силу](#sub_9801) настоящего Федерального закона, осуществляются в соответствии с положениями нормативных правовых актов, действовавших на дату начала этих проверок, иных мероприятий государственного контроля (надзора), муниципального контроля.

9. До 31 декабря 2023 года информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами контрольного (надзорного) органа и иными уполномоченными лицами действиях и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу контрольным (надзорным) органом в соответствии со [статьей 21](#sub_21) настоящего Федерального закона могут осуществляться в том числе на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица. Контрольный (надзорный) орган в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня поступления такого запроса, направляет контролируемому лицу указанные документы и (или) сведения.

9.1. До 31 декабря 2023 года указанные в [части 9](#sub_9809) настоящей статьи документы и сведения могут составляться и подписываться на бумажном носителе (в том числе акты контрольных (надзорных) мероприятий, предписания), если Правительством Российской Федерации или положением о виде государственного контроля (надзора) не установлено иное.

10. До 31 декабря 2023 года положением о виде муниципального контроля могут предусматриваться подготовка органами муниципального контроля в ходе осуществления муниципального контроля документов, информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами органов муниципального контроля действиях и принимаемых решениях, обмен документами и сведениями с контролируемыми лицами на бумажном носителе.

11. Государственные органы, реализующие полномочия по организации и осуществлению видов государственного контроля (надзора), указанных в [части 5 статьи 2](#sub_205)настоящего Федерального закона, представляют в [федеральный орган исполнительной власти](http://ivo.garant.ru/document/redirect/12160901/1001), осуществляющий функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области государственного контроля (надзора) и муниципального контроля, доклады о видах контроля в соответствии с положениями [части 10 статьи 30](#sub_3010) настоящего Федерального закона.

12. [Федеральный орган исполнительной власти](http://ivo.garant.ru/document/redirect/12160901/1001), осуществляющий функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области государственного контроля (надзора) и муниципального контроля, включает обобщенную информацию на основании докладов о виде контроля, указанных в [части 11](#sub_9811) настоящей статьи, в сводный доклад о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле в Российской Федерации, подготовка которого предусмотрена [частью 9 статьи 30](#sub_3009) настоящего Федерального закона.

13. Правительство Российской Федерации определяет [виды](http://ivo.garant.ru/document/redirect/400727299/1000) контроля, в отношении которых обязательный досудебный порядок рассмотрения жалоб применяется с 1 июля 2021 года.

14. [Часть 1 статьи 21](#sub_2101) настоящего Федерального закона применяется с 31 декабря 2023 года. Правительством Российской Федерации может быть предусмотрено, что в рамках отдельных видов государственного контроля (надзора) документы, оформляемые контрольным (надзорным) органом при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля, а также специалистами, экспертами, привлекаемыми к проведению контрольных (надзорных) мероприятий, должны составляться в форме электронного документа и подписываться усиленной квалифицированной электронной подписью ранее 31 декабря 2023 года.

15. Жалобы на решения контрольных (надзорных) органов, действия (бездействие) их должностных лиц, принятые (осуществленные) в рамках проведения проверок, иных мероприятий государственного контроля (надзора), муниципального контроля до дня вступления в силу настоящего Федерального закона, а также решения контрольных (надзорных) органов, действия (бездействие) их должностных лиц, принятые (осуществленные) в отношении проверок в случае, указанном в [части 8](#sub_9808) настоящей статьи, поступившие после 1 июля 2021 года, рассматриваются в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими порядок их обжалования, в том числе в части проведения эксперимента по досудебному обжалованию решений контрольного (надзорного) органа, действий (бездействия) его должностных лиц, и действовавшими на дату начала организации и проведения таких проверок, иных мероприятий государственного контроля (надзора), муниципального контроля.

16. Жалобы на решения контрольных (надзорных) органов, действия (бездействие) их должностных лиц, принятые (осуществленные) в рамках проведения проверок, иных мероприятий государственного контроля (надзора), муниципального контроля, поступившие до 1 июля 2021 года, рассматриваются в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими порядок их обжалования, в том числе в части проведения эксперимента по досудебному обжалованию решений контрольного (надзорного) органа, действий (бездействия) его должностных лиц, и действовавшими на дату начала организации и проведения таких проверок, иных мероприятий государственного контроля (надзора), муниципального контроля.

**Постановление Правительства РФ от 31 декабря 2020 года № 2428  
«О порядке формирования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года»**

# Правила формирования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года

1. Настоящие Правила устанавливают порядок формирования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год (далее - ежегодный план), его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года.

2. Ежегодные планы формируются следующими контрольными (надзорными) органами, если иное не установлено федеральным законом о виде контроля в соответствии с [частью 4 статьи 20](http://ivo.garant.ru/document/redirect/74449814/2004) Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»:

а) федеральные органы исполнительной власти (включая территориальные органы), Государственная корпорация по атомной энергии «Росатом», Государственная корпорация по космической деятельности «Роскосмос», публично-правовые компании, государственные учреждения, осуществляющие вид федерального государственного контроля (надзора);

б) органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, государственные учреждения, осуществляющие вид регионального государственного контроля (надзора), полномочия по осуществлению вида федерального государственного контроля (надзора), если указанные полномочия переданы органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации, вид муниципального контроля в соответствии с законами субъектов Российской Федерации о перераспределении полномочий между органами местного самоуправления и органами государственной власти субъекта Российской Федерации;

в) органы местного самоуправления, муниципальные учреждения, осуществляющие вид муниципального контроля, полномочия по осуществлению вида федерального государственного контроля (надзора), вида регионального государственного контроля (надзора), если указанные полномочия переданы органам местного самоуправления.

3. При формировании ежегодного плана может предусматриваться проведение совместных плановых контрольных (надзорных) мероприятий с другими контрольными (надзорными) органами. Совместные плановые контрольные (надзорные) мероприятия включаются в ежегодный план в соответствии с настоящими Правилами как отдельные контрольные (надзорные) мероприятия, проводимые контрольными (надзорными) органами в отношении одного объекта государственного контроля (надзора), муниципального контроля (далее - объект контроля) в единый период времени.

4. В ежегодные планы не включаются контрольные (надзорные) мероприятия по видам государственного контроля (надзора), видам муниципального контроля, по которым федеральным законом о виде контроля, положением о виде федерального государственного контроля (надзора), положением о виде регионального государственного контроля (надзора), положением о виде муниципального контроля, а в случае, если отдельное положение о виде лицензионного контроля отсутствует, - положением о лицензировании вида деятельности (далее - положение о виде контроля) установлено, что плановые контрольные (надзорные) мероприятия в рамках вида государственного контроля (надзора), муниципального контроля не проводятся.

5. Проект ежегодного плана формируется в машиночитаемом виде с использованием единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий, а также информационной системы контрольного (надзорного) органа и (или) иных информационных систем, созданных в целях обеспечения организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля.

6. Проект ежегодного плана формируется на основе перечней объектов контроля по видам государственного контроля (надзора), видам муниципального контроля, содержащимся в едином реестре видов федерального государственного контроля (надзора), видов регионального государственного контроля (надзора), видов муниципального контроля, в соответствии с периодичностью проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий, установленной федеральным законом о виде контроля, положением о виде контроля для категорий риска, к которым отнесены объекты контроля.

7. В ежегодный план подлежат включению контрольные (надзорные) мероприятия по объектам контроля, для которых в году реализации ежегодного плана истекает установленный федеральным законом о виде контроля, положением о виде контроля период времени с даты окончания проведения последнего планового контрольного (надзорного) мероприятия, а если такие контрольные (надзорные) мероприятия ранее не проводились, - то с даты:

а) государственной регистрации организации или гражданина в качестве индивидуального предпринимателя (далее - индивидуальный предприниматель), за исключением случаев, предусмотренных в [подпунктах "б"](#sub_1072) и ["в"](#sub_1073) настоящего пункта;

б) начала осуществления организацией или индивидуальным предпринимателем отдельного вида предпринимательской деятельности, если такое начало требует подачи уведомления;

в) иного события, установленного федеральным законом о виде контроля, положением о виде контроля, которое ведет к возникновению объекта контроля.

8. В проект ежегодного плана включаются сведения о плановых контрольных (надзорных) мероприятиях, в том числе:

а) наименование контрольного (надзорного) органа;

б) вид государственного контроля (надзора), вид муниципального контроля;

в) виды контрольных (надзорных) мероприятий, предмет контрольных (надзорных) мероприятий, сроки их проведения;

г) контрольные (надзорные) мероприятия, с которыми контрольные (надзорные) мероприятия проводятся совместно (при наличии);

д) основания включения контрольного (надзорного) мероприятия в ежегодный план, предусмотренные [пунктом 7](#sub_1007) настоящих Правил;

е) объекты контроля, включая адреса мест осуществления организациями, индивидуальными предпринимателями деятельности или адреса нахождения иных объектов контроля, в отношении которых проводятся контрольные (надзорные) мероприятия, категории риска, к которым отнесены объекты контроля;

ж) сведения о контролируемых лицах, включая индивидуальный номер налогоплательщика, фамилию, имя, отчество (при наличии) гражданина, или наименование организации, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений).

9. Проект ежегодного плана до 1 октября года, предшествующего году реализации ежегодного плана, представляется на согласование в органы прокуратуры, определенные в соответствии с приказом Генерального прокурора Российской Федерации.

Органы прокуратуры осуществляют рассмотрение проекта ежегодного плана в порядке, предусмотренном [частью 5 статьи 61](http://ivo.garant.ru/document/redirect/74449814/6105) Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

10. Представление проекта ежегодного плана на согласование в органы прокуратуры осуществляется посредством его размещения должностными лицами, уполномоченными контрольным (надзорным) органом (далее - уполномоченные должностные лица), в машиночитаемом формате в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

11. Уполномоченные должностные лица до 20 ноября года, предшествующего году реализации ежегодного плана, рассматривают и учитывают предложения органов прокуратуры по включению или невключению контрольных (надзорных) мероприятий в ежегодный план, представленные посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий. Предложения органов прокуратуры могут быть обжалованы вышестоящему прокурору, что не приостанавливает их учет в ежегодном плане посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий.

12. После рассмотрения предложений органов прокуратуры уполномоченные должностные лица посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий утверждают в машиночитаемом формате ежегодный план до 15 декабря года, предшествующего году реализации ежегодного плана.

13. Ежегодные планы размещаются в течение 5 рабочих дней со дня их утверждения на официальных сайтах контрольных (надзорных) органов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", за исключением сведений, содержащихся в ежегодных планах, распространение которых ограничено или запрещено в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Внесение изменений в ежегодный план осуществляется в машиночитаемом формате в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий уполномоченными должностными лицами в следующих случаях:

а) исключение контрольного (надзорного) мероприятия из ежегодного плана:

* в связи с ликвидацией организации, прекращением гражданином деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, влекущими невозможность проведения контрольного (надзорного) мероприятия;
* в связи с прекращением организацией или индивидуальным предпринимателем вида деятельности, в отношении которого было запланировано контрольное (надзорное) мероприятие;
* в связи с изменением категории риска, к которой отнесен объект контроля, если такое изменение влечет уменьшение частоты или отказ от проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий;
* в связи с прекращением действия лицензии или ее аннулированием - для контрольных (надзорных) мероприятий, запланированных в отношении лицензиатов;
* в связи с исключением объекта контроля из перечня объектов контроля;
* в связи с наступлением обстоятельств непреодолимой силы;
* в связи с принятием контрольным (надзорным) органом решения об исключении планового контрольного (надзорного) мероприятия из ежегодного плана на основании актов Правительства Российской Федерации, устанавливающих запрет (ограничение) на проведение плановых контрольных (надзорных) мероприятий, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации;
* в связи с принятием контрольным (надзорным) органом решения об исключении плановой проверки из ежегодного плана на основании мотивированного представления высшего должностного лица субъекта Российской Федерации;

б) изменение содержащихся в ежегодном плане сведений о контрольном (надзорном) мероприятии, предусмотренных [пунктом 8](#sub_1008) настоящих Правил:

* в связи с изменением адреса места осуществления организацией или индивидуальным предпринимателем деятельности или адреса нахождения объектов контроля;
* в связи с реорганизацией организации;
* в связи с изменением наименования организации, а также с изменением фамилии, имени и (или) отчества (при наличии) гражданина;
* в связи со сменой контролируемого лица, во владении и (или) пользовании которого находится производственный объект, подлежащий государственному контролю (надзору), муниципальному контролю;

в) включение контрольного (надзорного) мероприятия в ежегодный план в связи с отнесением к категории чрезвычайно высокого риска объекта контроля при соблюдении установленной федеральным законом о виде контроля, положением о виде контроля периодичности проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий.

15. Включение в ежегодный план контрольного (надзорного) мероприятия в случае, предусмотренном [подпунктом "в" пункта 14](#sub_1143) настоящих Правил, осуществляется в следующем порядке:

а) предложение о включении контрольного (надзорного) мероприятия в ежегодный план представляется в машиночитаемом формате на согласование в органы прокуратуры, указанные в [пункте 9](#sub_1009) настоящих Правил;

б) не позднее чем за 30 рабочих дней до планируемой даты проведения и с учетом предложений органов прокуратуры уполномоченное должностное лицо включает или не включает контрольное (надзорное) мероприятие в ежегодный план посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий.

16. Внесение изменений в ежегодный план осуществляется уполномоченными должностными лицами посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий в течение 2 рабочих дней со дня принятия контрольным (надзорным) органом решения о внесении изменений в ежегодный план.

17. Сведения о внесенных в ежегодный план изменениях в течение 2 рабочих дней со дня их внесения размещаются на официальном сайте контрольного (надзорного) органа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". О внесении изменений в ежегодный план соответствующий орган прокуратуры уведомляется посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий.

**Постановление Правительства РФ от 8 сентября 2021 г. N 1520**

**«Об особенностях проведения в 2022 году плановых контрольных (надзорных) мероприятий, плановых проверок в отношении субъектов малого предпринимательства и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»**

В соответствии с частью 1 статьи 17 Федерального закона «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» Правительство Российской Федерации постановляет:

1. Установить, что за исключением случаев, установленных пунктом 2 настоящего постановления, в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, отнесенных в соответствии со статьей 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» к субъектам малого предпринимательства, сведения о которых включены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства:

а) плановые контрольные (надзорные) мероприятия, плановые проверки при осуществлении видов государственного контроля (надзора), порядок организации и осуществления которых регулируется Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и Федеральным законом «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», в 2022 году не проводятся;

б) при формировании на 2022 год планов проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2020 года № 2428 «О порядке формирования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года" и планов проведения плановых проверок в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июня 2010 года № 489 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» плановые контрольные (надзорные) мероприятия, плановые проверки в ежегодные планы не включаются.

2. Ограничения, установленные пунктом 1 настоящего постановления, не распространяются на:

а) плановые контрольные (надзорные) мероприятия, плановые проверки лиц, деятельность и (или) используемые производственные объекты которых отнесены к категориям чрезвычайно высокого и высокого рисков либо отнесены к 1, 2 классам (категориям) опасности, I, II и III классам опасности опасных производственных объектов, I, II и III классам гидротехнических сооружений, а также в отношении которых установлен режим постоянного государственного контроля (надзора);

б) плановые контрольные (надзорные) мероприятия, плановые проверки субъектов малого предпринимательства при наличии у контрольного (надзорного) органа, органа государственного контроля (надзора) информации о том, что в отношении субъектов малого предпринимательства ранее вынесено вступившее в законную силу постановление о назначении административного наказания за совершение грубого нарушения, определенного в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, или административного наказания в виде дисквалификации, или административного приостановления деятельности либо принято решение о приостановлении действия лицензии и (или) аннулировании лицензии, выданной в соответствии с Федеральным законом «О лицензировании отдельных видов деятельности», и с даты окончания проведения контрольного (надзорного) мероприятия, проверки, по результатам которых вынесено такое постановление либо принято такое решение, прошло менее 3 лет. При этом в ежегодных планах помимо сведений, предусмотренных пунктом 8 Правил формирования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2020 года № 2428 «О порядке формирования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года», и частью 4 статьи 9 Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», приводится информация об указанном постановлении или решении, дате их вступления в законную силу и дате окончания проведения контрольного (надзорного) мероприятия, проверки, по результатам которых вынесено такое постановление либо принято такое решение;

в) плановые контрольные (надзорные) мероприятия, плановые проверки в отношении соблюдения лицензиатами лицензионных требований;

г) плановые контрольные (надзорные) мероприятия, плановые проверки субъектов малого предпринимательства, проводимые в рамках:

* внешнего контроля качества работы аудиторских организаций, проводящих обязательный аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций;
* федерального государственного надзора в области использования атомной энергии.

**Постановление Правительства РФ от 24 ноября 2021 года № 2019 «Об утверждении Правил взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих федеральный государственный земельный контроль (надзор), с органами, осуществляющими муниципальный земельный контроль, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации»**

**Правила**

**взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих федеральный государственный земельный контроль (надзор), с органами, осуществляющими муниципальный земельный контроль**

1. Настоящие Правила определяют порядок взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих федеральный государственный земельный контроль (надзор) (за исключением осуществления федерального государственного земельного контроля (надзора) в части соблюдения обязательных требований в области охраны окружающей среды на предоставленных подведомственным федеральному органу исполнительной власти в области обеспечения безопасности организациям земельных участках, на которых расположены объекты, используемые такими организациями) (далее - федеральные органы государственного земельного надзора), с органами, осуществляющими муниципальный земельный контроль (далее - органы муниципального земельного контроля), при реализации мероприятий в рамках осуществления федерального государственного земельного контроля (надзора) и муниципального земельного контроля.

2. В случае если положением о муниципальном земельном контроле предусмотрено проведение плановых контрольных (надзорных) мероприятий в целях недопущения проведения в отношении одного юридического лица, индивидуального предпринимателя или гражданина федеральными органами государственного земельного надзора и органами муниципального земельного контроля контрольных (надзорных) мероприятий по исполнению одних и тех же обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации, а также обеспечения соблюдения установленной законодательством Российской Федерации периодичности проведения контрольных (надзорных) мероприятий, проекты планов проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год в рамках муниципального земельного контроля (далее - ежегодные планы проведения плановых муниципальных контрольных (надзорных) мероприятий), формируемые в соответствии с Правилами формирования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2020 г. N 2428 "О порядке формирования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года", подлежат соотнесению с планами проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, формируемыми соответствующими территориальными органами федеральных органов государственного земельного надзора.

3. Проекты ежегодных планов проведения плановых муниципальных контрольных (надзорных) мероприятий до их утверждения направляются органами муниципального земельного контроля в территориальные органы федеральных органов государственного земельного надзора до 1 июля года, предшествующего году проведения соответствующих контрольных (надзорных) мероприятий.

4. Территориальный орган федерального органа государственного земельного надзора в течение 15 рабочих дней рассматривает представленный проект ежегодного плана проведения плановых муниципальных контрольных (надзорных) мероприятий и направляет в представивший указанный проект орган муниципального земельного контроля информацию о наличии либо отсутствии предложений по его доработке с обоснованием.

5. Основаниями для направления предложений по доработке проекта ежегодного плана проведения плановых муниципальных контрольных (надзорных) мероприятий являются:

а) включение объектов земельных отношений в проект плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, формируемый территориальным органом федерального органа государственного земельного надзора;

б) нарушение предусмотренных законодательством Российской Федерации требований к формированию ежегодного плана проведения плановых муниципальных контрольных (надзорных) мероприятий, включая требования к периодичности проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий.

6. В случае направления предложений по доработке проекта ежегодного плана проведения плановых муниципальных контрольных (надзорных) мероприятий орган муниципального земельного контроля дорабатывает проект ежегодного плана проведения плановых муниципальных контрольных (надзорных) мероприятий в течение 15 рабочих дней со дня поступления такого решения и направляет доработанный проект указанного плана в территориальный орган федерального органа государственного земельного надзора на повторное рассмотрение.

7. Территориальный орган федерального органа государственного земельного надзора повторно в течение 15 рабочих дней со дня поступления проекта ежегодного плана проведения плановых муниципальных контрольных (надзорных) мероприятий рассматривает представленный проект указанного плана и направляет в представивший его орган муниципального земельного контроля информацию о наличии либо отсутствии предложений по его доработке с обоснованием.

8. Орган муниципального земельного контроля не позднее 14 рабочих дней со дня повторного поступления информации о наличии предложений по доработке проекта ежегодного плана проведения плановых муниципальных контрольных (надзорных) мероприятий органа муниципального земельного контроля проводит совещание с участием представителей территориального органа федерального органа государственного земельного надзора, направившего такую информацию.

9. Проект изменений, вносимых в ежегодный план проведения плановых муниципальных контрольных (надзорных) мероприятий, подлежит соотнесению с планами проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, формируемыми соответствующими территориальными органами федеральных органов государственного земельного надзора, в порядке, предусмотренном пунктами 4-8 настоящих Правил.

10. Объекты земельных отношений, включенные в рассмотренный территориальным органом федерального органа государственного земельного надзора проект ежегодного плана проведения плановых муниципальных контрольных (надзорных) мероприятий, не могут быть включены в план проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, формируемый этим территориальным органом федерального органа государственного земельного надзора.

11. В случае выявления в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия в рамках осуществления муниципального земельного контроля нарушения обязательных требований земельного законодательства, за которое законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность, органы муниципального земельного контроля в течение 3 рабочих дней со дня составления акта контрольного (надзорного) мероприятия (в том числе акта проверки) (далее - акт) направляют копию акта с указанием информации о наличии признаков выявленного нарушения с приложением (при наличии) результатов выполненных в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия измерений, материалов фотосъемки, аудио- и видеозаписи, объяснений контролируемого лица и иных связанных с проведением контрольного (надзорного) мероприятия документов или их копий (далее - прилагаемые документы) в соответствующий территориальный орган федерального органа государственного земельного надзора.

Копия акта с прилагаемыми документами направляется в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица органа муниципального земельного контроля, или в случае невозможности направления в форме электронного документа - на бумажном носителе.

12. В срок не позднее 5 рабочих дней со дня поступления от органа муниципального земельного контроля копии акта с прилагаемыми документами территориальный орган федерального органа государственного земельного надзора обязан в пределах своей компетенции рассмотреть указанную копию акта с прилагаемыми документами, принять решение о возбуждении дела об административном правонарушении либо об отказе в возбуждении дела об административном правонарушении и направить в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения копию принятого решения в орган муниципального земельного контроля в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица территориального органа федерального органа государственного земельного надзора, или в случае невозможности направления в форме электронного документа - на бумажном носителе.

13. В случае поступления в территориальный орган федерального органа государственного земельного надзора из органа муниципального земельного контроля копии акта с прилагаемыми документами, содержащего сведения о нарушениях требований земельного законодательства, за которые законодательством Российской Федерации предусмотрена ответственность, привлечение к которой не относится к компетенции федерального органа государственного земельного надзора, в территориальный орган которого поступила копия акта с прилагаемыми документами, указанная копия с прилагаемыми документами в течение 5 рабочих дней со дня поступления подлежит направлению в федеральный орган государственного земельного надзора, уполномоченный на рассмотрение дел об этом нарушении (его территориальный орган), для рассмотрения и принятия решения о возбуждении дела об административном правонарушении либо об отказе в возбуждении такого дела в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Копия акта с прилагаемыми документами направляется в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица, или в случае невозможности направления в форме электронного документа - на бумажном носителе.

14. Взаимодействие федеральных органов государственного земельного надзора и их территориальных органов с органами муниципального земельного контроля, предусмотренное настоящими Правилами, может осуществляться в электронной форме в автоматическом или автоматизированном режиме, в том числе посредством доступа к информационным системам указанных контрольных (надзорных) органов, на основании соглашений, заключенных в соответствии с частью 5 статьи 20 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации".

**Постановление Правительства РФ от 16 апреля 2021 г. № 604**

**«Об утверждении Правил формирования и ведения единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий и о внесении изменения в постановление Правительства Российской Федерации от 28 апреля 2015 г. № 415»**

**Правила**

**формирования и ведения единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий**

**I. Общие положения**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок формирования и ведения единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий (далее - единый реестр).

2. Формирование и ведение единого реестра осуществляются на русском языке в электронном виде с использованием инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме.

3. Понятия, используемые в настоящих Правилах, применяются в значениях, указанных в Федеральном законе "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон).

4. Единый реестр является федеральной государственной информационной системой, создание и функционирование которой осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации и иными нормативными правовыми актами.

Министерство экономического развития Российской Федерации определяет направления развития единого реестра и обеспечивает согласование функциональных, технических и эксплуатационных требований к единому реестру, а также осуществляет общее методическое сопровождение единого реестра совместно с его оператором (за исключением консультирования пользователей единого реестра).

**II. Виды сведений единого реестра**

5. Единый реестр включает в себя следующие сведения:

а) проводимые контрольными (надзорными) органами контрольные (надзорные) мероприятия, профилактические мероприятия согласно приложению;

б) принятые контрольными (надзорными) органами меры по пресечению выявленных нарушений обязательных требований, устранению их последствий и (или) по восстановлению правового положения, существовавшего до таких нарушений, в соответствии с частями 2 и 3 статьи 90 Федерального закона;

в) акты контрольного (надзорного) мероприятия, в том числе размещенные акты в виде электронного образа (скан-копии) документов и (или) машиночитаемых документов;

г) решения контрольного (надзорного) органа, принятые по результатам контрольных (надзорных) мероприятий, и сведения об их исполнении контролируемыми лицами;

д) ход и результаты согласования органами прокуратуры плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, а также внесение в него изменений;

е) ход и результаты согласования органами прокуратуры внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий;

ж) привлечение к ответственности по результатам контрольных (надзорных) мероприятий с указанием структурных единиц нормативных правовых актов, устанавливающих ответственность за выявленное нарушение, вида назначенного контролируемому лицу наказания, размера наказания (при наличии), а также лица, привлеченного к ответственности;

з) жалобы на решения контрольных (надзорных) органов, действия (бездействие) их должностных лиц в части текста жалобы, поданной с использованием государственной информационной системы "Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности", статус рассмотрения, а также результат ее рассмотрения;

и) результаты иного обжалования осуществленных действий, вынесенные акты или решения, если они повлекли за собой отмену или изменение соответственно акта или решения.

**III. Порядок внесения сведений в единый реестр**

6. Состав сведений и сроки их внесения в единый реестр приведены в приложении к настоящим Правилам.

7. В случае отсутствия возможности внесения в единый реестр сведений, указанных в пункте 5 настоящих Правил, в сроки, предусмотренные приложением к настоящим Правилам, в связи с возникновением технических проблем в работе единого реестра соответствующие сведения вносятся в единый реестр после восстановления работоспособности информационной системы, в которой ведется единый реестр, но не позднее 3 рабочих дней со дня восстановления.

Неработоспособность системы контрольного (надзорного) органа не исключает необходимости внесения сведений в единый реестр в случае отсутствия технических ошибок в едином реестре, препятствующих внесению сведений напрямую через личный кабинет контрольного (надзорного) органа в едином реестре (не путем информационного взаимодействия единого реестра с ведомственной информационной системой).

Неработоспособность единого реестра должна быть зафиксирована оператором единого реестра в суточный срок, о чем должна быть размещена информация в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в публичной части единого реестра, не подлежащая удалению.

8. Каждой записи в едином реестре, включающей в себя совокупность данных о профилактических и контрольных (надзорных) мероприятиях, актах, решениях контрольных (надзорных) органов, а также результатах досудебного обжалования решений контрольных (надзорных) органов, действий (бездействия) их должностных лиц, присваивается учетный номер контрольного (надзорного) мероприятия.

Под учетным номером контрольного (надзорного) мероприятия в целях настоящих Правил понимается номер электронного паспорта профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.

Номер электронного паспорта профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия присваивается однократно и не может быть изменен, а также использоваться повторно.

Номер электронного паспорта профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия состоит из следующих частей:

1-я часть - две цифры, определяющие код региона по месту издания приказа (распоряжения) уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа о проведении профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия (при невозможности определения кода региона указывается значение "00");

2-я часть - две цифры, определяющие последние две цифры года проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия;

3-я часть - три цифры, определяющие номер вида контроля (из справочника видов контроля, который формируется в автоматическом режиме из видов контроля, включенных в единый реестр видов контроля);

4-я часть - пять цифр, определяющих номер контрольного (надзорного) органа (из справочника видов контроля, который формируется в автоматическом режиме из видов контроля, включенных в единый реестр видов контроля);

5-я часть - восемь цифр, определяющих порядковый номер контрольного (надзорного) мероприятия, профилактического мероприятия.

9. Внесение в единый реестр сведений о принятых контрольными (надзорными) органами мерах по пресечению выявленных нарушений обязательных требований, устранению их последствий и (или) по восстановлению правового положения, существовавшего до таких нарушений, а также о решениях и действиях должностных лиц контрольных (надзорных) органов, решениях контрольных (надзорных) органов, принятых при проведении мероприятий и принятии мер, указанных в настоящем пункте, осуществляется в электронном паспорте соответствующего контрольного (надзорного) мероприятия, профилактического мероприятия.

10. Сведения вносятся в единый реестр контрольными (надзорными) органами исключительно посредством использования справочников и классификаторов, которые формируются в автоматическом режиме на основе сведений, включенных в единый реестр видов контроля и Федеральную государственную информационную систему "Реестр обязательных требований" (далее - реестр обязательных требований) (в отношении данных, для которых установлено наличие соответствующих справочников, предусмотренных приложением к настоящим Правилам).

**Абзац второй пункта 10 действует до 1 июля 2022 г.**

В случае если справочник, который должен использоваться в соответствии с приложением к настоящим Правилам, отсутствует в системе, которая обеспечивает ведение такого справочника, сведения вносятся в формате текстового поля (установление такого текстового поля вместо справочника обеспечивается оператором единого реестра самостоятельно).

Отсутствие необходимой информации в справочнике не является основанием для отказа от его использования и должно исправляться путем внесения необходимых сведений в справочник в системе, обеспечивающей ведение справочника.

Сведения о нарушенных обязательных требованиях, предусмотренные приложением к настоящим Правилам, формируются на основании информации из реестра обязательных требований при наличии соответствующих перечней обязательных требований.

11. При формировании электронного паспорта контрольного (надзорного) мероприятия, профилактического мероприятия используется справочник видов контроля, который формируется в автоматическом режиме из видов контроля, включенных в единый реестр видов контроля, с применением следующих справочных значений, содержащихся в едином реестре видов контроля:

* виды контроля (включая номер и наименование вида контроля);
* контрольные (надзорные) мероприятия и профилактические мероприятия по видам контроля (надзора);
* контрольные (надзорные) действия, осуществляемые в рамках контрольных (надзорных) мероприятий, по видам контроля (надзора);
* должности уполномоченных принимать решения при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля;
* должности уполномоченных участвовать в контрольных (надзорных) мероприятиях;
* проверочные листы;
* виды принимаемых решений;
* контрольные (надзорные) органы;
* типы, виды и подвиды объектов контроля.

При формировании электронного паспорта контрольного (надзорного) мероприятия, профилактического мероприятия из реестра обязательных требований также используются:

* справочник сведений о нормативных правовых актах, содержащих обязательные требования (с указанием структурных единиц и их содержания);
* справочник сведений об обязательных требованиях.

В едином реестре допускается использование иных справочников и классификаторов.

12. Сведения о юридических лицах и индивидуальных предпринимателях в части наименования юридических лиц, фамилии, имени и отчества (при наличии) индивидуального предпринимателя, идентификационного номера налогоплательщика или основного государственного регистрационного номера (основного государственного регистрационного номера индивидуального предпринимателя), адреса юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), а также кодов Общероссийского классификатора видов экономической деятельности формируются в едином реестре исключительно посредством информационного взаимодействия единого реестра с Единым государственным реестром юридических лиц и Единым государственным реестром индивидуальных предпринимателей.

В целях формирования указанных сведений в едином реестре уполномоченные должностные лица контрольных (надзорных) органов при внесении сведений в единый реестр указывают исключительно идентификационный номер налогоплательщика или основной государственный регистрационный номер (основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя) контролируемого лица.

13. Сведения об отнесении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей к субъектам малого и среднего предпринимательства формируются в едином реестре на основе информации, предоставляемой в единый реестр исключительно посредством информационного взаимодействия единого реестра с единым реестром субъектов малого и среднего предпринимательства.

14. Внесение в единый реестр контрольными (надзорными) органами сведений возможно с использованием информационной системы контрольного (надзорного) органа в автоматизированном режиме в случае информационного взаимодействия соответствующей информационной системы с единым реестром при условии использования справочников и классификаторов, определенных в качестве обязательных для применения в едином реестре в соответствии с настоящими Правилами. Такое информационное взаимодействие обеспечивает невозможность внесения сведений в единый реестр с нарушением порядка, приведенного в поле "Источник (в том числе форма заполнения, справочники)" приложения к настоящим Правилам, путем обеспечения форматно-логического контроля при заполнении соответствующих полей в едином реестре с использованием указанного информационного взаимодействия.

15. Основания и порядок подключения к единому реестру информационных систем контрольных (надзорных) органов в случае автоматизированного режима передачи информации определяются оператором единого реестра.

Сведения, внесенные контрольным (надзорным) органом непосредственно через личный кабинет контрольного (надзорного) органа в единый реестр, интегрируются с ведомственной информационной системой контрольного (надзорного) органа и могут быть в дальнейшем изменены через указанную ведомственную информационную систему. Сведения, внесенные через личный кабинет и путем информационного взаимодействия единого реестра с информационной системой контрольного (надзорного) органа с помощью единой системы межведомственного информационного взаимодействия, являются равнозначными.

Функционал по внесению информации через личный кабинет и посредством информационного взаимодействия единого реестра с информационной системой контрольного (надзорного) органа с помощью единой системы межведомственного информационного взаимодействия обеспечивает одинаковые возможности внесения сведений.

16. Документы контрольных (надзорных) органов, содержащие сведения, вносимые в единый реестр, подписываются уполномоченными должностными лицами контрольных (надзорных) органов и иных уполномоченных органов и должностных лиц, согласуются (в случаях, установленных Федеральным законом) органами прокуратуры в порядке, установленном Федеральным законом, с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

17. В целях формирования единого реестра контрольные (надзорные) органы:

а) определяют уполномоченных должностных лиц, которым необходимо обеспечить доступ к единому реестру, их полномочия по формированию и заполнению единого реестра;

б) определяют должностное лицо, ответственное за надлежащее и своевременное формирование и заполнение единого реестра уполномоченными должностными лицами, указанными в подпункте "а" настоящего пункта. Перечни ответственных лиц подлежат утверждению руководителем контрольного (надзорного) органа;

в) определяют должностное лицо, ответственное за взаимодействие с оператором единого реестра в целях технического обеспечения работы контрольного (надзорного) органа в едином реестре;

г) организуют получение ответственными лицами сертификатов ключей проверки электронной подписи и ключей электронной подписи;

д) обеспечивают внесение в единый реестр и актуализацию сведений о профилактических мероприятиях, контрольных (надзорных) мероприятиях посредством заполнения их электронных паспортов в сроки, установленные приложением к настоящим Правилам.

18. Доступ в единый реестр уполномоченных должностных лиц контрольных (надзорных) органов, иных уполномоченных органов и уполномоченных должностных лиц осуществляется с использованием квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи или с использованием федеральной государственной информационной системы "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" (далее - Единая система идентификации и аутентификации). Для прокурорских работников, сотрудников Министерства экономического развития Российской Федерации, Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, а также уполномоченного по защите прав предпринимателей в субъекте Российской Федерации оператором единого реестра может определяться иной способ доступа в единый реестр.

Согласование плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий должностными лицами, уполномоченными осуществлять согласование в порядке, установленном Федеральным законом, осуществляется в едином реестре с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

19. Контрольные (надзорные) органы, руководители контрольных (надзорных) органов, их структурные подразделения и ответственные лица несут ответственность за полноту, достоверность и своевременность внесения сведений, размещаемых ими в едином реестре, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**IV. Порядок предоставления доступа к сведениям, содержащимся в едином реестре**

20. Доступ к размещенным в едином реестре сведениям о совершаемых должностными лицами контрольного (надзорного) органа и иными уполномоченными лицами действиях и принимаемых решениях обеспечивается с использованием официального сайта единого реестра в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт единого реестра). Сведения, содержащиеся в едином реестре, размещаются на официальном сайте единого реестра в суточный срок. Адрес официального сайта единого реестра определяется оператором единого реестра.

21. На документы, оформляемые контрольным (надзорным) органом, наносится QR-код, сформированный единым реестром, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", содержащую запись единого реестра о профилактическом мероприятии, контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре, в рамках которого составлен документ. При использовании для просмотра информации QR-кода сведения отображаются без ограничений доступа к ним, предусмотренных приложением к настоящим Правилам.

22. Органы прокуратуры, Министерство экономического развития Российской Федерации, а также Уполномоченный при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей имеют неограниченный доступ к сведениям, содержащимся в едином реестре.

23. Контролируемые лица получают доступ к сведениям, содержащимся в едином реестре относительно указанных контролируемых лиц, посредством авторизованного доступа на единый портал государственных и муниципальных услуг и (или) в личный кабинет контролируемого лица в ведомственных информационных системах.

24. Ведение единого реестра, внесение в него соответствующих сведений и их предоставление осуществляются с учетом требований законодательства о государственной и иной охраняемой законом тайне, а также с учетом требований законодательства о персональных данных. Если в соответствии с Федеральным законом контролируемое лицо не уведомляется о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, то указанные сведения не размещаются на официальном сайте единого реестра до момента, указанного в приложении к настоящим Правилам.

25. В едином реестре обеспечивается размещение сведений о контрольных (надзорных) мероприятиях в машиночитаемом формате с возможностью выгрузки в информационные системы. Выгрузка сведений, не отнесенных к размещаемым в публичном доступе в соответствии с приложением к настоящим Правилам, допускается только в государственные информационные системы (в том числе в реестр обязательных требований) при условии обеспечения доступа к таким сведениям в соответствии с настоящими Правилами с использованием единой системы межведомственного информационного взаимодействия.

**V. Порядок функционирования и информационного взаимодействия единого реестра с иными информационными системами**

26. Взаимодействие единого реестра с информационными системами осуществляется с использованием единой системы межведомственного информационного взаимодействия, а также иных способов информационного взаимодействия по согласованию с оператором единого реестра.

27. Единый реестр обеспечивает возможность формирования, утверждения контрольными (надзорными) органами в машиночитаемом формате плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год и его согласования с органами прокуратуры, внесения в него изменений в машиночитаемом формате, а также согласование внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий и получение решения прокурора о результатах его рассмотрения, в том числе путем информационного взаимодействия ведомственной информационной системы с единым реестром.

28. Контрольные (надзорные) органы обеспечивают внесение в единый реестр проектов планов проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий, сведений о внеплановых контрольных (надзорных) мероприятиях, а также о профилактических мероприятиях, указанных в подпункте "а" пункта 5 настоящих Правил.

29. В целях исполнения пункта 23 настоящих Правил сведения о завершенных, запланированных и проводимых профилактических мероприятиях, контрольных (надзорных) мероприятиях (включая сведения, указанные в подпунктах "г" и "д" пункта 5 настоящих Правил) в автоматическом режиме предоставляются из единого реестра посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия путем широковещательной рассылки по произошедшим изменениям и (или) по запросу за определенный период или конкретному контрольному (надзорному) мероприятию или профилактическому мероприятию (за исключением случаев, когда в соответствии с приложением к настоящим Правилам сведения относятся к категории "не виден до окончания события (после окончания виден всем)").

30. Сведения о ходе рассмотрения жалоб на решения контрольных (надзорных) органов, действия (бездействие) их должностных лиц, решениях, принятых по результатам их рассмотрения, и статусах рассмотрения направляются в единый реестр в автоматическом режиме посредством информационного взаимодействия единого реестра с государственной информационной системой "Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности".

31. Сведения, содержащиеся в едином реестре, в автоматическом режиме предоставляются в государственную автоматизированную информационную систему "Управление" в целях обеспечения информационно-аналитической поддержки принятия органами публичной власти решений в установленной сфере деятельности.

32. В рамках взаимодействия контрольных (надзорных) органов и органов прокуратуры с использованием единого реестра обеспечивается возможность:

а) направления контрольными (надзорными) органами на согласование в органы прокуратуры плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, заявлений о согласовании проведения внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, актов контрольного (надзорного) мероприятия, а также иных документов и информации, за исключением направления сведений, содержащих государственную или иную охраняемую законом тайну;

б) направления органами прокуратуры в контрольные (надзорные) органы предложений по результатам рассмотрения плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год и решений, принятых по результатам рассмотрения заявлений о согласовании проведения внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, предусмотренных подпунктом "а" настоящего пункта.

**VI. Особенности функционирования единого реестра**

33. Единый реестр обеспечивает в автоматическом и (или) автоматизированном режиме:

а) ведение электронных журналов учета операций, произведенных в едином реестре;

б) фиксацию и отображение момента внесения сведений, содержащихся в едином реестре;

в) фиксацию способа внесения сведений (с использованием личного кабинета контрольного (надзорного) органа или путем информационного взаимодействия с ведомственной информационной системой контрольного (надзорного) органа).

34. При ведении единого реестра обеспечивается резервное копирование содержащихся в едином реестре сведений, обеспечивающих возможность их восстановления (в срок не менее 3 лет). Сведения, внесенные в единый реестр, не подлежат удалению (в случае утраты актуальности им присваивается соответствующий статус).

Приложение

к Правилам формирования и ведения

единого реестра контрольных

(надзорных) мероприятий

СОСТАВ СВЕДЕНИЙ И СРОКИ

ИХ ВНЕСЕНИЯ В ЕДИНЫЙ РЕЕСТР КОНТРОЛЬНЫХ

(НАДЗОРНЫХ) МЕРОПРИЯТИЙ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид сведений | | Срок внесения | Источник (в том числе форма заполнения, справочники) | Статус отображения в публичном доступе (1 - виден всем;  2 - виден только контролируемому лицу в случае авторизации (на едином портале государственных и муниципальных услуг или в иной информационной системе);  3 - не виден до окончания события (после окончания виден всем) | Внесение (1 - без указанных данных, внесенных в срок, указанный в графе второй, невозможно сохранение; 2 - данные вносятся при наличии) |
| **I. Сведения о проводимых контрольными (надзорными) органами профилактических мероприятиях в части объявления предостережения, профилактического визита** | | | | | |
| **Объявление предостережения** | | | | | |
| 1. | Номер электронного паспорта профилактического мероприятия <1> | в момент создания мероприятия | присваивается системой автоматически, не изменяем | 1 | 1 |
| 2. | Контрольный (надзорный) орган | в момент вынесения | справочник видов контроля, который формируется в автоматическом режиме из видов контроля, включенных в единый реестр видов контроля, с применением справочных значений, содержащихся в едином реестре видов контроля, предусмотренных пунктом 11 Правил формирования и ведения единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий (далее соответственно - справочник единого реестра видов контроля, Правила) <2> | 1 | 1 |
| 3. | Вид контроля (надзора) и его номер | в момент вынесения | справочник единого реестра видов контроля | 1 | 1 |
| 4. | Вид профилактического мероприятия | в момент вынесения | справочник единого реестра видов контроля <3> | 1 | 1 |
| 5. | Дата (даты) проведения профилактического мероприятия | в момент вынесения | из календаря | 1 | 1 |
| 6. | Сведения о контролируемом лице <4> | в момент вынесения | контролируемые лица заполняются путем внесения ИНН или ОГРН/ОГРНИП информационного взаимодействия в порядке, предусмотренном пунктом 12 Правил | 1 <5> | 2 (может быть не заполнен при отсутствии информации, если заполнен объект) |
| 7. | Сведения об объектах контроля | в момент вынесения | в части типа, вида и подвида объекта сведения заполняются из справочника единого реестра видов контроля, в части места заполняется из федеральной информационной адресной системы (далее - ФИАС) (при указании адреса <6>), сам объект заполняется в виде текстового поля | 1 | 2 (может быть не заполнен при отсутствии информации, если заполнен субъект) |
| 8. | Сведения об отнесении объектов контроля к категории риска либо объектов контроля или контролируемых лиц к классу опасности | в момент вынесения | справочник единого реестра видов контроля <7> | 1 | 2 (может быть не заполнен при отсутствии информации) |
| 9. | Сведения об отнесении контролируемого лица к субъектам малого и среднего бизнеса <8> | в момент вынесения | есть/нет - сведения о лицах заполняются в порядке, предусмотренном пунктом 13 Правил, автоматически | 1 | 1 |
| 10. | Основания проведения профилактического мероприятия | в момент вынесения | справочник единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий (далее - единый реестр) (формируется с учетом части 1 статьи 49 Федерального закона от 31 июля 2020 г. N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации (далее - Федеральный закон); справочник единого реестра видов контроля - индикаторы риска нарушения обязательных требований | 1 | 1 |
| 11. | Сведения о должностных лицах контрольных (надзорных) органов, участвующих в соответствующем профилактическом мероприятии <9> | в момент вынесения | справочник единого реестра видов контроля в части названия должностных лиц, в части конкретных лиц - текстовое поле <10> | 1 | 1 |
| 11(1). | Предмет профилактического мероприятия | в момент вынесения | справочник (реестр обязательных требований в части обязательных требований, при отсутствии - текстовое поле) единого реестра видов контроля в части разрешительных документов и иных документов - ссылка на номер паспорта профилактического мероприятия и конкретное принятое в рамках его решение, исполнение которого контролируется в рамках мероприятия | 1 | 1 |
| (п. 11(1) введен Постановлением Правительства РФ от 15.07.2021 N 1203) | | | | | |
| 12. | Сведения о содержании предостережения | в момент вынесения | текстовое поле с кратким описанием и документ | 1 | 1 |
| 13. | Сведения о направлении возражения на предостережение | в течение 20 рабочих дней с момента получения контрольным (надзорным) органом | приложение документа | 1 | 2 |
| 14. | Проведение мероприятия в форме совместного профилактического мероприятия | в момент утверждения программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или (в части мероприятий, не предусмотренных программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям) - не позднее начала проведения мероприятия | выбор - да/нет | 1 | 2 |
| (п. 14 в ред. Постановления Правительства РФ от 15.07.2021 N 1203) | | | | | |
| **Профилактический визит** | | | | | |
| 1. | Номер электронного паспорта профилактического мероприятия | в момент создания мероприятия | присваивается системой автоматически, не изменяем | 1 | 1 |
| 2. | Контрольный (надзорный) орган | не менее чем за 5 рабочих дней до начала проведения мероприятия | справочник единого реестра видов контроля | 1 | 1 |
| 3. | Вид контроля (надзора) и его номер | не менее чем за 5 рабочих дней до начала проведения мероприятия | справочник единого реестра видов контроля | 1 | 1 |
| 4. | Вид профилактического мероприятия | не менее чем за 5 рабочих дней до начала проведения мероприятия | справочник единого реестра видов контроля | 1 | 1 |
| 5. | Дата (даты) проведения профилактического мероприятия | не менее чем за 5 рабочих дней до начала проведения мероприятия | календарь | 1 | 1 |
| 6. | Место проведения профилактического мероприятия | не менее чем за 5 рабочих дней до начала проведения мероприятия | ФИАС (в случае указания адреса), при ином указании места - текстовое поле | 1 | 2 |
| 7. | Сведения о контролируемом лице | не менее чем за 5 рабочих дней до начала проведения мероприятия | контролируемые лица заполняются путем внесения ИНН или ОГРН/ОГРНИП и информационного взаимодействия в порядке, предусмотренном пунктом 12 Правил | 1 | 1 |
| 8. | Сведения об объектах контроля | не менее чем за 5 рабочих дней до начала проведения мероприятия | в части типа, вида и подвида объекта сведения заполняются из справочника единого реестра видов контроля, в части места заполняется из ФИАС (при указании адреса), сам объект заполняется в виде текстового поля | 1 | 1 |
| 9. | Сведения об отнесении объектов контроля к категории риска либо объектов контроля или контролируемых лиц к классу опасности | не менее чем за 5 рабочих дней до начала проведения мероприятия | справочник единого реестра видов контроля | 1 | 1 |
| 10. | ведения об отнесении контролируемого лица к субъектам малого и среднего бизнеса | не менее чем за 5 рабочих дней до начала проведения мероприятия | есть/нет - сведения о лицах заполняются в порядке, предусмотренном пунктом 13 Правил, автоматически | 1 | 1 |
| 11. | Основания проведения профилактического мероприятия | не менее чем за 5 рабочих дней до начала проведения мероприятия | справочник единого реестра (формируется с учетом части 4 статьи 52 Федерального закона); справочник единого реестра видов контроля - индикаторы риска нарушения обязательных требований | 1 | 1 |
| 11(1). | Предмет профилактического мероприятия | в момент вынесения | справочник (реестр обязательных требований в части обязательных требований, при отсутствии - текстовое поле;  единый реестр видов контроля в части разрешительных документов и иных документов) или ссылка на номер паспорта профилактического мероприятия и конкретное принятое в рамках его решение, исполнение которого контролируется в рамках такого мероприятия | 1 | 1 |
| (п. 11(1) введен Постановлением Правительства РФ от 15.07.2021 N 1203) | | | | | |
| 12. | Сведения о должностных лицах контрольных (надзорных) органов, участвующих в соответствующем профилактическом мероприятии | не менее чем за 5 рабочих дней до начала проведения мероприятия | справочник единого реестра видов контроля в части названия должностных лиц, в части конкретных лиц - текстовое поле | 1 | 1 |
| 13. | Информация об уведомлении контролируемого лица | не менее чем за 5 рабочих дней до начала проведения мероприятия | выбор - да/нет, дата из календаря | 1 | 1 |
| 14. | Информация о несогласии контролируемого лица на проведение мероприятия | в течение рабочего дня с момента получения контрольным (надзорным) органом | выбор - да/нет, дата из календаря | 1 | 2 |
| 15. | Сведения о результатах профилактического мероприятия | в течение рабочего дня с момента проведения | текстовое поле | 1 | 2 |
| 16. | Проведение мероприятия в форме совместного профилактического мероприятия | в момент утверждения программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или (в части мероприятий, не предусмотренных программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям) - не позднее начала проведения мероприятия | выбор - да/нет | 1 | 2 |
| (п. 16 в ред. Постановления Правительства РФ от 15.07.2021 N 1203) | | | | | |
| **II. Сведения о проводимых контрольными (надзорными) органами контрольных (надзорных) мероприятиях** | | | | | |
| **Контрольная закупка** | | | | | |
| 1. | Номер электронного паспорта контрольного (надзорного) мероприятия | в момент создания мероприятия | присваивается системой автоматически, не изменяем | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 1 |
| 2. | Контрольный (надзорный) орган | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) - не позднее начала проведения мероприятия | справочник единого реестра видов контроля | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 1 |
| 3. | Вид контроля (надзора) и его номер | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) - не позднее начала проведения мероприятия | справочник единого реестра видов контроля | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 1 |
| 4. | Вид контрольного (надзорного) мероприятия | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) - не позднее начала проведения мероприятия | справочник единого реестра видов контроля | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 1 |
| 5. | Сведения о плановом или внеплановом характере проводимого контрольного (надзорного) мероприятия | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) - не позднее начала проведения мероприятия | плановое/внеплановое | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 1 |
| 6. | Основания для проведения контрольного (надзорного) мероприятия <11> | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) - не позднее начала проведения мероприятия | справочник единого реестра - план проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или в случае внепланового мероприятия - перечень, указанный в части 1 статьи 57 Федерального закона; справочник единого реестра видов контроля - индикаторы риска нарушения обязательных требований | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 1 |
| 7. | Сведения о контролируемом лице | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) - не позднее начала проведения мероприятия | контролируемые лица заполняются путем внесения ИНН или ОГРН/ОГРНИП и информационного взаимодействия в порядке, предусмотренном пунктом 12 Правил | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 1 |
| 8. | Сведения об объектах контроля | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) - не позднее начала проведения мероприятия | в части типа, вида и подвида объекта сведения заполняются из справочника единого реестра видов контроля, в части места заполняется из ФИАС (при указании адреса), сам объект заполняется в виде текстового поля | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 1 |
| 9. | Сведения об отнесении объектов контроля к категории риска либо объектов контроля или контролируемых лиц к классу опасности | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) - не позднее начала проведения мероприятия | справочник единого реестра видов контроля | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 1 |
| 10. | Сведения об отнесении контролируемого лица к субъектам малого и среднего бизнеса | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) - не позднее начала проведения мероприятия | да/нет - сведения о лицах заполняются в порядке, предусмотренном пунктом 13 Правил, автоматически | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 1 |
| 11. | Сведения о согласовании проведения контрольного (надзорного) мероприятия с органами прокуратуры | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) в день принятия решения о проведении, но не позднее начала проведения мероприятия | есть/нет, если есть - текстовое поле для указания должностного лица и календарь для указания даты | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 2 |
| 12. | Сведения о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в случаях отсутствия необходимости согласования проведения контрольного (надзорного) мероприятия с органами прокуратуры в соответствии со статьей 66 Федерального закона | не позднее начала проведения мероприятия | есть/нет, если есть - текстовое поле | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 1 (если внеплановая и нет согласования с органами прокуратуры) |
| 13. | Сведения о должностных лицах контрольных (надзорных) органов, участвующих в соответствующем контрольном (надзорном) мероприятии | не позднее начала проведения мероприятия | справочник единого реестра видов контроля в части названия должностных лиц, в части конкретных лиц - текстовое поле | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 1 |
| (п. 13 в ред. Постановления Правительства РФ от 15.07.2021 N 1203) | | | | | |
| 14. | Сведения об экспертах, экспертных организациях, специалистах, независимых органах инспекции, саморегулируемых организациях и иных лицах, привлекаемых для проведения контрольного (надзорного) мероприятия <12> | не позднее начала проведения мероприятия | текстовое поле | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 2 |
| (п. 14 в ред. Постановления Правительства РФ от 15.07.2021 N 1203) | | | | | |
| 15. | Сведения об осуществляемых в рамках контрольного (надзорного) мероприятия контрольных (надзорных) действиях | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) в день принятия решения о проведении, но не позднее начала проведения мероприятия | справочник единого реестра видов контроля с возможностью множественного выбора <13> | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 1 |
| 16. | Предмет контрольного (надзорного) мероприятия | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) в день принятия решения о проведении, но не позднее начала проведения мероприятия | справочник (реестр обязательных требований в части обязательных требований, при отсутствии - текстовое поле;  единый реестр видов контроля в части разрешительных документов и иных документов) или ссылка на номер паспорта профилактического мероприятия и конкретное принятое в рамках его решение, исполнение которого контролируется в рамках такого мероприятия <13.1> | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 1 |
| (п. 16 в ред. Постановления Правительства РФ от 15.07.2021 N 1203) | | | | | |
| 17. | Место проведения контрольного (надзорного) мероприятия | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) в день принятия решения о проведении, но не позднее проведения мероприятия | ФИАС (в случае указания адреса), при ином указании места - текстовое поле | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 1 |
| 18. | Дата (даты) проведения контрольного (надзорного) мероприятия | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) в день принятия решения о проведении, но не позднее начала проведения мероприятия | календарь в соответствии с частью 6 статьи 67 Федерального закона | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 1 |
| 19. | Сведения об использовании в рамках контрольного (надзорного) мероприятия средств дистанционного взаимодействия с контролируемым лицом <14> | в течение суток с момента осуществления мероприятия | есть/нет, если есть - текстовое поле для описания | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 1 |
| 20. | Сведения о составлении документов по итогам контрольных (надзорных) действий | в течение суток с момента осуществления действия | есть/нет, если есть - приложенный документ | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 2 |
| 21. | Проведение мероприятия в форме совместного (межведомственного) контрольного (надзорного) мероприятия | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) - не позднее начала проведения мероприятия | да/нет | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 2 |
| **Мониторинговая закупка** | | | | | |
| 1. | Номер электронного паспорта контрольного (надзорного) мероприятия | в момент создания | присваивается системой автоматически, неизменяем | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 1 |
| 2. | Контрольный (надзорный) орган | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) - не позднее начала проведения мероприятия | справочник единого реестра видов контроля | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 1 |
| 3. | Вид контроля (надзора) и его номер | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) - не позднее начала проведения мероприятия | справочник единого реестра видов контроля | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 1 |
| 4. | Вид контрольного (надзорного) мероприятия | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) - не позднее начала проведения мероприятия | справочник единого реестра видов контроля | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 1 |
| 5. | Сведения о плановом или внеплановом характере проводимого контрольного (надзорного) мероприятия | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) - не позднее начала проведения мероприятия | плановое/внеплановое | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 1 |
| 6. | Основания для проведения контрольного (надзорного) мероприятия | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) - не позднее начала проведения мероприятия | справочник единого реестра - план проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или в случае внепланового мероприятия - перечень, указанный в части 1 статьи 57 Федерального закона; справочник единого реестра видов контроля - индикаторы риска нарушения обязательных требований | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 1 |
| 7. | Сведения о контролируемом лице | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) - не позднее начала проведения мероприятия | контролируемые лица заполняются путем внесения ИНН или ОГРН/ОГРНИП  и информационного взаимодействия в порядке, предусмотренном пунктом 12 Правил | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 1 |
| 8. | Сведения об объектах контроля | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) - не позднее начала проведения мероприятия | в части типа, вида и подвида объекта сведения заполняются из справочника единого реестра видов контроля, в части места заполняется из ФИАС (при указании адреса), сам объект заполняется в виде текстового поля | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 1 |
| 9. | Сведения об отнесении объектов контроля к категории риска либо объектов контроля или контролируемых лиц к классу опасности | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) - не позднее начала проведения мероприятия | справочник единого реестра видов контроля | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 1 |
| 10. | Сведения об отнесении контролируемого лица к субъектам малого и среднего бизнеса | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) - не позднее начала проведения мероприятия | есть/нет - сведения о лицах заполняются в порядке, предусмотренном пунктом 13 Правил, автоматически | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 1 |
| 11. | Сведения о согласовании проведения контрольного (надзорного) мероприятия с органами прокуратуры | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) в день принятия решения о проведении, но не позднее начала проведения мероприятия | есть/нет, если есть - текстовое поле для указания должностного лица и календарь для указания даты | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 2 |
| 12. | Сведения о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в случаях отсутствия необходимости согласования проведения контрольного (надзорного) мероприятия с органами прокуратуры в соответствии со статьей 66 Федерального закона | не позднее начала проведения мероприятия | есть/нет, если есть - текстовое поле | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 1 (если нет согласования с органами прокуратуры) |
| 13. | Сведения о должностных лицах контрольных (надзорных) органов, участвующих в соответствующем контрольном (надзорном) мероприятии | не позднее начала проведения мероприятия | справочник единого реестра видов контроля в части названия должностных лиц, в части конкретных лиц - текстовое поле | 3 (на следующий рабочий день после проведения мероприятия) | 1 |
| (п. 13 в ред. Постановления Правительства РФ от 15.07.2021 N 1203) | | | | | |
| 14. | Сведения об экспертах, экспертных организациях, специалистах, независимых органах инспекции, саморегулируемых организациях и иных лицах, привлекаемых для проведения контрольного (надзорного) мероприятия | не позднее начала проведения мероприятия | текстовое поле | 3 (на следующий рабочий день после проведения мероприятия) | 2 |
| (п. 14 в ред. Постановления Правительства РФ от 15.07.2021 N 1203) | | | | | |
| 15. | Сведения об осуществляемых в рамках контрольного (надзорного) мероприятия контрольных (надзорных) действиях | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) - не позднее начала проведения мероприятия | справочник единого реестра видов контроля с возможностью множественного выбора | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 1 |
| 16. | Предмет контрольного (надзорного) мероприятия | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) в день принятия решения о проведении, но не позднее начала проведения мероприятия | справочник (реестр обязательных требований в части обязательных требований, при отсутствии - текстовое поле) единого реестра видов контроля - в части разрешительных документов и иных документов, ссылка на номер паспорта контрольного (надзорного) мероприятия и конкретное принятое в рамках него решение, исполнение которого контролируется в рамках данного мероприятия | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 1 |
| 17. | Место (места) проведения контрольного (надзорного) мероприятия | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) - не позднее начала проведения мероприятия | ФИАС (в случае указания адреса), при ином указании места - текстовое поле | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 1 |
| 18. | Дата (даты) проведения контрольного (надзорного) мероприятия | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) - не позднее начала проведения мероприятия | календарь в соответствии с частью 6 статьи 67 Федерального закона | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 1 |
| 19. | Перечень представляемых контролируемыми лицами документов | не позднее начала проведения мероприятия | текстовое поле | 3 (на следующий рабочий день после проведения мероприятия) | 2 |
| (п. 19 в ред. Постановления Правительства РФ от 15.07.2021 N 1203) | | | | | |
| 20. | Сведения об использовании в рамках контрольного (надзорного) мероприятия средств дистанционного взаимодействия с контролируемым лицом | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) - не позднее начала проведения мероприятия | есть/нет, если есть - текстовое поле для описания | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 1 |
| 21. | Сведения о составлении документов по итогам контрольных (надзорных) действий | в течение суток с момента осуществления действия | есть/нет, если есть - приложенный документ | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 2 |
| 22. | Информация о результате экспертизы продукции (товаров), результатов выполненных работ, оказанных услуг | в течение 1 рабочего дня с момента проведения экспертизы и (или) инструментального обследования и (или) испытания | текстовое поле, приложенный документ | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 2 |
| 23. | Проведение мероприятия в форме совместного (межведомственного) контрольного (надзорного) мероприятия | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) - не позднее начала проведения мероприятия | да/нет | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 2 |
| **Выборочный контроль** | | | | | |
| 1. | Номер электронного паспорта контрольного (надзорного) мероприятия | в момент создания | присваивается системой автоматически, неизменяем | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 1 |
| 2. | Контрольный (надзорный) орган | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) в день принятия решения о проведении, но не позднее начала проведения мероприятия | справочник единого реестра видов контроля | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 1 |
| 3. | Вид контроля (надзора) и его номер | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) в день принятия решения о проведении, но не позднее начала проведения мероприятия | справочник единого реестра видов контроля | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 1 |
| 4. | Вид контрольного (надзорного) мероприятия | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) в день принятия решения о проведении, но не позднее начала проведения мероприятия | справочник единого реестра видов контроля | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 1 |
| 5. | Сведения о плановом или внеплановом характере проводимого контрольного (надзорного) мероприятия | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) - не позднее начала проведения мероприятия | плановое/внеплановое | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 1 |
| 6. | Основания для проведения контрольного (надзорного) мероприятия | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) в день принятия решения о проведении, но не позднее начала проведения мероприятия | справочник единого реестра - план проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или в случае внепланового мероприятия - перечень, указанный в части 1 статьи 57 Федерального закона; справочник единого реестра видов контроля - индикаторы риска нарушения обязательных требований | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 1 |
| 7. | Сведения о контролируемом лице | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) - не позднее начала проведения мероприятия | контролируемые лица заполняются путем внесения ИНН или ОГРН/ОГРНИП и информационного взаимодействия в порядке, предусмотренном пунктом 12 Правил | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 1 |
| 8. | Сведения об объектах контроля | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) - не позднее начала проведения мероприятия | в части типа, вида и подвида объекта сведения заполняются из справочника единого реестра видов контроля, в части места заполняется из ФИАС (при указании адреса), сам объект заполняется в виде текстового поля | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 1 |
| 9. | Сведения об отнесении объектов контроля к категории риска либо объектов контроля или контролируемых лиц к классу опасности | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) - не позднее начала проведения мероприятия | справочник единого реестра видов контроля | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 1 |
| 10. | Сведения об отнесении контролируемого лица к субъектам малого и среднего бизнеса | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) в день принятия решения о проведении, но не позднее начала проведения мероприятия | есть/нет - сведения о лицах заполняются в порядке, предусмотренном пунктом 13 Правил, автоматически | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 1 |
| 11. | Сведения о согласовании проведения контрольного (надзорного) мероприятия с органами прокуратуры | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) в день принятия решения о проведении, но не позднее начала проведения мероприятия | есть/нет, если есть - текстовое поле для указания должностного лица и календарь для указания даты | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 2 |
| 12. | Сведения о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в случаях отсутствия необходимости согласования проведения контрольного (надзорного) мероприятия с органами прокуратуры в соответствии со статьей 66 Федерального закона | не позднее начала проведения мероприятия | текстовое поле | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 1 (если нет согласования с органами прокуратуры) |
| 13. | Сведения о должностных лицах контрольных (надзорных) органов, участвующих в соответствующем контрольном (надзорном) мероприятии | не позднее начала проведения мероприятия | справочник единого реестра видов контроля в части названия должностных лиц, в части конкретных лиц - текстовое поле | 3 (на следующий рабочий день после проведения мероприятия) | 1 |
| (п. 13 в ред. Постановления Правительства РФ от 15.07.2021 N 1203) | | | | | |
| 14. | Сведения об экспертах, экспертных организациях, специалистах, независимых органах инспекции, саморегулируемых организациях и иных лицах, привлекаемых для проведения контрольного (надзорного) мероприятия | не позднее начала проведения мероприятия | текстовое поле | 3 (на следующий рабочий день после проведения мероприятия) | 2 |
| (п. 14 в ред. Постановления Правительства РФ от 15.07.2021 N 1203) | | | | | |
| 15. | Сведения об осуществляемых в рамках контрольного (надзорного) мероприятия контрольных (надзорных) действиях | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) в день принятия решения о проведении, но не позднее начала проведения мероприятия | справочник единого реестра видов контроля с возможностью множественного выбора | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 1 |
| 16. | Предмет контрольного (надзорного) мероприятия | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) в день принятия решения о проведении, но не позднее начала проведения мероприятия | справочник (реестр обязательных требований в части обязательных требований, при отсутствии - текстовое поле), единый реестр видов контроля - в части разрешительных документов и иных документов, ссылка на номер паспорта контрольного (надзорного) мероприятия и конкретное принятое в рамках него решение, исполнение которого контролируется в рамках данного мероприятия | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 1 |
| 17. | Место (места) проведения контрольного (надзорного) мероприятия | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) в день принятия решения о проведении, но не позднее начала проведения мероприятия | ФИАС (в случае указания адреса), при ином указании места - текстовое поле | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 1 |
| 18. | Дата (даты) проведения контрольного (надзорного) мероприятия | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) в день принятия решения о проведении, но не позднее начала проведения мероприятия | календарь | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 1 |
| 19. | Перечень представляемых контролируемыми лицами документов | не позднее начала проведения мероприятия | текстовое поле | 3 (на следующий рабочий день после проведения мероприятия) | 2 |
| (п. 19 в ред. Постановления Правительства РФ от 15.07.2021 N 1203) | | | | | |
| 20. | Отметка об использовании видеозаписи | на следующий рабочий день после проведения | да/нет | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 1, если не заполнен пункт 21 настоящего раздела |
| 21. | Отметка о присутствии контролируемого лица и (или) его представителя | на следующий рабочий день после проведения | да/нет, если да - сведения о присутствовавших лицах | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 1, если не заполнен пункт 20 настоящего раздела |
| 22. | Сведения об отборе проб (образцов) продукции (товаров) | на следующий рабочий день после проведения | есть/нет | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 1 |
| 23. | Сведения о составлении документов по итогам контрольных (надзорных) действий | в течение суток с момента осуществления действия | есть/нет, если есть - приложенный документ | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 2 |
| 24. | Отметка о возврате товаров | на следующий рабочий день после проведения мероприятия | выбор - да/нет | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 2 |
| (п. 24 в ред. Постановления Правительства РФ от 15.07.2021 N 1203) | | | | | |
| 25. | Проведение мероприятия в форме совместного (межведомственного) контрольного (надзорного) мероприятия | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) - не позднее проведения мероприятия | да/нет | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 2 |
| **Инспекционный визит** | | | | | |
| 1. | Номер электронного паспорта контрольного (надзорного) мероприятия | в момент создания | присваивается системой автоматически, неизменяем | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 1 |
| 2. | Контрольный (надзорный) орган | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) в день принятия решения о проведении, но не позднее начала проведения мероприятия | справочник единого реестра видов контроля | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 1 |
| 3. | Вид контроля (надзора) и его номер | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) в день принятия решения о проведении, но не позднее начала проведения мероприятия | справочник единого реестра видов контроля | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 1 |
| 4. | Вид контрольного (надзорного) мероприятия | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) в день принятия решения о проведении, но не позднее начала проведения мероприятия | справочник единого реестра видов контроля | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 1 |
| 5. | Сведения о плановом или внеплановом характере проводимого контрольного (надзорного) мероприятия | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) - не позднее начала проведения мероприятия | плановое/внеплановое | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 1 |
| 6. | Основания для проведения контрольного (надзорного) мероприятия | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) в день принятия решения о проведении, но не позднее начала проведения мероприятия | справочник единого реестра - план проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или в случае внепланового мероприятия - перечень, указанный в части 1 статьи 57 Федерального закона; справочник единого реестра видов контроля - индикаторы риска нарушения обязательных требований | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 1 |
| 7. | Сведения о контролируемом лице и (или) владельце/пользователе производственного объекта | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) - не позднее начала проведения мероприятия | контролируемые лица заполняются путем внесения ИНН или ОГРН/ОГРНИП и информационного взаимодействия в порядке, предусмотренном пунктом 12 Правил | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 1 |
| 8. | Сведения об объектах контроля | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) - не позднее начала проведения мероприятия | в части типа, вида и подвида объекта сведения заполняются из справочника единого реестра видов контроля, в части места заполняется из ФИАС (при указании адреса), сам объект заполняется в виде текстового поля | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 1 |
| 9. | Сведения об отнесении объектов контроля к категории риска либо объектов контроля или контролируемых лиц к классу опасности | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) - не позднее начала проведения мероприятия | справочник единого реестра видов контроля | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 1 |
| 10. | Сведения об отнесении контролируемого лица к субъектам малого и среднего бизнеса | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) в день принятия решения о проведении, но не позднее начала проведения мероприятия | есть/нет - сведения о лицах заполняются в порядке, предусмотренном пунктом 13 Правил, автоматически | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 1 |
| 11. | Сведения о согласовании проведения контрольного (надзорного) мероприятия с органами прокуратуры | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) в день принятия решения о проведении, но не позднее начала проведения мероприятия | есть/нет, если есть - текстовое поле для указания должностного лица и календарь для указания даты | 3 (на следующий рабочий день после проведения) |  |
| 12. | Сведения о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в случаях отсутствия необходимости согласования проведения контрольных (надзорных) мероприятий с органами прокуратуры в соответствии со статьей 66 Федерального закона | не позднее начала проведения мероприятия | есть/нет, если есть - текстовое поле | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 1 (если нет согласования с органами прокуратуры) |
| 13. | Сведения о должностных лицах контрольных (надзорных) органов, участвующих в соответствующем контрольном (надзорном) мероприятии | не позднее начала проведения мероприятия | справочник единого реестра видов контроля в части названия должностных лиц, в части конкретных лиц - текстовое поле | 3 (на следующий рабочий день после проведения мероприятия) | 1 |
| (п. 13 в ред. Постановления Правительства РФ от 15.07.2021 N 1203) | | | | | |
| 14. | Сведения об экспертах, экспертных организациях, специалистах, независимых органах инспекции, саморегулируемых организациях и иных лицах, привлекаемых для проведения контрольного (надзорного) мероприятия | не позднее начала проведения мероприятия | текстовое поле | 3 (на следующий рабочий день после проведения мероприятия) | 2 |
| (п. 14 в ред. Постановления Правительства РФ от 15.07.2021 N 1203) | | | | | |
| 15. | Сведения об осуществляемых в рамках контрольного (надзорного) мероприятия контрольных (надзорных) действиях | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) в день принятия решения о проведении, но не позднее начала проведения мероприятия | справочник единого реестра видов контроля с возможностью множественного выбора | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 1 |
| 16. | Предмет контрольного (надзорного) мероприятия | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) в день принятия решения о проведении, но не позднее начала проведения мероприятия | справочник (реестр обязательных требований в части обязательных требований, при отсутствии - текстовое поле), единый реестр видов контроля - в части разрешительных документов и иных документов, ссылка на номер паспорта контрольного (надзорного) мероприятия и конкретное принятое в рамках него решение, исполнение которого контролируется в рамках данного мероприятия | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 1 |
| 17. | Сведения о применяемом проверочном листе | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) в день принятия решения о проведении, но не позднее начала проведения мероприятия | есть/нет, если есть - справочник единого реестра видов контроля | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 1 |
| 18. | Место (места) проведения контрольного (надзорного) мероприятия | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) в день принятия решения о проведении, но не позднее начала проведения мероприятия | ФИАС (в случае указания адреса), при ином указании места - текстовое поле | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 1 |
| 19. | Дата проведения контрольного (надзорного) мероприятия | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) в день принятия решения о проведении, но не позднее начала проведения мероприятия | календарь (1 день) | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 1 |
| 20. | Перечень представляемых контролируемыми лицами документов | не позднее начала проведения мероприятия | текстовое поле | 3 (на следующий рабочий день после проведения мероприятия) | 2 |
| (п. 20 в ред. Постановления Правительства РФ от 15.07.2021 N 1203) | | | | | |
| 1. 21. | Сведения о составлении документов по итогам контрольных (надзорных) действий | в течение суток с момента осуществления действия | есть/нет, если есть - приложенный документ | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 2 |
| 22. | Сведения об использовании в рамках контрольного (надзорного) мероприятия средств дистанционного взаимодействия с контролируемым лицом | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) в день принятия решения о проведении, но не позднее начала проведения мероприятия | есть/нет, если есть - текстовое поле для описания | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 1 |
| 23. | Проведение мероприятия в форме совместного (межведомственного) контрольного (надзорного) мероприятия | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) - не позднее начала проведения мероприятия | да/нет | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 2 |
| **Рейдовый осмотр** | | | | | |
| 1. | Номер электронного паспорта контрольного (надзорного) мероприятия | в момент создания | присваивается системой автоматически, неизменяем | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 1 |
| 2. | Контрольный (надзорный) орган | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) - не позднее начала проведения мероприятия | справочник единого реестра видов контроля | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 1 |
| 3. | Вид контроля (надзора) и его номер | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) - не позднее начала проведения мероприятия | справочник единого реестра видов контроля | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 1 |
| 4. | Вид контрольного (надзорного) мероприятия | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) - не позднее начала проведения мероприятия | справочник единого реестра видов контроля | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 1 |
| 5. | Сведения о плановом или внеплановом характере проводимого контрольного (надзорного) мероприятия | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) - не позднее начала проведения мероприятия | плановое/внеплановое | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 1 |
| 6. | Основания для проведения контрольного (надзорного) мероприятия | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) - не позднее начала проведения мероприятия | справочник единого реестра - план проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или в случае внепланового мероприятия - перечень, указанный в части 1 статьи 57 Федерального закона; справочник единого реестра видов контроля - индикаторы риска нарушения обязательных требований | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 1 |
| 7. | Сведения о контролируемом лице и (или) владельце/пользователе объекта контроля | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) - не позднее начала проведения мероприятия | контролируемые лица заполняются путем внесения ИНН или ОГРН/ОГРНИП и информационного взаимодействия в порядке, предусмотренном пунктом 12 Правил | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 2 |
| 8. | Сведения об объектах контроля | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) - не позднее начала проведения мероприятия | в части типа, вида и подвида объекта сведения заполняются из справочника единого реестра видов контроля, в части места заполняется из ФИАС (при указании адреса), сам объект заполняется в виде текстового поля | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 1 |
| 9. | Сведения об отнесении объектов контроля к категории риска либо объектов контроля или контролируемых лиц к классу опасности | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) - не позднее начала проведения мероприятия | справочник единого реестра видов контроля | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 1 |
| 10. | Сведения об отнесении контролируемого лица к субъектам малого и среднего бизнеса | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) в день принятия решения о проведении, но не позднее начала проведения мероприятия | есть/нет - сведения о лицах заполняются в порядке, предусмотренном пунктом 13 Правил, автоматически | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 1 |
| 11. | Сведения о согласовании проведения контрольного (надзорного) мероприятия с органами прокуратуры | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) в день принятия решения о проведении, но не позднее начала проведения мероприятия | есть/нет, если есть - текстовое поле для указания должностного лица и календарь для указания даты | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 2 |
| 12. | Сведения о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в случаях отсутствия необходимости согласования проведения контрольного (надзорного) мероприятия с органами прокуратуры в соответствии со статьей 66 Федерального закона | не позднее начала проведения мероприятия | есть/нет, если есть - текстовое поле | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 1 (если нет согласования с органами прокуратуры) |
| 13. | Сведения о должностных лицах контрольных (надзорных) органов, участвующих в соответствующем контрольном (надзорном) мероприятии | не позднее начала проведения мероприятия | справочник единого реестра видов контроля в части названия должностных лиц, в части конкретных лиц - текстовое поле | 3 (на следующий рабочий день после проведения мероприятия) | 1 |
| (п. 13 в ред. Постановления Правительства РФ от 15.07.2021 N 1203) | | | | | |
| 14. | Сведения об экспертах, экспертных организациях, специалистах, независимых органах инспекции, саморегулируемых организациях и иных лицах, привлекаемых для проведения контрольного (надзорного) мероприятия | не позднее начала проведения мероприятия | текстовое поле | 3 (на следующий рабочий день после проведения мероприятия) | 2 |
| (п. 14 в ред. Постановления Правительства РФ от 15.07.2021 N 1203) | | | | | |
| 15. | Сведения об осуществляемых в рамках контрольного (надзорного) мероприятия контрольных (надзорных) действиях | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) - не позднее начала проведения мероприятия | справочник единого реестра видов контроля с возможностью множественного выбора | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 1 |
| 16. | Предмет контрольного (надзорного) мероприятия | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) - не позднее начала проведения мероприятия | справочник (реестр обязательных требований в части обязательных требований, при отсутствии - текстовое поле), единый реестр видов контроля - в части разрешительных документов и иных документов, ссылка на номер паспорта контрольного (надзорного) мероприятия и конкретное принятое в рамках него решение, исполнение которого контролируется в рамках данного мероприятия | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 1 |
| 17. | Сведения о применяемом проверочном листе | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) - не позднее начала проведения мероприятия | есть/нет, если есть - справочник единого реестра видов контроля | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 1 |
| 18. | Место (места) проведения контрольного (надзорного) мероприятия | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) - не позднее начала проведения мероприятия | ФИАС (в случае указания адреса), при ином указании места - текстовое поле | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 1 |
| 19. | Дата (даты) проведения контрольного (надзорного) мероприятия | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) - не позднее начала проведения мероприятия | календарь | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 1 |
| 20. | Перечень представляемых контролируемыми лицами документов | не позднее начала проведения мероприятия | текстовое поле | 3 (на следующий рабочий день после проведения мероприятия) | 2 |
| (п. 20 в ред. Постановления Правительства РФ от 15.07.2021 N 1203) | | | | | |
| 21. | Сведения о составлении документов по итогам контрольных (надзорных) действий | в течение суток с момента осуществления действия | есть/нет, если есть - приложенный документ | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 2 |
| 22. | Проведение мероприятия в форме совместного (межведомственного) контрольного (надзорного) мероприятия | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) - не позднее начала проведения мероприятия | да/нет | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 2 |
| 23. | Исключен. - Постановление Правительства РФ от 15.07.2021 N 1203 | | | | |
| Документарная проверка | | | | | |
| 1. | Номер электронного паспорта контрольного (надзорного) мероприятия | в момент создания | присваивается системой автоматически, неизменяем | 1 | 1 |
| 2. | Контрольный (надзорный) орган | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) - не позднее начала проведения мероприятия | справочник единого реестра видов контроля | 1 | 1 |
| 3. | Вид контроля (надзора) и его номер | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) - не позднее начала проведения мероприятия | справочник единого реестра видов контроля | 1 | 1 |
| 4. | Вид контрольного (надзорного) мероприятия | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) - не позднее начала проведения мероприятия | справочник единого реестра видов контроля | 1 | 1 |
| 5. | Сведения о плановом или внеплановом характере проводимого контрольного (надзорного) мероприятия | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) - не позднее начала проведения мероприятия | плановое/внеплановое | 1 | 1 |
| 6. | Основания для проведения контрольного (надзорного) мероприятия | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) - не позднее начала проведения мероприятия | справочник единого реестра - план проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или в случае внепланового мероприятия - перечень, указанный в части 1 статьи 57 Федерального закона; справочник единого реестра видов контроля - индикаторы риска нарушения обязательных требований | 1 | 1 |
| 7. | Сведения о контролируемом лице | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) - не позднее начала проведения мероприятия | контролируемые лица заполняются путем внесения ИНН или ОГРН/ОГРНИП и информационного взаимодействия в порядке, предусмотренном пунктом 12 Правил | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 1 |
| 8. | Сведения об объектах контроля | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) - не позднее начала проведения мероприятия | в части типа, вида и подвида объекта сведения заполняются из справочника единого реестра видов контроля, в части места заполняется из ФИАС (при указании адреса), сам объект заполняется в виде текстового поля | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 1 |
| 9. | Сведения об отнесении объектов контроля к категории риска либо объектов контроля или контролируемых лиц к классу опасности | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) - не позднее начала проведения мероприятия | справочник единого реестра видов контроля | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 1 |
| 10. | Сведения об отнесении контролируемого лица к субъектам малого и среднего бизнеса | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) в день принятия решения о проведении, но не позднее начала проведения мероприятия | есть/нет - сведения о лицах заполняются в порядке, предусмотренном пунктом 13 Правил, автоматически | 1 | 1 |
| 11. | Дата направления требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы | в день направления требования | календарь | 1 | 1 |
| 12. | Дата получения документов во исполнение требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы | в день получения документов | календарь | 1 | 2 (в случае получения документов) |
| 13. | Сведения о должностных лицах контрольных (надзорных) органов, участвующих в соответствующем контрольном (надзорном) мероприятии | не позднее начала проведения мероприятия | справочник единого реестра видов контроля в части названия должностных лиц, в части конкретных лиц - текстовое поле | 3 (на следующий рабочий день после проведения мероприятия) | 1 |
| (п. 13 в ред. Постановления Правительства РФ от 15.07.2021 N 1203) | | | | | |
| 14. | Сведения об экспертах, экспертных организациях, специалистах, независимых органах инспекции, саморегулируемых организациях и иных лицах, привлекаемых для проведения контрольного (надзорного) мероприятия | не позднее начала проведения мероприятия | текстовое поле | 3 (на следующий рабочий день после проведения мероприятия) | 2 |
| (п. 14 в ред. Постановления Правительства РФ от 15.07.2021 N 1203) | | | | | |
| 15. | Сведения об осуществляемых в рамках контрольного (надзорного) мероприятия контрольных (надзорных) действиях | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) - не позднее начала проведения мероприятия | справочник единого реестра видов контроля с возможностью множественного выбора | 1 | 1 |
| 16. | Предмет контрольного (надзорного) мероприятия | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) - не позднее начала проведения мероприятия | справочник (реестр обязательных требований в части обязательных требований, при отсутствии - текстовое поле) единого реестра видов контроля - в части разрешительных документов и иных документов, ссылка на номер паспорта контрольного (надзорного) мероприятия и конкретное принятое в рамках него решение, исполнение которого контролируется в рамках данного мероприятия | 1 | 1 |
| 17. | Место (места) проведения контрольного (надзорного) мероприятия | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) - не позднее начала проведения мероприятия | ФИАС (в случае указания адреса), при ином указании места - текстовое поле | 1 | 2 (в случае осуществления документарной проверки по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) - если предметом мероприятия являются сведения, составляющие государственную тайну и находящиеся по указанному месту нахождения) |
| 18. | Дата (даты) проведения контрольного (надзорного) мероприятия | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) - не позднее начала проведения мероприятия | календарь | 1 | 1 |
| 19. | Перечень представляемых контролируемыми лицами документов | не позднее начала проведения мероприятия | текстовое поле | 1 | 1 |
| (п. 19 в ред. Постановления Правительства РФ от 15.07.2021 N 1203) | | | | | |
| 20. | Проведение мероприятия в форме совместного (межведомственного) контрольного (надзорного) мероприятия | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) - не позднее начала проведения мероприятия | да/нет | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 2 |
| **Выездная проверка** | | | | | |
| 1. | Номер электронного паспорта контрольного (надзорного) мероприятия | в момент создания | присваивается системой автоматически, неизменяем | 1 <15> | 1 |
| 2. | Контрольный (надзорный) орган | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) - не позднее 24 часов до начала проведения мероприятия | справочник единого реестра видов контроля | 1 | 1 |
| 3. | Вид контроля (надзора) и его номер | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) - не позднее 24 часов до начала проведения мероприятия | справочник единого реестра видов контроля | 1 | 1 |
| 4. | Вид контрольного (надзорного) мероприятия | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) - не позднее 24 часов до начала проведения мероприятия | справочник единого реестра видов контроля | 1 | 1 |
| 5. | Сведения о плановом или внеплановом характере проводимого контрольного (надзорного) мероприятия | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) - не позднее 24 часов до начала проведения мероприятия | плановое/внеплановое | 1 | 1 |
| 6. | Основания для проведения контрольного (надзорного) мероприятия | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) - не позднее 24 часов до начала проведения мероприятия | справочник единого реестра - план проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или в случае внепланового мероприятия - перечень, указанный в части 1 статьи 57 Федерального закона; справочник единого реестра видов контроля - индикаторы риска нарушения обязательных требований | 1 | 1 |
| 7. | Сведения о контролируемом лице | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) - не позднее 24 часов до начала проведения мероприятия | контролируемые лица заполняются путем внесения ИНН или ОГРН/ОГРНИП  и информационного взаимодействия в порядке, предусмотренном пунктом 12 Правил | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 1 |
| 8. | Сведения об объектах контроля | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) - не позднее 24 часов до начала проведения мероприятия | в части типа, вида и подвида объекта сведения заполняются из справочника единого реестра видов контроля, в части места заполняется из ФИАС (при указании адреса), сам объект заполняется в виде текстового поля | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 1 |
| 9. | Сведения об отнесении объектов контроля к категории риска либо объектов контроля или контролируемых лиц к классу опасности | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) - не позднее 24 часов до начала проведения мероприятия | справочник единого реестра видов контроля | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 1 |
| 10. | Сведения об отнесении контролируемого лица к субъектам малого и среднего бизнеса | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) - не позднее 24 часов до начала проведения мероприятия | есть/нет - сведения о лицах заполняются в порядке, предусмотренном пунктом 13 Правил, автоматически | 1 | 1 |
| 11. | Сведения о согласовании проведения контрольного (надзорного) мероприятия с органами прокуратуры | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) в день принятия решения о проведении, но не позднее начала проведения мероприятия | есть/нет, если есть - текстовое поле для указания должностного лица и календарь для указания даты | 1 | 1 (в случае планового мероприятия) |
| 12. | Сведения о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в случаях отсутствия необходимости согласования проведения контрольного (надзорного) мероприятия с органами прокуратуры в соответствии со статьей 66 Федерального закона | не позднее 24 часов до начала проведения мероприятия | есть/нет, если есть - текстовое поле | 3 | 1 (если нет согласования с органами прокуратуры) |
| 13. | Сведения о направлении контролируемому лицу уведомления о проведении выездной проверки | в момент направления (не позднее, чем за 24 часа до ее начала) <16> | есть/нет, дата из календаря | 1 | 1 |
| 14. | Сведения о должностных лицах контрольных (надзорных) органов, участвующих в соответствующем контрольном (надзорном) мероприятии | не позднее начала проведения мероприятия | справочник единого реестра видов контроля в части названия должностных лиц, в части конкретных лиц - текстовое поле | 3 (на следующий рабочий день после проведения мероприятия) | 1 |
| (п. 14 в ред. Постановления Правительства РФ от 15.07.2021 N 1203) | | | | | |
| 15. | Сведения об экспертах, экспертных организациях, специалистах, независимых органах инспекции, саморегулируемых организациях и иных лицах, привлекаемых для проведения контрольного (надзорного) мероприятия | не позднее начала проведения мероприятия | текстовое поле | 3 (на следующий рабочий день после проведения мероприятия) | 2 |
| (п. 15 в ред. Постановления Правительства РФ от 15.07.2021 N 1203) | | | | | |
| 16. | Сведения об осуществляемых в рамках контрольного (надзорного) мероприятия контрольных (надзорных) действиях | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) - не позднее 24 часов до начала проведения мероприятия | справочник единого реестра видов контроля с возможностью множественного выбора | 1 | 1 |
| 17. | Предмет контрольного (надзорного) мероприятия | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) в день принятия решения о проведении, но не позднее 24 часов до начала проведения мероприятия | справочник (реестр обязательных требований в части обязательных требований, при отсутствии - текстовое поле) единого реестра видов контроля - в части разрешительных документов и иных документов, ссылка на номер паспорта контрольного (надзорного) мероприятия и конкретное принятое в рамках него решение, исполнение которого контролируется в рамках данного мероприятия | 1 | 1 |
| 18. | Сведения о применяемом проверочном листе | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) в день принятия решения о проведении, но не позднее 24 часов до начала проведения мероприятия | есть/нет, если есть - справочник единого реестра видов контроля | 1 | 1 |
| 19. | Место (места) проведения контрольного (надзорного) мероприятия | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) - не позднее 24 часов до начала проведения мероприятия | ФИАС (в случае указания адреса), при ином указании места - текстовое поле | 1 | 1 |
| 20. | Дата (даты) проведения контрольного (надзорного) мероприятия | в случае проведения мероприятия на территориях нескольких субъектов Российской Федерации срок устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению организации или производственному объекту | календарь | 1 | 1 |
| 21. | Перечень представляемых контролируемыми лицами документов | не позднее начала проведения мероприятия | текстовое поле | 1 | 2 |
| (п. 21 в ред. Постановления Правительства РФ от 15.07.2021 N 1203) | | | | | |
| 22. | Сведения о составлении документов по итогам контрольных (надзорных) действий | в течение суток с момента осуществления действия | есть/нет, если есть - приложенный документ | 1 | 2 |
| 23. | Сведения об использовании в рамках контрольного (надзорного) мероприятия средств дистанционного взаимодействия с контролируемым лицом | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) - не позднее 24 часов до начала проведения мероприятия | есть/нет, если есть - текстовое поле для описания | 1 | 2 |
| 24. | Проведение мероприятия в форме совместного (межведомственного) контрольного (надзорного) мероприятия | в момент согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий или (в части внеплановых мероприятий) - не позднее 24 часов до начала проведения мероприятия | да/нет | 3 (на следующий рабочий день после проведения) | 2 |
| III. Сведения об акте контрольного (надзорного) мероприятия <17> | | | | | |
| 1. | Дата и номер акта, а также сам акт контрольного (надзорного) органа | в течение 1 дня с момента составления | календарь, текстовое поле, приложенный файл | 2 | 1 |
| 2. | Должностное лицо контрольного (надзорного) органа, подписавшее акт | в течение 1 дня с момента составления | справочник единого реестра видов контроля в части названия должностных лиц, в части конкретных лиц - текстовое поле | 2 | 1 |
| 3. | Должностные лица контрольного (надзорного) органа, участвовавшие в контрольном (надзорном) мероприятии | в течение 1 дня с момента составления | заполняется автоматически из контрольного (надзорного) мероприятия на основе справочника единого реестра видов контроля | 2 | 1 |
| 4. | Сведения о контролируемом лице, в отношении которого составлен акт | в течение 1 дня с момента составления | заполняется автоматически из контрольного (надзорного) мероприятия в отношении одного или нескольких указанных лиц (на основании справочника) | 2 | 1 |
| 5. | Нарушенные обязательные требования | в течение 1 дня с момента составления | справочник (реестр обязательных требований); при отсутствии вида контроля в реестре обязательных требований - текстовое поле <17-1> | 2 | 1 |
| 6. | Наименование нормативных актов и их структурные единицы, содержащие обязательные требования | в течение 1 дня с момента составления | справочник (реестр обязательных требований); при отсутствии вида контроля в реестре обязательных требований - текстовое поле | 2 | 1 |
| 7. | Факт устранения выявленного нарушения (в случае выявления и устранения нарушения) в рамках контрольного (надзорного) мероприятия, по которому выносится акт | в течение 1 дня с момента составления | нет/да (если да, то появляется текстовое поле) | 2 | 1 |
| 8. | Сведения об ознакомлении контролируемого лица с результатами контрольного (надзорного) мероприятия, оформленными актами контрольного (надзорного) органа или об отказе в ознакомлении | в течение 1 дня с момента ознакомления | ознакомлен/не ознакомлен (если не ознакомлен, то: отказ/нет информации) | 2 | 1 |
| IV. Сведения о решениях контрольного (надзорного) органа, принятых по результатам контрольных (надзорных) мероприятий (заполняются при наличии соответствующих сведений в решении) | | | | | |
| 1. | Вид решения, документ решения | в течение 1 дня с момента принятия | справочник единого реестра видов контроля, приложенный файл | 2 | 2 (обязательно при наличии решения) |
| 2. | Сведения о предписании об устранении выявленных нарушений и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, в том числе нарушенные обязательные требования и нормативные акты и их структурные единицы, предусматривающие обязательные требования, а также срок исполнения решения контрольного (надзорного) органа и информация о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям | в течение 1 дня с момента принятия | текстовое поле, в части обязательных требований используется справочник из реестра обязательных требований (при отсутствии - единого реестра видов контроля), в части срока - отдельное поле | 2 | 2 |
| 3. | Незамедлительно принятые меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения, в том числе сведения об обращении в суд | в течение 1 дня с момента принятия | текстовое поле | 2 | 2 |
| 4. | Сведения о направлении в уполномоченные государственные органы информации о наличии признаков преступления или административного правонарушения, выявленных в ходе контрольного (надзорного) мероприятия | в течение 1 дня с момента принятия | текстовое поле | 2 | 2 |
| 5. | Принятые меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям | в течение 1 дня с момента принятия | текстовое поле | 2 | 2 |
| 6. | Выданные рекомендации по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям | в течение 1 дня с момента принятия | текстовое поле | 2 | 2 |
| 7. | Наименование контрольного (надзорного) органа, адрес его места нахождения, контактные телефоны | в течение 1 дня с момента принятия | справочник единого реестра видов контроля | 2 | 2 (обязательно при наличии решения) |
| 8. | Дата и номер решения (действия) контрольного (надзорного) органа | в течение 1 дня с момента принятия | текстовое поле | 2 | 2 (обязательно при наличии решения) |
| 9. | Должностное лицо контрольного (надзорного) органа, подписавшее (осуществившее) решение (действие) | в течение 1 дня с момента принятия | справочник единого реестра видов контроля в части названия должностных лиц, в части конкретных лиц - текстовое поле | 2 | 2 (обязательно при наличии решения) |
| 10. | Должностные лица контрольного (надзорного) органа, участвовавшие в контрольных (надзорных) мероприятиях | в течение 1 дня с момента принятия | справочник единого реестра видов контроля в части названия должностных лиц, в части конкретных лиц - текстовое поле | 2 | 2 (обязательно при наличии решения) |
| 11. | Сведения о контролируемом лице, в отношении которого принято решение (осуществлено действие) | в течение 1 дня с момента принятия | заполняется автоматически из контрольного (надзорного) мероприятия | 2 | 2 (обязательно при наличии решения) |
| 12. | Сведения о привлечении к ответственности по результатам контрольных (надзорных) мероприятий | в течение 1 дня с момента принятия | да/нет <18> | 2 | 2 |
| 13. | Сведения о виде назначенного наказания | в течение 1 дня с момента принятия | текстовое поле | 2 | 2 |
| 14. | Сведения о размере наказания | в течение 1 дня с момента принятия | числовое поле и справочник самого единого реестра для выбора показателя (при отсутствии - текстовое поле) | 2 | 2 |
| 15. | ведения о привлеченных к ответственности лицах (включая индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, должностных лиц) | в течение 1 дня с момента принятия | отсылка к контролируемым лицам в рамках мероприятия либо заполнение иного лица путем внесения ИНН или ОГРН/ ОГРНИП и информационного взаимодействия в порядке, предусмотренном пунктом 12 Правил, в части юридического лица и фамилия, имя, отчество (при наличии) и СНИЛС - физического лица | 2 | 2 |
| 16. | Структурные единицы нормативных правовых актов, содержащих информацию о мерах ответственности контролируемых лиц | в течение 1 дня с момента принятия решения | текстовое поле | 2 | 2 |
| (п. 16 в ред. Постановления Правительства РФ от 15.07.2021 N 1203) | | | | | |
| 17. | Сведения о жалобах на действия и решения контрольных (надзорных) органов и их должностных лиц, а также о результатах их рассмотрения | в течение 1 дня с момента принятия решения | сведения заполняются автоматически из подсистемы досудебного обжалования | 2 | 2 |
| (п. 17 в ред. Постановления Правительства РФ от 15.07.2021 N 1203) | | | | | |
| **V. Сведения о согласовании плана контрольных (надзорных) мероприятий** | | | | | |
| 1. | Сведения о ходе и результатах согласования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, а также внесении в него изменений | в момент загрузки сведений для целей согласования | должностное лицо контрольного (надзорного) органа, подписавшее и согласовавшее содержание мероприятий, включенных в план, также должностные лица, уполномоченные согласовывать (прокуроры) | 1 (на следующий рабочий день после утверждения плана) в части согласованных контрольных (надзорных) мероприятий | 2 |

<1> Здесь и далее при форматировании номера используются номер вида контроля и номер контрольного (надзорного) органа, переданные из справочника единого реестра видов контроля. К номеру профилактического мероприятия и контрольного (надзорного) мероприятия формируется QR-код (включающий ссылку на неизменяемый адрес мероприятия в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»), размещаемый в публичной части единого реестра в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и используемый контрольным (надзорным) органом для целей исполнения пункта 21 Правил.

<1-1> Здесь и далее в случае изменения контрольного (надзорного) органа или его наименования до момента завершения планового контрольного (надзорного) мероприятия, профилактического мероприятия (или в случае внесения изменений в электронный паспорт мероприятия после его завершения) после внесения информации о плановом мероприятии в единый реестр в автоматическом режиме должна отображаться информация о предыдущем контрольном (надзорном) органе или предыдущем наименовании контрольного (надзорного) органа (с указанием даты такого изменения) рядом с новым наименованием.

<2> Здесь и далее в части контрольных (надзорных) органов применительно к конкретному виду контроля (надзора).

<3> Здесь и далее используется справочник профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий, применимых к конкретному виду контроля согласно единому реестру видов контроля.

<4> Здесь и далее в отношении контролируемого лица, а также владельца (пользователя) производственного объекта указываются:

для российского юридического лица:

наименование организации;

адрес места нахождения (в том числе его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений);

идентификационный номер налогоплательщика и основной государственный регистрационный номер;

коды Общероссийского [классификатора](consultantplus://offline/ref=CE4827EEC1155C926470A8950B7E8B369F37E8FE4596C050112127993B6DEA10A46CAAF0B8D350C860DB704A0631m1F) видов экономической деятельности;

место нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений);

для российского индивидуального предпринимателя:

фамилия, имя, отчество (при наличии);

идентификационный номер налогоплательщика и основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя;

коды Общероссийского [классификатора](consultantplus://offline/ref=CE4827EEC1155C926470A8950B7E8B369F37E8FE4596C050112127993B6DEA10A46CAAF0B8D350C860DB704A0631m1F) видов экономической деятельности;

место фактического осуществления деятельности;

для физического лица - гражданина Российской Федерации:

фамилия, имя, отчество (при наличии);

идентификационный номер налогоплательщика или страховой номер индивидуального лицевого счета;

для филиала, представительства иностранного юридического лица:

наименование организации;

адрес места нахождения;

идентификационный номер налогоплательщика и номер записи об аккредитации в государственном реестре аккредитованных филиалов, представительств иностранных юридических лиц;

коды Общероссийского [классификатора](consultantplus://offline/ref=CE4827EEC1155C926470A8950B7E8B369F37E8FE4596C050112127993B6DEA10A46CAAF0B8D350C860DB704A0631m1F) видов экономической деятельности;

для иностранного юридического лица:

наименование;

государство, в котором указанное юридическое лицо зарегистрировано;

для иностранного физического лица или лица без гражданства:

фамилия, имя, отчество (при наличии);

текстовое поле для указания документа, удостоверяющего личность;

гражданство (при наличии).

(сноска в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=CE4827EEC1155C926470A8950B7E8B369F34E6F24195C050112127993B6DEA10B66CF2FCB8D246CC63CE261B4046629B4E6E20E6912391F136mFF) Правительства РФ от 30.04.2022 N 786)

<4-1> Здесь и далее информационное взаимодействие осуществляется в порядке, предусмотренном [пунктами 12](consultantplus://offline/ref=CE4827EEC1155C926470A8950B7E8B369F34E6FE4992C050112127993B6DEA10B66CF2FCB8D24ECF67CE261B4046629B4E6E20E6912391F136mFF) и [12(1)](consultantplus://offline/ref=CE4827EEC1155C926470A8950B7E8B369F34E6FE4992C050112127993B6DEA10B66CF2F9B8D4459D308127470412719A4E6E23E78D32m3F) Правил.

Сведения о российском юридическом лице заполняются путем внесения идентификационного номера налогоплательщика или основного государственного регистрационного номера.

Сведения о российском индивидуальном предпринимателе заполняются путем внесения идентификационного номера налогоплательщика или основного государственного регистрационного номера индивидуального предпринимателя.

Сведения о физическом лице - гражданине Российской Федерации заполняются путем внесения фамилии, имени и отчества (при наличии), а также страхового номера индивидуального лицевого счета или идентификационного номера налогоплательщика.

Сведения о филиале, представительстве иностранного юридического лица заполняются путем внесения идентификационного номера налогоплательщика или номера записи об аккредитации, присвоенного филиалу, представительству и внесенного в государственный реестр аккредитованных филиалов, представительств иностранных юридических лиц.

Сведения об иностранном юридическом лице вносятся в текстовое поле, а также путем выбора значения из справочника самого единого реестра в части выбора государства, в котором иностранное юридическое лицо зарегистрировано, или посредством заполнения соответствующего справочного значения на основании сведений, получаемых из иных справочников (при наличии).

Сведения об иностранном физическом лице и лице без гражданства вносятся в текстовое поле.

(сноска введена [Постановлением](consultantplus://offline/ref=CE4827EEC1155C926470A8950B7E8B369F34E6F24195C050112127993B6DEA10B66CF2FCB8D246C161CE261B4046629B4E6E20E6912391F136mFF) Правительства РФ от 30.04.2022 N 786)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Сноска 4-2 [применяется](consultantplus://offline/ref=CE4827EEC1155C926470A8950B7E8B369F34E6F24195C050112127993B6DEA10B66CF2FCB8D24EC969CE261B4046629B4E6E20E6912391F136mFF) контрольными (надзорными) органами субъектов РФ, местного самоуправления с 01.08.2023 в отношении мероприятий, осуществляемых в 2024 г. и позднее. О возможности применения до 01.08.2023 см. [Постановление](consultantplus://offline/ref=CE4827EEC1155C926470A8950B7E8B369F34E6F24195C050112127993B6DEA10B66CF2FCB8D24EC860CE261B4046629B4E6E20E6912391F136mFF) Правительства РФ от 30.04.2022 N 786. |  |

<4-2> Здесь и далее указание конкретного объекта контроля производится из справочника единого реестра видов контроля либо путем заполнения текстового поля. В случае осуществления планового контрольного (надзорного) мероприятия заполнение поля допускается исключительно с использованием справочника единого реестра видов контроля. В случае заполнения указанного поля с использованием единого реестра видов контроля заполнение типа, вида, подвида и места объекта, а также сведений об отнесении объекта к категории риска производится также из единого реестра видов контроля автоматически без возможности редактирования. Указанная норма применяется для плановых контрольных (надзорных) мероприятий, которые включаются в планы проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на 2023 год и последующие годы.

(сноска введена [Постановлением](consultantplus://offline/ref=CE4827EEC1155C926470A8950B7E8B369F34E6F24195C050112127993B6DEA10B66CF2FCB8D246C169CE261B4046629B4E6E20E6912391F136mFF) Правительства РФ от 30.04.2022 N 786)

<5> Здесь и далее адрес регистрации индивидуального предпринимателя - имеет статус "2".

<6> Здесь и далее федеральная информационная адресная система используется в случае, если место обозначено через указание почтового адреса. Адрес может быть исправлен контрольным (надзорным) органом самостоятельно в случае его некорректного отображения в едином реестре.

<7> Здесь и далее используется справочник категорий риска и классов, применимых к данному контрольному (надзорному) мероприятию. В случае отнесения контролируемого лица к категории риска или классу опасности, к которым неприменимо проведение соответствующего контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии со справочником единого реестра видов контроля, сохранение и проведение такого мероприятия не допускаются.

(сноска в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=F1656ED3992BA12C5EF760756527EFF0594F08A71B2BAE54ECC1E941711AD624B35BFF44534C0913BB27088FB8A685AB349B6318BB964E4A39nAF) Правительства РФ от 30.04.2022 N 786)

<8> Здесь и далее сведения об отнесении контролируемого лица к субъектам малого и среднего предпринимательства проверяются и фиксируются на момент создания профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия, а также на момент проведения такого мероприятия.

<9> Здесь и далее в отношении должностных лиц контрольных (надзорных) органов, участвующих в соответствующих профилактических мероприятиях или контрольных (надзорных) мероприятиях, указываются:

фамилии, имена, отчества (при наличии);

должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов).

<10> Здесь и далее используется справочник должностных лиц, применимых к конкретному виду контроля и контрольному (надзорному) органу согласно единому реестру видов контроля.

<10-1> Здесь и далее заполняется информация о нормативных правовых актах, а также об их структурных единицах.

(сноска введена [Постановлением](consultantplus://offline/ref=03EA8AAEC3C86DFFAAB6741EADD3FADCBAEFBA757082DC3841EC406E43B6CC0FD0A1CF44E471159F4C9258719D831AC610BEBC0F26D00AACTCo8F) Правительства РФ от 30.04.2022 N 786)

<10-2> Здесь и далее в отношении контрольной закупки, проводимой на основании [части 7 статьи 75](consultantplus://offline/ref=0933CBED351DED89AB2D51EAD5314D9D23535BF4DD8BAABBB742FDCB9B1DED9CEB814F4282DA565E58CE77192D9FEDEBBD0FAE2E2C0306F0e8o8F) Федерального закона, информация, предусмотренная [подразделом](consultantplus://offline/ref=0933CBED351DED89AB2D51EAD5314D9D23505FFCDC8DAABBB742FDCB9B1DED9CEB814F4282DB56525BCE77192D9FEDEBBD0FAE2E2C0306F0e8o8F) "Контрольная закупка", вносится в единый реестр в течение одного рабочего дня с момента завершения такой контрольной закупки.

(сноска введена [Постановлением](consultantplus://offline/ref=0933CBED351DED89AB2D51EAD5314D9D23505FF0D48AAABBB742FDCB9B1DED9CEB814F4282DB5C525ACE77192D9FEDEBBD0FAE2E2C0306F0e8o8F) Правительства РФ от 30.04.2022 N 786)

<10-3> Здесь и далее выбирается с учетом данных из единого реестра видов контроля о возможности или невозможности проведения мероприятий в плановом порядке.

(сноска введена [Постановлением](consultantplus://offline/ref=0933CBED351DED89AB2D51EAD5314D9D23505FF0D48AAABBB742FDCB9B1DED9CEB814F4282DB5C5254CE77192D9FEDEBBD0FAE2E2C0306F0e8o8F) Правительства РФ от 30.04.2022 N 786)

<11> Здесь и далее, в случае если основанием является требование прокурора о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, поручение Президента Российской Федерации о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, указываются дополнительно их реквизиты в формате текстового поля.

В случае если основанием является поручение Правительства Российской Федерации, то указываются дата и номер поручения в следующем формате:

ИФ-индекс СП-порядковый номер "пр". Между разделами дефисы, номер и "пр" пишутся слитно;

ИФ - первые буквы имени, фамилии (всегда заглавные русские буквы);

индекс СП - индекс структурного подразделения Аппарата Правительства Российской Федерации, всегда буква и цифры;

порядковый номер - общий порядковый номер, который обновляется с начала каждого календарного года;

"пр" ставится в случае, если поручением является протокол, "пр" может быть заменено на "кв" - поручение, данное в связи с ситуацией, связанной с распространением новой коронавирусной инфекции, либо "кс" - поручение, данное в связи с необходимостью повышения устойчивости российской экономики в условиях санкций. Возможно заполнение без указанных символов.

(сноска в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=AA4888AE2DCFB2B9307C72E079A94C324243CD3FBD60DF47E79C6797E6B39DD983B1D25667398D97A2305338FB7F112735A011B2360E8E940Do7F) Правительства РФ от 30.04.2022 N 786)

<11-1> Здесь и далее в случае выбора из справочника единого реестра видов контроля индикатора риска прилагается документ, подтверждающий наличие этого индикатора, либо предоставляется возможность проставить отметку о срабатывании индикатора в автоматическом режиме.

(сноска введена [Постановлением](consultantplus://offline/ref=5760345CFA4AD29258F5D2EF1797FF175257FE75C03D227EDB398419014805841C7696B3A90159383A85D42C2246B9ECB5CCE87F2E7ACB68E0pFF) Правительства РФ от 30.04.2022 N 786)

<12> Здесь и далее в отношении экспертов, экспертных организаций, специалистов, независимых органов инспекции, саморегулируемых организаций, и иных лиц, привлекаемых для проведения контрольного (надзорного) мероприятия, указываются:

фамилии, имена, отчества (при наличии), привлекаемых к проведению контрольного (надзорного) мероприятия специалистов, экспертов;

наименование экспертных организаций, независимых органов инспекции, саморегулируемых организаций, привлекаемых к проведению мероприятия.

<13> Здесь и далее используются справочники контрольных (надзорных) действий, применимых к конкретному контрольному (надзорному) мероприятию, контрольному (надзорному) органу в рамках конкретного вида контроля в едином реестре видов контроля.

<13> Здесь и далее используются справочники контрольных (надзорных) действий, применимых к конкретному контрольному (надзорному) мероприятию, контрольному (надзорному) органу в рамках конкретного вида контроля в едином реестре видов контроля.

Для всех контрольных (надзорных) действий, за исключением поля "Без совершения контрольных (надзорных) действий", указывается дата начала и дата окончания совершения каждого контрольного (надзорного) действия, а также конкретное должностное лицо (конкретные должностные лица), осуществляющее (осуществляющие) контрольное (надзорное) действие. Должностные лица указываются из справочника самого единого реестра из числа лиц, включенных в раздел "Сведения о должностных лицах контрольных (надзорных) органов, участвующих в соответствующем контрольном (надзорном) мероприятии" соответствующего контрольного (надзорного) мероприятия.

(абзац введен [Постановлением](consultantplus://offline/ref=2F5E6C856E77242BCAD4B350905B5041204C8D4B1436247560F8595E3C9089FE23C5F9AC3D774E15236480F140410BE58A96EEEE70DC44E2c2p2F) Правительства РФ от 30.04.2022 N 786)

В случае осуществления одного контрольного (надзорного) действия несколько раз в течение срока проведения контрольного (надзорного) мероприятия соответствующие сведения вносятся в паспорт контрольного (надзорного) мероприятия.

(абзац введен [Постановлением](consultantplus://offline/ref=2F5E6C856E77242BCAD4B350905B5041204C8D4B1436247560F8595E3C9089FE23C5F9AC3D774E142B6480F140410BE58A96EEEE70DC44E2c2p2F) Правительства РФ от 30.04.2022 N 786)

<13-1> Здесь и далее заполняется информация о нормативных правовых актах, а также об их структурных единицах. Если контрольное (надзорное) мероприятие является плановым, то должна быть реализована возможность выбрать заполнение всех структурных единиц, которые привязаны к выбранному нормативному правовому акту в рамках соответствующего вида контроля в реестре обязательных требований.

(сноска в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=2F5E6C856E77242BCAD4B350905B5041204C8D4B1436247560F8595E3C9089FE23C5F9AC3D774E14286480F140410BE58A96EEEE70DC44E2c2p2F) Правительства РФ от 30.04.2022 N 786)

<13-2> Здесь и далее также может указываться ссылка на номер записи в едином реестре проверок, содержащей информацию о ранее выданном предписании об устранении нарушений обязательных требований, оценка соблюдения которых является предметом вида контроля.

Если основанием для проведения контрольного (надзорного) мероприятия является предписание об устранении выявленных нарушений, выданное по результатам проведения наблюдения за соблюдением обязательных требований в соответствии с [частью 3 статьи 74](consultantplus://offline/ref=2F5E6C856E77242BCAD4B350905B5041204F894F1D37247560F8595E3C9089FE23C5F9AC3D7645162D6480F140410BE58A96EEEE70DC44E2c2p2F) Федерального закона (предусмотренное в едином реестре видов контроля в отношении конкретного вида контроля), может загружаться сканированная копия предписания.

(сноска введена [Постановлением](consultantplus://offline/ref=2F5E6C856E77242BCAD4B350905B5041204C8D4B1436247560F8595E3C9089FE23C5F9AC3D774E142E6480F140410BE58A96EEEE70DC44E2c2p2F) Правительства РФ от 30.04.2022 N 786)

<14> Здесь и далее сведения об использовании средств дистанционного взаимодействия указываются отдельно для каждого контрольного (надзорного) действия, проводимого в рамках контрольного (надзорного) мероприятия, а также для контрольного (надзорного) мероприятия в целом посредством выбора из трех категорий:

1-я категория - проводилось только с использованием дистанционных технологий;

2-я категория - применялись дистанционные технологии совместно с очным взаимодействием;

3-я категория - дистанционные технологии не применялись.

(сноска в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=8F58730D08E18B004D1B8116712A8FA50761793F05774B74AAFCBCE95742919D346102BF3A4571B0C9756350FB0C56C32ABA0D4E063F399BvFpAF) Правительства РФ от 30.04.2022 N 786)

<14-1> Здесь и далее указываются нарушенное обязательное требование, а также нормативный правовой акт и структурная единица, устанавливающие соответствующее обязательное требование. При отсутствии обязательных требований по виду контроля в справочнике реестра обязательных требований поле обязательного требования является текстовым, а нормативные правовые акты и структурные единицы заполняются из реестра обязательных требований (в случае отсутствия их в реестре обязательных требований по указанному виду контроля они также заполняются в качестве справочника из состава заполненных единиц в поле "Предмет контрольного (надзорного) мероприятия" конкретного контрольного (надзорного) мероприятия). Исключительно в аналитических целях инспектором заполняется поле значимости последствий нарушения обязательных требований в части причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или степени риска такого нарушения с использованием справочных значений (указанная информация не отображается в публичном доступе; методическое сопровождение указанной деятельности осуществляет Министерство экономического развития Российской Федерации).

(сноска в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=DCCCBD6DC1E4FF74A34B8B01D88CC0F345C69D5B1FA370C066086D6D692FD9112CD1FC45EB6D814683ED968CD1267ED02F89F3B04284CD73D8qBF) Правительства РФ от 17.08.2022 N 1431)

<14-2> Здесь и далее, если поле заполнено, то это влечет изменение статуса и завершение контрольного (надзорного) мероприятия.

<14-3> Здесь и далее в случае приостановления срока проведения контрольного (надзорного) мероприятия в автоматическом режиме делается отметка о новой дате окончания контрольного (надзорного) мероприятия с сохранением ранее внесенной даты.

<14-4> Здесь и далее заполнение указанного поля возможно только в случае выбора в поле "Сведения об осуществляемых в рамках контрольного (надзорного) мероприятия контрольных (надзорных) действиях" экспертизы или испытания при заполнении информации о конкретном контрольном (надзорном) мероприятии.

Указанное поле заполняется каждый раз в случае повторного приостановления срока проведения контрольного (надзорного) мероприятия.

<15> Здесь и далее в рамках выездной проверки - "3" в случае проведения мероприятия по основаниям о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

<16> В отношении выездной проверки: в случае если контрольное (надзорное) мероприятие в соответствии с Федеральным законом проводится без уведомления контролируемого лица, то статус отображения в публичном доступе информации о его проведении осуществляется в следующем порядке: "3 (на следующий рабочий день после проведения)".

<17> Сведения об акте и о решении заполняются в ранее сформированный электронный паспорт мероприятия с автоматической привязкой номера мероприятия и контрольного (надзорного) органа.

<17-1> Информация о нарушенных обязательных требованиях заполняется в соответствии со сноской 14-1 и не требует повторного заполнения или отображения в реестре. Отображение указанной информации осуществляется в привязке к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

(сноска введена [Постановлением](consultantplus://offline/ref=3D88D4E2A15656FEA7BBAC63AB1944C2C670E1D735EF43204A3E62DCF4BA3C5E2A88A1269DF4DF6FAC590C16A67AA49B81E249860DAE58F0Y0q4F) Правительства РФ от 17.08.2022 N 1431)

<18> В случае привлечения контрольным (надзорным) органом лица к административной ответственности по результатам контрольных (надзорных) мероприятий прикрепляется протокол об административном правонарушении.

<18-1> Если решение вынесено Верховным Судом Российской Федерации, то местом вынесения является Российская Федерация и в указанном поле проставляется соответствующее значение.

(сноска введена [Постановлением](consultantplus://offline/ref=328655D1566B1AA005F2C6394E8FC1446F11633994BE7C4BC39EAB0C1DF46811707C8C1C0BCC84833E279260626AF71FFF335C6D160B5C6EnAq1F) Правительства РФ от 30.04.2022 N 786)

<19> При отсутствии информации в подсистеме досудебного обжалования сведения вносятся в виде текстовых полей, приложенных документов, а также из справочника единого реестра видов контроля в части наименования должностных лиц.

(в ред. Постановления Правительства РФ от 15.07.2021 N 1203)

В случае невозможности использования при внесении сведений о результатах рассмотрения жалобы на решение контрольного (надзорного) органа подсистемы досудебного обжалования в единый реестр вносятся сведения о реквизитах только тех решения контрольного (надзорного) органа и (или) судебного акта, которыми обжалуемое решение контрольного (надзорного) было отменено (изменено).

(в ред. Постановления Правительства РФ от 15.07.2021 N 1203)

В случае если по результатам обжалования в акт или решение контрольного (надзорного) органа были внесены изменения, в единый реестр загружается обновленный акт или решение с соответствующими пометками к вновь загруженному акту или решению. Отмененный или измененный акт или решение, загруженные ранее, не удаляются, им присваивается статус "отменено" или "изменено".

**Закон Свердловской области от 7 июля 2004 года № 18-ОЗ «Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Свердловской области»**

**Глава 7. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ И ОБЩЕСТВЕННЫЙ ЗЕМЕЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ.**

**ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ЗЕМЕЛЬНЫЕ ПРАВОНАРУШЕНИЯ**

**Статья 48. Муниципальный и общественный земельный контроль**

1. Муниципальный земельный контроль осуществляется уполномоченными органами местного самоуправления в соответствии с положениями, утверждаемыми представительными органами муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области. (Пункт в редакции Закона Свердловской области от 29.07.2021 г. № 70-ОЗ)

2. (Утратил силу - Закон Свердловской области от 29.07.2021 г. № 70-ОЗ)

3. Общественный земельный контроль осуществляется гражданами, общественными объединениями, иными негосударственными некоммерческими организациями в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Статья 50. Ответственность за земельные правонарушения**

1. Лица, виновные в совершении земельных правонарушений, несут ответственность в соответствии с федеральным и областным законодательством.

2. В соответствии с федеральным законом привлечение лица, виновного в совершении земельных правонарушений, к уголовной или административной ответственности не освобождает его от обязанности устранить допущенные земельные правонарушения и возместить причиненный ими вред.

**Закон Свердловской области от 14 июня 2005 года N 52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области»**

### Статья 9. Нарушение правил землепользования и застройки

Нарушение правил землепользования и застройки, установленных нормативными правовыми актами Свердловской области или нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от трех тысяч до пяти тысяч рублей; на должностных лиц - от десяти тысяч до тридцати тысяч рублей; на юридических лиц - от двадцати тысяч до ста тысяч рублей.

Статья 9-1. Утратила силу. - [Закон Свердловской области от 19.12.2016 N 139-ОЗ](https://docs.cntd.ru/document/429088320)

**Приказ Генеральной прокуратуры РФ от 2 июня 2021 г. № 294 «О реализации Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»**

**Порядок  
направления прокурорами требований о проведении контрольных (надзорных) мероприятий**

1. Настоящий порядок разработан во исполнение положений Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" и иных нормативных правовых актов, регулирующих данную сферу правоотношений.

2. Требование о проведении контрольного (надзорного) мероприятия направляется в уполномоченные контрольные (надзорные) органы на основании поступивших в органы прокуратуры материалов и обращений, свидетельствующих о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

Форма требования установлена [приложением № 1](https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/400768611/#10000) к настоящему приказу.

3. Направление требования о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии со [статьей 63](consultantplus://offline/ref=81057BC88958A9140526EA109BC4B305C513537B38788BFC575EEEDC10D15217E82D6C79EBC552FD0E60C5068A66571F959462F22C20721FKE1DF) указанного Федерального закона (далее - требование) осуществляется в следующем порядке:

начальники Главного управления по надзору за исполнением федерального законодательства, управления по надзору за исполнением законов на транспорте и в таможенной сфере, управления по надзору за исполнением законов в сфере оборонно-промышленного комплекса, главного управления и управлений Генеральной прокуратуры Российской Федерации по федеральным округам или их заместители направляют требования о проведении внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий в федеральные органы контроля (надзора) и их территориальные органы окружного и межрегионального уровней в соответствии с установленной компетенцией и закрепленными предметами ведения;

прокуроры субъектов Российской Федерации, прокурор комплекса "Байконур" или их заместители направляют требования о проведении внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий в иные территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, в том числе предусмотренные [пунктом 3](consultantplus://offline/ref=81057BC88958A9140526EA109BC4B305C312587E317F8BFC575EEEDC10D15217E82D6C79EBC555FA0960C5068A66571F959462F22C20721FKE1DF) распоряжения Генерального прокурора Российской Федерации от 16.05.2016 N 288/7р "Об организации надзора за исполнением законов межрегиональными территориальными органами федеральных государственных органов", органы контроля (надзора) субъектов Российской Федерации и органы муниципального контроля, поднадзорные городским и районным (межрайонным) прокуратурам;

транспортные прокуроры (на правах прокуроров субъектов Российской Федерации) и их заместители направляют требования о проведении внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий в отношении органов исполнительной власти и правоохранительных органов, а также организаций, учреждений и иных хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в области железнодорожного, воздушного, морского и внутреннего водного транспорта, в межрегиональные, региональные, городские (районные) органы контроля (надзора) в соответствии с установленной компетенцией и закрепленными предметами ведения;

природоохранные прокуроры (на правах прокуроров субъектов Российской Федерации) или их заместители направляют требования о проведении внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий в органы контроля (надзора) межрегионального, регионального и городского (районного) уровня в соответствии с установленной компетенцией и закрепленными предметами ведения.

(п. 3 в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=81057BC88958A9140526EA109BC4B305C510507D34768BFC575EEEDC10D15217E82D6C79EBC554FA0C60C5068A66571F959462F22C20721FKE1DF) Генпрокуратуры России от 11.03.2022 N 141)

4. В случае направления требования в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя и (или) гражданина, не являющегося индивидуальным предпринимателем (конкретного объекта проверки), по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям, содержащим достоверные сведения о нарушении закона, дается оценка необходимости и обоснованности проведения контрольных (надзорных) мероприятий.

5. Исключаются случаи направления требования в неуполномоченные органы и организации либо с целью уклонения от установленных законом ограничений на проведение контрольных (надзорных) мероприятий.

6. В целях недопущения необоснованного вмешательства в деятельность хозяйствующего субъекта прокуроры учитывают результаты ранее проведенных контрольных (надзорных) и профилактических мероприятий.

Направление требования о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в отношении одного и того же лица по одним и тем же основаниям не допускается.

7. В каждом конкретном случае прокуроры, направившие требование, контролируют поступление информации о результатах контрольных (надзорных) мероприятий в прокуратуру, а также оценивают достаточность и обоснованность принятых органом контроля (надзора) мер.

8. Исключаются случаи направления требований руководителям федеральных органов контроля (надзора) и их территориальных органов в федеральных округах прокурорами районов, городов, субъектов Российской Федерации, приравненными к ним прокурорами специализированных прокуратур, минуя Генеральную прокуратуру Российской Федерации.

9. Организуется учет направленных требований в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан, не являющихся индивидуальными предпринимателями, на системной основе проводится анализ их обоснованности.

**Порядок  
рассмотрения органами прокуратуры Российской Федерации проектов ежегодных планов контрольных (надзорных) мероприятий и определения органа прокуратуры для их согласования**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок разработан во исполнение положений Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон № 248-ФЗ), в соответствии с Правилами формирования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 31.12.2020 № 2428 (далее - Правила), и иными нормативными правовыми актами, регулирующими деятельность контрольных (надзорных) органов в указанной сфере правоотношений.

1.2. Органы контроля, формирующие ежегодные планы проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год (далее - ежегодный план контрольных (надзорных) мероприятий), определяются с учетом положений статей 1, 4-6 Федерального закона № 248-ФЗ и особенностей, предусмотренных частью 9 статьи 25, частью 3 статьи 54, частью 2 статьи 61, части 16 статьи 96 названного Федерального закона.

1.3. Проект ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий формируется в машиночитаемом виде с использованием информационной системы государственного контроля (надзора), муниципального контроля "Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий" (ЕРКНМ), а также информационной системы контрольного (надзорного) органа и (или) иных информационных систем, созданных в целях обеспечения организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля, в соответствии с периодичностью проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий, установленной федеральным законом, положением о виде контроля для категорий риска, к которым отнесены объекты контроля.

1.4. Представление проекта ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий на согласование в органы прокуратуры осуществляется посредством его помещения в срок до 1 октября года, предшествующего году реализации ежегодного плана/должностными лицами, уполномоченными контрольным (надзорным) органом (далее - уполномоченные должностные лица), в машиночитаемом формате в ЕРКНМ в порядке, установленном Правилами.

1.5. Входящие и исходящие сведения и документы об изменении содержащейся в ЕРКНМ информации подлежат регистрации в органах прокуратуры с использованием АИК "Надзор-WEB" в соответствии с Регламентом Генеральной прокуратуры Российской Федерации, утвержденным приказом Генерального прокурора Российской Федерации от 11.05.2016 № 276.

1.6. Органы прокуратуры рассматривают проекты ежегодных планов контрольных (надзорных) мероприятий, размещенных в ЕРКНМ, в порядке, предусмотренном частью 5 статьи 61 Федерального закона № 248-ФЗ, в том числе на предмет законности включения или невключения в них плановых контрольных (надзорных) мероприятий по объектам контроля, с учетом категорий риска, установленной периодичности, наличия оснований для проведения контрольного (надзорного) мероприятия и полномочий у органа контроля (надзора) и их должностных лиц, фактов дублирования контрольных (надзорных) мероприятий на предмет исполнения одних и тех же обязательных требований, полноты и достоверности отражения сведений.

При этом следует учитывать, что в случае, если объект контроля не отнесен контрольным (надзорным) органом к определенной категории риска, он считается отнесенным к категории низкого риска, в отношении него плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

При наличии оснований органы прокуратуры вносят предложения уполномоченным должностным лицам контрольных (надзорных) органов об устранении выявленных замечаний, в том числе исключении запланированных мероприятий.

1.7. При формировании ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий может предусматриваться проведение совместных плановых контрольных (надзорных) мероприятий с другими контрольными (надзорными) органами. Совместные плановые контрольные (надзорные) мероприятия включаются в ежегодный план как отдельные контрольные (надзорные) мероприятия, проводимые несколькими контрольными (надзорными) органами в отношении одного объекта государственного контроля (надзора), муниципального контроля (далее - объект контроля) в единый период времени.

**2. Рассмотрение проектов ежегодных планов контрольных (надзорных) мероприятий**

2.1. Рассмотрение проектов ежегодных планов контрольных (надзорных) мероприятий производится органами прокуратуры в пределах компетенции в следующем порядке:

* прокурорами городов, районов, другими территориальными и приравненными к ним специализированными прокурорами или их заместителями - в части проектов ежегодных планов соответственно городских, районных либо иных подразделений федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации по месту их нахождения, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждений, наделенных полномочиями по осуществлению государственного контроля (надзора), муниципального контроля;
* транспортными прокурорами на правах прокуроров районных прокуратур или их заместителями - в части проектов ежегодных планов контрольных (надзорных) мероприятий поднадзорных территориальных подразделений федеральных органов исполнительной власти, государственных и муниципальных учреждений, наделенных полномочиями по осуществлению государственного контроля (надзора) в сфере транспорта (железнодорожного, воздушного и водного);
* прокурорами субъектов Российской Федерации или их заместителями - в части проектов ежегодных планов контрольных (надзорных) мероприятий межрегиональных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, предусмотренных пунктом 3 распоряжения Генерального прокурора Российской Федерации от 16.05.2016 № 288/7р "Об организации надзора за исполнением законов межрегиональными территориальными органами федеральных государственных органов" (далее - распоряжение Генерального прокурора Российской Федерации от 16.05.2016 № 288/7р), территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по субъекту Российской Федерации, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации;
* прокурором комплекса "Байконур" или его заместителем - в части проектов ежегодных планов контрольных (надзорных) мероприятий подразделений федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждений, действующих на территории комплекса "Байконур", наделенных полномочиями по осуществлению государственного контроля (надзора);
* транспортными прокурорами, приравненными к прокурорам субъектов Российской Федерации, или их заместителями - в части проектов ежегодных планов контрольных (надзорных) мероприятий поднадзорных территориальных подразделений федеральных органов исполнительной власти и органов власти субъектов Российской Федерации, наделенных полномочиями по осуществлению государственного контроля (надзора) в сфере транспорта (железнодорожного, воздушного и водного), и органов внутренних дел на транспорте в пределах компетенции;
* Амурским бассейновым, Байкальским и Волжским межрегиональными природоохранными прокурорами или их заместителями - в части проектов ежегодных планов контрольных (надзорных) мероприятий поднадзорных природоохранных межрегиональных, территориальных подразделений федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждений, наделенных полномочиями по осуществлению государственного контроля (надзора) в сфере охраны окружающей среды и природопользования, расположенных на территории, на которую распространяется компетенция соответствующей природоохранной прокуратуры (на правах прокуратуры субъекта Российской Федерации);
* начальниками главного управления и управлений Генеральной прокуратуры Российской Федерации по федеральным округам или их заместителями - в части проектов ежегодных планов контрольных (надзорных) мероприятий поднадзорных окружных и в соответствии с пунктом 1 распоряжения Генерального прокурора Российской Федерации от 16.05.2016 № 288/7р межрегиональных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, наделенных полномочиями по осуществлению государственного контроля (надзора), в пределах компетенции;
* начальником управления по надзору за исполнением законов на транспорте и в таможенной сфере или его заместителем - в части проектов ежегодных планов контрольных (надзорных) мероприятий центральных аппаратов федеральных органов исполнительной власти, наделенных полномочиями по осуществлению государственного контроля (надзора) в области транспорта (железнодорожного, воздушного и водного), и органов внутренних дел на транспорте в пределах компетенции;
* начальником Главного управления по надзору за исполнением федерального законодательства или его заместителем - в части проектов ежегодных планов контрольных, (надзорных) мероприятий центральных аппаратов поднадзорных федеральных органов исполнительной власти, государственных корпораций, публично-правовых компаний, наделенных полномочиями по осуществлению государственного контроля (надзора).

2.2. Органы прокуратуры до 1 ноября года, предшествующего году проведения контрольных (надзорных) мероприятий, рассматривают проекты ежегодных планов контрольных (надзорных) мероприятий на предмет законности включения в них объектов контроля, полноты и достоверности представленных сведений о контрольных мероприятиях в соответствии с требованиями Федерального закона № 248-ФЗ и Правил, с использованием ЕРКНМ вносят предложения руководителям органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля по включению или невключению контрольных (надзорных) мероприятий в проект ежегодного плана (далее - предложения органов прокуратуры).

2.3. Указанные в [пункте 2.2](https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/400768611/#2022) настоящего порядка предложения вносят заместители прокурора города, района, субъекта Российской Федерации, заместители прокурора специализированной прокуратуры, заместители начальников главных управлений и управлений Генеральной прокуратуры Российской Федерации.

2.4. Предложения органов прокуратуры могут быть обжалованы вышестоящему прокурору, что не приостанавливает действие обжалуемого решения. Рекомендуемая форма жалобы приведена в [приложении № 2](https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/400768611/#20000) к настоящему приказу.

По результатам рассмотрения жалобы о несогласии с предложениями органа прокуратуры вышестоящим прокурором в течение 5 рабочих дней с момента регистрации жалобы в АИК "Надзор-WEB", но не позднее 12 декабря года, предшествующего году реализации ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий, принимается решение об удовлетворении либо отказе в удовлетворении доводов жалобы.

2.5. После рассмотрения предложений органов прокуратуры уполномоченные должностные лица с использованием ЕРКНМ утверждают в машиночитаемом формате ежегодный план контрольных (надзорных) мероприятий до 15 декабря года, предшествующего году его реализации.

2.6. Порядок и сроки внесения изменений в утвержденный ежегодный план контрольных (надзорных) мероприятий определены в пунктах 14, 15 и 16 Правил.

О внесении таких изменений соответствующий орган прокуратуры уведомляется посредством ЕРКНМ.

2.7. Главное управление по надзору за исполнением федерального законодательства, управление по надзору за исполнением законов на транспорте и в таможенной сфере, главное управление и управления Генеральной прокуратуры Российской Федерации по федеральным округам, прокуроры субъектов Российской Федерации, комплекса "Байконур", городов, районов, других территориальных и приравненных к ним специализированных прокуратур, транспортные и природоохранные прокуроры оценивают на соответствие требованиям пункта 14 Правил внесенные должностными лицами контрольных (надзорных) органов изменения в утвержденный ежегодный план в части исключения контрольного (надзорного) мероприятия.

Рассмотрение предложений о включении контрольного (надзорного) мероприятия в утвержденный ежегодный план и их согласование осуществляются органом прокуратуры в соответствии с компетенцией, определенной [пунктами 2.1](https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/400768611/#2021) и [2.3](https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/400768611/#2023) настоящего порядка, в течение 5 рабочих дней с момента их регистрации в АИК "Надзор-WEB" с учетом требований [пунктов 1.5](https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/400768611/#2015) и [1.6](https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/400768611/#2016) настоящего порядка.

Решение органа прокуратуры об отказе в согласовании представленных органом контроля (надзора) предложений может быть обжаловано вышестоящему прокурору, что не приостанавливает действие обжалуемого решения. Рассмотрение жалобы осуществляется в течение 5 рабочих дней с момента ее регистрации в АИК "Надзор-WEB".

В случае незаконного включения либо исключения контрольного (надзорного) мероприятия из ежегодного плана органы прокуратуры дают оценку действиям должностных лиц и принимают необходимые меры реагирования.

2.8. При реорганизации контрольного (надзорного) органа и передаче его полномочий полностью или частично иному контрольному (надзорному) органу запланированные на текущий год контрольные (надзорные) мероприятия утратившего полномочия органа из планов не исключаются, а передаются его правопреемнику с одновременным внесением сведений о нем в ЕРКНМ.

**Порядок  
согласования контрольным (надзорным) органом с прокурором проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия и типовые формы заявления о согласовании с прокурором проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия и решения прокурора о результатах его рассмотрения**

1. Настоящий порядок разработан во исполнение положений Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон № 248-ФЗ) и устанавливает процедуру согласования в органах прокуратуры проведения внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий контрольными (надзорными) органами.

2. Согласование проведения внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий производится по месту нахождения объекта государственного контроля (надзора), муниципального контроля (далее - объект контроля):

* прокурорами (заместителями прокуроров) субъектов Российской Федерации - в отношении контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых центральными аппаратами федеральных органов исполнительной власти, межрегиональными (окружными) территориальными органами и региональными территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, а также региональными органами контроля (надзора) субъектов Российской Федерации;
* прокурорами (заместителями прокуроров) городов, районов и других территориальных прокуратур - в отношении контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых соответственно городскими, районными либо иными территориальными подразделениями федеральных органов исполнительной власти и региональных органов контроля (надзора) субъектов Российской Федерации, а также органами муниципального контроля;
* транспортными прокурорами (их заместителями) - в отношении контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых контрольными (надзорными) органами в отношении органов исполнительной власти и правоохранительных органов, а также организаций, учреждений и иных хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в области железнодорожного, воздушного, морского и внутреннего водного транспорта, в соответствии с установленной компетенцией и закрепленными предметами ведения;
* военными и иными специализированными прокурорами (их заместителями) - в отношении контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых органами контроля (надзора), в соответствии с установленной компетенцией и закрепленными предметами ведения.

3. Обмен сведениями и документами по вопросам согласования проведения внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий между органами контроля (надзора) и органами прокуратуры осуществляется с использованием информационной системы государственного контроля (надзора), муниципального контроля "Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий" (ЕРКНМ), за исключением сведений и документов, содержащих государственную или иную охраняемую законом тайну.

Вся входящая и исходящая документация подлежит регистрации в органах прокуратуры с использованием АИК "Надзор-WEB" в соответствии с Регламентом Генеральной прокуратуры Российской Федерации, утвержденным приказом Генерального прокурора Российской Федерации от 11.05.2016 № 276.

4. В день подписания решения о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в целях согласования его проведения контрольный (надзорный) орган направляет в орган прокуратуры заявление о согласовании внепланового контрольного (надзорного) мероприятия по форме, установленной [приложением № 3](https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/400768611/#30000) к настоящему приказу. К заявлению прилагаются копия решения о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия и документы, которые содержат сведения, послужившие основанием для его проведения.

5. При рассмотрении вопроса о согласовании внепланового контрольного (надзорного) мероприятия следует иметь в виду, что при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), в соответствии с частью 1 статьи 8 Федерального закона № 248-ФЗ является приоритетным по отношению к проведению контрольных (надзорных) мероприятий.

6. Внеплановая контрольная закупка, внеплановая мониторинговая закупка, внеплановый выборочный контроль, внеплановый инспекционный визит, рейдовый осмотр, внеплановая выездная проверка могут проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев их проведения в соответствии с пунктами 3-6 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

7. Выездная проверка проводится в случае, если не представляется возможным удостовериться в полноте и достоверности сведений, которые содержатся в находящихся в распоряжении контрольного (надзорного) органа или в запрашиваемых им документах и объяснениях контролируемого лица, а также оценить соответствие деятельности, действий (бездействия) контролируемого лица и (или) принадлежащих ему и (или) используемых им объектов контроля обязательным требованиям без выезда по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля и совершения необходимых, контрольных (надзорных) действий, предусмотренных в рамках иного вида контрольных (надзорных) мероприятий.

8. Заявление о согласовании внепланового контрольного (надзорного) мероприятия и прилагаемые к нему документы рассматриваются органом прокуратуры в целях оценки законности проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в день их регистрации в АИК "Надзор-WEB". Прокурором или его заместителем не позднее следующего рабочего дня принимается решение о согласовании проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия или об отказе в согласовании его проведения по форме, установленной [приложением № 4](https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/400768611/#40000) к настоящему приказу, которое доводится до сведения органа контроля (надзора) с использованием ЕРКНМ в день его принятия.

9. Основания для отказа в согласовании проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия предусмотрены частью 8 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

10. Решение прокурора или его заместителя о согласовании проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия или об отказе в согласовании его проведения может быть обжаловано вышестоящему прокурору или в суд.

Рассмотрение таких жалоб в органах прокуратуры не приостанавливает действие обжалуемого решения.

11. Если основанием для проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия являются сведения о непосредственной угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, контрольный (надзорный) орган для принятия неотложных мер по ее предотвращению и устранению приступает к проведению внепланового контрольного (надзорного) мероприятия незамедлительно (в течение двадцати четырех часов после получения соответствующих сведений) с извещением об этом органа прокуратуры по месту нахождения объекта контроля посредством направления через ЕРКНМ в тот же срок документов, предусмотренных частью 5 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

12. При отсутствии основания для проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия, указанного в части 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ, несоблюдении порядка его проведения прокурор принимает меры по защите прав и законных интересов контролируемых лиц.

13. Акт контрольного (надзорного) мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры с использованием ЕРКНМ непосредственно после его оформления.

Прокурор, согласовавший проведение контрольного (надзорного) мероприятия в отношении контролируемого лица, поднадзорного иной прокуратуре (транспортной, специализированной и т.д.), уведомляет в течение 7 рабочих дней о проведенном контрольном (надзорном) мероприятии соответствующую прокуратуру.

**Устав**

**Серовского городского округа**

**(в редакции решений Думы Серовского городского округа от 30.11.2021 №358)**

**ГЛАВА 2. Вопросы местного значения ГОРОДСКОГО ОКРУГА И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ОТДЕЛЬНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПОЛНОМОЧИЙ**

**Статья 4. Вопросы местного значения городского округа**

1. К вопросам местного значения городского округа относятся:

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа;

9) утверждение генеральных планов городского округа, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов городского округа документации по планировке территории, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах городского округа, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным [кодексом](consultantplus://offline/ref=73A6DB0BF9A4BFD2B31B30FDACCDFC19EA46A4A04715C01AB307D0686DB77272184AF61C9F024BD88C79FB3C58B3D2842ED4AE4CF0lEa0G) Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории городского округа, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования городского округа, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории городского округа, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах городского округа для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах городского округа, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным [кодексом](consultantplus://offline/ref=73A6DB0BF9A4BFD2B31B30FDACCDFC19EA46A4A04715C01AB307D0686DB77272184AF61A97074BD88C79FB3C58B3D2842ED4AE4CF0lEa0G) Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление [уведомления](consultantplus://offline/ref=73A6DB0BF9A4BFD2B31B30FDACCDFC19EA45A3AE441CC01AB307D0686DB77272184AF61E9F044084DD36FA601CEFC18527D4AD4CEFEB386Bl2aBG) о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление о планируемом строительстве) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, [уведомления](consultantplus://offline/ref=73A6DB0BF9A4BFD2B31B30FDACCDFC19EA45A3AE441CC01AB307D0686DB77272184AF61E9F044085DF36FA601CEFC18527D4AD4CEFEB386Bl2aBG) о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территории городского округа, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами (далее также - приведение в соответствие с установленными требованиями), решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным [кодексом](consultantplus://offline/ref=73A6DB0BF9A4BFD2B31B30FDACCDFC19EA46A4A04715C01AB307D0686DB772720A4AAE129F0D5E8DDD23AC3159lBa3G) Российской Федерации;

38) осуществление муниципального лесного контроля;

**Статья 28(1). Муниципальный контроль**

1. Администрация городского округа организует и осуществляет муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами, законами Свердловской области.

2. Организация и осуществление видов муниципального контроля регулируются Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации.

**Правила землепользования и застройки Серовского городского округа, утвержденные решением Думы Серовского городского округа от 29.12.2009 № 249 (в редакции от 30.11.2021 № 357).**

**ЧАСТЬ I. ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ ПРАВИЛ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ И ВНЕСЕНИЯ** **В НИХ ИЗМЕНЕНИЙ**

**РАЗДЕЛ 1. ПОЛОЖЕНИЯ О РЕГУЛИРОВАНИИ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**Статья 1. Сфера применения правил землепользования и застройки**

1. Правила землепользования и застройки Серовского городского округа (далее - Правила) - документ градостроительного зонирования, принятый в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Свердловской области, Серовского городского округа (далее – городской округ, округ), генеральным планом городского округа.

2. Правила вводят в городском округе систему регулирования землепользования и застройки, которая основана на градостроительном зонировании - делении всей территории в границах городского округа на территориальные зоны с установлением для каждой из них единого градостроительного регламента для:

- создания условий для устойчивого развития территории городского округа, сохранения окружающей среды и объектов культурного наследия;

- создания условий для планировки территорий городского округа;

- обеспечения прав и законных интересов физических и юридических лиц, в том числе правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства;

- создания условий для привлечения инвестиций, в том числе путем предоставления возможности выбора наиболее эффективных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства.

3. Настоящие Правила включают в себя:

1) порядок их применения и внесения изменений в указанные правила;

2) карту градостроительного зонирования;

3) градостроительные регламенты.

4. Настоящие Правила обязательны для соблюдения органами государственной власти, органами местного самоуправления, физическими и юридическими лицами, должностными лицами, осуществляющими, регулирующими и контролирующими градостроительную деятельность на территории городского округа.

5. Подготовка проекта правил землепользования и застройки осуществляется с учетом положений о территориальном планировании, содержащихся в документах территориального планирования, с учетом требований технических регламентов, сведений Единого государственного реестра недвижимости, сведений, документов, материалов, содержащихся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности, заключения о результатах публичных слушаний и предложений заинтересованных лиц.

**Статья 2. Иные акты, регулирующие землепользование и застройку Серовского городского округа**

1. Термины, используемые в настоящих Правилах, применяются в значениях, определенных Градостроительным кодексом Российской Федерации, а также Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Свердловской области.

2. Настоящие Правила применяются наряду с:

- техническими регламентами и иными обязательными требованиями, установленными в соответствии с законодательством в целях обеспечения безопасности жизни и здоровья людей, надежности и безопасности зданий, строений и сооружений, сохранения окружающей природной среды и объектов культурного наследия;

- региональными и местными нормативами градостроительного проектирования;

- иными нормативными правовыми актами Свердловской области и Серовского городского округа по вопросам регулирования землепользования и застройки.

**Примечание** – При пользовании настоящими Правилами целесообразно проверить действие ссылочных нормативных документов в информационных системах общего пользования - на официальном портале правовой информации Российской Федерации в сети Интернет, официальном сайте национального органа Российской Федерации по стандартизации в сети Интернет или по ежегодно издаваемому информационному указателю «Национальные стандарты», который опубликован по состоянию на 1 января текущего года, и по соответствующим ежемесячно издаваемым информационным указателям, опубликованным в текущем году. Если ссылочный документ заменен (изменен), то при пользовании настоящими Правилами следует руководствоваться замененным (измененным) документом. (за исключением пунктов, включенных в Перечень национальных стандартов и сводов правил (частей таких стандартов и сводов правил), в результате применения которых на обязательной основе обеспечивается соблюдение требований Федерального закона "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений", утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации, до внесения соответствующих изменений в указанный Перечень). Если ссылочный материал отменен без замены, то положение, в котором дана ссылка на него, применяется в части, не затрагивающей эту ссылку.

**Статья 3. Полномочия органов местного самоуправления в области регулирования отношений по вопросам землепользования и застройки**

1. К полномочиям Думы Серовского городского округа в области регулирования отношений по вопросам землепользования и застройки относятся:

1) утверждение правил землепользования и застройки, утверждение внесения изменений в правила землепользования и застройки;

2) утверждение местных нормативов градостроительного проектирования;

3) иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

2. К полномочиям администрации Серовского городского округа (далее – Администрация округа) в области регулирования отношений по вопросам землепользования и застройки относятся:

1) принятие решения о подготовке проекта правил землепользования и застройки и внесения в них изменений;

2) принятие решений о подготовке документации по планировке территории;

3) утверждение документации по планировке территории;

4) принятие решений о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования объектов капитального строительства или земельного участка;

5) принятие решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

6) принятие решений о развитии застроенных территорий;

7) принятие решений о резервировании земельных участков для муниципальных нужд в порядке, установленном законодательством;

8) выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства, выдача разрешений на ввод объектов капитального строительства в эксплуатацию;

9) иные вопросы землепользования и застройки, относящиеся к ведению исполнительных органов местного самоуправления городского округа.

3. К полномочиям главы Серовского городского округа (далее – глава округа) в области регулирования отношений по вопросам землепользования и застройки относятся:

1) принятие решения о проведении публичных слушаний по проекту Правил и внесения в них изменений;

2) обеспечение внесения изменений в Правила в соответствии с частью 3.2 статьи 15 Правил;

3) согласование документации по планировке территории, которая подготовлена в целях размещения объекта федерального значения, объекта регионального значения или в целях размещения иного объекта в границах городского округа и утверждение которой осуществляется уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

**Статья 4. Комиссия по подготовке проектов правил землепользования и застройки Серовского городского округа**

1. Комиссия по подготовке проектов правил землепользования и застройки Серовского городского округа (далее - Комиссия) является постоянно действующим координационным и совещательным органом администрации Серовского городского округа и формируется для подготовки проекта Правил землепользования и застройки Серовского городского округа, подготовки изменений в указанные Правила, рассмотрения заявлений о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, заявлений о предоставлении разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

2. В составе Комиссии для обеспечения деятельности в части предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства создается Подкомиссия по землепользованию и застройке (далее – Подкомиссия).

3. Комиссия и Подкомиссия формируются и осуществляют свою деятельность на основании положений, утвержденных постановлением Администрации округа, изменения в их состав вносятся в порядке, установленном для утверждения состава Комиссии и Подкомиссии.

**Статья 5. Общие положения о градостроительном зонировании территории Серовского городского округа**

1. На карте градостроительного зонирования территории Серовского городского округа устанавливаются границы территориальных зон. Границы территориальных зон должны отвечать требованию принадлежности каждого земельного участка только к одной территориальной зоне, за исключением земельного участка, границы которого в соответствии с земельным законодательством могут пересекать границы территориальных зон.

2. Границы территориальных зон установлены по линиям магистралей, улиц, проездов, разделяющим транспортные потоки противоположных направлений, границам земельных участков, границам населенных пунктов, границам городского округа, естественным границам природных объектов, красным линиям, иным границам.

3. Границы территориальных зон могут иметь текстовое описание их местоположения для идентификации их прохождения.

4. Градостроительным регламентом определяется правовой режим земельных участков, равно как всего, что находится над и под поверхностью земельных участков и используется в процессе их застройки и последующей эксплуатации объектов капитального строительства.

В градостроительном регламенте в отношении земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных в пределах соответствующей территориальной зоны, указываются:

1) виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства;

2) предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

3) ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства, устанавливаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур и расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности указанных объектов для населения в случае, если в границах территориальной зоны, применительно к которой устанавливается градостроительный регламент, предусматривается осуществление деятельности по комплексному развитию территории.

5. Градостроительные регламенты установлены с учетом:

1) фактического использования земельных участков и объектов капитального строительства в границах территориальной зоны;

2) возможности сочетания в пределах одной территориальной зоны различных видов существующего и планируемого использования земельных участков и объектов капитального строительства;

3) функциональных зон и характеристик их планируемого развития, определенных генеральным планом городского округа;

4) видов территориальных зон;

5) требований охраны объектов культурного наследия, а также особо охраняемых природных территорий, иных природных объектов.

6. Действие градостроительного регламента распространяется в равной мере на все земельные участки и объекты капитального строительства, расположенные в пределах границ территориальной зоны, обозначенной на карте градостроительного зонирования.

7. Действие градостроительного регламента не распространяется на земельные участки:

1) в границах территорий памятников и ансамблей, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, а также в границах территорий памятников или ансамблей, которые являются вновь выявленными объектами культурного наследия и решения о режиме содержания, параметрах реставрации, консервации, воссоздания, ремонта и приспособлении которых принимаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об охране объектов культурного наследия;

2) в границах территорий общего пользования (парки, набережные, скверы, бульвары, лесопарки, леса);

3) предназначенные для размещения линейных объектов и (или) занятые линейными объектами (линии электропередачи, линии связи (в том числе линейно-кабельные сооружения), трубопроводы, автомобильные дороги, железнодорожные линии и другие подобные сооружения);

4) предоставленные для добычи полезных ископаемых.

8. Градостроительные регламенты не устанавливаются для земель лесного фонда, земель, покрытых поверхностными водами, земель запаса, земель особо охраняемых природных территорий (за исключением земель лечебно-оздоровительных местностей и курортов), сельскохозяйственных угодий в составе земель сельскохозяйственного назначения, земельных участков, расположенных в границах особых экономических зон.

Использование земельных участков, для которых градостроительные регламенты не устанавливаются, определяется уполномоченными федеральными органами исполнительной власти, уполномоченными органами исполнительной власти Свердловской области или уполномоченными органами местного самоуправления в соответствии с федеральными законами. Использование земельных участков в границах особых экономических зон определяется органами управления особыми экономическими зонами. Использование земель или земельных участков из состава земель лесного фонда, земель или земельных участков, расположенных в границах особо охраняемых природных территорий (за исключением территорий населенных пунктов, включенных в состав особо охраняемых природных территорий), определяется соответственно лесохозяйственным регламентом, положением об особо охраняемой природной территории в соответствии с лесным законодательством, законодательством об особо охраняемых природных территориях.

9. На карте градостроительного зонирования в обязательном порядке отображаются границы населенных пунктов, входящих в состав поселения, городского округа, границы зон с особыми условиями использования территорий, границы территорий объектов культурного наследия, границы территорий исторических поселений федерального значения, границы территорий исторических поселений регионального значения. Указанные границы могут отображаться на отдельных картах, которые являются приложением к правилам землепользования и застройки.

На карте градостроительного зонирования в обязательном порядке устанавливаются территории, в границах которых предусматривается осуществление комплексного развития территории. Границы таких территорий устанавливаются по границам одной или нескольких территориальных зон и могут отображаться на отдельной карте. В отношении таких территорий заключается один или несколько договоров о комплексном развитии территории.

10. Градостроительные регламенты устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации в процессе разработки карты градостроительного зонирования на основании детального изучения социально-пространственного качества среды городского округа, возможности и рациональности ее изменения.

11. Границы зон с особыми условиями использования территорий наносятся на карты градостроительного зонирования в соответствии с нормативными правовыми актами уполномоченных органов исполнительной власти или местного самоуправления; содержащими описание границ; в соответствии с установленными законодательством параметрами таких территорий и зон; на основании документов кадастрового учета.

Изменение установленных уполномоченными органами режима использования и границ зон с особыми условиями использования территорий осуществляется установившим такие режимы и границы уполномоченным органом. В настоящих Правилах отображаются внесенные изменения.

**Статья 6. Использование земельных участков, на которые распространяется действие градостроительных регламентов**

1. Использование и застройка земельных участков на территории Серовского городского округа, на которые распространяется действие градостроительных регламентов, может осуществляться правообладателями земельных участков, объектов капитального строительства только с соблюдением разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, разрешенных предельных размеров земельных участков и предельных параметров объектов капитального строительства; соблюдением ограничений использования земельных участков и объектов капитального строительства, установленных в соответствии с законодательством и настоящими Правилами.

Виды разрешенного использования, не предусмотренные в градостроительном регламенте, являются запрещенными.

2. Применительно к каждой территориальной зоне устанавливаются следующие виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства:

1) основные виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства – виды деятельности, объекты, осуществлять и размещать которые на земельных участках разрешено применительно к соответствующим территориальным зонам и выбор таких видов деятельности и объектов осуществляется самостоятельно (без дополнительных разрешений и согласований) правообладателями земельных участков и объектов капитального строительства, за исключением органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждений, государственных и муниципальных унитарных предприятий, при условии соблюдения требований технических регламентов;

2) условно разрешенные виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства – виды деятельности, объекты капитального строительства, осуществлять и размещать которые на земельных участках разрешено в силу перечисления этих видов деятельности и объектов в составе градостроительных регламентов применительно к соответствующим территориальным зонам при условии получения разрешения в порядке, определенном статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации и обязательного соблюдения требований технических регламентов;

3) вспомогательные виды разрешенного использования недвижимости, допустимые только в качестве дополнительных по отношению к основным видам разрешенного использования и условно разрешенным видам использования и осуществляемые совместно с ними.

3. В соответствии с «Классификатором видов разрешенного использования земельных участков», утверждённым приказом Росреестра от 10.11.2020 № П/0412, содержание видов разрешенного использования, перечисленных в настоящих Правилах, допускает без отдельного указания размещение и эксплуатацию линейного объекта (кроме железных дорог общего пользования и автомобильных дорог общего пользования федерального и регионального значения), размещение защитных сооружений (насаждений), объектов мелиорации, антенно-мачтовых сооружений, информационных и геодезических знаков, объектов благоустройства, если федеральным законом не установлено иное.

4. На территории земельного участка суммарная общая площадь объектов вспомогательных видов использования не должна превышать общей площади объектов основных и условно разрешенных видов использования.

5. В пределах земельного участка могут сочетаться несколько видов разрешенного использования.

6. Границы зон с особыми условиями использования территорий, границы территорий объектов культурного наследия, устанавливаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации, могут не совпадать с границами территориальных зон. Использование земельных участков и объектов капитального строительства допускается при условии соблюдения ограничений использования земельных участков и объектов капитального строительства, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Статья 7. Особенности использования и застройки земельных участков, расположенных на территориях, отнесенных Правилами к различным территориальным зонам**

1. Земельные участки, образованные в установленном порядке до вступления в силу настоящих Правил, и расположенные на территориях, отнесенных Правилами к различным территориальным зонам, используются правообладателями таких земельных участков в соответствии с установленным для них целевым назначением и разрешённым использованием, за исключением случаев, предусмотренных частью 2 настоящей статьи.

2. После вступления в силу настоящих Правил раздел, объединение, перераспределение земельных участков или выдел из земельных участков, а также из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, земельных участков, указанных в части 1 настоящей статьи осуществляется при условии образования земельных участков в пределах границ соответствующей территориальной зоны, за исключением земельных участков, границы которых в соответствии с земельным законодательством могут пересекать границы территориальных зон.

**Статья 8. Особенности использования земельных участков и объектов капитального строительства, не соответствующих градостроительным регламентам**

1. Земельные участки, объекты капитального строительства, существовавшие на законных основаниях до введения в действие настоящих Правил или до внесения изменений в настоящие Правила, и расположенные на территориях, для которых установлены градостроительные регламенты и на которые действие этих градостроительных регламентов распространяется, являются не соответствующими градостроительным регламентам в случаях, когда:

- существующие виды использования земельных участков, объектов капитального строительства не соответствует видам разрешенного использования соответствующей территориальной зоны;

- существующие размеры земельных участков и параметры объектов капитального строительства не соответствуют предельным размерам земельных участков и предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленным для соответствующей территориальной зоны.

2. Земельные участки, объекты капитального строительства, существовавшие до вступления в силу настоящих Правил и не соответствующие градостроительным регламентам, могут использоваться без установления срока приведения их в соответствие градостроительному регламенту, за исключением случаев, когда использование этих объектов представляет опасность для жизни и здоровья людей, окружающей среды, объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), если это установлено уполномоченными органами в соответствии с действующим законодательством, нормами и техническими регламентами. Для объектов, представляющих опасность, уполномоченными органами устанавливается срок приведения их в соответствие градостроительному регламенту, нормативами и техническими регламентами или накладывается запрет на использование таких объектов до приведения их в соответствие с градостроительным регламентом, нормативами и техническими регламентами.

3. Изменение вида разрешенного использования земельных участков, изменение вида и реконструкция объектов капитального строительства, указанных в части 1 настоящей статьи, может осуществляться путем приведения их в соответствие установленным градостроительным регламентам.

**Статья 9. Осуществление строительства, реконструкции объектов капитального строительства**

1. Строительство, реконструкция объектов капитального строительства на территории Серовского городского округа осуществляется застройщиком в соответствии с требованиями, установленными Градостроительным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами, законодательством Свердловской области и принятыми в соответствии с ними правовыми актами Серовского городского округа, устанавливающими особенности осуществления указанной деятельности на территории городского округа.

2. Правообладатели земельных участков, размеры которых меньше установленных градостроительным регламентом минимальных размеров земельных участков либо конфигурация, инженерно-геологические или иные характеристики которые неблагоприятны для застройки, вправе обратиться за разрешениями на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства. Указанное разрешение может быть выдано только для отдельного земельного участка в порядке, установленном Градостроительным кодексом Российской Федерации и статьей 11 настоящих Правил.

**РАЗДЕЛ 2. ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ИЗМЕНЕНИИ ВИДОВ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА ФИЗИЧЕСКИМИ И ЮРИДИЧЕСКИМИ ЛИЦАМИ**

**Статья 10. Изменение видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства**

1. Изменение одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования осуществляется в соответствии с градостроительным регламентом при условии соблюдения требований технических регламентов.

2. Основные и вспомогательные виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства правообладателями земельных участков и объектов капитального строительства, за исключением органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждений, государственных и муниципальных унитарных предприятий, выбираются самостоятельно без дополнительных разрешений и согласования.

2.1. Со дня принятия решения о комплексном развитии территории и до дня утверждения документации по планировке территории, в отношении которой принято решение о ее комплексном развитии, изменение вида разрешенного использования земельных участков и (или) объектов капитального строительства, расположенных в границах такой территории, не допускается.

3. Решения об изменении одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных на землях, на которые действие градостроительных регламентов не распространяется или для которых градостроительные регламенты не устанавливаются, на другой вид такого использования принимаются в соответствии с федеральными законами.

4. Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 12 настоящих Правил.

**Статья 11. Порядок предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства**

1. Правообладатели земельных участков, размеры которых меньше установленных градостроительным регламентом минимальных размеров земельных участков либо конфигурация, инженерно-геологические или иные характеристики которых неблагоприятны для застройки, вправе обратиться за разрешениями на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

1.1. Правообладатели земельных участков вправе обратиться за разрешениями на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, если такое отклонение необходимо в целях однократного изменения одного или нескольких предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных градостроительным регламентом для конкретной территориальной зоны, не более чем на десять процентов.

2. Отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства разрешается для отдельного земельного участка при соблюдении требований технических регламентов.

3. Заинтересованное в получении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства лицо направляет в Комиссию заявление о предоставлении такого разрешения. Заявление о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства может быть направлено в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ "Об электронной подписи".

4. Проект решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства подготавливается в течение пятнадцати рабочих дней со дня поступления заявления о предоставлении такого разрешения и подлежит рассмотрению на общественных обсуждениях, проводимых в порядке, установленном статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, с учетом положений статьи 12 настоящих Правил, за исключением случая, указанного в части 1.1 настоящей статьи. Расходы, связанные с организацией и проведением общественных обсуждений по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, несет физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении такого разрешения.

5. На основании заключения о результатах общественных обсуждений по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства Комиссия в течение пятнадцати рабочих дней со дня окончания таких обсуждений осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении такого разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направляет указанные рекомендации главе округа.

6. Глава округа в течение семи дней со дня поступления указанных в части 5 настоящей статьи рекомендаций принимает решение о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения.

6.1. Со дня поступления в Администрацию округа уведомления о выявлении самовольной постройки от исполнительного органа государственной власти, должностного лица, государственного учреждения или органа местного самоуправления, указанных в части 2 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации, не допускается предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в отношении земельного участка, на котором расположена такая постройка, до ее сноса или приведения в соответствие с установленными требованиями, за исключением случаев, если по результатам рассмотрения данного уведомления органом местного самоуправления в исполнительный орган государственной власти, должностному лицу, в государственное учреждение или орган местного самоуправления, которые указаны в части 2 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации и от которых поступило данное уведомление, направлено уведомление о том, что наличие признаков самовольной постройки не усматривается либо вступило в законную силу решение суда об отказе в удовлетворении исковых требований о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями.

7. Физическое или юридическое лицо вправе оспорить в судебном порядке решение о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения.

8. Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства не допускается, если такое отклонение не соответствует ограничениям использования объектов недвижимости, установленным на приаэродромной территории.

**Статья 12. Порядок предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства**

1. Порядок, сроки и последовательность административных процедур при предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства устанавливается административным регламентом предоставления муниципальной услуги, утверждаемым постановлением администрации округа.

2. Проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования подлежит рассмотрению на общественных обсуждениях, проводимых в порядке, установленном статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, с учетом положений настоящей статьи.

3. В случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду, общественные обсуждения проводятся с участием правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску такого негативного воздействия.

4. Комиссия направляет сообщения о проведении общественных обсуждений по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение. Указанные сообщения направляются не позднее чем через семь рабочих дней со дня поступления заявления заинтересованного лица о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования.

7. Срок проведения общественных обсуждений со дня оповещения жителей городского округа об их проведении до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений определяется уставом городского округа, решением Думы Серовского городского округа от 28.08.2018 № 81 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний и общественных обсуждений в Серовском городском округе» и составляет не менее 15 дней и не более 30 дней.

8. На основании заключения о результатах общественных обсуждений по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования Комиссия осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направляет их в Администрацию округа.

9. На основании указанных в пункте 8 настоящей статьи рекомендаций Администрация округа в течение трех дней со дня поступления таких рекомендаций принимает решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования или об отказе в предоставлении такого разрешения. Указанное решение подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещается на официальном сайте Администрации округа в сети «Интернет».

10. Расходы, связанные с организацией и проведением общественных обсуждений по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, несет физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении такого разрешения.

11. В случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства включен в градостроительный регламент в установленном для внесения изменений в правила землепользования и застройки порядке после проведения общественных обсуждений по инициативе физического или юридического лица, заинтересованного в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования такому лицу принимается без проведения общественных обсуждений.

11.1. Со дня поступления в Администрацию округа уведомления о выявлении самовольной постройки от исполнительного органа государственной власти, должностного лица, государственного учреждения или органа местного самоуправления, указанных в части 2 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации, не допускается предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования в отношении земельного участка, на котором расположена такая постройка, или в отношении такой постройки до ее сноса или приведения в соответствие с установленными требованиями, за исключением случаев, если по результатам рассмотрения данного уведомления Администрацией округа в исполнительный орган государственной власти, должностному лицу, в государственное учреждение или орган местного самоуправления, которые указаны в части 2 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации и от которых поступило данное уведомление, направлено уведомление о том, что наличие признаков самовольной постройки не усматривается либо вступило в законную силу решение суда об отказе в удовлетворении исковых требований о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями.

12. Физическое или юридическое лицо вправе оспорить в судебном порядке решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования или об отказе в предоставлении такого разрешения.

**РАЗДЕЛ 3. ПОЛОЖЕНИЯ О ПОДГОТОВКЕ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ**

**Статья 13. Общие положения о подготовке документации по планировке территории**

1. Администрация округа принимает решение о подготовке документации по планировке территории, обеспечивает подготовку документации по планировке территории, за исключением случаев, указанных в части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и утверждает документацию по планировке территории в границах округа, за исключением случаев, указанных в частях 2 - 4.2, 5.2 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, с учетом особенностей, указанных в части 5.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Решение о подготовке проекта планировки и проекта межевания территорий округа (далее при совместном упоминании для целей настоящих Правил - документация по планировке территории) принимается Администрацией округа по собственной инициативе либо на основании предложений физических или юридических лиц. В случае подготовки документации по планировке территории заинтересованными лицами, указанными в части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, принятие Администрацией округа решения о подготовке документации по планировке территории не требуется.

Подготовка документации по планировке территории осуществляется Администрацией округа, подведомственными муниципальными (бюджетными или автономными) учреждениями самостоятельно либо привлекаемыми ими на основании муниципального контракта, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, иными лицами, за исключением случаев, предусмотренных частью 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации. Подготовка документации по планировке территории, в том числе предусматривающей размещение объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения, может осуществляться физическими или юридическими лицами за счет их средств.

2. Указанное в пункте 1 настоящей статьи решение подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, в течение трех дней со дня принятия такого решения и размещается на официальном сайте Администрации округа в сети «Интернет».

3. Со дня опубликования решения о подготовке документации по планировке территории физические или юридические лица вправе представить в Администрацию округа свои предложения о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории.

4. Администрация округа в течение двадцати рабочих дней со дня поступления документации по планировке территории, решение об утверждении которой принимается в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации Администрацией округа, осуществляет проверку такой документации на соответствие требованиям, указанным в части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации. По результатам проверки глава округа принимает решение о проведении общественных обсуждений по такой документации, а в случае предусмотренном частью 5.1. статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, об утверждении такой документации или о направлении ее на доработку.

5. Проекты планировки территории и проекты межевания территории, решение об утверждении которых принимается в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации Администрацией округа, до их утверждения подлежат обязательному рассмотрению на общественных обсуждениях.

6. Общественные обсуждения по проекту планировки территории и проекту межевания территории не проводятся в случаях, предусмотренных частью 12 статьи 43 и частью 22 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также в случае, если проект планировки территории и проект межевания территории подготовлены в отношении:

- территории в границах земельного участка, предоставленного садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу для ведения садоводства или огородничества;

- территории для размещения линейных объектов в границах земель лесного фонда.

7. Срок проведения общественных обсуждений со дня оповещения жителей Серовского городского округа об их проведении до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений определяется уставом округа, решением Думы Серовского городского округа от 28.08.2018 № 81 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний и общественных обсуждений в Серовском городском округе» и не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

8. Администрация округа с учетом протокола общественных обсуждений по проекту планировки территории, проекту межевания территории и заключения о результатах общественных обсуждений принимает решение об утверждении документации по планировке территории или отклоняет такую документацию и направляет ее на доработку не позднее чем через двадцать рабочих дней со дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений, а в случае, если в соответствии с настоящей статьей общественные обсуждения не проводятся, в срок, указанный в пункте 4 настоящей статьи.

9. Утвержденная документация по планировке территории (проекты планировки территории и проекты межевания территории) подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, в течение семи дней со дня утверждения указанной документации и размещается на официальном сайте Администрации округа в сети «Интернет».

**РАЗДЕЛ 4. ПОЛОЖЕНИЯ О ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ВОПРОСАМ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ**

**Статья 14. Общие положения о порядке проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам землепользования и застройки**

1. Общественные обсуждения или публичные слушания проводятся в целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, информирования общественности и обеспечения права участия граждан в принятии решений по землепользованию и застройке.

2. Публичные слушания проводятся:

- по проекту генерального плана Серовского городского округа, проекту внесения в него изменений;

- по проекту Правил землепользования и застройки Серовского городского округа, проекту внесения в них изменений;

- в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

Общественные обсуждения проводятся:

- по проектам планировки территории и проектам межевания территорий;

- по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

- по проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкцию объектов капитального строительства;

- в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

Участниками общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, являются граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлены данные проекты, правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

Участниками общественных обсуждений по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства являются граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которых подготовлены данные проекты, правообладатели находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлены данные проекты, правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства, правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого подготовлены данные проекты, а в случае, предусмотренном пунктом 3 статьи 12 настоящих Правил, также правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации данных проектов.

3. Порядок информирования населения округа о подготовке указанных в пункте 2 настоящей статьи документов, а также о подготовке к внесению в них изменений; порядок организации и проведения по ним общественных обсуждений или публичных слушаний определяется в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации и правовых актов Серовского городского округа.

Оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний не позднее чем за семь дней до дня размещения на официальном сайте Администрации округа или в информационных системах проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, а также в случае, если это предусмотрено муниципальными правовыми актами, в иных средствах массовой информации.

**РАЗДЕЛ 5. ПОЛОЖЕНИЯ О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ**

**Статья 15. Порядок внесения изменений в Правила землепользования и застройки**

1. Внесение изменений в Правила осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, Свердловской области, правовыми актами Серовского городского округа.

Подготовка проекта Правил может осуществляться применительно ко всем территориям городского округа, а также к частям территории городского округа с последующим внесением в правила землепользования и застройки изменений, относящихся к другим частям территории городского округа.

Применительно к межселенным территориям подготовка проекта Правил может осуществляться в случае планирования застройки таких территорий.

2. Основаниями для рассмотрения вопроса о внесении изменений в Правила являются:

1) несоответствие правил землепользования и застройки генеральному плану городского округа, возникшее в результате внесения в такой генеральный план изменений;

1.1) поступление от уполномоченного Правительством Российской Федерации федерального органа исполнительной власти обязательного для исполнения в сроки, установленные законодательством Российской Федерации, предписания об устранении нарушений ограничений использования объектов недвижимости, установленных на приаэродромной территории, которые допущены в правилах землепользования и застройки;

2) поступление предложений об изменении границ территориальных зон, изменении градостроительных регламентов;

3) несоответствие сведений о местоположении границ зон с особыми условиями использования территорий, территорий объектов культурного наследия, отображенных на карте градостроительного зонирования, содержащемуся в Едином государственном реестре недвижимости описанию местоположения границ указанных зон, территорий;

4) несоответствие установленных градостроительным регламентом ограничений использования земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных полностью или частично в границах зон с особыми условиями использования территорий, территорий достопримечательных мест федерального, регионального и местного значения, содержащимся в Едином государственном реестре недвижимости ограничениям использования объектов недвижимости в пределах таких зон, территорий;

5) установление, изменение, прекращение существования зоны с особыми условиями использования территории, установление, изменение границ территории объекта культурного наследия, территории исторического поселения федерального значения, территории исторического поселения регионального значения;

6) принятие решения о комплексном развитии территории;

7) обнаружение мест захоронений погибших при защите Отечества, расположенных в границах городского округа (вступает в силу с 01.01.2022).

3. Предложения о внесении изменений в Правила направляются в Комиссию:

- федеральными органами исполнительной власти в случаях, если Правила могут воспрепятствовать функционированию, размещению объектов капитального строительства федерального значения;

- органами исполнительной власти Свердловской области в случаях, если Правила могут воспрепятствовать функционированию, размещению объектов капитального строительства регионального значения;

- органами местного самоуправления городского округа, в случаях, если необходимо совершенствовать порядок регулирования землепользования и застройки на территории городского округа;

- органами местного самоуправления городского округа в случаях обнаружения мест захоронений погибших при защите Отечества, расположенных в границах городского округа (вступает в силу с 01.01.2022);

- физическими или юридическими лицами в инициативном порядке либо в случаях, если в результате применения Правил, земельные участки и объекты капитального строительства не используются эффективно, причиняется вред их правообладателям, снижается стоимость земельных участков и объектов капитального строительства, не реализуются права и законные интересы граждан и их объединений;

- уполномоченным федеральным органом исполнительной власти или юридическим лицом, созданным Российской Федерацией и обеспечивающим реализацию принятого Правительством Российской Федерацией решения о комплексном развитии территории (далее - юридическое лицо, определенное Российской Федерацией);

- высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления, принявшими решение о комплексном развитии территории, юридическим лицом, созданным субъектом Российской Федерации и обеспечивающим реализацию принятого субъектом Российской Федерации решения о комплексном развитии территории (далее - юридическое лицо, определенное субъектом Российской Федерации), либо лицом, с которым заключен договор о комплексном развитии территории в целях реализации решения о комплексном развитии территории.

К предложениям о внесении изменений в Правила прикладываются документы, подтверждающие необходимость внесения изменений в Правила.

3.1. При получении Администрацией округа требования уполномоченного федерального органа исполнительной власти, уполномоченного органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации об обеспечении возможности размещения на территории округа предусмотренных документами территориального планирования объектов федерального значения, объектов регионального значения (за исключением линейных объектов), администрация округа обеспечивает внесение изменений в правила землепользования и застройки в течение тридцати дней со дня получения указанного требования.

3.3. В целях внесения изменений в правила землепользования и застройки в случаях, предусмотренных пунктами 3 - 6 части 2 и частью 3.1 настоящей статьи, а также в случае однократного изменения видов разрешенного использования, установленных градостроительным регламентом для конкретной территориальной зоны, без изменения ранее установленных предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства и (или) в случае однократного изменения одного или нескольких предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных градостроительным регламентом для конкретной территориальной зоны, не более чем на десять процентов проведение общественных обсуждений или публичных слушаний, опубликование сообщения о принятии решения о подготовке проекта о внесении изменений в правила землепользования и застройки и подготовка предусмотренного частью 4 настоящей статьи заключения комиссии не требуются.

3.4. В случае внесения изменений в правила землепользования и застройки в целях реализации решения о комплексном развитии территории, в том числе в соответствии с частью 5.2 статьи 30 Градостроительного кодекса Российской Федерации, такие изменения должны быть внесены в срок не позднее чем девяносто дней со дня утверждения проекта планировки территории в целях ее комплексного развития.

3.5. Внесение изменений в правила землепользования и застройки в связи с обнаружением мест захоронений погибших при защите Отечества, расположенных в границах городского округа, осуществляется в течение шести месяцев с даты обнаружения таких мест, при этом проведение общественных обсуждений или публичных слушаний не требуется (вступает в силу с 01.01.2022).

4. Комиссия в течение двадцати пяти дней со дня поступления предложения о внесении изменения в Правила осуществляет подготовку заключения, в котором содержатся рекомендации о внесении в соответствии с поступившим предложением изменения в Правила или об отклонении такого предложения с указанием причин отклонения, и направляет это заключение главе округа.

Для подготовки заключения Комиссия может запросить заключения уполномоченных органов в сфере архитектуры и градостроительства, охраны окружающей среды, санитарно-эпидемиологического надзора, охраны и использования объектов культурного наследия, иных органов, в компетенцию которых входит принятие решений по предмету изменений в Правила. Письменные заключения указанных уполномоченных органов представляются в Комиссию в установленный законом срок.

В заключениях характеризуется возможность соблюдения технических регламентов (нормативов и стандартов), установленных в целях охраны окружающей природной среды, объектов культурного наследия, здоровья, безопасности проживания и жизнедеятельности людей, соблюдения прав и интересов владельцев смежно расположенных земельных участков и объектов недвижимости, иных физических и юридических лиц в результате изменений Правил.

5. Администрация округа с учетом рекомендаций, содержащихся в заключении Комиссии, в течение двадцати пяти дней принимает решение о подготовке проекта о внесении изменений в Правила или об отклонении предложения о внесении изменений в Правила с указанием причин отклонения и направляет копию такого решения заявителям.

Администрация округа не позднее десяти дней с даты принятия решения о подготовке проекта изменений в Правила обеспечивает опубликование сообщения о принятии такого решения и размещение постановления Администрации округа на официальном сайте Администрации округа.

Комиссия подготавливает проект изменений и дополнений в Правила и передает его Администрации округа.

Администрация округа осуществляет проверку проекта, представленного комиссией, на соответствие требованиям технических регламентов, генеральному плану городского округа, схемам территориального планирования двух и более субъектов Российской Федерации, схемам территориального планирования субъекта Российской Федерации, схемам территориального планирования Российской Федерации, сведениям Единого государственного реестра недвижимости, сведениям, документам и материалам, содержащимся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности.

По результатам указанной проверки Администрация округа направляет проект главе округа или в случае обнаружения его несоответствия требованиям и документам, указанным в предыдущем абзаце, в комиссию на доработку.

Глава округа при получении от Администрации округа проекта принимает решение о проведении публичных слушаний по такому проекту в срок не позднее чем через десять дней со дня получения такого проекта.

6. Публичные слушания по предложениям о внесении изменений в Правила проводятся Комиссией, состав которой утвержден постановлением Администрации округа, в порядке, определяемом законодательством Российской Федерации, уставом округа, решением Думы Серовского городского округа от 28.08.2018 № 81 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний и общественных обсуждений в Серовском городском округе» и настоящими Правилами. Продолжительность публичных слушаний составляет не менее одного и не более трех месяцев со дня опубликования такого проекта.

В случае подготовки изменений в правила землепользования и застройки в части внесения изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, а также в случае подготовки изменений в правила землепользования и застройки в связи с принятием решения о комплексном развитии территории, публичные слушания по внесению изменений в правила землепользования и застройки проводятся в границах территориальной зоны, для которой установлен такой градостроительный регламент, в границах территории, подлежащей комплексному развитию. В этих случаях срок проведения публичных слушаний не может быть более чем один месяц.

Заключение о результатах публичных слушаний подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации Администрации округа, и размещается на официальном сайте Администрации округа и (или) в информационных системах.

7. После завершения публичных слушаний по проекту о внесении изменений в Правила Комиссия с учетом результатов таких публичных слушаний представляет проект указанных изменений главе округа. Обязательными приложениями к проекту являются протокол публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний.

8. Глава округа в течение десяти дней после представления ему проекта о внесении изменений в Правила и указанных в пункте 7 настоящей статьи обязательных приложений принимает решение о направлении указанного проекта в Думу городского округа или об отклонении проекта и о направлении его на доработку с указанием даты его повторного представления.

Проект о внесении изменений в правила землепользования и застройки, направленный в Думу городского округа, подлежит рассмотрению на заседании Думы городского округа не позднее дня проведения заседания, следующего за ближайшим заседанием.

9. Дума городского округа по результатам рассмотрения проекта о внесении изменений в Правила и обязательных приложений к нему может утвердить внесение изменений в Правила или направить проект о внесении изменений в Правила главе округа на доработку в соответствии с заключением о результатах публичных слушаний по указанному проекту. Решение Думы городского округа о внесении изменений в Правила подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещаются на официальном сайте Администрации округа и Думы городского округа. Утвержденные правила землепользования и застройки подлежат размещению в федеральной государственной информационной системе территориального планирования не позднее чем по истечении десяти дней с даты утверждения указанных правил.

Физические и юридические лица вправе оспорить решение о внесении изменений в Правила в судебном порядке.

Органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации вправе оспорить решение о внесении изменений в Правила в судебном порядке в случае несоответствия правил землепользования и застройки законодательству Российской Федерации, а также схемам территориального планирования Российской Федерации, схемам территориального планирования двух и более субъектов Российской Федерации, схемам территориального планирования субъекта Российской Федерации, утвержденным до утверждения изменений в правила землепользования и застройки.

10. Глава округа после поступления от уполномоченного Правительством Российской Федерации федерального органа исполнительной власти предписания, указанного в подпункте 1.1 пункта 2 настоящей статьи, обязан принять решение о внесении изменений в правила землепользования и застройки. Предписание, указанное в подпункте 1.1 пункта 2 настоящей статьи, может быть обжаловано главой округа в суд.

11. Со дня поступления в Администрацию округа уведомления о выявлении самовольной постройки от исполнительного органа государственной власти, должностного лица, государственного учреждения или органа местного самоуправления, указанных в части 2 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации, не допускается внесение в правила землепользования и застройки изменений, предусматривающих установление применительно к территориальной зоне, в границах которой расположена такая постройка, вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, которым соответствуют вид разрешенного использования и параметры такой постройки, до ее сноса или приведения в соответствие с установленными требованиями, за исключением случаев, если по результатам рассмотрения данного уведомления Администрацией округа в исполнительный орган государственной власти, должностному лицу, в государственное учреждение или в орган местного самоуправления, которые указаны в части 2 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации и от которых поступило данное уведомление, направлено уведомление о том, что наличие признаков самовольной постройки не усматривается либо вступило в законную силу решение суда об отказе в удовлетворении исковых требований о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями.

12. В случаях, предусмотренных подпунктами 3 - 5 пункта 2 настоящей статьи, исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления, уполномоченные на установление зон с особыми условиями использования территорий, границ территорий объектов культурного наследия, утверждение границ территорий исторических поселений федерального значения, исторических поселений регионального значения, направляет главе округа требование об отображении в правилах землепользования и застройки границ зон с особыми условиями использования территорий, территорий объектов культурного наследия, территорий исторических поселений федерального значения, территорий исторических поселений регионального значения, установления ограничений использования земельных участков и объектов капитального строительства в границах таких зон, территорий.

13. В случае поступления требования, предусмотренного пунктом 12 настоящей статьи, поступления от органа регистрации прав сведений об установлении, изменении или прекращении существования зоны с особыми условиями использования территории, о границах территории объекта культурного наследия либо со дня выявления предусмотренных подпунктами 3 - 5 пункта 2 настоящей статьи оснований для внесения изменений в правила землепользования и застройки глава округа обязан обеспечить внесение изменений в правила землепользования и застройки путем их уточнения в соответствии с таким требованием. При этом утверждение изменений в правила землепользования и застройки в целях их уточнения в соответствии с требованием, предусмотренным пунктом 12 настоящей статьи, не требуется.

14. Срок уточнения правил землепользования и застройки в соответствии с пунктом 13 настоящей статьи в целях отображения границ зон с особыми условиями использования территорий, территорий объектов культурного наследия, территорий исторических поселений федерального значения, территорий исторических поселений регионального значения, установления ограничений использования земельных участков и объектов капитального строительства в границах таких зон, территорий не может превышать шесть месяцев со дня поступления требования, предусмотренного пунктом 12 настоящей статьи, поступления от органа регистрации прав сведений об установлении, изменении или прекращении существования зоны с особыми условиями использования территории, о границах территории объекта культурного наследия либо со дня выявления предусмотренных подпунктами 3 - 5 пункта 2 настоящей статьи оснований для внесения изменений в правила землепользования и застройки.

**РАЗДЕЛ 6. ПОЛОЖЕНИЯ О РЕГУЛИРОВАНИИ ИНЫХ ВОПРОСОВ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ**

**Статья 16. Общие принципы регулирования иных вопросов землепользования и застройки на территории Серовского городского округа**

1. Иные вопросы землепользования и застройки на территории Серовского городского округа регулируются законодательством Российской Федерации, Свердловской области, правовыми актами Серовского городского округа.

**Статья 16.1. Контроль за использованием земельных участков и объектов капитального строительства. Ответственность за нарушения Правил.**

1. Контроль за использованием земельных участков и объектов капитального строительства осуществляется уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации органами.

2. Организация и проведение проверок соблюдения органами государственной власти, органами местного самоуправления Серовского городского округа, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами требований, установленных настоящими Правилами, в отношении расположенных в границах Серовского городского округа объектов земельных отношений осуществляется отраслевым органом администрации Серовского городского округа «Комитет по управлению муниципальным имуществом» в соответствии с полномочиями по осуществлению муниципального земельного контроля.

3. Уполномоченные на осуществление контроля за использованием земельных участков и объектов капитального строительства органы, действуя в соответствии с законодательством Российской Федерации, вправе производить наружный и внутренний осмотр объектов капитального строительства, получать от правообладателей недвижимости необходимую информацию, знакомиться с документацией, относящейся к использованию и изменению объектов капитального строительства, беспрепятственно обследовать земли и земельные участки, являющиеся объектами муниципального земельного контроля, посещать расположенные на таких землях и земельных участках объекты.

Правообладатели объектов недвижимости обязаны обеспечить доступ на территорию проверяемого земельного участка и в здания, сооружения и помещения, находящиеся на земельном участке, органам, уполномоченным на осуществление контроля за использованием земельных участков и объектов капитального строительства, и выполнять предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выданных по результатам проверок.

4. За нарушение настоящих Правил физические и юридические лица, а также должностные лица несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Свердловской области, муниципальными правовыми актами Серовского городского округа.

**Статья 16.2.** **Общие положения о сносе объектов капитального строительства**

1. Снос объекта капитального строительства осуществляется на основании решения собственника объекта капитального строительства или застройщика либо в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами, на основании решения суда или Администрации округа.

2. В целях сноса объекта капитального строительства застройщик или технический заказчик обеспечивает подготовку проекта организации работ по сносу объекта капитального строительства в качестве самостоятельного документа, за исключением случаев, предусмотренных частями 3 и 8 статьи 55.30 Градостроительного Кодекса Российской Федерации. Подготовка проекта организации работ по сносу объекта капитального строительства осуществляется специалистом по организации архитектурно-строительного проектирования, сведения о котором включены в национальный реестр специалистов в области архитектурно-строительного проектирования.

3. Подготовка проекта организации работ по сносу объекта капитального строительства не требуется для сноса объектов, указанных в пунктах 1 - 3 части 17 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации. В этом случае застройщик по собственной инициативе вправе обеспечить подготовку проекта организации работ по сносу таких объектов капитального строительства.

4. Подготовка проекта организации работ по сносу объекта капитального строительства осуществляется на основании результатов и материалов обследования объекта капитального строительства в соответствии с требованиями технических регламентов, санитарно-эпидемиологическими требованиями, требованиями в области охраны окружающей среды, требованиями безопасности деятельности в области использования атомной энергии, требованиями к осуществлению деятельности в области промышленной безопасности.

5. Требования к составу и содержанию проекта организации работ по сносу объекта капитального строительства устанавливаются Правительством Российской Федерации.

6. В случае, если снос объекта капитального строительства планируется осуществлять с привлечением средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, средств лиц, указанных в части 2 статьи 8.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации, застройщик или технический заказчик обеспечивает подготовку сметы на снос объекта капитального строительства.

7. В случае, если снос объекта капитального строительства, расположенного на земельном участке, находящемся в государственной или муниципальной собственности и не предоставленном в пользование и (или) во владение гражданам или юридическим лицам, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами обеспечивается органом государственной власти или Администрацией округа, функции застройщика выполняют указанные органы или лица, с которыми указанными органами заключен договор о сносе указанного объекта капитального строительства.

8. Положения настоящей статьи не распространяются на случаи сноса объекта капитального строительства в целях строительства нового объекта капитального строительства, реконструкции объекта капитального строительства. Снос объекта капитального строительства осуществляется в порядке, установленном главой 6 Градостроительного кодекса Российской Федерации для строительства объектов капитального строительства.

**Статья 16.3. Осуществление сноса объекта капитального строительства**

1. Снос объекта капитального строительства осуществляется в соответствии с проектом организации работ по сносу объекта капитального строительства после отключения объекта капитального строительства от сетей инженерно-технического обеспечения в соответствии с условиями отключения объекта капитального строительства от сетей инженерно-технического обеспечения, выданными организациями, осуществляющими эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения, а также после вывода объекта капитального строительства из эксплуатации в случае, если это предусмотрено федеральными законами.

2. В процессе сноса объекта капитального строительства принимаются меры, направленные на предупреждение причинения вреда жизни или здоровью людей, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, предусматривается устройство временных ограждений, подъездных путей, осуществляются мероприятия по утилизации строительного мусора.

3. Лицом, осуществляющим снос объекта капитального строительства (далее - лицо, осуществляющее снос), может являться застройщик либо индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, заключившие договор подряда на осуществление сноса. Лицо, осуществляющее снос, обеспечивает соблюдение требований проекта организации работ по сносу объекта капитального строительства, технических регламентов, техники безопасности в процессе выполнения работ по сносу объекта капитального строительства и несет ответственность за качество выполненных работ.

4. Застройщик вправе осуществлять снос объектов капитального строительства самостоятельно при условии, что он является членом саморегулируемой организации в области строительства, если иное не предусмотрено настоящей статьей, либо с привлечением иных лиц по договору подряда на осуществление сноса.

5. В целях сноса объекта капитального строительства застройщик или технический заказчик подает на бумажном носителе посредством личного обращения в комитет по архитектуре и градостроительству администрации Серовского городского округа (далее – комитет по архитектуре и градостроительству) либо через многофункциональный центр, либо направляет посредством почтового отправления уведомление о планируемом сносе объекта капитального строительства не позднее чем за семь рабочих дней до начала выполнения работ по сносу объекта капитального строительства. Указанное уведомление должно содержать следующие сведения:

1) фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства застройщика, реквизиты документа, удостоверяющего личность (для физического лица);

2) наименование и место нахождения застройщика или технического заказчика (для юридического лица), а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц и идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случая, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

3) кадастровый номер земельного участка (при наличии), адрес или описание местоположения земельного участка;

4) сведения о праве застройщика на земельный участок, а также сведения о наличии прав иных лиц на земельный участок (при наличии таких лиц);

5) сведения о праве застройщика на объект капитального строительства, подлежащий сносу, а также сведения о наличии прав иных лиц на объект капитального строительства, подлежащий сносу (при наличии таких лиц);

6) сведения о решении суда или Администрации округа о сносе объекта капитального строительства либо о наличии обязательства по сносу самовольной постройки в соответствии с земельным законодательством (при наличии таких решения либо обязательства);

7) почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с застройщиком или техническим заказчиком.

6. Подача уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства наряду со способами, предусмотренными пунктом 5 настоящей статьи, может осуществляться:

1) с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг или региональных порталов государственных и муниципальных услуг;

2) с использованием государственных информационных систем обеспечения градостроительной деятельности с функциями автоматизированной информационно-аналитической поддержки осуществления полномочий в области градостроительной деятельности.

7. К уведомлению о планируемом сносе объекта капитального строительства, за исключением объектов, указанных в пунктах 1 - 3 части 17 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, прилагаются следующие документы:

1) результаты и материалы обследования объекта капитального строительства;

2) проект организации работ по сносу объекта капитального строительства.

8. Комитет по архитектуре и градостроительству, в который поступило уведомление о планируемом сносе объекта капитального строительства, в течение семи рабочих дней со дня поступления этого уведомления проводит проверку наличия документов, указанных в пункте 6 настоящей статьи, обеспечивает размещение этих уведомления и документов в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности и уведомляет о таком размещении орган регионального государственного строительного надзора. В случае непредставления документов, указанных в пункте 6 настоящей статьи, данный орган Администрации округа запрашивает их у заявителя.

9. Застройщик или технический заказчик не позднее семи рабочих дней после завершения сноса объекта капитального строительства подает на бумажном носителе посредством личного обращения в комитет по архитектуре и градостроительству либо через многофункциональный центр, либо направляет посредством почтового отправления уведомление о завершении сноса объекта капитального строительства.

10. Подача уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства наряду со способами, предусмотренными пунктом 9 настоящей статьи, может осуществляться:

1) с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг или региональных порталов государственных и муниципальных услуг;

2) с использованием государственных информационных систем обеспечения градостроительной деятельности с функциями автоматизированной информационно-аналитической поддержки осуществления полномочий в области градостроительной деятельности.

11. Формы уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства, уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры, градостроительства.

12. Комитет по архитектуре и градостроительству, в который поступило уведомление о завершении сноса объекта капитального строительства, в течение семи рабочих дней со дня поступления этого уведомления обеспечивает размещение этого уведомления в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности и уведомляет об этом департамент государственного жилищного истроительного надзора Свердловской области.

**Статья 16.4. Особенности сноса самовольных построек или приведения их в соответствие с установленными требованиями**

1. Снос объектов капитального строительства, являющихся самовольными постройками, или их приведение в соответствие с установленными требованиями в принудительном порядке осуществляется на основании решения суда или Администрации округа, принимаемого в соответствии со статьей 222 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2. Администрация округа в срок, не превышающий двадцати рабочих дней со дня получения от исполнительных органов государственной власти, уполномоченных на осуществление государственного строительного надзора, государственного земельного надзора, государственного надзора в области использования и охраны водных объектов, государственного надзора в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий, государственного надзора за состоянием, содержанием, сохранением, использованием, популяризацией и государственной охраной объектов культурного наследия, от исполнительных органов государственной власти, уполномоченных на осуществление федерального государственного лесного надзора (лесной охраны), подведомственных им государственных учреждений, должностных лиц государственных учреждений, осуществляющих управление особо охраняемыми природными территориями федерального и регионального значения, являющихся государственными инспекторами в области охраны окружающей среды, или от органов местного самоуправления, осуществляющих муниципальный земельный контроль или муниципальный контроль в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий, уведомления о выявлении самовольной постройки и документов, подтверждающих наличие признаков самовольной постройки, предусмотренных пунктом 1 статьи 222 Гражданского кодекса Российской Федерации, обязан рассмотреть указанные уведомление и документы и по результатам такого рассмотрения совершить одно из следующих действий:

1) принять решение о сносе самовольной постройки либо решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных пунктом 4 статьи 222 Гражданского кодекса Российской Федерации;

2) обратиться в суд с иском о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями;

3) направить, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, уведомление о том, что наличие признаков самовольной постройки не усматривается, в исполнительный орган государственной власти, должностному лицу, в государственное учреждение или орган местного самоуправления, от которых поступило уведомление о выявлении самовольной постройки.

3. Форма уведомления о выявлении самовольной постройки, а также перечень документов, подтверждающих наличие признаков самовольной постройки, устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры, градостроительства.

4. В течение семи рабочих дней со дня принятия решения о сносе самовольной постройки либо решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями Администрация округа, принявшая соответствующее решение, обязана направить копию соответствующего решения лицу, осуществившему самовольную постройку, а при отсутствии у Администрации округа сведений о таком лице правообладателю земельного участка, на котором создана или возведена самовольная постройка.

5. В случае, если лица, указанные в пункте 4 настоящей статьи, не были выявлены, Администрация округа, принявшая решение о сносе самовольной постройки либо решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, в течение семи рабочих дней со дня принятия соответствующего решения обязана:

1) обеспечить опубликование в порядке, установленном уставом Серовского городского округа по месту нахождения земельного участка для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, сообщения о планируемых сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями;

2) обеспечить размещение на своем официальном сайте администрации Серовского городского округа в сети «Интернет» сообщения о планируемых сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями;

3) обеспечить размещение на информационном щите в границах земельного участка, на котором создана или возведена самовольная постройка, сообщения о планируемых сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями.

6. Снос самовольной постройки или ее приведение в соответствие с установленными требованиями осуществляет лицо, которое создало или возвело самовольную постройку, а при отсутствии сведений о таком лице правообладатель земельного участка, на котором создана или возведена самовольная постройка, в срок, установленный соответствующим решением суда или Администрации округа.

7. В случае осуществления сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями лицом, которое создало или возвело самовольную постройку, либо лицом, с которым Администрацией округа заключен договор о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, которые не являются правообладателями земельного участка, на котором создана или возведена самовольная постройка, указанные лица выполняют функции застройщика.

8. В случае, если в установленный срок лицами, указанными в пункте 6 настоящей статьи, не выполнены обязанности, предусмотренные пунктом 11 настоящей статьи, при переходе прав на земельный участок обязательство по сносу самовольной постройки или ее приведению в соответствие с установленными требованиями в сроки, установленные в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, переходит к новому правообладателю земельного участка.

9. В случае, если принято решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, лица, указанные в пункте 6 настоящей статьи, а в случаях, предусмотренных пунктами 7 и 13 настоящей статьи, соответственно новый правообладатель земельного участка, Администрация округа по своему выбору осуществляют снос самовольной постройки или ее приведение в соответствие с установленными требованиями.

10. Снос самовольной постройки осуществляется в соответствии со статьями 16.2, 16.3 и 16.4 настоящих Правил. Приведение самовольной постройки в соответствие с установленными требованиями осуществляется путем ее реконструкции в порядке, установленном главой 6 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

11. Лица, указанные в пункте 6 настоящей статьи, обязаны:

1) осуществить снос самовольной постройки в случае, если принято решение о сносе самовольной постройки, в срок, установленный указанным решением;

2) осуществить снос самовольной постройки либо представить в Администрацию округа утвержденную проектную документацию, предусматривающую реконструкцию самовольной постройки в целях приведения ее в соответствие с установленными требованиями при условии, что принято решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, в срок, установленный указанным решением для сноса самовольной постройки;

3) осуществить приведение самовольной постройки в соответствие с установленными требованиями в случае, если принято решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, в срок, установленный указанным решением для приведения самовольной постройки в соответствие с установленными требованиями. При этом необходимо, чтобы в срок, предусмотренный подпунктом 2 настоящего пункта, такие лица представили в Администрацию округа утвержденную проектную документацию, предусматривающую реконструкцию самовольной постройки в целях ее приведения в соответствие с установленными требованиями.

12. В случае, если указанными в пункте 6 настоящей статьи лицами в установленные сроки не выполнены обязанности, предусмотренные пунктом 11 настоящей статьи, Администрация округа выполняет одно из следующих действий:

1) направляет в течение семи рабочих дней со дня истечения срока, предусмотренного пунктом 11 настоящей статьи для выполнения соответствующей обязанности, уведомление об этом в отраслевой орган администрации Серовского городского округа «Комитет по управлению муниципальным имуществом», при условии, что самовольная постройка создана или возведена на земельном участке, находящемся в государственной или муниципальной собственности;

2) обращается в течение шести месяцев со дня истечения срока, предусмотренного пунктом 11 настоящей статьи для выполнения соответствующей обязанности, в суд с требованием об изъятии земельного участка и о его продаже с публичных торгов при условии, что самовольная постройка создана или возведена на земельном участке, находящемся в частной собственности, за исключением случая, предусмотренного подпунктом 3 пункта 13 настоящей статьи;

3) обращается в течение шести месяцев со дня истечения срока, предусмотренного пунктом 11 настоящей статьи для выполнения соответствующей обязанности, в суд с требованием об изъятии земельного участка и о его передаче в государственную или муниципальную собственность при условии, что самовольная постройка создана или возведена на земельном участке, находящемся в частной собственности, и такой земельный участок расположен в границах территории общего пользования, за исключением случая, предусмотренного подпунктом 3 пункта 13 настоящей статьи.

13. Снос самовольной постройки или ее приведение в соответствие с установленными требованиями осуществляется Администрацией округа в следующих случаях:

1) в течение двух месяцев со дня размещения на официальном сайте Администрации округа в сети «Интернет» сообщения о планируемых сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями лица, указанные в пункте 6 настоящей статьи, не были выявлены;

2) в течение шести месяцев со дня истечения срока, установленного решением суда или Администрацией округа о сносе самовольной постройки либо решением суда или Администрацией округа о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, лица, указанные в пункте 6 настоящей статьи, не выполнили соответствующие обязанности, предусмотренные пунктом 11 настоящей статьи, и земельный участок, на котором создана или возведена самовольная постройка, не предоставлен иному лицу в пользование и (или) владение либо по результатам публичных торгов не приобретен иным лицом;

3) в срок, установленный решением суда или Администрацией округа о сносе самовольной постройки либо решением суда или Администрацией округа о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, лицами, указанными в пункте 6 настоящей статьи, не выполнены соответствующие обязанности, предусмотренные пунктом 11 настоящей статьи, при условии, что самовольная постройка создана или возведена на неделимом земельном участке, на котором также расположены объекты капитального строительства, не являющиеся самовольными постройками.

14. В течение двух месяцев со дня истечения сроков, указанных соответственно в подпунктах 1 - 3 пункта 13 настоящей статьи, Администрация округа обязана принять решение об осуществлении сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями с указанием сроков таких сноса, приведения в соответствие с установленными требованиями.

15. В случаях, предусмотренных подпунктами 2 и 3 пункта 13 настоящей статьи, Администрации округа, осуществившая снос самовольной постройки или ее приведение в соответствие с установленными требованиями, вправе требовать возмещения расходов на выполнение работ по сносу самовольной постройки или ее приведению в соответствие с установленными требованиями от лиц, указанных в пункте 6 настоящей статьи, за исключением случая, если в соответствии с федеральным законом орган местного самоуправления имеет право на возмещение за счет казны Российской Федерации расходов местного бюджета на выполнение работ по сносу самовольной постройки или ее приведению в соответствие с установленными требованиями.

**Статья 16.5. Особенности сноса объектов капитального строительства, расположенных в зонах с особыми условиями использования территорий, или приведения таких объектов капитального строительства в соответствие с ограничениями использования земельных участков, установленными в границах зон с особыми условиями использования территорий**

1. Объект капитального строительства, расположенный в границах зоны с особыми условиями использования территории, подлежит сносу или приведению в соответствие с ограничениями использования земельных участков, установленными в границах зоны с особыми условиями использования территории, в случае, если режим указанной зоны не допускает размещения такого объекта капитального строительства и иное не предусмотрено федеральным законом.

2. В случае, предусмотренном пунктом 1 настоящей статьи, снос объекта капитального строительства (за исключением объекта капитального строительства, в отношении которого принято решение о сносе самовольной постройки либо решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, кроме случаев, если решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями принято исключительно в связи с несоответствием указанного объекта капитального строительства предельному количеству этажей и (или) предельной высоте зданий, строений, сооружений, установленным правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, Градостроительным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами, требованиями разрешения на строительство) или его приведение в соответствие с ограничениями использования земельных участков, установленными в границах зоны с особыми условиями использования территории, осуществляется на основании решения собственника объекта капитального строительства или собственников помещений в нем самостоятельно либо на основании соглашения о возмещении убытков, причиненных ограничением прав указанных собственника объекта капитального строительства или собственников помещений в нем в связи с установлением зоны с особыми условиями использования территории. Указанное соглашение о возмещении убытков заключается собственником объекта капитального строительства или собственниками помещений в нем с правообладателем здания или сооружения, в связи с размещением которых установлена зона с особыми условиями использования территории, в случае установления зоны с особыми условиями использования территории в отношении планируемого строительства или реконструкции здания или сооружения с застройщиком, а при отсутствии указанных правообладателя или застройщика или в случае установления зоны с особыми условиями использования территории по основаниям, не связанным с размещением здания или сооружения, с органом государственной власти или органом местного самоуправления, принявшими решение об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории либо установившими границы зоны с особыми условиями использования территории, возникающей в силу федерального закона. В случае не достижения соглашения о возмещении убытков снос такого объекта капитального строительства или его приведение в соответствие осуществляется исключительно на основании решения суда.

3. Указанное в пункте 2 настоящей статьи соглашение о возмещении убытков должно предусматривать, в том числе условие о сносе объекта капитального строительства либо приведении объекта капитального строительства и (или) его разрешенного использования (назначения) в соответствие с ограничениями использования земельных участков, установленными в границах зоны с особыми условиями использования территории. Заключение данного соглашения, возмещение убытков, причиненных ограничением прав собственника объекта капитального строительства, собственников помещений в нем, нанимателей по договорам социального найма или договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в многоквартирном доме в связи с установлением зоны с особыми условиями использования территории, осуществляются в соответствии с гражданским законодательством и земельным законодательством.

4. В случае, если установление зоны с особыми условиями использования территории приводит к невозможности использования объекта капитального строительства в соответствии с его разрешенным использованием (назначением) (за исключением объекта капитального строительства, в отношении которого принято решение о сносе самовольной постройки либо решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, кроме случаев, если решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями принято исключительно в связи с несоответствием указанного объекта капитального строительства предельному количеству этажей и (или) предельной высоте зданий, строений, сооружений, установленным правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, Градостроительным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами, требованиями разрешения на строительство), по требованию собственника объекта капитального строительства или собственников помещений в нем указанные в пункте 2 настоящей статьи правообладатели зданий, сооружений, в связи с размещением которых установлена зона с особыми условиями использования территории, органы государственной власти, органы местного самоуправления обязаны в соответствии с земельным законодательством выкупить такой объект капитального строительства.

**Статья 16.6. Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства**

1. Использование земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных в пределах зон, обозначенных на картах настоящих Правил, определяется:

- градостроительными регламентами, с учетом ограничений, установленных действующим законодательством применительно к соответствующим территориальным зонам;

- ограничениями, установленными законами, иными нормативными правовыми актами применительно к зонам ограничений.

2. Земельные участки и объекты капитального строительства, которые расположены в пределах зон, обозначенных на картах настоящих Правил, чьи характеристики не соответствуют ограничениям, установленным законами, иными нормативными правовыми актами применительно к зонам ограничений, являются несоответствующими настоящим Правилам.

3. Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных в зонах ограничений, устанавливаются в соответствии с действующим законодательством.

4. Дальнейшее использование и строительные изменения указанных объектов определяются статьей 8 настоящих Правил.

5. Видами зон действия градостроительных ограничений в соответствии с действующим законодательством также являются:

1) зоны действия опасных природных или техногенных процессов (затопление, нарушенные территории, неблагоприятные геологические, гидрогеологические, атмосферные и другие процессы - сейсмические, оползни, карсты, эрозия, повышенный радиационный фон и т.п.), которые могут быть отображены на картах в составе документов территориального планирования, документации по планировке территории, материалов по их обоснованию, а также на карте градостроительного зонирования;

2) зоны действия публичных сервитутов.

6. Указанные в настоящем разделе Правил части Сводов правил включены в Перечень национальных стандартов и сводов правил (частей таких стандартов и сводов правил), в результате применения которых на обязательной основе обеспечивается соблюдение требований Федерального закона "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений". Национальные стандарты и своды правил, включенные в указанный Перечень, являются обязательными для применения, за исключением случаев осуществления проектирования и строительства в соответствии со специальными техническими условиями.

Требования к зданиям и сооружениям, а также к связанным со зданиями и с сооружениями процессам проектирования (включая изыскания), строительства, монтажа, наладки, эксплуатации и утилизации (сноса), установленные Федеральным законом "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений", не применяются вплоть до реконструкции или капитального ремонта здания или сооружения к следующим зданиям и сооружениям:

1) введенным в эксплуатацию до вступления в силу таких требований;

2) строительство, реконструкция и капитальный ремонт которых осуществляются в соответствии с проектной документацией, утвержденной или направленной на государственную экспертизу до вступления в силу таких требований;

3) проектная документация которых не подлежит государственной экспертизе и заявление о выдаче разрешения на строительство которых подано до вступления в силу таких требований.

**ЧАСТЬ II. ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЕ РЕГЛАМЕНТЫ**

**РАЗДЕЛ 7. ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЕ РЕГЛАМЕНТЫ**

**Статья 17. Перечень территориальных зон.**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации на карте градостроительного зонирования в пределах Серовского городского округа, установлены следующие виды территориальных зон:

**Таблица 1. Перечень территориальных зон в границах г. Серова,   
за пределами границ населённых пунктов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Обозначение** | **Наименование территориальной зоны** | |
| **Общественно-деловые зоны** **и общественно-жилые зоны** | | |
| ОЖ | Общественно-жилая зона застройки многоквартирными жилыми домами и объектами социального использования | |
| О-5 | Зона объектов коммерческого и делового назначения | |
| **Жилые зоны** | | |
| Ж-1 | Зона застройки индивидуальными жилыми домами | |
| Ж-4 | Зона застройки многоэтажными многоквартирными жилыми домами | |
| **Производственные зоны** | | |
| ПК-1 | Зона производственных и коммунальных объектов I-III классов санитарной опасности и инженерной инфраструктуры | |
| ПК-2 | Зона производственных и коммунальных объектов IV-V классов санитарной опасности и инженерной инфраструктуры | |
| **Зоны сельскохозяйственного использования** | | |
| СХ | Зона сельскохозяйственного использования | |
| ВСО | Зона ведения садоводства и огородничества | |
| **Зоны рекреационного назначения** | | |
| Р-1 | Зона рекреационных территорий | |
| Р-2 | Зона городских лесов | |
| **Зоны объектов транспортной инфраструктуры** | | |
| Т | | Зона объектов транспортной инфраструктуры |
| ХТ | | Зона хранения автотранспорта |
| **Зоны специального назначения** | | |
| С-1 | | Зона ритуальной деятельности |
| С-2 | | Зона ведомственных режимных объектов |
| С-3 | | Зоны специальной деятельности |

**Таблица 1.1. Перечень территориальных зон в границах сельских населённых пунктов**

|  |  |
| --- | --- |
| **Обозначение** | **Наименование территориальной зоны** |
| Ж-5 | Жилая зона индивидуальной застройки (в сельских населённых пунктах) |
| П | Зона производственная, инженерной и транспортной инфраструктур |
| СХ-1 | Зона сельскохозяйственного использования и производства |
| СП | Зона специального назначения |
| Р | Зона природных территорий |
| С | Зона садоводства |

**Статья 17.1. Градостроительные регламенты. Общественно-деловые зоны** **и общественно-жилые зоны**

Общественно-деловые зоны выделены для обеспечения правовых условий образования земельных участков под объектами капитального строительства в целях обеспечения удовлетворения бытовых, социальных и духовных потребностей населения. В общественных зонах сочетаются административные и общественно-управленческие учреждения, объекты здравоохранения, образования, спорта и туризма, объекты социального, культурного, коммунально-бытового назначения и религиозного использования, связанные с обеспечением жизнедеятельности граждан при соблюдении нижеприведенных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства.

Общественно - жилая зона – территории, застроенные или планируемые к застройке многоквартирными домами, административно-деловыми, банковскими, торговыми зданиями, зданиями многофункционального назначения, объектами лечебно-оздоровительного, учебного, социального и коммунально-бытового назначения, вспомогательными зданиями и сооружениями, а также для размещения скверов, игровых и спортивных площадок.

При размещении общественно-деловых и общественно-жилых зон следует учитывать особенности их функционирования, потребность в территории, необходимость устройства стоянок для автомобилей, создание развитой транспортной и инженерной инфраструктуры, а также степень воздействия на окружающую среду и прилегающую застройку.

**1. Общественно-жилая зона застройки многоквартирными жилыми домами и объектами социального использования.**

**Обозначение зоны – OЖ.**

Общественно - жилая зона застройки многоквартирными жилыми домами и объектами социального использования – территории, застроенные или планируемые к застройке многоквартирными домами, объектами здравоохранения, культуры, социального и коммунально-бытового назначения, объектов дошкольного, начального и среднего общего образования, среднего профессионального и высшего образования, административных, научно-исследовательских учреждений, иных объектов, связанных с обеспечением жизнедеятельности граждан.

* 1. Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование вида разрешенного использования земельного участка** | **Описание вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства для зоны объектов административного и общественного управления, коммунального, бытового, социального обслуживания** | | **Наименование вспомогательного вида разрешенного использования земельного участка** |
|
| **Основные виды разрешенного использования** | | |  |
| Малоэтажная многоквартирная жилая застройка | | Размещение малоэтажных многоквартирных домов (многоквартирные дома высотой до 4 этажей, включая мансардный); обустройство спортивных и детских площадок, площадок для отдыха; размещение объектов обслуживания жилой застройки во встроенных, пристроенных и встроенно-пристроенных помещениях малоэтажного многоквартирного дома, если общая площадь таких помещений в малоэтажном многоквартирном доме не составляет более 15% общей площади помещений дома. | Предоставление коммунальных услуг  Обеспечение внутреннего правопорядка  Площадки для занятий спортом  Улично-дорожная сеть  Благоустройство территории |
| Среднеэтажная жилая застройка | | Размещение многоквартирных домов этажностью не выше восьми этажей; благоустройство и озеленение; размещение подземных гаражей и автостоянок; обустройство спортивных и детских площадок, площадок для отдыха; размещение объектов обслуживания жилой застройки во встроенных, пристроенных и встроенно-пристроенных помещениях многоквартирного дома, если общая площадь таких помещений в многоквартирном доме не составляет более 20% общей площади помещений дома. | Предоставление коммунальных услуг  Обеспечение внутреннего правопорядка  Улично-дорожная сеть |
| Общежития | | Размещение зданий, предназначенных для размещения общежитий, предназначенных для проживания граждан на время их работы, службы или обучения, за исключением зданий, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования гостиничное обслуживание. | Предоставление коммунальных услуг  Площадки для занятий спортом  Служебные гаражи  Обеспечение внутреннего правопорядка  Улично-дорожная сеть  Благоустройство территории |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Оказание услуг связи | Размещение зданий, предназначенных для размещения пунктов оказания услуг почтовой, телеграфной, междугородней и международной телефонной связи. | | | Предоставление коммунальных услуг  Обеспечение внутреннего правопорядка  Улично-дорожная сеть  Благоустройство территории  Служебные гаражи |
| Государственное управление | Размещение зданий, предназначенных для размещения государственных органов, государственного пенсионного фонда, органов местного самоуправления, судов, а также организаций, непосредственно обеспечивающих их деятельность или оказывающих государственные и (или) муниципальные услуги. | | | Предоставление коммунальных услуг  Обеспечение внутреннего правопорядка  Улично-дорожная сеть Благоустройство территории  Служебные гаражи |
| Представительская деятельность | Размещение зданий, предназначенных для дипломатических представительств иностранных государств и субъектов Российской Федерации, консульских учреждений в Российской Федерации | | |
| Дошкольное, начальное и среднее общее образование | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для просвещения, дошкольного, начального и среднего общего образования (детские ясли, детские сады, школы, лицеи, гимназии, художественные, музыкальные школы, образовательные кружки и иные организации, осуществляющие деятельность по воспитанию, образованию и просвещению), в том числе зданий, спортивных сооружений, предназначенных для занятия обучающихся физической культурой и спортом. | | | Предоставление коммунальных услуг  Обеспечение внутреннего правопорядка  Площадки для занятия спортом  Благоустройство территории |
| Среднее и высшее профессиональное образование | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для профессионального образования и просвещения (профессиональные технические училища, колледжи, художественные, музыкальные училища, общества знаний, институты, университеты, организации по переподготовке и повышению квалификации специалистов и иные организации, осуществляющие деятельность по образованию и просвещению), в том числе зданий, спортивных сооружений, предназначенных для занятия обучающихся физической культурой и спортом. | | | Предоставление коммунальных услуг  Обеспечение внутреннего правопорядка  Площадки для занятия спортом  Благоустройство территории |
| Благоустройство территории | Размещение декоративных, технических, планировочных, конструктивных устройств, элементов озеленения, различных видов оборудования и оформления, малых архитектурных форм, некапитальных нестационарных строений и сооружений, информационных щитов и указателей, применяемых как составные части благоустройства территории, общественных туалетов. | | | Обеспечение внутреннего правопорядка  Улично-дорожная сеть |
| **Условно разрешенные виды использования** | | | | | |
|  | | |  | Предоставление коммунальных услуг  Площадки для занятий спортом  Обеспечение внутреннего правопорядка  Улично-дорожная сеть | |
| Многоэтажная жилая застройка  (высотная застройка) | | | Размещение многоквартирных домов этажностью девять этажей и выше; благоустройство и озеленение придомовых территорий; обустройство спортивных и детских площадок, хозяйственных площадок и площадок для отдыха; размещение подземных гаражей и автостоянок, размещение объектов обслуживания жилой застройки во встроенных, пристроенных и встроенно-пристроенных помещениях многоквартирного дома в отдельных помещениях дома, если площадь таких помещений в многоквартирном доме не составляет более 15% от общей площади дома. |
| Предоставление коммунальных услуг | | | Размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков (котельных, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, сетей канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники). | Улично-дорожная сеть  Благоустройство территории  Служебные гаражи | |
| Административные здания организаций, обеспечивающих предоставление коммунальных услуг | | | Размещение зданий, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг. | Предоставление коммунальных услуг  Обеспечение внутреннего правопорядка  Улично-дорожная сеть  Благоустройство территории  Служебные гаражи | |
| Дома социального обслуживания | | | Размещение зданий, предназначенных для размещения домов престарелых, домов ребенка, детских домов, пунктов ночлега для бездомных граждан; размещение объектов капитального строительства для временного размещения вынужденных переселенцев, лиц, признанных беженцами. | Предоставление коммунальных услуг  Обеспечение внутреннего правопорядка  Улично-дорожная сеть  Благоустройство территории  Служебные гаражи | |
| Оказание социальной помощи населению | | | Размещение зданий, предназначенных для служб психологической и бесплатной юридической помощи, социальных, пенсионных и иных служб (службы занятости населения, пункты питания малоимущих граждан), в которых осуществляется прием граждан по вопросам оказания социальной помощи и назначения социальных или пенсионных выплат, а также для размещения общественных некоммерческих организаций: некоммерческих фондов, благотворительных организаций, клубов по интересам. |
| Бытовое обслуживание | | | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания населению или организациям бытовых услуг (мастерские мелкого ремонта, ателье, парикмахерские, бани). |
| Амбулаторно-поликлиническое обслуживание | | | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам амбулаторно-поликлинической медицинской помощи  (поликлиники, фельдшерские пункты, пункты здравоохранения, центры матери и ребенка, диагностические центры, молочные кухни, станции донорства крови, клинические лаборатории) |
| Объекты культурно-досуговой деятельности | | | Размещение зданий, предназначенных для размещения музеев, выставочных залов, художественных галерей, домов культуры, библиотек, кинотеатров и кинозалов, театров, филармоний, концертных залов, планетариев. |
| Осуществление религиозных обрядов | | | Размещение зданий и сооружений, предназначенных для совершения религиозных обрядов и церемоний (в том числе церкви, соборы, храмы, часовни, мечети, молельные дома, синагоги). |
| Религиозное управление и образование | | | Размещение зданий, предназначенных для постоянного местонахождения духовных лиц, паломников и послушников в связи с осуществлением ими религиозной службы, а также для осуществления благотворительной и религиозной образовательной деятельности (дома священнослужителей, воскресные и религиозные школы, семинарии, духовные училища). |
| Амбулаторное ветеринарное обслуживание | | | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания ветеринарных услуг без содержания животных. |
| Деловое управление | | | Размещение объектов капитального строительства с целью: размещения объектов управленческой деятельности, не связанной с государственным или муниципальным управлением и оказанием услуг, а также с целью обеспечения совершения сделок, не требующих передачи товара в момент их совершения между организациями, в том числе биржевая деятельность (за исключением банковской и страховой деятельности). |
| Рынки | | | Размещение объектов капитального строительства, сооружений, предназначенных для организации постоянной или временной торговли (ярмарка, рынок, базар), с учетом того, что каждое из торговых мест не располагает торговой площадью более 200 кв.м; размещение стоянок для автомобилей сотрудников и посетителей рынка. |
| Магазины | | | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 500 кв. м |
| Общественное питание | | | Размещение объектов капитального строительства в целях устройств мест общественного питания (рестораны, кафе, столовые, закусочные, бары). |
| Гостиничное обслуживание | | | Размещение гостиниц. |
| Обеспечение занятий спортом  в помещениях | | | Размещение спортивных клубов, спортивных залов, бассейнов, физкультурно-оздоровительных комплексов в зданиях и сооружениях. |
| Площадки для занятий спортом | | | Размещение площадок для занятия спортом и физкультурой на открытом воздухе (физкультурные площадки, беговые дорожки, поля для спортивной игры). |
| Размещение гаражей для собственных нужд | | | Размещение для собственных нужд отдельно стоящих гаражей и (или) гаражей, блокированных общими стенами с другими гаражами в одном ряду, имеющих общие с ними крышу, фундамент и коммуникации | Предоставление коммунальных услуг  Обеспечение внутреннего правопорядка  Улично-дорожная сеть  Благоустройство территории | |
| Обеспечение спортивно-зрелищных мероприятий | | | Размещение спортивно-зрелищных зданий и сооружений, имеющих специальные места для зрителей от 500 мест (стадионов, дворцов спорта, ледовых дворцов, ипподромов) | Предоставление коммунальных услуг  Обеспечение внутреннего правопорядка  Улично-дорожная сеть  Благоустройство территории | |
| Стационарное медицинское обслуживание | | | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам медицинской помощи в стационарах (больницы, родильные дома, диспансеры, научно-медицинские учреждения и прочие объекты, обеспечивающие оказание услуги по лечению в стационаре); размещение станций скорой помощи; размещение площадок санитарной авиации. | Предоставление коммунальных услуг  Обеспечение внутреннего правопорядка  Улично-дорожная сеть  Благоустройство территории  Служебные гаражи | |

1.2. Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

Требования к механической безопасности, пожарной безопасности, безопасности при опасных природных процессах и явлениях и (или) техногенных воздействиях, безопасных для здоровья человека условий проживания и пребывания в зданиях и сооружениях, безопасности для пользователей зданиями и сооружениями, доступности зданий и сооружений для инвалидов и других групп населения с ограниченными возможностями передвижения, энергетической эффективности зданий и сооружений, безопасного уровня воздействия зданий и сооружений на окружающую среду принимаются в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2009 N 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений». Требования к планировке, застройке и благоустройству территории жилых микрорайонов принимаются в соответствии со Сводом правил «Территории городских и сельских поселений. Правила планировки, застройки и благоустройства жилых микрорайонов» в редакции, актуальной на момент принятия соответствующего решения.

| **Наименование вида разрешенного использования земельного участка** | **Минимальная площадь земельного участка, га** | **Максимальная площадь земельного участка, га** | **Минимальный отступ от границ ЗУ в целях определения мест допустимого размещения ОКС, (м)** | **Максимальный процент**  **застройки, %** | **Предельное количество этажей или предельная высота зданий, строений, сооружений** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Малоэтажная многоквартирная жилая застройка | 0,1 | 0,6 | Малоэтажные многоквартирные жилые дома следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен жилых домов до красной линии улицы – не менее 5 м (за исключением случаев установления линий отступа от красных линий с учетом сложившейся застройки), от красных линий проездов – не менее 3 м.  Минимальные расстояния между длинными сторонами жилых зданий высотой 2-3 этажа не менее 15 м, высотой 4 этажа – не менее 20 м, между длинными сторонами и торцами этих же зданий с окнами из жилых комнат – не менее 10 м. В условия реконструкции и других сложных градостроительных условиях расстояния могут быть сокращены при соблюдении норм инсоляции, освещенности и противопожарных требований, а также при обеспечении непросматриваемости жилых помещений (комнат и кухонь) из окна в окно.  Размещение объектов обслуживания жилой застройки во встроенных, пристроенных и встроено-пристроенных помещениях малоэтажного многоквартирного дома могут размещаться при условии, что загрузка объектов и входы для посетителей располагаются со стороны улицы, и имеется достаточно места для автостоянок временного хранения автотранспорта. | 40 (при реконструкции - 60) | до 4 этажей, включая мансардный |
| Среднеэтажная жилая застройка | 0,1 | 1,2 | Среднеэтажные многоквартирные жилые дома следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен жилых домов до красной линии улицы – не менее 5 м (за исключением случаев установления линий отступа от красных линий с учетом сложившейся застройки), от красных линий проездов – не менее 3 м.  Расстояния между жилыми зданиями, жилыми и общественными следует принимать на основе расчета инсоляции и освещенности в соответствии Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 N 2 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания" (вместе с "СанПиН 1.2.3685-21. Санитарные правила и нормы..."), а также в соответствии с противопожарными требованиями.  Минимальные расстояния между длинными сторонами жилых – не менее 20 м, между длинными сторонами и торцами этих же зданий с окнами из жилых комнат – не менее 10 м. В условия реконструкции и других сложных градостроительных условиях расстояния могут быть сокращены при соблюдении норм инсоляции, освещенности и противопожарных требований, а также при обеспечении непросматриваемости жилых помещений (комнат и кухонь) из окна в окно.  Размещение объектов обслуживания жилой застройки во встроенных, пристроенных и встроенно-пристроенных помещениях среднеэтажного многоквартирного дома могут размещаться при условии, что загрузка объектов и входы для посетителей располагаются со стороны улицы, и имеется достаточно места для автостоянок временного хранения автотранспорта. | 40 (при реконструкции - 60) | до 8 этажей |
| Многоэтажная жилая застройка  (высотная застройка) | 0,1 | 1,2 | Многоэтажные многоквартирные жилые дома следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен жилых домов до красной линии улицы – не менее 5 м (за исключением случаев установления линий отступа от красных линий с учетом сложившейся застройки), от красных линий проездов – не менее 3 м.  Расстояния между жилыми зданиями, жилыми и общественными следует принимать на основе расчета инсоляции и освещенности в соответствии Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 N 2 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания" (вместе с "СанПиН 1.2.3685-21. Санитарные правила и нормы..."), а также в соответствии с противопожарными требованиями.  Минимальные расстояния между длинными сторонами жилых – не менее 20 м, между длинными сторонами и торцами этих же зданий с окнами из жилых комнат – не менее 10 м. В условия реконструкции и других сложных градостроительных условиях расстояния могут быть сокращены при соблюдении норм инсоляции, освещенности и противопожарных требований, а также при обеспечении непросматриваемости жилых помещений (комнат и кухонь) из окна в окно.  Размещение объектов обслуживания жилой застройки во встроенных, пристроенных и встроено-пристроенных помещениях многоэтажного многоквартирного дома могут размещаться при условии, что загрузка объектов и входы для посетителей располагаются со стороны улицы, и имеется достаточно места для автостоянок временного хранения автотранспорта. | 40 (при реконструкции - 60) | 12 |
| Предоставление коммунальных услуг | 0,003 | 2,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м, от соседних участков - 1.  Иные предельные параметры не подлежат установлению.  Для линейных объектов предельные параметры не подлежат установлению и определяются документацией по планировке территории с учетом Свода правил «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений» в редакции, актуальной на дату принятия соответствующего решения. | 75 | Не подлежит установлению |
| Административные здания организаций, обеспечивающих предоставление коммунальных услуг | 0,1 | 1,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 5 (с учетом подземных) |
| Дома социального обслуживания | 0,1 | 1,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 5 (с учетом подземных) |
| Оказание социальной помощи | 0,1 | 1,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 5 (с учетом подземных) |
| Оказание услуг связи | 0,07 | 0,12 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 5 (с учетом подземных) |
| Общежития | 0,1 | 0,6 | Общежития следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений  Минимальные отступы от внешних стен жилых домов до красной линии улицы – не менее 5 м (за исключением случаев установления линии отступа от красной линии с учетом сложившейся застройки), от красных линий проездов – не менее 3 м.  Минимальные расстояния между длинными сторонами жилых зданий высотой 2-3 этажа не менее 15 м, высотой 4 и более этажа – не менее 20 м, между длинными сторонами и торцами этих же зданий с окнами из жилых комнат – не менее 10 м. В условия реконструкции и других сложных градостроительных условиях расстояния могут быть сокращены при соблюдении норм инсоляции, освещенности и противопожарных требований, а также при обеспечении непросматриваемости жилых помещений (комнат и кухонь) из окна в окно.  Расчеты инсоляции принимаются в соответствии Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 N 2 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания" (вместе с "СанПиН 1.2.3685-21. Санитарные правила и нормы...") | 40 (при реконструкции - 60) | до 8 этажей, включая мансардный |
| Бытовое обслуживание | 0,1 | 0,8 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 5 (с учетом подземных) |
| Осуществление религиозных обрядов | 0,01 | 1,5 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 30 м |
| Религиозное управление и образование | 0,01 | 1,5 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 3 |
| Государственное управление | 0,1 | 1,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 5 (с учетом подземных) |
| Представительская деятельность | 0,1 | 1,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 5 (с учетом подземных) |
| Амбулаторно-поликлиническое обслуживание | 0,1 | 1,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 5 (с учетом подземных) |
| Стационарное медицинское обслуживание | 0,2 | 7,5 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 5 (с учетом подземных) |
| Обеспечение спортивно-зрелищных мероприятий | 1,5 | 5,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 4 (с учетом подземных), не выше 30 м |
| Обеспечение занятий спортом в помещениях | 0,1 | 3,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1 | 80 | 4 (с учетом подземных), не выше 30 м |
| Площадки для занятий спортом | 0,01 | 1,0 | Не подлежит установлению | 100 | Не подлежит установлению |
| Дошкольное, начальное и среднее общее образование | 0,3 | 4,0 | Минимальные отступы от внешних стен зданий до красной линии улицы – не менее 25 м (за исключением случаев установления линий отступа от красных линий с учетом сложившейся застройки), от красных линий проездов – не менее 3 м, от соседних участков - 1. | 80 | 4 |
| Среднее и высшее профессиональное образование | 0,3 | 5,0 | Минимальные отступы от внешних стен зданий до красной линии улицы – не менее 25 м (за исключением случаев установления линий отступа от красных линий с учетом сложившейся застройки), от красных линий проездов – не менее 3 м, от соседних участков - 1. | 80 | 4 |
| Объекты культурно-досуговой деятельности | 0,03 | 2,5 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 3 |
| Амбулаторное ветеринарное обслуживание | 0,04 | 0,2 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 3 |
| Магазины | 0,05 | 0,5 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 3 |
| Деловое управление | 0,1 | 1,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 5 (с учетом подземных) |
| Рынки | 0,05 | 4,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 1 |
| Общественное питание | 0,1 | 1,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 5 (с учетом подземных) |
| Гостиничное обслуживание | 0,1 | 1,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 5 (с учетом подземных) |
| Благоустройство территории | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Размещение объектов капитального строительства не предусматривается. | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению |
| Размещение гаражей для собственных нужд | 0,003 на одно машино-место | 0,2 | Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 1 |

**Примечание:**

Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, а также их размещение не должны противоречить Федеральному закону «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» от 30 декабря 2009 года № 384-ФЗ.

**5. Зона объектов коммерческого и делового назначения**

**Обозначение зоны – O-5.**

Зона объектов коммерческого и делового назначения выделена для обеспечения правовых условий образования земельных участков под объектами капитального строительства в целях извлечения прибыли на основании торговой, банковской и иной предпринимательской деятельности.

5.1. Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства:

| **Наименование вида разрешенного использования земельного участка** | **Описание вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства для зоны объектов коммерческого и делового назначения** | **Наименование вспомогательного вида разрешенного использования земельного участка** |
| --- | --- | --- |
|
|  |
| **Основные виды разрешенного использования** | |  |
| Среднее и высшее профессиональное образование | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для профессионального образования и просвещения (профессиональные технические училища, колледжи, художественные, музыкальные училища, общества знаний, институты, университеты, организации по переподготовке и повышению квалификации специалистов и иные организации, осуществляющие деятельность по образованию и просвещению), в том числе зданий, спортивных сооружений, предназначенных для занятия обучающихся физической культурой и спортом. | Предоставление коммунальных услуг  Склад  Служебные гаражи  Обеспечение внутреннего правопорядка  Улично-дорожная сеть  Благоустройство территории |
| Деловое  управление | Размещение объектов капитального строительства с целью: размещения объектов управленческой деятельности, не связанной с государственным или муниципальным управлением и оказанием услуг, а также с целью обеспечения совершения сделок, не требующих передачи товара в момент их совершения между организациями, в том числе биржевая деятельность (за исключением банковской и страховой деятельности). |
| Объекты торговли (торговые центры, торгово-развлекательные центры (комплексы) | Размещение объектов капитального строительства, общей площадью свыше 5000 кв.м. с целью размещения одной или нескольких организаций, осуществляющих продажу товаров, и (или) оказания услуг в соответствии с содержанием видов разрешенного использования банковская и страховая деятельность, общественное питание, развлечение, развлекательные мероприятия, проведение азартных игр; размещение гаражей и (или) стоянок для автомобилей сотрудников и посетителей торгового центра. |
| Рынки | Размещение объектов капитального строительства, сооружений, предназначенных для организации постоянной или временной торговли (ярмарка, рынок, базар), с учетом того, что каждое из торговых мест не располагает торговой площадью более 200 кв.м; размещение стоянок для автомобилей сотрудников и посетителей рынка. |
| Магазины | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м. |
| Банковская и страховая деятельность | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для размещения организаций, оказывающих банковские и страховые услуги. |
| Общественное питание | Размещение объектов капитального строительства в целях устройства мест общественного питания (рестораны, кафе, столовые, закусочные, бары). |
| Гостиничное обслуживание | Размещение гостиниц |
| Развлекательные мероприятия | Размещение зданий и сооружений, предназначенных для организации развлекательных мероприятий, путешествий, для размещения дискотек и танцевальных площадок, ночных клубов, аквапарков, боулинга, аттракционов и т.п., игровых автоматов (кроме игрового оборудования, используемого для проведения азартных игр), игровых площадок. |
| Проведение азартных игр | Размещение зданий и сооружений, предназначенных для размещения букмекерских контор, тотализаторов, их пунктов приема ставок вне игорных зон. |
| Обеспечение дорожного отдыха | Размещение зданий для предоставления гостиничных услуг в качестве дорожного сервиса (мотелей), а также размещение магазинов сопутствующей торговли, зданий для организации общественного питания в качестве объектов дорожного сервиса. |
| Благоустройство территории | Размещение декоративных, технических, планировочных, конструктивных устройств, элементов озеленения, различных видов оборудования и оформления, малых архитектурных форм, некапитальных нестационарных строений и сооружений, информационных щитов и указателей, применяемых как составные части благоустройства территории, общественных туалетов. | Предоставление коммунальных услуг  Обеспечение внутреннего правопорядка  Улично-дорожная сеть |
| **Условно разрешенные виды использования** | | |
| Предоставление коммунальных услуг | Размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков, очистку и уборку объектов недвижимости (котельных, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники). | Служебные гаражи  Обеспечение внутреннего правопорядка  Улично-дорожная сеть  Благоустройство территории |
| Бытовое обслуживание | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания населению или организациям бытовых услуг (мастерские мелкого ремонта, ателье, бани, парикмахерские, прачечные, химчистки, похоронные бюро | Предоставление коммунальных услуг  Обеспечение внутреннего правопорядка  Улично-дорожная сеть  Благоустройство территории  Служебные гаражи |
| Осуществление религиозных обрядов | Размещение зданий и сооружений, предназначенных для совершения религиозных обрядов и церемоний (в том числе церкви, соборы, храмы, часовни, мечети, молельные дома, синагоги). | Предоставление коммунальных услуг  Обеспечение внутреннего правопорядка  Улично-дорожная сеть  Благоустройство территории |
| Религиозное управление и образование | Размещение зданий, предназначенных для постоянного местонахождения духовных лиц, паломников и послушников в связи с осуществлением ими религиозной службы, а также для осуществления благотворительной и религиозной образовательной деятельности (дома священнослужителей, воскресные и религиозные школы, семинарии, духовные училища). |
| Амбулаторное ветеринарное обслуживание | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания ветеринарных услуг без содержания животных. |
| Служебные гаражи | Размещение постоянных или временных гаражей, стоянок для хранения служебного автотранспорта, используемого в целях осуществления видов деятельности, предусмотренных видами разрешенного использования Общественное использование объектов капитального строительства, предпринимательство, а также для стоянки и хранения транспортных средств общего пользования, в том числе в депо. |
| Заправка транспортных средств | Размещение автозаправочных станций; размещение магазинов сопутствующей торговли, зданий для организации общественного питания в качестве объектов дорожного сервиса. |
| Автомобильные мойки | Размещение автомобильных моек, а также размещение магазинов сопутствующей торговли |
| Ремонт автомобилей | Размещение мастерских, предназначенных для ремонта и обслуживания автомобилей, и прочих объектов дорожного сервиса, а также размещения магазинов сопутствующей торговли. |
| Оборудованные площадки для занятий спортом | Размещение сооружений для занятий спортом и физкультурой на открытом воздухе (теннисные корты, автодромы, мотодромы). |
| Размещение гаражей для собственных нужд | Размещение для собственных нужд отдельно стоящих гаражей и (или) гаражей, блокированных общими стенами с другими гаражами в одном ряду, имеющих общие с ними крышу, фундамент и коммуникации. | Улично-дорожная сеть  Благоустройство территории |
| Склад | Размещение сооружений, имеющих назначение по временному хранению, распределению и перевалке грузов (за исключением хранения стратегических запасов), не являющихся частями производственных комплексов, на которых был создан груз: промышленные базы, склады, погрузочные терминалы и доки, нефтехранилища и нефтеналивные станции, газовые хранилища и обслуживающие их газоконденсатные и газоперекачивающие станции, элеваторы и продовольственные склады, за исключением железнодорожных перевалочных складов. | Предоставление коммунальных услуг  Служебные гаражи  Деловое управление  Обеспечение внутреннего правопорядка  Улично-дорожная сеть  Благоустройство территории |
| Складские площадки | Временное хранение, распределение и перевалка грузов (за исключением хранения стратегических запасов) на открытом воздухе |

5.2. Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

| **Наименование вида разрешенного использования земельного участка** | **Минимальная площадь земельного участка, га** | **Максимальная площадь земельного участка, га** | **Минимальный отступ от границ ЗУ в целях определения мест допустимого размещения ОКС, (м)** | **Максимальный процент**  **застройки, %** | **Предельное количество этажей или предельная высота зданий, строений, сооружений** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Предоставление коммунальных услуг | 0,003 | 2,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м, от соседних участков - 1.  Иные предельные параметры не подлежат установлению.  Для линейных объектов предельные параметры не подлежат установлению и определяются документацией по планировке территории с учетом Свода правил «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений» в редакции, актуальной на дату принятия соответствующего решения. | 75 | Не подлежит установлению |
| Среднее и высшее профессиональное образование | 0,3 | 5,0 | Минимальные отступы от внешних стен зданий до красной линии улицы – не менее 25 м (за исключением случаев установления линий отступа от красных линий с учетом сложившейся застройки), от красных линий проездов – не менее 3 м, от соседних участков - 1. | 80 | 4 |
| Деловое  управление | 0,1 | 1,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 5 (с учетом подземных) |
| Объекты торговли (торговые центры, торгово-развлекательные центры (комплексы) | 0,5 | 4,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 3 |
| Рынки | 0,05 | 4,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 1 |
| Магазины | 0,05 | 0,5 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 3 |
| Банковская и страховая деятельность | 0,1 | 1,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 5 (с учетом подземных) |
| Общественное питание | 0,1 | 1,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 5 (с учетом подземных) |
| Бытовое обслуживание | 0,1 | 0,8 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 5 (с учетом подземных) |
| Гостиничное обслуживание | 0,1 | 1,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 5 (с учетом подземных) |
| Развлекательные мероприятия | 0,15 | 0,5 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 1 |
| Проведение азартных игр | 0,15 | 0,5 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | Не подлежит установлению |
| Осуществление религиозных обрядов | 0,01 | 1,5 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 30 м |
| Религиозное управление и образование | 0,01 | 1,5 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 3 |
| Амбулаторное ветеринарное обслуживание | 0,04 | 0,2 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 3 |
| Размещение гаражей для собственных нужд | 0,003 на одно машино-место | 0,2 | Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 1 |
| Служебные гаражи | 0,01 | 4,0 | Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 1 |
| Заправка транспортных средств | 0,05 | 0,7 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений в соответствии с СП 156.13130.2014 в действующей редакции.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 1 |
| Обеспечение дорожного отдыха | 0,05 | 0,7 | Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 3 |
| Автомобильные мойки | 0,05 | 0,7 | Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 2 |
| Ремонт автомобилей | 0,05 | 0,7 | Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 2 |
| Оборудованные площадки для занятий спортом | 0,03 | 5,0 | Не подлежит установлению | 100 | 2 |
| Склад | 0,04 | 15,0 | Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 2 |
| Складские площадки | 0,4 | 1,0 | Не подлежит установлению | 80 | Не подлежит установлению |
| Благоустройство территории | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению |

**Примечание:**

Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, а также их размещение не должны противоречить Федеральному закону «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» от 30 декабря 2009 года №384-ФЗ.

**Статья 17.2. Градостроительные регламенты. Жилые зоны**

Жилые зоны установлены в целях создания для населения комфортной и безопасной среды проживания и обеспечения правовых условий образования жилых кварталов предназначенных для застройки:

- многоэтажными многоквартирными жилыми домами;

- индивидуальными и блокированными жилыми домами;

В жилой застройке не допускается размещение зданий (помещений), используемых:

- с целью извлечения предпринимательской выгоды из предоставления жилого помещения для временного проживания в них (гостиницы, дома отдыха);

- для проживания с одновременным осуществлением лечения или социального обслуживания населения (санатории, дома ребенка, дома престарелых, больницы);

- как способ обеспечения непрерывности производства (вахтовые помещения, служебные жилые помещения на производственных объектах);

- как способ обеспечения деятельности режимного учреждения (казармы, караульные помещения, места лишения свободы, содержания под стражей).

В жилой зоне допускается размещение отдельно стоящих, встроенных или пристроенных объектов обслуживания жилой застройки и объектов, связанных с проживанием граждан: коммунального и бытового обслуживания, делового управления, объектов здравоохранения, объектов дошкольного, начального и среднего общего образования, объектов культуры и спорта, магазинов, объектов общественного питания, объектов религиозного использования.

При развитии застроенных территорий допускается сохранение в жилой зоне объектов производственного назначения, деятельность которых не оказывает вредного воздействия на окружающую среду (включая шум, вибрацию, магнитные поля, радиационное воздействий, загрязнение почв, воздуха и воды и иные вредные воздействия), за пределами установленных границ участков этих объектов.

В жилых зонах необходимо предусматривать комплексное развитие территории, включая размещение объектов транспортной и инженерной инфраструктуры, благоустройство территории: размещение площадок общего пользования различного назначения (детские площадки, площадки для отдыха взрослого населения, площадки для занятия физкультурой, площадки для сбора бытовых отходов, площадки для выгула домашних животных, стоянки для автомобилей) и озеленение. Площадь зеленых насаждений должна составлять не менее 25% от площади планировочной единицы территориальной зоны. Размещение площадок общего пользования следует предусматривать в соответствии с установленными санитарными нормами и правилами.

На территории жилых зон не допускается размещение объектов капитального строительства с земельным участком более 0,5 га, не связанных с обслуживанием населения.

**1. Зона застройки индивидуальными жилыми домами**

**Обозначение зоны – Ж-1.**

* 1. Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование вида разрешенного использования земельного участка** | **Описание вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства для зоны застройки индивидуальными жилыми домами** | **Наименование вспомогательного вида разрешенного использования земельного участка** |
|
| Основные виды разрешенного использования | |  |
| Для индивидуального жилищного строительства | Размещение жилого дома (отдельно стоящего здания количеством надземных этажей не более чем три, высотой не более двадцати метров, которое состоит из комнат и помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в таком здании, не предназначенного для раздела на самостоятельные объекты недвижимости); выращивание сельскохозяйственных культур; размещение гаражей для собственных нужд и хозяйственных построек | Предоставление коммунальных услуг  Обеспечение внутреннего правопорядка  Площадки для занятий спортом  Улично-дорожная сеть  Благоустройство территории |
| Блокированная жилая застройка | Размещение жилого дома, имеющего одну или несколько общих стен с соседними жилыми домами (количеством этажей не более чем три, при общем количестве совмещенных домов не более десяти и каждый из которых предназначен для проживания одной семьи, имеет общую стену (общие стены) без проемов с соседним домом или соседними домами, расположен на отдельном земельном участке и имеет выход на территорию общего пользования (жилые дома блокированной застройки); разведение декоративных и плодовых деревьев, овощных и ягодных культур; размещение гаражей для собственных нужд и иных вспомогательных сооружений; обустройство спортивных и детских площадок, площадок для отдыха |
| Дошкольное, начальное и среднее общее образование | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для просвещения, дошкольного, начального и среднего общего образования (детские ясли, детские сады, школы, лицеи, гимназии, художественные, музыкальные школы, образовательные кружки и иные организации, осуществляющие деятельность по воспитанию, образованию и просвещению), в том числе зданий, спортивных сооружений, предназначенных для занятия обучающихся физической культурой и спортом. | Предоставление коммунальных услуг  Обеспечение внутреннего правопорядка  Площадки для занятия спортом  Благоустройство территории |
| Благоустройство территории | Размещение декоративных, технических, планировочных, конструктивных устройств, элементов озеленения, различных видов оборудования и оформления, малых архитектурных форм, некапитальных нестационарных строений и сооружений, информационных щитов и указателей, применяемых как составные части благоустройства территории, общественных туалетов. | Предоставление коммунальных услуг  Обеспечение внутреннего правопорядка  Улично-дорожная сеть |
| Условно разрешенные виды использования | | |
| Малоэтажная многоквартирная жилая застройка | Размещение малоэтажных многоквартирных домов (многоквартирные дома высотой до 4 этажей, включая мансардный); обустройство спортивных и детских площадок, площадок для отдыха; размещение объектов обслуживания жилой застройки во встроенных, пристроенных и встроенно-пристроенных помещениях малоэтажного многоквартирного дома, если общая площадь таких помещений в малоэтажном многоквартирном доме не составляет более 15% общей площади помещений дома. | Предоставление коммунальных услуг  Обеспечение внутреннего правопорядка  Площадки для занятий спортом  Улично-дорожная сеть  Благоустройство территории |
| Предоставление коммунальных услуг | Размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков (котельных, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, сетей канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники). | Улично-дорожная сеть  Благоустройство территории  Служебные гаражи |
| Административные здания организаций, обеспечивающих предоставление коммунальных услуг | Размещение зданий, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг. | Предоставление коммунальных услуг  Обеспечение внутреннего правопорядка  Улично-дорожная сеть  Благоустройство территории  Служебные гаражи |
| Оказание услуг связи | Размещение зданий, предназначенных для размещения пунктов оказания услуг почтовой, телеграфной, междугородней и международной телефонной связи. | Предоставление коммунальных услуг  Обеспечение внутреннего правопорядка  Улично-дорожная сеть  Благоустройство территории  Служебные гаражи |
| Бытовое обслуживание | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания населению или организациям бытовых услуг (мастерские мелкого ремонта, ателье, парикмахерские, бани). |
| Амбулаторно-поликлиническое обслуживание | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам амбулаторно-поликлинической медицинской помощи (фельдшерские пункты, пункты здравоохранения). |
| Объекты культурно-досуговой деятельности | Размещение зданий, предназначенных для размещения домов культуры, библиотек. |
| Осуществление религиозных обрядов | Размещение зданий и сооружений, предназначенных для совершения религиозных обрядов и церемоний (в том числе церкви, соборы, храмы, часовни, мечети, молельные дома, синагоги). |
| Религиозное управление и образование | Размещение зданий, предназначенных для постоянного местонахождения духовных лиц, паломников и послушников в связи с осуществлением ими религиозной службы, а также для осуществления благотворительной и религиозной образовательной деятельности (дома священнослужителей, воскресные и религиозные школы, семинарии, духовные училища). |
| Амбулаторное ветеринарное обслуживание | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания ветеринарных услуг без содержания животных. |
| Деловое управление | Размещение объектов капитального строительства с целью: размещения объектов управленческой деятельности, не связанной с государственным или муниципальным управлением и оказанием услуг, а также с целью обеспечения совершения сделок, не требующих передачи товара в момент их совершения между организациями, в том числе биржевая деятельность (за исключением банковской и страховой деятельности). |
| Магазины | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 500 кв. м |
| Общественное питание | Размещение объектов капитального строительства в целях устройств мест общественного питания (кафе, столовые, закусочные). |
| Гостиничное обслуживание | Размещение гостиниц |
| Обеспечение занятий спортом в помещениях | Размещение спортивных клубов, спортивных залов, физкультурно-оздоровительных комплексов в зданиях и сооружениях. |
| Площадки для занятий спортом | Размещение площадок для занятия спортом и физкультурой на открытом воздухе (физкультурные площадки, беговые дорожки, поля для спортивной игры). |
| Ведение огородничества | Осуществление отдыха и (или) выращивания гражданами для собственных нужд сельскохозяйственных культур; размещение хозяйственных построек, не являющихся объектами недвижимости, предназначенных для хранения инвентаря и урожая сельскохозяйственных культур | Предоставление коммунальных услуг  Благоустройство территории |

1.2. Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

| **Наименование вида разрешенного использования земельного участка** | **Минимальная площадь земельного участка, га** | **Максимальная площадь земельного участка, га** | **Минимальный отступ от границ ЗУ в целях определения мест допустимого размещения ОКС, (м)** | **Максимальный процент**  **застройки, %** | **Предельное количество этажей или предельная высота зданий, строений, сооружений** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Для индивидуального жилищного строительства | 0,06 | 0,25 | Индивидуальные жилые дома следует размещать по линиям отступа от красных линий определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  На территориях индивидуальной жилой застройки со стороны улиц запрещается размещение вспомогательных строений, кроме гаражей для собственных нужд.  Минимальные отступы от внешних стен индивидуальных жилых домов до красной линии улицы – не менее 5 м (за исключением случаев установления линий отступа от красных линий с учетом сложившейся застройки), от красных линий проездов – не менее 3 м.  Минимальный отступ от границы соседнего участка, на котором расположен индивидуальный жилой дом:  до построек для содержания скота и птицы - 4,0 м;  до бани, гаража и других построек - 1,0 м.  Расстояние от границы участка должно быть не менее: до стены жилого дома – 3,0 м; до хозяйственных построек – 1,0 м.  Хозяйственные и прочие строения, открытые стоянки, отдельно стоящие гаражи размещать в соответствии с санитарными правилами и нормами, противопожарными требованиями в зависимости от степени огнестойкости | 20 | 3 этажа,  максимальная высота – 20 м,  для вспомогательных строений – 2 этажа (при максимальной высоте – 10 м) |
| Блокированная жилая застройка | 0,04 | 0,25 | Жилые дома блокированной застройки следует размещать по линиям отступа от красных линий определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  На территориях блокированной жилой застройки со стороны улиц запрещается размещение вспомогательных строений, кроме гаражей для собственных нужд.  Минимальные отступы от внешних стен жилых домов до красной линии улицы – не менее 5 м (за исключением случаев установления линий отступа от красных линий с учетом сложившейся застройки), от красных линий проездов – не менее 3 м.  Минимальный отступ от границы соседнего участка, на котором расположен жилой дом:  до вспомогательных сооружений - 1,0 м.  Расстояние от границы участка должно быть не менее: до стены жилого дома – 3,0 м; до хозяйственных построек – 1,0 м. | 30 | 3 этажа,  максимальная высота – 20 м,  для вспомогательных строений – 2 этажа (при максимальной высоте – 10 м) |
| Малоэтажная многоквартирная жилая застройка | 0,1 | 0,6 | Малоэтажные многоквартирные жилые дома следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен жилых домов до красной линии улицы – не менее 5 м (за исключением случаев установления линии отступа от красной линии с учетом сложившейся застройки), от красных линий проездов – не менее 3 м.  Минимальные расстояния между длинными сторонами жилых зданий высотой 2-3 этажа не менее 15 м, высотой 4 этажа – не менее 20 м, между длинными сторонами и торцами этих же зданий с окнами из жилых комнат – не менее 10 м. В условия реконструкции и других сложных градостроительных условиях расстояния могут быть сокращены при соблюдении норм инсоляции, освещенности и противопожарных требований, а также при обеспечении непросматриваемости жилых помещений (комнат и кухонь) из окна в окно.  Размещение объектов обслуживания жилой застройки во встроенных, пристроенных и встроено-пристроенных помещениях малоэтажного многоквартирного дома могут размещаться при условии, что загрузка объектов и входы для посетителей располагаются со стороны улицы, и имеется достаточно места для автостоянок временного хранения автотранспорта. | 40 (при реконструкции - 60) | до 4 этажей, включая мансардный |
| Предоставление коммунальных услуг | 0,003 | 2,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м, от соседних участков - 1.  Иные предельные параметры не подлежат установлению.  Для линейных объектов предельные параметры не подлежат установлению и определяются документацией по планировке территории с учетом Свода правил «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений» в редакции, актуальной на дату принятия соответствующего решения. | 75 | Не подлежит установлению |
| Административные здания организаций, обеспечивающих предоставление коммунальных услуг | 0,1 | 1,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 3 (с учетом подземных) |
| Оказание услуг связи | 0,07 | 0,12 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 3 (с учетом подземных) |
| Бытовое обслуживание | 0,1 | 1,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 3 (с учетом подземных) |
| Амбулаторно-поликлиническое обслуживание | 0,1 | 1,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 3 (с учетом подземных) |
| Дошкольное, начальное и среднее общее образование | 0,3 | 4,0 | Минимальные отступы от внешних стен зданий до красной линии улицы – не менее 25 м (за исключением случаев установления линий отступа от красных линий с учетом сложившейся застройки), от красных линий проездов – не менее 3 м, от соседних участков - 1. | 80 | 3 |
| Объекты культурно-досуговой деятельности | 0,03 | 2,5 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 3 |
| Осуществление религиозных обрядов | 0,01 | 1,5 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 30 м |
| Религиозное управление и образование | 0,01 | 1,5 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 3 |
| Амбулаторное ветеринарное обслуживание | 0,04 | 0,2 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 3 |
| Деловое управление | 0,1 | 1,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 3 (с учетом подземных) |
| Магазины | 0,02 | 0,25 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 2 |
| Общественное питание | 0,1 | 1,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 3 (с учетом подземных) |
| Гостиничное обслуживание | 0,1 | 1,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 3 (с учетом подземных) |
| Обеспечение занятий спортом в помещениях | 0,1 | 3,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1 | 80 | 3 этажа, включая подземный, не выше 30 м |
| Площадки для занятий спортом | 0,01 | 1,0 | Не подлежит установлению | 100 | Не подлежит установлению |
| Ведение огородничества | 0,03 | 0,1 | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению |
| Благоустройство территории | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению |

**\*** Линии отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений, устанавливаются документацией по планировке территории и отображается в градостроительных планах земельных участков.

**Примечание:**

Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, а также их размещение не должны противоречить Федеральному закону «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» от 30 декабря 2009 года № 384-ФЗ.

На индивидуальных земельных участках под жилую застройку разрешаются отдельно стоящие, пристроенные или встроенные в жилые дома гаражи, не более, чем на две машины на каждом участке.

Ограждение земельных участков выполняется по границам земельного участка, которые установлены в соответствии с земельным законодательством. Установка ограждений и иных строений в нарушение красных линий запрещена.

Ограждение между земельными участками не регламентируется.

**4. Зона застройки многоэтажными многоквартирными жилыми домами**

**Обозначение зоны – Ж-4.**

4.1. Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование вида разрешенного использования земельного участка** | **Описание вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства для зоны застройки многоэтажными многоквартирными жилыми домами** | **Наименование вспомогательного вида разрешенного использования земельного участка** |
|
| **Основные виды разрешенного использования** | |  |
| Многоэтажная жилая застройка  (высотная застройка) | Размещение малоэтажных многоквартирных домов (многоквартирные дома высотой до 4 этажей, включая мансардный); обустройство спортивных и детских площадок, площадок для отдыха; размещение объектов обслуживания жилой застройки во встроенных, пристроенных и встроенно-пристроенных помещениях малоэтажного многоквартирного дома, если общая площадь таких помещений в малоэтажном многоквартирном доме не составляет более 15% общей площади помещений дома. | Предоставление коммунальных услуг  Обеспечение внутреннего правопорядка  Площадки для занятий спортом  Улично-дорожная сеть  Благоустройство территории |
| Общежития | Размещение зданий, предназначенных для размещения общежитий, предназначенных для проживания граждан на время их работы, службы или обучения, за исключением зданий, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования гостиничное обслуживание. | Предоставление коммунальных услуг  Площадки для занятий спортом  Служебные гаражи  Обеспечение внутреннего правопорядка  Улично-дорожная сеть  Благоустройство территории |
| Дошкольное, начальное и среднее общее образование | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для просвещения, дошкольного, начального и среднего общего образования (детские ясли, детские сады, школы, лицеи, гимназии, художественные, музыкальные школы, образовательные кружки и иные организации, осуществляющие деятельность по воспитанию, образованию и просвещению), в том числе зданий, спортивных сооружений, предназначенных для занятия обучающихся физической культурой и спортом. | Предоставление коммунальных услуг  Обеспечение внутреннего правопорядка  Благоустройство территории  Площадки для занятий спортом |
| Благоустройство территории | Размещение декоративных, технических, планировочных, конструктивных устройств, элементов озеленения, различных видов оборудования и оформления, малых архитектурных форм, некапитальных нестационарных строений и сооружений, информационных щитов и указателей, применяемых как составные части благоустройства территории, общественных туалетов. | Предоставление коммунальных услуг  Обеспечение внутреннего правопорядка  Улично-дорожная сеть |
| **Условно разрешенные виды использования** | | |
| Среднеэтажная жилая застройка | Размещение многоквартирных домов этажностью не выше восьми этажей; благоустройство и озеленение; размещение подземных гаражей и автостоянок; обустройство спортивных и детских площадок, площадок для отдыха; размещение объектов обслуживания жилой застройки во встроенных, пристроенных и встроенно-пристроенных помещениях многоквартирного дома, если общая площадь таких помещений в многоквартирном доме не составляет более 20% общей площади помещений дома. | Предоставление коммунальных услуг  Обеспечение внутреннего правопорядка  Улично-дорожная сеть |
| Предоставление коммунальных услуг | Размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков (котельных, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, сетей канализаций). | Улично-дорожная сеть  Благоустройство территории  Служебные гаражи |
| Административные здания организаций, обеспечивающих предоставление коммунальных услуг | Размещение зданий, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг. | Предоставление коммунальных услуг  Обеспечение внутреннего правопорядка  Улично-дорожная сеть  Благоустройство территории  Служебные гаражи |
| Дома социального обслуживания | Размещение зданий, предназначенных для размещения домов престарелых, домов ребенка, детских домов, пунктов ночлега для бездомных граждан; размещение объектов капитального строительства для временного размещения вынужденных переселенцев, лиц, признанных беженцами. | Предоставление коммунальных услуг  Обеспечение внутреннего правопорядка  Улично-дорожная сеть  Благоустройство территории  Служебные гаражи |
| Оказание социальной помощи населению | Размещение зданий, предназначенных для служб психологической и бесплатной юридической помощи, социальных, пенсионных и иных служб (службы занятости населения, пункты питания малоимущих граждан), в которых осуществляется прием граждан по вопросам оказания социальной помощи и назначения социальных или пенсионных выплат, а также для размещения общественных некоммерческих организаций: некоммерческих фондов, благотворительных организаций, клубов по интересам. |
| Оказание услуг связи | Размещение зданий, предназначенных для размещения пунктов оказания услуг почтовой, телеграфной, междугородней и международной телефонной связи. |
| Бытовое обслуживание | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания населению или организациям бытовых услуг (мастерские мелкого ремонта, ателье, парикмахерские). |
| Амбулаторно-поликлиническое обслуживание | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам амбулаторно-поликлинической медицинской помощи  (поликлиники, фельдшерские пункты, пункты здравоохранения). |
| Объекты культурно-досуговой деятельности | Размещение зданий, предназначенных для размещения музеев, выставочных залов, художественных галерей, домов культуры, библиотек, кинотеатров и кинозалов, театров, филармоний, концертных залов, планетариев. |
| Осуществление религиозных обрядов | Размещение зданий и сооружений, предназначенных для совершения религиозных обрядов и церемоний (в том числе церкви, соборы, храмы, часовни, мечети, молельные дома, синагоги). |
| Религиозное управление и образование | Размещение зданий, предназначенных для постоянного местонахождения духовных лиц, паломников и послушников в связи с осуществлением ими религиозной службы, а также для осуществления благотворительной и религиозной образовательной деятельности (дома священнослужителей, воскресные и религиозные школы, семинарии, духовные училища). |
| Амбулаторное ветеринарное обслуживание | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания ветеринарных услуг без содержания животных. |
| Деловое управление | Размещение объектов капитального строительства с целью: размещения объектов управленческой деятельности, не связанной с государственным или муниципальным управлением и оказанием услуг, а также с целью обеспечения совершения сделок, не требующих передачи товара в момент их совершения между организациями, в том числе биржевая деятельность (за исключением банковской и страховой деятельности). |
| Магазины | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 500 кв. м. |
| Общественное питание | Размещение объектов капитального строительства в целях устройств мест общественного питания (рестораны, кафе, столовые, закусочные, бары). |
| Обеспечение занятий спортом в помещениях | Размещение спортивных клубов, спортивных залов, бассейнов, физкультурно-оздоровительных комплексов в зданиях и сооружениях. |
| Площадки для занятий спортом | Размещение площадок для занятия спортом и физкультурой на открытом воздухе (физкультурные площадки, беговые дорожки, поля для спортивной игры). |
| Размещение гаражей для собственных нужд | Размещение для собственных нужд отдельно стоящих гаражей и (или) гаражей, блокированных общими стенами с другими гаражами в одном ряду, имеющих общие с ними крышу, фундамент и коммуникации | Улично-дорожная сеть  Благоустройство территории |
| Хранение автотранспорта | Размещение отдельно стоящих и пристроенных гаражей, в том числе подземных, предназначенных для хранения автотранспорта, в том числе с разделением на машино-места, за исключением гаражей, размещение которых предусмотрено содержанием видов разрешенного использования размещение гаражей для собственных нужд, служебные гаражи. | Предоставление коммунальных услуг  Обеспечение внутреннего правопорядка  Улично-дорожная сеть  Благоустройство территории |

4.2. Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

| **Наименование вида разрешенного использования земельного участка** | **Минимальная площадь земельного участка, га** | **Максимальная площадь земельного участка, га** | **Минимальный отступ от границ ЗУ в целях определения мест допустимого размещения ОКС, (м)** | **Максимальный процент**  **застройки, %** | **Предельное количество этажей или предельная высота зданий, строений, сооружений** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Многоэтажная жилая застройка  (высотная застройка) | 0,1 | 1,2 | Многоэтажные многоквартирные жилые дома следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен жилых домов до красной линии улицы – не менее 5 м (за исключением случаев установления линий отступа от красных линий с учетом сложившейся застройки), от красных линий проездов – не менее 3 м.  Расстояния между жилыми зданиями, жилыми и общественными следует принимать на основе расчета инсоляции и освещенности в соответствии Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 N 2 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания" (вместе с "СанПиН 1.2.3685-21. Санитарные правила и нормы..."), а также в соответствии с противопожарными требованиями.  Минимальные расстояния между длинными сторонами жилых – не менее 20 м, между длинными сторонами и торцами этих же зданий с окнами из жилых комнат – не менее 10 м. В условия реконструкции и других сложных градостроительных условиях расстояния могут быть сокращены при соблюдении норм инсоляции, освещенности и противопожарных требований, а также при обеспечении непросматриваемости жилых помещений (комнат и кухонь) из окна в окно.  Размещение объектов обслуживания жилой застройки во встроенных, пристроенных и встроено-пристроенных помещениях многоэтажного многоквартирного дома могут размещаться при условии, что загрузка объектов и входы для посетителей располагаются со стороны улицы, и имеется достаточно места для автостоянок временного хранения автотранспорта. | 40 (при реконструкции - 60) | 12 |
| Среднеэтажная жилая застройка | 0,1 | 1,2 | Среднеэтажные многоквартирные жилые дома следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен жилых домов до красной линии улицы – не менее 5 м (за исключением случаев установления линий отступа от красных линий с учетом сложившейся застройки), от красных линий проездов – не менее 3 м.  Расстояния между жилыми зданиями, жилыми и общественными следует принимать на основе расчета инсоляции и освещенности в соответствии Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 N 2 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания" (вместе с "СанПиН 1.2.3685-21. Санитарные правила и нормы..."), а также в соответствии с противопожарными требованиями.  Минимальные расстояния между длинными сторонами жилых – не менее 20 м, между длинными сторонами и торцами этих же зданий с окнами из жилых комнат – не менее 10 м. В условия реконструкции и других сложных градостроительных условиях расстояния могут быть сокращены при соблюдении норм инсоляции, освещенности и противопожарных требований, а также при обеспечении непросматриваемости жилых помещений (комнат и кухонь) из окна в окно.  Размещение объектов обслуживания жилой застройки во встроенных, пристроенных и встроенно-пристроенных помещениях среднеэтажного многоквартирного дома могут размещаться при условии, что загрузка объектов и входы для посетителей располагаются со стороны улицы, и имеется достаточно места для автостоянок временного хранения автотранспорта. | 40 (при реконструкции - 60) | до 8 этажей |
| Предоставление коммунальных услуг | 0,003 | 2,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м, от соседних участков - 1.  Иные предельные параметры не подлежат установлению.  Для линейных объектов предельные параметры не подлежат установлению и определяются документацией по планировке территории с учетом Свода правил «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений» в редакции, актуальной на дату принятия соответствующего решения. | 75 | Не подлежит установлению |
| Административные здания организаций, обеспечивающих предоставление коммунальных услуг | 0,1 | 1,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 5 (с учетом подземных) |
| Дома социального обслуживания | 0,3 | 1,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 5 (с учетом подземных) |
| Оказание социальной помощи | 0,3 | 1,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 5 (с учетом подземных) |
| Оказание услуг связи | 0,07 | 0,12 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 5 (с учетом подземных) |
| Бытовое обслуживание | 0,1 | 0,8 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 5 (с учетом подземных) |
| Амбулаторно-поликлиническое обслуживание | 0,1 | 1,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 5 (с учетом подземных) |
| Дошкольное, начальное и среднее общее образование | 0,3 | 4,0 | Минимальные отступы от внешних стен зданий до красной линии улицы – не менее 25 м (за исключением случаев установления линий отступа от красных линий с учетом сложившейся застройки), от красных линий проездов – не менее 3 м, от соседних участков - 1. | 80 | 4 |
| Объекты культурно-досуговой деятельности | 0,03 | 2,5 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 3 |
| Осуществление религиозных обрядов | 0,01 | 1,5 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 30 м |
| Религиозное управление и образование | 0,01 | 1,5 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 3 |
| Магазины | 0,05 | 0,5 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 3 |
| Общественное питание | 0,1 | 1,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 5 (с учетом подземных) |
| Амбулаторное ветеринарное обслуживание | 0,04 | 0,2 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 3 |
| Деловое управление | 0,1 | 1,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 5 (с учетом подземных) |
| Обеспечение занятий спортом в помещениях | 0,1 | 3,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1 | 80 | 4 этажа, включая подземный, не выше 30 м |
| Площадки для занятий спортом | 0,01 | 1,0 | Не подлежит установлению | 100 | - |
| Размещение гаражей для собственных нужд | 0,006 | 0,2 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений. Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1 | 80 | 1 |
| Хранение автотранспорта | 0,006 | 1,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений. Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1 | 80 | 1 |
| Благоустройство территории | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению |

**Примечание:**

Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, а также их размещение не должны противоречить Федеральному закону «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» от 30 декабря 2009 года № 384-ФЗ.

**Статья 17.3. Градостроительные регламенты. Производственные зоны**

Зона производственных и коммунальных объектов установлена для размещения производственных объектов с различными нормативами воздействия на окружающую среду, требующих устройства санитарно-защитных зон (далее – СЗЗ). В составе производственных зон предусматривается размещение промышленных, научно-производственных, коммунально-складских объектов, объектов жилищно-коммунального хозяйства, объектов транспорта, аварийно-спасательных служб, объектов оптовой торговли.

В соответствии с Федеральным законом «О санитарно - эпидемиологическом благополучии населения» в отношении действующих, планируемых к строительству и реконструируемых объектов, являющихся источниками химического, физического, биологического воздействия на среду обитания человека должны быть установлены СЗЗ.

Разработка, установление, изменение или прекращение СЗЗ определяется в соответствии с «Правилами установления санитарно – защитных зон и использования земельных участков, расположенных в границах санитарно-защитных зон», утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 03.03.2018 №222, а также действующими санитарными нормами.

Размер СЗЗ подтверждается расчетами рассеивания в атмосферном воздухе вредных веществ, содержащихся в выбросах предприятий и расчетами зон влияния неблагоприятных физических факторов (радиации, электромагнитного излучения, шума, вибрации).

В пределах СЗЗ не допускается размещение жилых домов, санаториев и домов отдыха, территорий ведения садоводства и огородничества, рекреационных зон и зон отдыха, а также территорий с нормируемыми показателями качества среды обитания, спортивных сооружений, детских площадок, общеобразовательных и дошкольных учреждений, лечебно-профилактических и оздоровительных учреждений.

В пределах СЗЗ не допускается размещение участков предприятий, на продукцию которых может быть оказано негативное воздействие выбросами и неблагоприятными физическими факторами (объекты по производству лекарственных веществ, лекарственных средств и (или) лекарственных форм, склады сырья и полупродуктов для фармацевтических предприятий; объекты пищевых отраслей промышленности, оптовые склады продовольственного сырья и пищевых продуктов).

Функционально-планировочную организацию промышленных зон необходимо предусматривать в виде кварталов (в границах красных линий), в пределах которых размещаются основные и вспомогательные производства предприятий, с учетом санитарно-гигиенических и противопожарных требований к их размещению, грузооборота и видов транспорта.

В границах территории предприятий должны быть предусмотрены:

- стоянки легковых автомашин для работающих и клиентов, количество машино-мест определять по расчету, исходя из количества работающих в соответствии с нормативами градостроительного проектирования;

- стоянки грузовых машин - исходя из суточного грузооборота и вида используемых машин;

- благоустроенные площадки для отдыха работников;

- озеленение.

Минимальную площадь озеленения СЗЗ следует принимать в зависимости от ширины зоны с учетом экологических норм и архитектурно-планировочных условий:

- до 300 м - 60%;

- от 300 до 1000 м – 50%;

- от 1000 до 3000 м – 40%.

**1. Зона производственных и коммунальных объектов I-III классов санитарной опасности и инженерной инфраструктуры**

**Обозначение зоны – ПК-1.**

Территориальная зона ПК-1 выделена для обеспечения правовых условий образования промышленных и производственно-коммунальных предприятий I - III классов санитарной опасности и инженерной инфраструктуры. Сочетание различных видов разрешенного использования возможно только при условии соблюдения нормативных санитарных требований.

1.1. Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства:

| **Наименование вида разрешенного использования земельного участка** | **Описание вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства для зоны производственных и коммунальных объектов I-III классов санитарной опасности и инженерной инфраструктуры** | **Наименование вспомогательного вида разрешенного использования земельного участка** |
| --- | --- | --- |
|
|  |
| **Основные виды разрешенного использования** | |  |
| Размещение гаражей для собственных нужд | Размещение для собственных нужд отдельно стоящих гаражей и (или) гаражей, блокированных общими стенами с другими гаражами в одном ряду, имеющих общие с ними крышу, фундамент и коммуникации. | Предоставление коммунальных услуг  Улично-дорожная сеть  Благоустройство территории |
| Хранение автотранспорта | Размещение отдельно стоящих и пристроенных гаражей, в том числе подземных, предназначенных для хранения автотранспорта, в том числе с разделением на машино-места, за исключением гаражей, размещение которых предусмотрено содержанием видов разрешенного использования размещение гаражей для собственных нужд; служебные гаражи. |
| Предоставление коммунальных услуг | Размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков, очистку и уборку объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, сооружений, необходимых для сбора и плавки снега). | Служебные гаражи  Улично-дорожная сеть  Благоустройство территории |
| Служебные гаражи | Размещение постоянных или временных гаражей, стоянок для хранения служебного автотранспорта, используемого в целях осуществления видов деятельности, предусмотренных видами разрешенного использования общественное использование объектов капитального строительства, предпринимательство, а также для стоянок и хранения транспортных средств общего пользования, в том числе в депо. | Предоставление коммунальных услуг  Улично-дорожная сеть  Благоустройство территории |
| Производственная деятельность | Размещение объектов капитального строительства в целях добычи полезных ископаемых, их переработки, изготовления вещей промышленным способом. | Предоставление коммунальных услуг  Деловое управление  Служебные гаражи  Заправка транспортных средств  Ремонт автомобилей  Связь  Улично-дорожная сеть  Благоустройство территории |
| Недропользование | Осуществление геологических изысканий; добыча полезных ископаемых открытым (карьеры, отвалы) и закрытым (шахты, скважины) способами; размещение объектов капитального строительства, в том числе подземных, в целях добычи полезных ископаемых; размещение объектов капитального строительства, необходимых для подготовки сырья к транспортировке и (или) промышленной переработке; размещение объектов капитального строительства, предназначенных для проживания в них сотрудников, осуществляющих обслуживание зданий и сооружений, необходимых для целей недропользования, если добыча полезных ископаемых происходит на межселенной территории |
| Тяжелая промышленность | Размещение объектов капитального строительства горно-обогатительной и горно-перерабатывающей, металлургической, машиностроительной промышленности, а также изготовления и ремонта продукции судостроения, авиастроения, вагоностроения, машиностроения, станкостроения, а также другие подобные промышленные предприятия, для эксплуатации которых предусматривается установление охранных или санитарно-защитных зон, за исключением случаев, когда объект промышленности отнесен к иному виду разрешенного использования. |
| Пищевая промышленность | Размещение объектов пищевой промышленности, по переработке сельскохозяйственной продукции способом, приводящим к их переработке в иную продукцию (консервирование, копчение, хлебопечение), в том числе для производства напитков, алкогольных напитков и табачных изделий |
| Строительная промышленность | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для производства: строительных материалов (кирпичей, пиломатериалов, цемента, крепежных материалов), бытового и строительного газового и сантехнического оборудования, лифтов и подъемников, столярной продукции, сборных домов или их частей и тому подобной продукции |
| Энергетика | Размещение объектов гидроэнергетики, тепловых станций и других электростанций, размещение обслуживающих и вспомогательных для электростанций сооружений (золоотвалов, гидротехнических сооружений); размещение объектов электросетевого хозяйства, за исключением объектов энергетики, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования коммунальное обслуживание. |
| Связь | Размещение объектов связи, радиовещания, телевидения, включая воздушные радиорелейные, надземные и подземные кабельные линии связи, линии радиофикации, антенные поля, усилительные пункты на кабельных линиях связи, инфраструктуру спутниковой связи и телерадиовещания, за исключением объектов связи, размещение которых предусмотрено содержанием видов разрешенного использования предоставление коммунальных услуг, [оказание](consultantplus://offline/ref=5C8E1E16E9A5245A06FC6EBEAAA24C94B02CEB770B8D8B15623FDA007E0482EC51ECCF2AD44AF4A89E3BF60BD16BE36360CE6295822974CDA2EAK) услуг связи. | Предоставление коммунальных услуг  Деловое управление  Служебные гаражи  Улично-дорожная сеть  Благоустройство территории |
| Склад | Размещение сооружений, имеющих назначение по временному хранению, распределению и перевалке грузов (за исключением хранения стратегических запасов), не являющихся частями производственных комплексов, на которых был создан груз: промышленные базы, склады, погрузочные терминалы и доки, нефтехранилища и нефтеналивные станции, газовые хранилища и обслуживающие их газоконденсатные и газоперекачивающие станции, элеваторы и продовольственные склады, за исключением железнодорожных перевалочных складов. |
| Складские площадки | Временное хранение, распределение и перевалка грузов (за исключением хранения стратегических запасов) на открытом воздухе. |
| Целлюлозно-бумажная промышленность | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для целлюлозно-бумажного производства, производства целлюлозы, древесной массы, бумаги, картона и изделий из них, издательской и полиграфической деятельности, тиражирования записанных носителей информации. | Предоставление коммунальных услуг  Деловое управление  Служебные гаражи  Улично-дорожная сеть Благоустройство территории |
| **Условно разрешенные виды использования** | | |
| Бытовое обслуживание | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания населению или организациям бытовых услуг (мастерские мелкого ремонта, ателье, бани, парикмахерские, прачечные, химчистки, похоронные бюро). | Предоставление коммунальных услуг  Улично-дорожная сеть  Благоустройство территории |
| Амбулаторно-поликлиническое обслуживание | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам амбулаторно-поликлинической медицинской помощи (поликлиники, фельдшерские пункты, пункты здравоохранения). |
| Среднее и высшее профессиональное образование | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для профессионального образования (организации по переподготовке и повышению квалификации специалистов и иные организации, осуществляющие деятельность по образованию). | Предоставление коммунальных услуг  Улично-дорожная сеть  Благоустройство территории |
| Обеспечение деятельности в области гидрометеорологии и смежных с ней областях | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для наблюдений за физическими и химическими процессами, происходящими в окружающей среде, определения ее гидрометеорологических, агрометеорологических и гелиогеофизических характеристик, уровня загрязнения атмосферного воздуха, почв, водных объектов, в том числе по гидробиологическим показателям, и околоземного - космического пространства, зданий и сооружений, используемых в области гидрометеорологии и смежных с ней областях (доплеровские метеорологические радиолокаторы, гидрологические посты и другие). |
| Проведение научных исследований | Размещение зданий и сооружений, предназначенных для проведения научных изысканий, исследований и разработок (научно-исследовательские и проектные институты, научные центры, инновационные центры, государственные академии наук, опытно-конструкторские центры, в том числе отраслевые). |
| Проведение научных испытаний | Размещение зданий и сооружений для проведения изысканий, испытаний опытных промышленных образцов, для размещения организаций, осуществляющих научные изыскания, исследования и разработки. |
| Приюты для животных | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания ветеринарных услуг в стационаре; размещение объектов капитального строительства, предназначенных для содержания, разведения животных, не являющихся сельскохозяйственными, под надзором человека, оказания услуг по содержанию и лечению бездомных животных; размещение объектов капитального строительства, предназначенных для организации гостиниц для животных. | Предоставление коммунальных услуг  Служебные гаражи  Улично-дорожная сеть  Благоустройство территории |
| Деловое управление | Размещение объектов капитального строительства с целью: размещения объектов управленческой деятельности, не связанной с государственным или муниципальным управлением и оказанием услуг, а также с целью обеспечения совершения сделок, не требующих передачи товара в момент их совершения между организациями, в том числе биржевая деятельность (за исключением банковской и страховой деятельности). | Предоставление коммунальных услуг  Улично-дорожная сеть  Благоустройство территории |
| Магазины | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м. |
| Общественное питание | Размещение объектов капитального строительства в целях устройства мест общественного питания (кафе, столовые, закусочные). |
| Заправка транспортных средств | Размещение автозаправочных станций; размещение магазинов сопутствующей торговли, зданий для организации общественного питания в качестве объектов дорожного сервиса. |
| Автомобильные мойки | Размещение автомобильных моек, а также размещение магазинов сопутствующей торговли. |
| Ремонт автомобилей | Размещение мастерских, предназначенных для ремонта и обслуживания автомобилей, и прочих объектов дорожного сервиса, а также размещение магазинов сопутствующей торговли. |
| Обеспечение внутреннего правопорядка | Размещение объектов капитального строительства, необходимых для подготовки и поддержания в готовности спасательных служб, в которых существует военизированная служба; размещение объектов гражданской обороны, за исключением объектов гражданской обороны, являющихся частями производственных зданий. |
| Трубопроводный транспорт | Размещение нефтепроводов, водопроводов, газопроводов и иных трубопроводов, а также иных зданий и сооружений, необходимых для эксплуатации названных трубопроводов. | Предоставление коммунальных услуг  Улично-дорожная сеть  Благоустройство территории |
| Специальное пользование водными объектами | Использование земельных участков, примыкающих к водным объектам способами, необходимыми для специального водопользования (забор водных ресурсов из поверхностных водных объектов, сброс сточных вод и (или) дренажных вод, проведение дноуглубительных, взрывных, буровых и других работ, связанных с изменением дна и берегов водных объектов). |
| Гидротехнические сооружения | Размещение гидротехнических сооружений, необходимых для эксплуатации водохранилищ (плотин, водосбросов, водозаборных, водовыпускных и других гидротехнических сооружений, судопропускных сооружений, рыбозащитных и рыбопропускных сооружений, берегозащитных сооружений) |

1.2. Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

| **Наименование вида разрешенного использования земельного участка** | **Минимальная площадь земельного участка, га** | **Максимальная площадь земельного участка, га** | **Минимальный отступ от границ ЗУ в целях определения мест допустимого размещения ОКС, (м)** | **Максимальный процент**  **застройки, %** | **Предельное количество этажей или предельная высота зданий, строений, сооружений** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Хранение автотранспорта | 0,006 | 1,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений. Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1 | 80 | 1 |
| Предоставление коммунальных услуг | 0,003 | 15,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м, от соседних участков - 1.  Иные предельные параметры не подлежат установлению.  Для линейных объектов предельные параметры не подлежат установлению и определяются документацией по планировке территории с учетом Свода правил «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений» в редакции, актуальной на дату принятия соответствующего решения. | 75 | Не подлежит установлению |
| Бытовое обслуживание | 0,1 | 0,8 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 5 (с учетом подземных) |
| Амбулаторно-поликлиническое обслуживание | 0,1 | 1,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 5 (с учетом подземных) |
| Среднее и высшее профессиональное образование | 0,3 | 5,0 | Минимальные отступы от внешних стен зданий до красной линии улицы – не менее 25 м (за исключением случаев установления линий отступа от красных линий с учетом сложившейся застройки), от красных линий проездов – не менее 3 м, от соседних участков - 1. | 80 | 4 |
| Обеспечение деятельности в области гидрометеорологии и смежных с ней областях | 0,1 | 1,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 5 (с учетом подземных) |
| Проведение научных исследований | 0,1 | 1,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 5 (с учетом подземных) |
| Проведение научных испытаний | 0,1 | 1,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 5 (с учетом подземных) |
| Приюты для животных | 0,1 | 1,5 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 2 |
| Деловое управление | 0,1 | 1,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 5 (с учетом подземных) |
| Магазины | 0,05 | 0,5 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 3 |
| Общественное питание | 0,1 | 1,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 5 (с учетом подземных) |
| Служебные гаражи | 0,01 | 4,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 2 |
| Заправка транспортных средств | 0,05 | 0,7 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений в соответствии с СП 156.13130.2014 в действующей редакции.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 1 |
| Автомобильные мойки | 0,05 | 0,7 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 2 |
| Ремонт автомобилей | 0,05 | 0,7 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 2 |
| Производственная деятельность | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению |
| Недропользование | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению |
| Тяжелая промышленность | 1,0 | 200,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | Не подлежит установлению |
| Пищевая промышленность | 0,04 | 4,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | Не подлежит установлению |
| Строительная промышленность | 0,1 | 70,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 2 |
| Энергетика | 0,4 | 100,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | Не подлежит установлению |
| Связь | 0,1 | 5,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению |
| Склад | 0,04 | 15,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 2 |
| Складские площадки | 0,4 | 1,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | Не подлежит установлению |
| Целлюлозно-бумажная промышленность | 0,15 | 0,5 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 3 |
| Размещение гаражей для собственных нужд | 0,003 | 0,5 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1 | 80 | 1 |
| Обеспечение внутреннего правопорядка | 0,003 | 1,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 5 (с учетом подземных) |
| Трубопроводный транспорт | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению.  Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению |
| Специальное пользование водными объектами | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению |
| Гидротехнические сооружения | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению |

**Примечание:**

Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, а также их размещение не должны противоречить Федеральному закону «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» от 30 декабря 2009 года № 384-ФЗ.

**2. Зона производственных и коммунальных объектов IV-V классов санитарной опасности и инженерной инфраструктуры**

**Обозначение зоны – ПК-2.**

Территориальная зона ПК-2 выделена для обеспечения правовых условий образования промышленных и производственно-коммунальных предприятий IV - V классовсанитарной опасности и инженерной инфраструктуры. Сочетание различных видов разрешенного использования возможно только при условии соблюдения нормативных санитарных требований.

2.1. Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства:

| **Наименование вида разрешенного использования земельного участка** | **Описание вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства для зоны производственных и коммунальных объектов IV –V классов санитарной опасности и инженерной инфраструктуры** | **Наименование вспомогательного вида разрешенного использования земельного участка** |
| --- | --- | --- |
|
|  |
| **Основные виды разрешенного использования** | |  |
| Размещение гаражей для собственных нужд | Размещение для собственных нужд отдельно стоящих гаражей и (или) гаражей, блокированных общими стенами с другими гаражами в одном ряду, имеющих общие с ними крышу, фундамент и коммуникации. | Предоставление коммунальных услуг  Улично-дорожная сеть  Благоустройство территории |
| Хранение автотранспорта | Размещение отдельно стоящих и пристроенных гаражей, в том числе подземных, предназначенных для хранения автотранспорта, в том числе с разделением на машино-места, за исключением гаражей, размещение которых предусмотрено содержанием видов разрешенного использования размещение гаражей для собственных нужд; служебные гаражи. |
| Предоставление коммунальных услуг | Размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков, очистку и уборку объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, сооружений, необходимых для сбора и плавки снега). | Служебные гаражи  Улично-дорожная сеть  Благоустройство территории |
| Обеспечение деятельности в области гидрометеорологии и смежных с ней областях | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для наблюдений за физическими и химическими процессами, происходящими в окружающей среде, определения ее гидрометеорологических, агрометеорологических и гелиогеофизических характеристик, уровня загрязнения атмосферного воздуха, почв, водных объектов, в том числе по гидробиологическим показателям, и околоземного - космического пространства, зданий и сооружений, используемых в области гидрометеорологии и смежных с ней областях (доплеровские метеорологические радиолокаторы, гидрологические посты и другие). | Предоставление коммунальных услуг  Улично-дорожная сеть  Благоустройство территории |
| Проведение научных исследований | Размещение зданий и сооружений, предназначенных для проведения научных изысканий, исследований и разработок (научно-исследовательские и проектные институты, научные центры, инновационные центры, государственные академии наук, опытно-конструкторские центры, в том числе отраслевые). |
| Проведение научных испытаний | Размещение зданий и сооружений для проведения изысканий, испытаний опытных промышленных образцов, для размещения организаций, осуществляющих научные изыскания, исследования и разработки. |
| Служебные гаражи | Размещение постоянных или временных гаражей, стоянок для хранения служебного автотранспорта, используемого в целях осуществления видов деятельности, предусмотренных видами разрешенного использования общественное использование объектов капитального строительства, предпринимательство, а также для стоянок и хранения транспортных средств общего пользования, в том числе в депо. |
| Заправка транспортных средств | Размещение автозаправочных станций; размещение магазинов сопутствующей торговли, зданий для организации общественного питания в качестве объектов дорожного сервиса. |
| Автомобильные мойки | Размещение автомобильных моек, а также размещение магазинов сопутствующей торговли. |
| Ремонт автомобилей | Размещение мастерских, предназначенных для ремонта и обслуживания автомобилей, и прочих объектов дорожного сервиса, а также размещение магазинов сопутствующей торговли. |
| Производственная деятельность | Размещение объектов капитального строительства в целях добычи полезных ископаемых, их переработки, изготовления вещей промышленным способом. | Предоставление коммунальных услуг  Деловое управление  Служебные гаражи  Заправка транспортных средств  Ремонт автомобилей  Связь  Улично-дорожная сеть  Благоустройство территории |
| Пищевая промышленность | Размещение объектов пищевой промышленности, по переработке сельскохозяйственной продукции способом, приводящим к их переработке в иную продукцию (консервирование, копчение, хлебопечение), в том числе для производства напитков, алкогольных напитков и табачных изделий. |
| Строительная промышленность | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для производства: строительных материалов (кирпичей, пиломатериалов, цемента, крепежных материалов), бытового и строительного газового и сантехнического оборудования, лифтов и подъемников, столярной продукции, сборных домов или их частей и тому подобной продукции. |
| Энергетика | Размещение объектов гидроэнергетики, тепловых станций и других электростанций; размещение объектов электросетевого хозяйства, за исключением объектов энергетики, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования коммунальное обслуживание. |
| Связь | Размещение объектов связи, радиовещания, телевидения, включая воздушные радиорелейные, надземные и подземные кабельные линии связи, линии радиофикации, антенные поля, усилительные пункты на кабельных линиях связи, инфраструктуру спутниковой связи и телерадиовещания, за исключением объектов связи, размещение которых предусмотрено содержанием видов разрешенного использования предоставление коммунальных услуг, [оказание](consultantplus://offline/ref=5C8E1E16E9A5245A06FC6EBEAAA24C94B02CEB770B8D8B15623FDA007E0482EC51ECCF2AD44AF4A89E3BF60BD16BE36360CE6295822974CDA2EAK) услуг связи. | Предоставление коммунальных услуг  Деловое управление  Улично-дорожная сеть  Благоустройство территории |
| Склад | Размещение сооружений, имеющих назначение по временному хранению, распределению и перевалке грузов (за исключением хранения стратегических запасов), не являющихся частями производственных комплексов, на которых был создан груз: промышленные базы, склады, погрузочные терминалы и доки, нефтехранилища и нефтеналивные станции, газовые хранилища и обслуживающие их газоконденсатные и газоперекачивающие станции, элеваторы и продовольственные склады, за исключением железнодорожных перевалочных складов. |
| Складские площадки | Временное хранение, распределение и перевалка грузов (за исключением хранения стратегических запасов) на открытом воздухе. |
| Обеспечение внутреннего правопорядка | Размещение объектов капитального строительства, необходимых для подготовки и поддержания в готовности спасательных служб, в которых существует военизированная служба; размещение объектов гражданской обороны, за исключением объектов гражданской обороны, являющихся частями производственных зданий. | Предоставление коммунальных услуг  Улично-дорожная сеть  Благоустройство территории |
| Специальное пользование водными объектами | Использование земельных участков, примыкающих к водным объектам способами, необходимыми для специального водопользования (забор водных ресурсов из поверхностных водных объектов, сброс сточных вод и (или) дренажных вод, проведение дноуглубительных, взрывных, буровых и других работ, связанных с изменением дна и берегов водных объектов). | Предоставление коммунальных услуг  Улично-дорожная сеть  Благоустройство территории |
| Гидротехнические сооружения | Размещение гидротехнических сооружений, необходимых для эксплуатации водохранилищ (плотин, водосбросов, водозаборных, водовыпускных и других гидротехнических сооружений, судопропускных сооружений, рыбозащитных и рыбопропускных сооружений, берегозащитных сооружений). |
| **Условно разрешенные виды использования** | | |
| Бытовое обслуживание | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания населению или организациям бытовых услуг (мастерские мелкого ремонта, ателье, бани, парикмахерские, прачечные, химчистки, похоронные бюро). | Предоставление коммунальных услуг  Улично-дорожная сеть  Благоустройство территории |
| Амбулаторно-поликлиническое обслуживание | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам амбулаторно-поликлинической медицинской помощи (поликлиники, фельдшерские пункты, пункты здравоохранения). |
| Среднее и высшее профессиональное образование | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для профессионального образования (организации по переподготовке и повышению квалификации специалистов и иные организации, осуществляющие деятельность по образованию). |
| Амбулаторное ветеринарное обслуживание | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания ветеринарных услуг без содержания животных. |
| Приюты для животных | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания ветеринарных услуг в стационаре; размещение объектов капитального строительства, предназначенных для содержания, разведения животных, не являющихся сельскохозяйственными, под надзором человека, оказания услуг по содержанию и лечению бездомных животных; размещение объектов капитального строительства, предназначенных для организации гостиниц для животных. | Предоставление коммунальных услуг  Служебные гаражи  Улично-дорожная сеть  Благоустройство территории |
| Деловое управление | Размещение объектов капитального строительства с целью: размещения объектов управленческой деятельности, не связанной с государственным или муниципальным управлением и оказанием услуг, а также с целью обеспечения совершения сделок, не требующих передачи товара в момент их совершения между организациями, в том числе биржевая деятельность (за исключением банковской и страховой деятельности). | Предоставление коммунальных услуг  Улично-дорожная сеть  Благоустройство территории |
| Магазины | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м |
| Общественное питание | Размещение объектов капитального строительства в целях устройства мест общественного питания (кафе, столовые, закусочные) |
| Оборудованные площадки для занятий спортом | Размещение сооружений для занятий спортом и физкультурой на открытом воздухе (автодромы, мотодромы) |
| Трубопроводный транспорт | Размещение нефтепроводов, водопроводов, газопроводов и иных трубопроводов, а также иных зданий и сооружений, необходимых для эксплуатации названных трубопроводов |

2.2. Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

| **Наименование вида разрешенного использования земельного участка** | **Минимальная площадь земельного участка, га** | **Максимальная площадь земельного участка, га** | **Минимальный отступ от границ ЗУ в целях определения мест допустимого размещения ОКС, (м)** | **Максимальный процент**  **застройки, %** | **Предельное количество этажей или предельная высота зданий, строений, сооружений** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Хранение автотранспорта | 0,006 | 1,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений. Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1 | 80 | 1 |
| Предоставление коммунальных услуг | 0,003 | 15,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений. Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1 | 75 | Не подлежит установлению |
| Бытовое обслуживание | 0,1 | 0,8 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений. Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 5 (с учетом подземных) |
| Амбулаторно-поликлиническое обслуживание | 0,1 | 1,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений. Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1 | 80 | 5 (с учетом подземных) |
| Среднее и высшее профессиональное образование | 0,3 | 5,0 | Минимальные отступы от внешних стен зданий до красной линии улицы – не менее 25 м (за исключением случаев установления линий отступа от красных линий с учетом сложившейся застройки), от красных линий проездов – не менее 3 м, от соседних участков - 1. | 80 | 4 |
| Обеспечение деятельности в области гидрометеорологии и смежных с ней областях | 0,1 | 1,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 5 (с учетом подземных) |
| Проведение научных исследований | 0,1 | 1,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 5 (с учетом подземных) |
| Проведение научных испытаний | 0,1 | 1,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 5 (с учетом подземных) |
| Амбулаторное ветеринарное обслуживание | 0,04 | 0,2 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 3 |
| Приюты для животных | 0,1 | 1,5 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 2 |
| Деловое управление | 0,1 | 1,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 5 (с учетом подземных) |
| Магазины | 0,05 | 0,5 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 3 |
| Общественное питание | 0,1 | 1,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 5 (с учетом подземных) |
| Служебные гаражи | 0,01 | 4,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 2 |
| Заправка транспортных средств | 0,05 | 0,7 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений в соответствии с СП 156.13130.2014 в действующей редакции.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 1 |
| Автомобильные мойки | 0,05 | 0,7 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 2 |
| Ремонт автомобилей | 0,05 | 0,7 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 2 |
| Оборудованные площадки для занятий спортом | 0,03 | 4,5 | Не подлежит установлению | 100 | 2 |
| Производственная деятельность | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению |
| Пищевая промышленность | 0,04 | 4,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | - |
| Строительная промышленность | 0,1 | 70,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 2 |
| Энергетика | 0,4 | 100,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | - |
| Связь | 0,1 | 5,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | - | - |
| Склад | 0,04 | 15,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 2 |
| Складские площадки | 0,4 | 1,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | Не подлежит установлению |
| Обеспечение внутреннего правопорядка | 0,003 | 1,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 5 (с учетом подземных) |
| Размещение гаражей для собственных нужд | 0,003 | 0,5 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 1 |
| Специальное пользование водными объектами | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению |
| Гидротехнические сооружения | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению |
| Трубопроводный транспорт | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению.  Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению |

**Примечание:**

Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, а также их размещение не должны противоречить Федеральному закону «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» от 30 декабря 2009 года № 384-ФЗ.

Расстояния между зданиями, сооружениями следует принимать минимально допустимыми в зависимости от степени огнестойкости.

К зданиям и сооружениям по всей их длине должен быть обеспечен подъезд пожарных автомобилей.

Параметры внутриплощадочных автодорог (ширина, радиусы поворотов) проектируются с учетом габаритов используемого грузового транспорта. Проезды общего пользования в пределах промзон должны составлять 20-30 м в красных линиях, минимальный радиус закругления проезжих частей на поворотах по внутреннему контуру - 9 м. На нерегулируемых поворотах и пересечениях размеры сторон треугольника видимости должны составлять не менее 25 м. В пределах треугольников видимости не допускается размещение зданий, сооружений, ограждений. Вдоль проездов должны быть проложены пешеходные тротуары. В районе въезда на предприятие должна быть организована предзаводская площадка (за счет территории землеотвода, без использования территорий общего пользования).

**Статья 17.4. Градостроительные регламенты. Зоны сельскохозяйственного использования**

Зоны сельскохозяйственного использования установлены для обеспечения правовых условий образования территорий сельскохозяйственного использования в границах г.Серова. В составе зон сельскохозяйственного использования предусматривается размещение зон сельскохозяйственных угодий, объектов сельскохозяйственного назначения, в том числе производственная деятельность с различными нормативами воздействия на окружающую среду, ведение сельского хозяйства, садоводство, огородничество.

В соответствии с Федеральным законом «О санитарно - эпидемиологическом благополучии населения» в отношении действующих, планируемых к строительству и реконструируемых объектов, являющихся источниками химического, физического, биологического воздействия на среду обитания человека должны быть установлены санитарно-защитные зоны (далее – СЗЗ).

Разработка, установление, изменение или прекращение СЗЗ определяется в соответствии с «Правилами установления санитарно – защитных зон и использования земельных участков, расположенных в границах санитарно-защитных зон», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 03.03.2018г. №222, а также действующими санитарными нормами.

При организации сельскохозяйственного производства необходимо предусматривать меры по защите жилых и общественно-жилых зон от неблагоприятного воздействия производственных комплексов, а также самих комплексов, если они связаны с производством пищевых продуктов, от загрязнений и вредных воздействий иных производств, транспортных и коммунальных сооружений.

Меры по исключению загрязнения почв, поверхностных и подземных вод, поверхностных водосборов, водоемов, атмосферного воздуха должны соответствовать санитарным нормам и требованиям по обеспечению экологической безопасности и охраны здоровья населения.

При образовании производственных зон в населенных пунктах между сельскохозяйственными предприятиями, зданиями и сооружениями следует выдерживать минимально допустимые расстояния исходя их санитарных, ветеринарных, противопожарных требований и норм технологического проектирования.

В пределах СЗЗ не допускается размещение жилых домов, санаториев и домов отдыха, территорий ведения садоводства и огородничества, рекреационных зон и зон отдыха, территорий с нормируемыми показателями качества среды обитания, спортивных сооружений, детских площадок, общеобразовательных и дошкольных учреждений, лечебно-профилактических и оздоровительных учреждений, а также размещение объектов пищевой промышленности, предприятий по переработке сельскохозяйственной продукции, объекты питания и объекты, к ним приравненные.

Объекты с размерами санитарно-защитной зоны свыше 300 м следует размещать на обособленных земельных участках за пределами границ населенных пунктов.

1. **Зона сельскохозяйственного использования**

**Обозначение зоны – СХ.**

* 1. Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства:

| **Наименование вида разрешенного использования земельного участка** | **Описание вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства для зоны сельскохозяйственного использования** | **Наименование вспомогательного вида разрешенного использования земельного участка** |
| --- | --- | --- |
|
|  |
| **Основные виды разрешенного использования** | |  |
| Выращивание зерновых и иных сельскохозяйственных культур | Осуществление хозяйственной деятельности на сельскохозяйственных угодьях, связанной с производством зерновых, бобовых, кормовых, технических, масличных, эфиромасличных и иных сельскохозяйственных культур. | Предоставление коммунальных услуг  Улично-дорожная сеть |
| Овощеводство | Осуществление хозяйственной деятельности на сельскохозяйственных угодьях, связанной с производством картофеля, листовых, плодовых, луковичных и бахчевых сельскохозяйственных культур, в том числе с использованием теплиц. |
| Садоводство | Осуществление хозяйственной деятельности, в том числе на сельскохозяйственных угодьях, связанной с выращиванием многолетних плодовых и ягодных культур, винограда и иных многолетних культур. |
| Скотоводство | Осуществление хозяйственной деятельности, в том числе на сельскохозяйственных угодьях, связанной с разведением сельскохозяйственных животных (крупного рогатого скота, овец, коз, лошадей); сенокошение, выпас сельскохозяйственных животных, производство кормов, размещение зданий, сооружений, используемых для содержания и разведения сельскохозяйственных животных; разведение племенных животных, производство и использование племенной продукции (материала). | Предоставление коммунальных услуг  Ветеринарное обслуживание  Деловое управление  Служебные гаражи  Ремонт автомобилей  Обеспечение внутреннего правопорядка  Улично-дорожная сеть  Благоустройство территории |
| Звероводство | Осуществление хозяйственной деятельности, связанной с разведением в неволе ценных пушных зверей; размещение зданий, сооружений, используемых для содержания и разведения животных, производства, хранения и первичной переработки продукции; разведение племенных животных, производство и использование племенной продукции (материала). |
| Птицеводство | Осуществление хозяйственной деятельности, связанной с разведением домашних пород птиц, в том числе водоплавающих; размещение зданий, сооружений, используемых для содержания и разведения животных, производства, хранения и первичной переработки продукции птицеводства; разведение племенных животных, производство и использование племенной продукции (материала). |
| Пчеловодство | Осуществление хозяйственной деятельности, в том числе на сельскохозяйственных угодьях, по разведению, содержанию и использованию пчел и иных полезных насекомых; размещение ульев, иных объектов и оборудования, необходимого для пчеловодства и разведениях иных полезных насекомых; размещение сооружений, используемых для хранения и первичной переработки продукции пчеловодства. |
| Рыбоводство | Осуществление хозяйственной деятельности, связанной с разведением и (или) содержанием, выращиванием объектов рыбоводства (аквакультуры); размещение зданий, сооружений, оборудования, необходимых для осуществления рыбоводства (аквакультуры). |
| Научное обеспечение сельского хозяйства | Осуществление научной и селекционной работы, ведения сельского хозяйства для получения ценных с научной точки зрения образцов растительного и животного мира; размещение коллекций генетических ресурсов растений. |
| Хранение и переработка сельскохозяйственной продукции | Размещение зданий, сооружений, используемых для производства, хранения, первичной и глубокой переработки сельскохозяйственной продукции. |
| Ведение личного подсобного хозяйства на полевых участках | Производство сельскохозяйственной продукции без права возведения объектов капитального строительства. | Предоставление коммунальных услуг |
| Питомники | Выращивание и реализация подроста деревьев и кустарников, используемых в сельском хозяйстве, а также иных сельскохозяйственных культур для получения рассады и семян; размещение сооружений, необходимых для указанных видов сельскохозяйственного производства. |
| Сенокошение | Кошение трав, сбор и заготовка сена. |
| Предоставление коммунальных услуг | Размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков (котельных, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, сетей канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники). | Служебные гаражи  Обеспечение внутреннего правопорядка  Улично-дорожная сеть  Благоустройство территории |
| **Условно разрешенные виды использования** | | |
| Пищевая промышленность | Размещение объектов пищевой промышленности, по переработке сельскохозяйственной продукции способом, приводящим к их переработке в иную продукцию (консервирование, копчение, хлебопечение), в том числе для производства напитков, алкогольных напитков и табачных изделий. | Предоставление коммунальных услуг  Ветеринарное обслуживание  Деловое управление  Служебные гаражи  Ремонт автомобилей  Обеспечение внутреннего правопорядка  Улично-дорожная сеть  Благоустройство территории |
| Свиноводство | Осуществление хозяйственной деятельности, связанной с разведением свиней; размещение зданий, сооружений, используемых для содержания и разведения животных, производства, хранения и первичной переработки продукции; разведение племенных животных, производство и использование племенной продукции (материала). |
| Выпас сельскохозяйственных животных | Выпас сельскохозяйственных животных. | Предоставление коммунальных услуг  Обеспечение внутреннего правопорядка |
| Специальная деятельность | Размещение, хранение, захоронение, утилизация, накопление, обработка, обезвреживание отходов производства, биологических отходов, а также размещение объектов размещения отходов, захоронения, хранения, обезвреживания таких отходов (скотомогильников). |

1.2. Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

| **Наименование вида разрешенного использования земельного участка** | **Минимальная площадь земельного участка, га** | **Максимальная площадь земельного участка, га** | **Минимальный отступ от границ ЗУ в целях определения мест допустимого размещения ОКС, (м)** | **Максимальный процент**  **застройки, %** | **Предельное количество этажей или предельная высота зданий, строений, сооружений** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Выращивание зерновых и иных сельскохозяйственных культур | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению |
| Овощеводство | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению |
| Садоводство | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению |
| Скотоводство | 1,0 | 3,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 2 |
| Звероводство | 0,3 | 1,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 2 |
| Птицеводство | 0,3 | 1,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 2 |
| Пчеловодство | 0,03 | 0,15 | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению |
| Рыбоводство | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению |
| Научное обеспечение сельского хозяйства | 0,1 | 1,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 3 (с учетом подземных) |
| Хранение и переработка сельскохозяйственной продукции | 0,03 | 1,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 1 |
| Ведение личного подсобного хозяйства на полевых участках | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению |
| Питомники | 0,15 | 1,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 1 |
| Сенокошение | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению |
| Предоставление коммунальных услуг | 0,003 | 15,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м, от соседних участков - 1.  Иные предельные параметры не подлежат установлению.  Для линейных объектов предельные параметры не подлежат установлению и определяются документацией по планировке территории с учетом Свода правил «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений» в редакции, актуальной на дату принятия соответствующего решения. | 75 | Не подлежит установлению |
| Пищевая промышленность | 0,04 | 4,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 2 |
| Свиноводство | 0,3 | 1,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 2 |
| Выпас сельскохозяйственных животных | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению |

**Примечание:**

Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, а также их размещение не должны противоречить Федеральному закону «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» от 30 декабря 2009 года № 384-ФЗ.

**2. Зона ведения садоводства и огородничества**

**Обозначение зоны – ВСО**

2.1. Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства:

| **Наименование вида разрешенного использования земельного участка** | **Описание вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства для зоны ведения садоводства и огородничества** | **Наименование вспомогательного вида разрешенного использования земельного участка** |
| --- | --- | --- |
|
|  |
| **Основные виды разрешенного использования** | |  |
| Ведение огородничества | Осуществление отдыха и (или) выращивания гражданами для собственных нужд сельскохозяйственных культур; размещение хозяйственных построек, не являющихся объектами недвижимости, предназначенных для хранения инвентаря и урожая сельскохозяйственных культур. | Предоставление коммунальных услуг  Улично-дорожная сеть  Благоустройство территории |
| Ведение садоводства | Осуществление отдыха и (или) выращивания гражданами для собственных нужд сельскохозяйственных культур; размещение для собственных нужд садового дома, жилого дома, указанного в описании вида разрешенного использования для индивидуального жилищного строительства, хозяйственных построек и гаражей для собственных нужд. |
| Земельные участки общего назначения | Земельные участки, являющиеся имуществом общего пользования и предназначенные для общего использования правообладателями земельных участков, расположенных в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, и (или) для размещения объектов капитального строительства, относящихся к имуществу общего пользования. |
| **Условно разрешенные виды использования** | | |
| Магазины | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 300 кв. м. | Предоставление коммунальных услуг  Улично-дорожная сеть  Благоустройство территории |
| Предоставление коммунальных услуг | Размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков, очистку и уборку объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций). | Служебные гаражи  Улично-дорожная сеть  Благоустройство территории |

2.2. Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

| **Наименование вида разрешенного использования земельного участка** | **Минимальная площадь земельного участка, га** | **Максимальная площадь земельного участка, га** | **Минимальный отступ от границ ЗУ в целях определения мест допустимого размещения ОКС, (м)** | **Максимальный процент**  **застройки, %** | **Предельное количество этажей или предельная высота зданий, строений, сооружений** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ведение огородничества | 0,03 | 0,1 | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению |
| Ведение садоводства | 0,03 | 0,15 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 20% | 3 этажа,  максимальная высота – 20 м, |
| Земельные участки общего назначения | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению |
| Магазины | 0,05 | 0,2 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 2 |
| Предоставление коммунальных услуг | 0,003 | 2,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м, от соседних участков - 1.  Иные предельные параметры не подлежат установлению.  Для линейных объектов предельные параметры не подлежат установлению и определяются документацией по планировке территории с учетом Свода правил «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений» в редакции, актуальной на дату принятия соответствующего решения. | 75 | Не подлежит установлению |

**Примечание:**

Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, а также их размещение не должны противоречить Федеральному закону «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» от 30 декабря 2009 года № 384-ФЗ.

**Статья 17.5. Градостроительные регламенты. Зоны рекреационного назначения**

Зоны рекреационного назначения выделены для обеспечения правовых условий сохранения и использования существующего природного ландшафта, ценных лесных территорий, расположенных в границах населенных пунктов и создания экологически чистой окружающей среды, сохранения и воспроизводства лесов, обеспечения их рационального использования и создания условий для отдыха населения.

В состав рекреационных зон включаются городские леса, скверы, парки, береговые полосы водных объектов, озера, пруды, а также территории, используемые и предназначенные для отдыха, туризма, занятий физкультурой и спортом.

**1. Зона рекреационных территорий**

**Обозначение зоны – Р-1**

* 1. Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства:

| **Наименование вида разрешенного использования земельного участка** | **Описание вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства для зоны рекреационных территорий** | **Наименование вспомогательного вида разрешенного использования земельного участка** |
| --- | --- | --- |
|
|  |
| **Основные виды разрешенного использования** | |  |
| Оборудованные площадки для занятий спортом | Размещение сооружений для занятий спортом и физкультурой на открытом воздухе (теннисные корты, автодромы, мотодромы, трамплины, спортивные стрельбища). | Предоставление коммунальных услуг  Обеспечение внутреннего правопорядка  Улично-дорожная сеть  Благоустройство территории |
| Водный спорт | Размещение спортивных сооружений для занятия водными видами спорта (причалы и сооружения, необходимые для организации водных видов спорта и хранения соответствующего инвентаря). |
| Спортивные базы | Размещение спортивных баз и лагерей, в которых осуществляется спортивная подготовка длительно проживающих в них лиц. |
| Природно-познавательный туризм | Размещение баз, палаточных лагерей для проведения походов и экскурсий по ознакомлению с природой, пеших и конных прогулок, устройство троп и дорожек, размещение щитов с познавательными сведениями об окружающей среде; осуществление необходимых природоохранных и природовосстановительных мероприятий. |
| Туристическое обслуживание | Размещение пансионатов, гостиниц, кемпингов, домов отдыха, не оказывающих услуги по лечению; размещение детских лагерей. |
| Охота и рыбалка | Обустройство мест охоты и рыбалки, в том числе размещение дома охотника или рыболова, сооружений необходимых для восстановления и поддержания поголовья зверей и количества рыбы. |
| Причалы для маломерных судов | Размещение сооружений, предназначенных для причаливания, хранения и обслуживания яхт, катеров, лодок и других маломерных судов. |
| Санаторная деятельность | Размещение санаториев, профилакториев, бальнеологических лечебниц, грязелечебниц, обеспечивающих оказание услуги по лечению и оздоровлению населения; обустройство лечебно-оздоровительных местностей (пляжи, бюветы, места добычи целебной грязи); размещение лечебно-оздоровительных лагерей. |
| Общее пользование водными объектами | Использование земельных участков, примыкающих к водным объектам способами, необходимыми для осуществления общего водопользования (водопользования, осуществляемого гражданами для личных нужд, а также забор (изъятие) водных ресурсов для целей питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения, купание, использование маломерных судов, водных мотоциклов и других технических средств, предназначенных для отдыха на водных объектах, водопой, если соответствующие запреты не установлены законодательством). |
| Благоустройство территории | Размещение декоративных, технических, планировочных, конструктивных устройств, элементов озеленения, различных видов оборудования и оформления, малых архитектурных форм, некапитальных нестационарных строений и сооружений, информационных щитов и указателей, применяемых как составные части благоустройства территории, общественных туалетов. | Предоставление коммунальных услуг  Обеспечение внутреннего правопорядка  Улично-дорожная сеть |
| **Условно разрешенные виды использования** | | |
| Предоставление коммунальных услуг | Размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков, очистку и уборку объектов недвижимости (котельных, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций). | Служебные гаражи  Обеспечение внутреннего правопорядка  Улично-дорожная сеть  Благоустройство территории |
| Осуществление религиозных обрядов | Размещение зданий и сооружений, предназначенных для совершения религиозных обрядов и церемоний (в том числе церкви, соборы, храмы, часовни, мечети, молельные дома, синагоги). | Предоставление коммунальных услуг  Обеспечение внутреннего правопорядка  Улично-дорожная сеть  Благоустройство территории |
| Религиозное управление и образование | Размещение зданий, предназначенных для постоянного местонахождения духовных лиц, паломников и послушников в связи с осуществлением ими религиозной службы, а также для осуществления благотворительной и религиозной образовательной деятельности (дома священнослужителей, воскресные и религиозные школы, семинарии, духовные училища). |
| Общественное питание | Размещение объектов капитального строительства в целях устройств мест общественного питания (кафе, столовые, закусочные). |
| Обеспечение деятельности в области гидрометеорологии и смежных с ней областях | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для наблюдений за физическими и химическими процессами, происходящими в окружающей среде, определения ее гидрометеорологических, агрометеорологических и гелиогеофизических характеристик, уровня загрязнения атмосферного воздуха, почв, водных объектов, в том числе по гидробиологическим показателям, и околоземного - космического пространства, зданий и сооружений, используемых в области гидрометеорологии и смежных с ней областях (доплеровские метеорологические радиолокаторы, гидрологические посты и другие) | Предоставление коммунальных услуг  Обеспечение внутреннего правопорядка  Улично-дорожная сеть  Благоустройство территории |

1.2. Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

| **Наименование вида разрешенного использования земельного участка** | **Минимальная площадь земельного участка, га** | **Максимальная площадь земельного участка, га** | **Минимальный отступ от границ ЗУ в целях определения мест допустимого размещения ОКС, (м)** | **Максимальный процент**  **застройки, %** | **Предельное количество этажей или предельная высота зданий, строений, сооружений** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Предоставление коммунальных услуг | 0,003 | 2,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м, от соседних участков - 1.  Иные предельные параметры не подлежат установлению.  Для линейных объектов предельные параметры не подлежат установлению и определяются документацией по планировке территории с учетом Свода правил «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений» в редакции, актуальной на дату принятия соответствующего решения | 75 | Не подлежит установлению |
| Осуществление религиозных обрядов | 0,01 | 1,5 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 30 м |
| Религиозное управление и образование | 0,01 | 1,5 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 3 |
| Общественное питание | 0,1 | 1,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 2 (с учетом подземных) |
| Оборудованные площадки для занятий спортом | 0,03 | 5,0 | Не подлежит установлению | 100 | 2 |
| Водный спорт | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению |
| Спортивные базы | 0,6 | 10,0 | Не подлежит установлению | 80 | 3 |
| Природно-познавательный туризм | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению |
| Туристическое обслуживание | 0,6 | 10,0 | Не подлежит установлению | 80 | 3 |
| Охота и рыбалка | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению |
| Причалы для маломерных судов | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению |
| Санаторная деятельность | 1,0 | 10,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1 | 80 | 5 (с учетом подземных) |
| Общее пользование водными объектами | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению |
| Благоустройство территории | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению |
| Обеспечение деятельности в области гидрометеорологии и смежных с ней областях | 0,6 | 2,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1 | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению |

**Примечание:**

Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, а также их размещение не должны противоречить Федеральному закону «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» от 30 декабря 2009 года № 384-ФЗ.

**2. Зона городских лесов**

**Обозначение зоны – Р-2**

* 1. Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства:

| **Наименование вида разрешенного использования земельного участка** | **Описание вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства для зоны городских лесов** | **Наименование вспомогательного вида разрешенного использования земельного участка** |
| --- | --- | --- |
|
|  |
| **Основные виды разрешенного использования** | |  |
| Охрана природных территорий | Сохранение отдельных естественных качеств окружающей природной среды путем ограничения хозяйственной деятельности в данной зоне, в частности: создание и уход за запретными полосами, создание и уход за защитными лесами, в том числе городскими лесами, лесами в лесопарках, и иная хозяйственная деятельность, разрешенная в защитных лесах, соблюдение режима использования природных ресурсов в заказниках, сохранение свойств земель, являющихся особо ценными. | Предоставление коммунальных услуг  Обеспечение внутреннего правопорядка  Благоустройство территории |
| Резервные леса | Деятельность, связанная с охраной лесов. |
| **Условно разрешенные виды использования** | | |
| Предоставление коммунальных услуг | Размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков, очистку и уборку объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций). | Служебные гаражи  Обеспечение внутреннего правопорядка  Улично-дорожная сеть  Благоустройство территории |
| Трубопроводный транспорт | Размещение нефтепроводов, водопроводов, газопроводов и иных трубопроводов, а также иных зданий и сооружений, необходимых для эксплуатации названных трубопроводов. | Предоставление коммунальных услуг  Благоустройство территории |

2.2. Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

| **Наименование вида разрешенного использования земельного участка** | **Минимальная площадь земельного участка, га** | **Максимальная площадь земельного участка, га** | **Минимальный отступ от границ ЗУ в целях определения мест допустимого размещения ОКС, (м)** | **Максимальный процент**  **застройки, %** | **Предельное количество этажей или предельная высота зданий, строений, сооружений** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Охрана природных территорий | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению |
| Резервные леса | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению |
| Предоставление коммунальных услуг | 0,003 | 2,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м, от соседних участков - 1.  Иные предельные параметры не подлежат установлению.  Для линейных объектов предельные параметры не подлежат установлению и определяются документацией по планировке территории с учетом Свода правил «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений» в редакции, актуальной на дату принятия соответствующего решения | 75 | Не подлежит установлению |
| Трубопроводный транспорт | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению.  Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м, от соседних участков - 1. | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению |

**Примечание:**

Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, а также их размещение не должны противоречить Федеральному закону «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» от 30 декабря 2009 года № 384-ФЗ.

**Статья 17.6.** **Градостроительные регламенты. Зоны объектов транспортной инфраструктуры**

Зонаобъектов транспортной инфраструктуры выделены для обеспечения условий функционирования и использования земельных участков, занятых объектами автомобильного и железнодорожного транспорта.

Ограничения по использованию земельных участков и объектов капитального строительства в зонах объектов транспортной инфраструктуры и на прилегающих территориях определяются охранными, санитарно-защитными и иными зонами с особыми условиями использования территорий, устанавливаемыми в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**1. Зона объектов транспортной инфраструктуры**

**Обозначение зоны – Т**

* 1. Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства:

| **Наименование вида разрешенного использования земельного участка** | **Описание вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства для зоны объектов транспортной инфраструктуры** | | **Наименование вспомогательного вида разрешенного использования земельного участка** |
| --- | --- | --- | --- |
|
|  |
| **Основные виды разрешенного использования** | | |  |
| Железнодорожные пути | Размещение железнодорожных путей | | Предоставление коммунальных услуг  Деловое управление  Обеспечение внутреннего правопорядка  Улично-дорожная сеть  Благоустройство территории |
| Обслуживание железнодорожных перевозок | Размещение зданий и сооружений, в том числе железнодорожных вокзалов и станций, а также устройств и объектов, необходимых для эксплуатации, содержания, строительства, реконструкции, ремонта наземных и подземных зданий, сооружений, устройств и других объектов железнодорожного транспорта; размещение погрузочно-разгрузочных площадок, прирельсовых складов (за исключением складов горюче-смазочных материалов и автозаправочных станций любых типов, а также складов, предназначенных для хранения опасных веществ и материалов, не предназначенных непосредственно для обеспечения железнодорожных перевозок) и иных объектов при условии соблюдения требований безопасности движения, установленных федеральными законами. | |
| Размещение автомобильных дорог | Размещение автомобильных дорог за пределами населенных пунктов и технически связанных с ними сооружений, придорожных стоянок (парковок) транспортных средств в границах городских улиц и дорог, за исключением предусмотренных видами разрешенного использования хранение автотранспорта, служебные гаражи, стоянки транспорта общего пользования, а также некапитальных сооружений, предназначенных для охраны транспортных средств; размещение объектов, предназначенных для размещения постов органов внутренних дел, ответственных за безопасность дорожного движения. | |
| Обслуживание перевозок пассажиров | Размещение зданий и сооружений, предназначенных для обслуживания пассажиров, за исключением объектов капитального строительства, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования внеуличный транспорт. | |
| Стоянки транспорта общего пользования | Размещение стоянок транспортных средств, осуществляющих перевозки людей по установленному маршруту. | |
| Воздушный транспорт | Размещение аэродромов, вертолетных площадок (вертодромов), размещение радиотехнического обеспечения полетов и прочих объектов, необходимых для взлета и приземления воздушных судов, размещение аэропортов (аэровокзалов) и иных объектов, необходимых для посадки и высадки пассажиров и их сопутствующего обслуживания и обеспечения их безопасности, а также размещение объектов, необходимых для погрузки, разгрузки и хранения грузов, перемещаемых воздушным путем; размещение объектов, предназначенных для технического обслуживания и ремонта воздушных судов. | |
| Служебные гаражи | Размещение постоянных или временных гаражей, стоянок для хранения служебного автотранспорта, используемого в целях осуществления видов деятельности, предусмотренных видами разрешенного использования общественное использование объектов капитального строительства, предпринимательство, а также для стоянки и хранения транспортных средств общего пользования, в том числе в депо | |
| Заправка транспортных средств | Размещение автозаправочных станций; размещение магазинов сопутствующей торговли, зданий для организации общественного питания в качестве объектов дорожного сервиса | |
| Автомобильные мойки | Размещение автомобильных моек, а также размещение магазинов сопутствующей торговли. | |
| Ремонт автомобилей | Размещение мастерских, предназначенных для ремонта и обслуживания автомобилей, и прочих объектов дорожного сервиса, а также размещения магазинов сопутствующей торговли. | |
| **Условно разрешенные виды использования** | | | |
| Предоставление коммунальных услуг | Размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков, очистку и уборку объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций). | Служебные гаражи  Обеспечение внутреннего правопорядка  Улично-дорожная сеть  Благоустройство территории | |
| Размещение гаражей для собственных нужд | Размещение для собственных нужд отдельно стоящих гаражей и (или) гаражей, блокированных общими стенами с другими гаражами в одном ряду, имеющих общие с ними крышу, фундамент и коммуникации | Улично-дорожная сеть  Благоустройство территории | |

1.2. Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

| **Наименование вида разрешенного использования земельного участка** | **Минимальная площадь земельного участка, га** | **Максимальная площадь земельного участка, га** | **Минимальный отступ от границ ЗУ в целях определения мест допустимого размещения ОКС, (м)** | **Максимальный процент**  **застройки, %** | **Предельное количество этажей или предельная высота зданий, строений, сооружений** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Железнодорожные пути | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению |
| Обслуживание железнодорожных перевозок | 0,06 | 2,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м, от соседних участков - 1. | 80 | 2 |
| Размещение автомобильных дорог | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению |
| Обслуживание перевозок пассажиров | 0,5 | 1,5 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м, от соседних участков - 1. | 80 | 2 |
| Стоянки транспорта общего пользования | 0,5 | 1,5 | Не подлежит установлению | 80 | Не подлежит установлению |
| Воздушный транспорт | 0,5 | 50 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м, от соседних участков - 1. | 80 | Не подлежит установлению |
| Служебные гаражи | 0,01 | 4,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м, от соседних участков - 1. | 80 | 2 |
| Заправка транспортных средств | 0,05 | 0,7 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений в соответствии с СП 156.13130.2014 в действующей редакции.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 2 |
| Автомобильные мойки | 0,05 | 0,7 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м, от соседних участков - 1. | 80 | 2 |
| Ремонт автомобилей | 0,05 | 0,7 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м, от соседних участков - 1. | 80 | 2 |
| Размещение гаражей для собственных нужд | 0,006 | 0,5 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м, от соседних участков - 1. | 80 | 1 |
| Предоставление коммунальных услуг | 0,003 | 2,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м, от соседних участков - 1. | 75 | Не подлежит установлению |

**Примечание:**

Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, а также их размещение не должны противоречить Федеральному закону «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» от 30 декабря 2009 года № 384-ФЗ.

**2. Зона хранения автотранспорта**

**Обозначение зоны – ХТ**

2.1. Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование вида разрешенного использования земельного участка** | **Описание вида разрешенного использования земельного и объектов капитального строительства для зоны хранения автотранспорта** | **Наименование вспомогательного вида разрешенного использования земельного участка** |
|
| **Основные виды разрешенного использования** | |  |
| Размещение гаражей для собственных нужд | Размещение для собственных нужд отдельно стоящих гаражей и (или) гаражей, блокированных общими стенами с другими гаражами в одном ряду, имеющих общие с ними крышу, фундамент и коммуникации. | Обеспечение внутреннего правопорядка  Предоставление коммунальных услуг  Улично-дорожная сеть  Благоустройство территории |
| Предоставление коммунальных услуг | Размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков, очистку и уборку объектов недвижимости (котельных, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники). | Служебные гаражи  Улично-дорожная сеть  Благоустройство территории |
| Благоустройство территории | Размещение декоративных, технических, планировочных, конструктивных устройств, элементов озеленения, различных видов оборудования и оформления, малых архитектурных форм, некапитальных нестационарных строений и сооружений, информационных щитов и указателей, применяемых как составные части благоустройства территории, общественных туалетов. | Предоставление коммунальных услуг |
| **Условно разрешенные виды использования** | | |
| Хранение автотранспорта | Размещение отдельно стоящих и пристроенных гаражей, в том числе подземных, предназначенных для хранения автотранспорта, в том числе с разделением на машино-места, за исключением гаражей, размещение которых предусмотрено содержанием видов разрешенного использования размещение гаражей для собственных нужд, служебные гаражи. | Предоставление коммунальных услуг  Улично-дорожная сеть |
| Заправка транспортных средств | Размещение автозаправочных станций; размещение магазинов сопутствующей торговли. | Предоставление коммунальных услуг  Обеспечение внутреннего правопорядка  Улично-дорожная сеть  Благоустройство территории |
| Автомобильные мойки | Размещение автомобильных моек, а также размещение магазинов сопутствующей торговли. |
| Ремонт автомобилей | Размещение мастерских, предназначенных для ремонта и обслуживания автомобилей, и прочих объектов дорожного сервиса, а также размещения магазинов сопутствующей торговли. |

2.2. Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

| **Наименование и код вида разрешенного использования земельного участка** | **Минимальная площадь земельного участка, га** | **Максимальная площадь земельного участка, га** | **Минимальный отступ от границ ЗУ в целях определения мест допустимого размещения ОКС, (м)** | **Максимальный процент**  **застройки, %** | **Предельное количество этажей или предельная высота зданий, строений, сооружений** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Размещение гаражей для собственных нужд | 0,003 | 0,2 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 1 |
| Хранение автотранспорта | 0,006 | 1,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 1 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Предоставление коммунальных услуг | 0,003 | 2,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м, от соседних участков - 1.  Иные предельные параметры не подлежат установлению.  Для линейных объектов предельные параметры не подлежат установлению и определяются документацией по планировке территории с учетом Свода правил «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений» в редакции, актуальной на дату принятия соответствующего решения. | 75 | Не подлежит установлению |
| Заправка транспортных средств | 0,05 | 0,7 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений в соответствии с СП 156.13130.2014 в действующей редакции.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 1 |
| Автомобильные мойки | 0,05 | 0,7 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 1 |
| Ремонт автомобилей | 0,05 | 0,7 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 1 |
| Благоустройство территории | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению |

**Примечание:**

Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, а также их размещение не должны противоречить Федеральному закону «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» от 30 декабря 2009 года № 384-ФЗ.

**Статья 17.7. Градостроительные регламенты. Зоны специального назначения**

Зоны специального назначения выделены для обеспечения правовых условий размещения объектов, связанных с ритуальными услугами и захоронениями, со складированием, сортировкой, утилизацией и переработкой бытовых отходов, промышленных отходов, а также отходов агропромышленного комплекса, включая биологические, их вспомогательных и обслуживающих объектов, ведомственных режимных объектов. Также в состав территориальных зон специального назначения могут включаться зоны размещения военных объектов и иные зоны специального назначения.

1. **Зона ритуальной деятельности.**

**Обозначение зоны – С-1**

1.1. Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства:

| **Наименование вида разрешенного использования земельного участка** | **Описание вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства для зоны ритуальной деятельности** | **Наименование вспомогательного вида разрешенного использования земельного участка** |
| --- | --- | --- |
|
|  |
| **Основные виды разрешенного использования** | |  |
| Ритуальная деятельность | Размещение кладбищ, крематориев и мест захоронения; размещение соответствующих культовых сооружений; осуществление деятельности по производству продукции ритуально-обрядового назначения. | Обеспечение внутреннего правопорядка  Предоставление коммунальных услуг  Улично-дорожная сеть  Благоустройство территории |
| Осуществление религиозных обрядов | Размещение зданий и сооружений, предназначенных для совершения религиозных обрядов и церемоний (в том числе церкви, соборы, храмы, часовни, мечети, молельные дома, синагоги). |
| Предоставление коммунальных услуг | Размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков, очистку и уборку объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций). | Служебные гаражи  Улично-дорожная сеть  Благоустройство территории |
| **Условно разрешенные виды использования** | | |
|  | Установление данного вида отсутствует. |  |

1.2. Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

| **Наименование вида разрешенного использования земельного участка** | **Минимальная площадь земельного участка, га** | **Максимальная площадь земельного участка, га** | **Минимальный отступ от границ ЗУ в целях определения мест допустимого размещения ОКС, (м)** | **Максимальный процент**  **застройки, %** | **Предельное количество этажей или предельная высота зданий, строений, сооружений** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ритуальная деятельность | 0,1 | 40,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению |
| Осуществление религиозных обрядов | 0,01 | 1,5 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 30 м |
| Предоставление коммунальных услуг | 0,003 | 2,0 | Здания размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м, от соседних участков - 1.  Иные предельные параметры не подлежат установлению.  Для линейных объектов предельные параметры не подлежат установлению и определяются документацией по планировке территории с учетом Свода правил «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений» в редакции, актуальной на дату принятия соответствующего решения. | 75 | Не подлежит установлению |

**Примечание:**

Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, а также их размещение не должны противоречить Федеральному закону «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» от 30 декабря 2009 года № 384-ФЗ.

**2. Зона ведомственных режимных объектов**

**Обозначение зоны – С-2**

2.1. Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства:

| **Наименование вида разрешенного использования земельного участка** | **Описание вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства для зоны ведомственных режимных объектов** | **Наименование вспомогательного вида разрешенного использования земельного участка** |
| --- | --- | --- |
|
|  |
| **Основные виды разрешенного использования** | |  |
| Обеспечение обороны и безопасности | Размещение объектов капитального строительства, необходимых для подготовки и поддержания в боевой готовности Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов управлений ими (размещение военных организаций, внутренних войск, учреждений и других объектов, дислокация войск и сил флота), проведение воинских учений и других мероприятий, направленных на обеспечение боевой готовности воинских частей; размещение объектов, обеспечивающих осуществление таможенной деятельности. | Предоставление коммунальных услуг  Улично-дорожная сеть  Благоустройство территории |
| Обеспечение вооруженных сил | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для разработки, испытания, производства, ремонта или уничтожения вооружения, техники военного назначения и боеприпасов; размещение объектов капитального строительства, необходимых для создания и хранения запасов материальных ценностей в государственном и мобилизационном резервах (хранилища, склады и другие объекты). |
| Обеспечение внутреннего правопорядка | Размещение объектов капитального строительства, необходимых для подготовки и поддержания в готовности органов внутренних дел, Росгвардии и спасательных служб, в которых существует военизированная служба; размещение объектов гражданской обороны, за исключением объектов гражданской обороны, являющихся частями производственных зданий. |
| Служебные гаражи | Размещение постоянных или временных гаражей, стоянок для хранения служебного автотранспорта, используемого в целях осуществления видов деятельности, предусмотренных видами разрешенного использования общественное использование объектов капитального строительства, а также для стоянки и хранения транспортных средств общего пользования, в том числе в депо. |
| Предоставление коммунальных услуг | Размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков, очистку и уборку объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций). | Служебные гаражи  Улично-дорожная сеть  Благоустройство территории |
| **Условно разрешенные виды использования** | | |
|  | Установление данного вида отсутствует. |  |

2.2. Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

| **Наименование вида разрешенного использования земельного участка** | **Минимальная площадь земельного участка, га** | **Максимальная площадь земельного участка, га** | **Минимальный отступ от границ ЗУ в целях определения мест допустимого размещения ОКС, (м)** | **Максимальный процент**  **застройки, %** | **Предельное количество этажей или предельная высота зданий, строений, сооружений** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Обеспечение обороны и безопасности | 0,1 | 20,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 3 |
| Обеспечение вооруженных сил | 0,4 | 20,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | Не подлежит установлению |
| Обеспечение внутреннего правопорядка | 0,003 | 1,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 5 (с учетом подземных) |
| Служебные гаражи | 0,01 | 4,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 3 |
| Предоставление коммунальных услуг | 0,003 | 2,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м, от соседних участков - 1.  Иные предельные параметры не подлежат установлению.  Для линейных объектов предельные параметры не подлежат установлению и определяются документацией по планировке территории с учетом Свода правил «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений» в редакции, актуальной на дату принятия соответствующего решения. | 75 | Не подлежит установлению |

**Примечание:**

Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, а также их размещение не должны противоречить Федеральному закону «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» от 30 декабря 2009 года № 384-ФЗ.

**3.** **Зона специальной деятельности**

**Обозначение зоны – С-3**

3.1. Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства:

| **Наименование вида разрешенного использования земельного участка** | **Описание вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства для зоны специальной деятельности** | **Наименование вспомогательного вида разрешенного использования земельного участка** |
| --- | --- | --- |
|
|  |
| **Основные виды разрешенного использования** | |  |
| Специальная деятельность | Размещение, хранение, захоронение, утилизация, накопление, обработка, обезвреживание отходов производства и потребления, медицинских отходов, биологических отходов, радиоактивных отходов, веществ, разрушающих озоновый слой, а также размещение объектов размещения отходов, захоронения, хранения, обезвреживания таких отходов (скотомогильников, мусоросжигательных и мусороперерабатывающих заводов, полигонов по захоронению и сортировке бытового мусора и отходов, мест сбора вещей для их вторичной переработки). | Предоставление коммунальных услуг  Служебные гаражи  Улично-дорожная сеть Благоустройство территории  Обеспечение внутреннего правопорядка |
| **Условно разрешенные виды использования** | | |
|  | Установление данного вида отсутствует. |  |

3.2. Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

| **Наименование вида разрешенного использования земельного участка** | **Минимальная площадь земельного участка, га** | **Максимальная площадь земельного участка, га** | **Минимальная ширина земельного участка, м** | **Минимальный отступ от границ ЗУ в целях определения мест допустимого размещения ОКС, (м)** | **Максимальный процент**  **застройки, %** | **Предельное количество этажей или предельная высота зданий, строений, сооружений** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Специальная деятельность | 0,1 | 20,0 | Не подлежит установлению | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению |

**Примечание:**

Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, а также их размещение не должны противоречить Федеральному закону «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» от 30 декабря 2009 года № 384-ФЗ.

**Статья 18. Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства по территориальным** **зонам** **в границах сельских населённых пунктов**

**Таблица 2. Виды разрешенного использования по территориальным зонам** **в границах сельских населённых пунктов**

| **Код** | **Наименование вида разрешенного использования ЗУ и ОКС \*** | **Ж-5** | **П** | **СХ-1** | **СП** | **Р** | **С** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.1 | Для индивидуального жилищного строительства | О | - | - | - | - | - |
| 2.2 | Для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок) | О | - | - | - | - | - |
| 2.3 | Блокированная жилая застройка | О | - | - | - | - | - |
| 2.1.1 | Малоэтажная многоквартирная жилая застройка | О | - | - | - | - | - |
| 3.1 | Коммунальное обслуживание | О | О | О | О | О | О |
| 3.2 | Социальное обслуживание | У | - | - | - | - | - |
| 3.3 | Бытовое обслуживание | У | О | - | - | - | - |
| 3.4.1 | Амбулаторно-поликлиническое обслуживание | О | - | - | - | - | - |
| 3.4.2 | Стационарное медицинское обслуживание | У | - | - | - | - | - |
| 3.5.1 | Дошкольное, начальное и среднее общее образование | О | - | - | - | - | - |
| 3.5.2 | Среднее и высшее профессиональное образование | У | У | - | - | - | - |
| 3.6.1 | Объекты культурно-досуговой деятельности | У | - | - | - | - | - |
| 3.6.2 | Парки культуры и отдыха | У | - | - | - | - | - |
| 3.7 | Религиозное использование | У | У | - | - | - | - |
| 3.8 | Общественное управление | У | О | - | - | - | - |
| 3.9 | Обеспечение научной деятельности | - | О | - | - | - | - |
| 3.10.1 | Амбулаторное ветеринарное обслуживание | У | О | В | - | - | - |
| 3.10.2 | Приюты для животных | - | У | - | - | - | - |
| 4.1 | Деловое управление | У | О | - | В | - | - |
| 4.2 | Объекты торговли (торговые центры, торгово-развлекательные центры (комплексы) | - | О | - | - | - | - |
| 4.3 | Рынки | У | О | - | - | - | - |
| 4.4 | Магазины | У | О | - | - | - | - |
| 4.5 | Банковская и страховая деятельность | - | О | - | - | - | - |
| 4.6 | Общественное питание | У | О | В | В | - | - |
| 4.7 | Гостиничное обслуживание | У | О | - | - | - | - |
| 4.8.1 | Развлекательные мероприятия | - | У | - | - | - | - |
| 2.7.2 | Размещение гаражей для собственных нужд | В | О | - | - | - | - |
| 2.7.1 | Хранение автотранспорта | - | О | У | - | - | - |
| 4.9 | Служебные гаражи | - | О | В | В | - | - |
| 4.9.1 | Объекты дорожного сервиса | - | О | - | - | - | - |
| 4.10 | Выставочно-ярмарочная деятельность | - | О | - | - | - | - |
| 5.1.2 | Обеспечение занятий спортом в помещениях | У | У | - | - | - | - |
| 5.1.3 | Площадки для занятий спортом | О | - | - | - | - | - |
| 5.1.4 | Оборудованные площадки для занятий спортом | - | У | - | - | - | - |
| 5.3 | Охота и рыбалка | - | - | У | - | - | - |
| 6.2 | Тяжелая промышленность | - | У | - | - | - | - |
| 6.3 | Легкая промышленность | - | О | - | - | - | - |
| 6.4 | Пищевая промышленность | - | О | - | - | - | - |
| 6.6 | Строительная промышленность | - | О | - | - | - | - |
| 6.8 | Связь | - | О | - | - | - | - |
| 6.9 | Склад | - | О | - | В | - | - |
| 6.9.1 | Складские площадки | - | У | - | - | - | - |
| 1.0 | Сельскохозяйственное использование | - | У | О | - | - | - |
| 7.0 | Транспорт | - | О | - | О | - | - |
| 8.0 | Обеспечение обороны и безопасности | - | О | - | У | - | - |
| 8.3 | Обеспечение внутреннего правопорядка | - | О | - | У | - | - |
| 8.4 | Обеспечение деятельности по исполнению наказаний | - | У | - | - | - | - |
| 9.1 | Охрана природных территорий | О | О | О | О | О | О |
| 11.3 | Гидротехнические сооружения | О | О | О | О | О | О |
| 12.0 | Земельные участки (территории) общего пользования | О | О | О | У | О | - |
| 12.1 | Ритуальная деятельность | - | У | - | О | - | - |
| 12.2 | Специальная деятельность | - | У | - | О | - | - |
| 13.0 | Земельные участки общего назначения | - | - | - | - | - | О |
| 13.1 | Ведение огородничества | У | - | - | - | - | О |
| 13.2 | Ведение садоводства | - | - | - | - | - | О |

Условные обозначения к таблице:

|  |  |
| --- | --- |
| О | − основной вид разрешенного использования |
| У | − условно разрешенный вид использования |
| В | − вспомогательный вид разрешенного использования |
| - | − вид разрешенного использования не установлен |

\* Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства по территориальным зонам определены в таблице 2 в соответствии с «Классификатором видов разрешенного использования земельных участков», утверждённым приказом Росреестра от 10.11.2020 № П/0412. Указанным Классификатором установлено содержание (описание) видов разрешенного использования.

Содержание видов разрешенного использования, перечисленных в настоящем классификаторе, допускает без отдельного указания в классификаторе размещение и эксплуатацию линейного объекта (кроме железных дорог общего пользования и автомобильных дорог общего пользования федерального и регионального значения), размещение защитных сооружений (насаждений), объектов мелиорации, антенно-мачтовых сооружений, информационных и геодезических знаков, объектов благоустройства, если федеральным законом не установлено иное.

**Статья 19. Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства** **по территориальным зонам** **в границах сельских населённых пунктов**

**Таблица 3.1. Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для территориальной зоны Ж-5**

| **Наименование вида разрешенного использования земельного участка** | **Минимальная площадь земельного участка, га** | **Максимальная площадь земельного участка, га** | **Минимальный отступ от границ ЗУ в целях определения мест допустимого размещения ОКС \*, (м)** | **Максимальный процент застройки \*\*, %** | **Предельное количество этажей или предельная высота зданий, строений, сооружений** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Для индивидуального жилищного строительства | 0,1 | 0,25 | Индивидуальные жилые дома следует размещать по линиям отступа от красных линий \*  На территориях индивидуальной жилой застройки со стороны улиц запрещается размещение вспомогательных строений, кроме размещения гаражей для собственных нужд.  Минимальные отступы от внешних стен индивидуальных жилых домов до красной линии улицы – не менее 5 м (за исключением случаев установления линии отступа от красных линий с учетом сложившейся застройки), от красных линий проездов – не менее 3 м.  Минимальный отступ от границы соседнего участка, на котором расположен индивидуальный жилой дом:  до построек для содержания скота и птицы - 4,0 м;  до бани, гаража и других построек - 1,0 м.  Расстояние от границы участка должно быть не менее: до стены жилого дома – 3,0 м; до хозяйственных построек – 1,0 м.  Хозяйственные и прочие строения, открытые стоянки, отдельно стоящие гаражи размещать в соответствии с санитарными правилами и нормами, противопожарными требованиями в зависимости от степени огнестойкости. | 20 | 3 этажа,  максимальная высота – 20 м,  для вспомогательных строений – 2 этажа (при максимальной высоте – 10 м) |
| Для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок) | 0,1 | 0,3 | 20 | 3 этажа,  максимальная высота – 20 м,  для вспомогательных строений – 2 этажа (при максимальной высоте – 10 м) |
| Блокированная жилая застройка | 0,04 | 0,25 | Жилые дома блокированной застройки следует размещать по линиям отступа от красных линий.  На территориях блокированной жилой застройки со стороны улиц запрещается размещение вспомогательных строений, кроме размещения гаражей для собственных нужд.  Минимальные отступы от внешних стен жилых домов до красной линии улицы – не менее 5 м (за исключением случаев установления линии отступа от красных линий с учетом сложившейся застройки), от красных линий проездов – не менее 3 м.  Минимальный отступ от границы соседнего участка, на котором расположен жилой дом:  до вспомогательных сооружений - 1,0 м.  Расстояние от границы участка должно быть не менее: до стены жилого дома – 3,0 м; до хозяйственных построек – 1,0 м. | 30 | 3 этажа,  максимальная высота – 20 м,  для вспомогательных строений – 2 этажа (при максимальной высоте – 10 м) |
| Малоэтажная многоквартирная жилая застройка | 0,1 | 0,6 | Малоэтажные многоквартирные жилые дома следует размещать по линиям отступа от красных линий.  Минимальные отступы от внешних стен жилых домов до красной линии улицы – не менее 5 м (за исключением случаев установления линии отступа от красных линий с учетом сложившейся застройки), от красных линий проездов – не менее 3 м.  Минимальные расстояния между длинными сторонами жилых зданий высотой 2-3 этажа не менее 15 м, высотой 4 этажа – не менее 20 м, между длинными сторонами и торцами этих же зданий с окнами из жилых комнат – не менее 10 м. В условия реконструкции и других сложных градостроительных условиях расстояния могут быть сокращены при соблюдении норм инсоляции, освещенности и противопожарных требований, а также при обеспечении непросматриваемости жилых помещений (комнат и кухонь) из окна в окно.  Размещение объектов обслуживания жилой застройки во встроенных, пристроенных и встроено-пристроенных помещениях малоэтажного многоквартирного дома могут размещаться при условии, что загрузка объектов и входы для посетителей располагаются со стороны улицы, и имеется достаточно места для автостоянок временного хранения автотранспорта. | 40 (при реконструкции - 60) | до 4 этажей, включая мансардный |
| Коммунальное обслуживание | 0,003 | 15,0 | Здания размещать по линиям отступа от красных линий;  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м, от соседних участков - 1.  Иные предельные параметры не подлежат установлению.  Для линейных объектов предельные параметры не подлежат установлению и определяются документацией по планировке территории с учетом СП 42.13330.2016 «Свод правил. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений» | 60 | Не подлежит установлению |
| Социальное обслуживание | 0,3 | 1,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 3 (с учетом подземных) |
| Бытовое обслуживание | 0,1 | 0,8 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 3 (с учетом подземных) |
| Амбулаторно-поликлиническое обслуживание | 0,1 | 1,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 3 (с учетом подземных) |
| Стационарное медицинское обслуживание | 0,2 | 7,5 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 5 (с учетом подземных) |
| Дошкольное, начальное и среднее общее образование | 0,3 | 4,0 | Минимальные отступы от внешних стен зданий до красной линии улицы – не менее 10 м (за исключением случаев установления линии отступа от красных линий с учетом сложившейся застройки), от красных линий проездов – не менее 3 м, от соседних участков - 1. | 80 | 3 |
| Среднее и высшее профессиональное образование | 0,3 | 5,0 | Минимальные отступы от внешних стен зданий до красной линии улицы – не менее 10 м (за исключением случаев установления линии отступа от красных линий с учетом сложившейся застройки), от красных линий проездов – не менее 3 м, от соседних участков - 1. | 80 | 3 |
| Объекты культурно-досуговой деятельности | 0,03 | 2,5 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 3 |
| Парки культуры и отдыха | 0,3 | 25,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 3 |
| Религиозное использование | 0,01 | 1,5 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 3 этажа,  максимальная высота – 30 м |
| Общественное управление | 0,1 | 1,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 3 (с учетом подземных) |
| Амбулаторное ветеринарное обслуживание | 0,04 | 0,2 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 3 |
| Деловое управление | 0,1 | 1,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 3 (с учетом подземных) |
| Рынки | 0,05 | 4,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 1 |
| Магазины | 0,02 | 0,25 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 2 |
| Общественное питание | 0,1 | 1,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 3 (с учетом подземных) |
| Гостиничное обслуживание | 0,1 | 1,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 3 (с учетом подземных) |
| Обеспечение занятий спортом в помещениях | 0,1 | 3,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1 | 80 | 3 (с учетом подземных) |
| Площадки для занятий спортом | 0,01 | 1,0 | Не подлежит установлению | 100 | Не подлежит установлению |
| Охрана природных территорий | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению |
| Гидротехнические сооружения | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению |
| Земельные участки (территории) общего пользования | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению |
| Земельные участки общего назначения | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению |
| Ведение огородничества | 0,03 | 0,1 | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению |

**\*** Линии отступа от красных линий устанавливаются документацией по планировке территории и отображается в градостроительных планах земельных участков.

**Примечание:**

Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, а также их размещение не должны противоречить Федеральному закону «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» от 30 декабря 2009 года № 384-ФЗ.

В сельских населенных пунктах при размещении малоэтажных многоквартирных жилых домов хозяйственные постройки для скота и птицы выделяются за пределами жилой зоны.

Размещаемые в пределах жилой зоны группы сараев должны содержать не более 30 блоков каждая. Сараи для скота и птицы следует предусматривать на расстоянии от окон жилых помещений не менее: одиночные или двойные – 10м; до восьми блоков – 25м; от восьми до тридцати – 50м. Площадь застройки сблокированных сараев не должна превышать 800 кв.м. Расстояние между группами сараев следует принимать в соответствии с требованиями пожарной безопасности.

Ограждение земельных участков выполняется по границам земельного участка, которые установлены в соответствии с земельным законодательством. Установка ограждений и иных строений в нарушение красных линий запрещена.

Ограждение между земельными участками не регламентируется.

Для индивидуальных жилых домов и жилых домов блокированно~~й~~ застройки, строящихся за счет бюджетных средств, расчетные показатели, а также параметры жилых помещений в них должны иметь следующие значения:

площадь земельных участков для строительства индивидуальных жилых домов - не более 1000 кв. метров, для строительства блокированных жилых домов – не более 400 кв. метров на один блок;

общая площадь малоэтажных индивидуальных жилых домов и блокированных жилых домов - не более 150 кв.м;

площади жилых помещений малоэтажных индивидуальных жилых домов и блокированных жилых домов - не менее:

общей жилой комнаты — 14 кв.м;

спальни —10 кв.м;

кухни — 8 кв.м.

**Таблица 3.2. Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для территориальной зоны П**

| **Наименование вида разрешенного использования земельного участка** | **Минимальная площадь земельного участка, га** | **Максимальная площадь земельного участка, га** | **Минимальный отступ от границ ЗУ в целях определения мест допустимого размещения ОКС \*, (м)** | **Максимальный процент застройки \*\*, %** | **Предельное количество этажей или предельная высота зданий, строений, сооружений** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Коммунальное обслуживание | 0,003 | 15,0 | Здания размещать по линиям отступа от красных линий;  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м, от соседних участков - 1.  Иные предельные параметры не подлежат установлению.  Для линейных объектов предельные параметры не подлежат установлению и определяются документацией по планировке территории с учетом СП 42.13330.2016 «Свод правил. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений» | 60 | Не подлежит установлению |
| Бытовое обслуживание | 0,1 | 0,8 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 3 (с учетом подземных) |
| Среднее и высшее профессиональное образование | 0,3 | 5,0 | Минимальные отступы от внешних стен зданий до красной линии улицы – не менее 10 м (за исключением случаев установления линии отступа от красных линий с учетом сложившейся застройки), от красных линий проездов – не менее 3 м, от соседних участков - 1. | 80 | 3 |
| Религиозное использование | 0,01 | 1,5 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 3 этажа,  максимальная высота – 30 м |
| Общественное управление | 0,1 | 1,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 3 (с учетом подземных) |
| Обеспечение научной деятельности | 0,1 | 1,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 60 | 3 (с учетом подземных) |
| Амбулаторное ветеринарное обслуживание | 0,04 | 0,2 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 3 |
| Приюты для животных | 0,1 | 1,5 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 2 |
| Деловое управление | 0,1 | 1,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 3 (с учетом подземных) |
| Объекты торговли (торговые центры, торгово-развлекательные центры (комплексы) | 0,5 | 4,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 3 |
| Рынки | 0,05 | 4,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 1 |
| Магазины | 0,02 | 0,25 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 2 |
| Банковская и страховая деятельность | 0,1 | 1,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 3 (с учетом подземных) |
| Общественное питание | 0,1 | 1,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 3 (с учетом подземных) |
| Гостиничное обслуживание | 0,1 | 1,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 3 (с учетом подземных) |
| Развлекательные мероприятия | 0,15 | 0,5 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 1 |
| Размещение гаражей для собственных нужд | 0,006 | Не подлежит установлению | 1 | 80 | 1 |
| Хранение автотранспорта | 0,006 | Не подлежит установлению | 1 | 80 | 1 |
| Служебные гаражи | 0,01 | 4,0 | 1 | 80 | 3 |
| Объекты дорожного сервиса | 0,05 | 0,7 | 1 | 80 | 3 |
| Выставочно-ярмарочная деятельность | 0,05 | Не подлежит установлению | 1 | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению |
| Обеспечение занятий спортом в помещениях | 0,1 | 3,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1 | 80 | 3 (с учетом подземных) |
| Оборудованные площадки для занятий спортом | 0,03 | 4,5 | Не подлежит установлению | 100 | 2 |
| Тяжелая промышленность | 1,0 | 20,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | Не подлежит установлению |
| Легкая промышленность | 1,0 | 20,0 | Не подлежит установлению | 80 | Не подлежит установлению |
| Пищевая промышленность | 0,04 | 4,0 | Не подлежит установлению | 80 | Не подлежит установлению |
| Строительная промышленность | 0,1 | 20,0 | 1 | 80 | 2 |
| Связь | 0,1 | 5,0 | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению |
| Склад | 0,04 | 15,0 | 1 | 80 | 2 |
| Складские площадки | 0,4 | 1,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | Не подлежит установлению |
| Сельскохозяйственное использование | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению |
| Транспорт | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению |
| Обеспечение обороны и безопасности | 0,1 | 20,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 3 |
| Обеспечение внутреннего правопорядка | 0,003 | 1,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 5 (с учетом подземных) |
| Обеспечение деятельности по исполнению наказаний | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению |
| Охрана природных территорий | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению |
| Гидротехнические сооружения | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению |
| Земельные участки (территории) общего пользования | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению |
| Ритуальная деятельность | 0,1 | 40,0 | 5 | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению |
| Специальная деятельность | 0,1 | 20,0 | 5 | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению |

**Таблица 3.3. Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для территориальной зоны СХ-1**

| **Наименование вида разрешенного использования земельного участка** | **Минимальная площадь земельного участка, га** | **Максимальная площадь земельного участка, га** | **Минимальный отступ от границ ЗУ в целях определения мест допустимого размещения ОКС \*, (м)** | **Максимальный процент застройки \*\*, %** | **Предельное количество этажей или предельная высота зданий, строений, сооружений** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Коммунальное обслуживание | 0,003 | 15,0 | Здания размещать по линиям отступа от красных линий;  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м, от соседних участков - 1.  Иные предельные параметры не подлежат установлению.  Для линейных объектов предельные параметры не подлежат установлению и определяются документацией по планировке территории с учетом СП 42.13330.2016 «Свод правил. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений». | 60 | Не подлежит установлению |
| Хранение автотранспорта | 0,006 | 1,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий, определяющих места допустимого размещения зданий, строений, сооружений. Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1 | 80 | 1 |
| Охота и рыбалка | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению |
| Сельскохозяйственное использование | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению |
| Охрана природных территорий | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению |
| Гидротехнические сооружения | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению |
| Земельные участки (территории) общего пользования | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению |

**Таблица 3.4. Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для территориальной зоны СП**

| **Наименование вида разрешенного использования земельного участка** | **Минимальная площадь земельного участка, га** | **Максимальная площадь земельного участка, га** | **Минимальный отступ от границ ЗУ в целях определения мест допустимого размещения ОКС \*, (м)** | **Максимальный процент застройки \*\*, %** | **Предельное количество этажей или предельная высота зданий, строений, сооружений** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Коммунальное обслуживание | 0,003 | 15,0 | Здания размещать по линиям отступа от красных линий;  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м, от соседних участков - 1.  Иные предельные параметры не подлежат установлению.  Для линейных объектов предельные параметры не подлежат установлению и определяются документацией по планировке территории с учетом СП 42.13330.2016 «Свод правил. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений» | 60 | Не подлежит установлению |
| Транспорт | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению |
| Обеспечение обороны и безопасности | 0,1 | 20,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 3 |
| Обеспечение внутреннего правопорядка | 0,003 | 1,0 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1. | 80 | 5 (с учетом подземных) |
| Охрана природных территорий | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению |
| Гидротехнические сооружения | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению |
| Земельные участки (территории) общего пользования | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению |
| Ритуальная деятельность | 0,1 | 40,0 | 5 | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению |
| Специальная деятельность | 0,1 | 20,0 | 5 | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению |

**Таблица 3.5. Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для территориальной зоны Р**

| **Наименование вида разрешенного использования земельного участка** | **Минимальная площадь земельного участка, га** | **Максимальная площадь земельного участка, га** | **Минимальный отступ от границ ЗУ в целях определения мест допустимого размещения ОКС \*, (м)** | **Максимальный процент застройки \*\*, %** | **Предельное количество этажей или предельная высота зданий, строений, сооружений** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Коммунальное обслуживание | 0,003 | 15,0 | Здания размещать по линиям отступа от красных линий;  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м, от соседних участков - 1.  Иные предельные параметры не подлежат установлению.  Для линейных объектов предельные параметры не подлежат установлению и определяются документацией по планировке территории с учетом СП 42.13330.2016 «Свод правил. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений». | 60 | Не подлежит установлению |
| Охрана природных территорий | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению |
| Гидротехнические сооружения | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению |
| Земельные участки (территории) общего пользования | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению |

**Таблица 3.6. Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для территориальной зоны С**

| **Наименование вида разрешенного использования земельного участка** | **Минимальная площадь земельного участка, га** | **Максимальная площадь земельного участка, га** | **Минимальный отступ от границ ЗУ в целях определения мест допустимого размещения ОКС \*, (м)** | **Максимальный процент застройки \*\*, %** | **Предельное количество этажей или предельная высота зданий, строений, сооружений** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Коммунальное обслуживание | 0,003 | 15,0 | Здания размещать по линиям отступа от красных линий;  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м, от соседних участков - 1.  Иные предельные параметры не подлежат установлению.  Для линейных объектов предельные параметры не подлежат установлению и определяются документацией по планировке территории с учетом СП 42.13330.2016 «Свод правил. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений» | 60 | Не подлежит установлению |
| Охрана природных территорий | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению |
| Гидротехнические сооружения | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению |
| Земельные участки общего назначения | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению |
| Ведение огородничества | 0,03 | 0,1 | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению | Не подлежит установлению |
| Ведение садоводства | 0,03 | 0,15 | Здания следует размещать по линиям отступа от красных линий.  Минимальные отступы от внешних стен зданий до красных линий улиц и проездов – не менее 3 м от соседних участков - 1 | Не подлежит установлению | 3 этажа,  максимальная высота –  20 м |

**Статья 20. Описание территориальных зон** **в границах сельских населённых пунктов**

**Жилая зона индивидуальной застройки (в** **сельских населённых пунктах) Ж-5.**

Жилая зона индивидуальной застройки – территории, застроенные или планируемые к застройке индивидуальными жилыми домами, блокированными домами, а также для размещения участков для ведения личного подсобного хозяйства.

**Зона производственная, инженерной и транспортной инфраструктур П.**

Зона производственная, инженерной и транспортной инфраструктур – предназначена для размещения производственных объектов с различными нормативами воздействия на окружающую среду, а также для размещения объектов управленческой деятельности производственных объектов, складских объектов, объектов оптовой торговли, транспорта, для установления санитарно-защитных зон таких объектов в соответствии с требованиями технических регламентов, а также для обеспечения условий размещения объектов капитального строительства в целях извлечения прибыли на основании торговой, банковской и иной предпринимательской деятельности, а также общественного использования объектов капитального строительства.

**Зона сельскохозяйственного использования и производства СХ-1.**

Зона сельскохозяйственного использования и производства – территории, предназначенные для размещения сельскохозяйственных предприятий.

**Зона специального назначения СП.**

Зона специального назначения – территории, занятые кладбищами, крематориями, скотомогильниками, объектами, используемыми для захоронения твердых коммунальных отходов, и иными объектами, размещение которых может быть обеспечено только путем выделения указанной зоны и недопустимо в других территориальных зонах.

**Зона природных территорий Р.**

Зона природных территорий – рекреационные территории парков, скверов, иных озелененных зон, предназначенные для осуществления деятельности, связанной с сохранением отдельных естественных качеств окружающей природной среды путем ограничения хозяйственной деятельности в данной зоне.

**Зона садоводства С.**

Зона садоводства – территории, предназначенные для осуществления деятельности, связанной с выращиванием плодовых, ягодных, овощных, бахчевых или иных сельскохозяйственных культур и картофеля, а также размещения жилого дома, хозяйственных построек.

**Статья 21. Описание земель, для которых градостроительные регламенты не устанавливаются.**

Градостроительные регламенты территориальных зон не установлены и не подлежат применению для земель, указанных в ч. 6 ст. 36 Градостроительного кодекса Российской Федерации (вне зависимости от полноты их отображения на карте градостроительного зонирования). Границы таких земель (земельных участков) определяются в соответствии с земельным законодательством, вносятся в Единый государственный реестр недвижимости.

Использование земельных участков, для которых градостроительные регламенты не устанавливаются, определяется уполномоченными федеральными органами исполнительной власти, уполномоченными органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации или уполномоченными органами местного самоуправления в соответствии с федеральными законами.

Фиксация, установление, изменение границ и регулирование использования указанных земель осуществляются в порядке, определенном земельным законодательством.

Земли, указанные в настоящей статье, используются в соответствии с установленным для них целевым назначением. Правовой режим земель определяется исходя из их принадлежности к той или иной категории и разрешенного использования.

**Земли лесного фонда ЗЛФ, ЛФ.**

Границы земель лесного фонда определяются границами лесничеств. Использование земель или земельных участков из состава земель лесного фонда определяется лесохозяйственным регламентом в соответствии с лесным законодательством. В лесохозяйственном регламенте в отношении лесов, расположенных в границах лесничеств, устанавливаются виды разрешенного использования лесов.

**Земли, покрытые поверхностными водами ЗППВ, ВФ.**

Порядок использования и охраны земель водного фонда определяется Земельным кодексом Российской Федерации и водным законодательством.

**Земли запаса ЗЗ.**

К землям запаса относятся земли, находящиеся в государственной или муниципальной собственности и не предоставленные гражданам или юридическим лицам, за исключением земель фонда перераспределения земель. Использование земель запаса допускается после перевода их в другую категорию, за исключением случаев, если земли запаса включены в границы охотничьих угодий, случаев выполнения работ, связанных с пользованием недрами на таких землях, и иных предусмотренных федеральными законами случаев. (ст. 103 Земельного кодекса Российской Федерации)

**Земли в границах особо охраняемых природных территорий (за исключением земель лечебно-оздоровительных местностей и курортов) ЗОПТ, ООПТ.**

К землям особо охраняемых природных территорий относятся земли государственных природных заповедников, в том числе биосферных, государственных природных заказников, памятников природы, национальных парков, природных парков, дендрологических парков, ботанических садов. Использование земель или земельных участков, расположенных в границах особо охраняемых природных территорий (за исключением территорий населенных пунктов, включенных в состав особо охраняемых природных территорий), определяется положением об особо охраняемой природной территории в соответствии с законодательством об особо охраняемых природных территориях.

Порядок установления и размеры, режим использования территории описан в ст. 58 настоящих Правил.

**Сельскохозяйственные угодья в составе земель сельскохозяйственного назначения СХУ, СХН.**

Землями сельскохозяйственного назначения признаются земли, находящиеся за границами населенного пункта и предоставленные для нужд сельского хозяйства, а также предназначенные для этих целей. Сельскохозяйственные угодья - пашни, сенокосы, пастбища, залежи, земли, занятые многолетними насаждениями (садами, виноградниками и другими), - в составе земель сельскохозяйственного назначения имеют приоритет в использовании и подлежат особой охране. Сельскохозяйственные угодья не могут включаться в границы территории ведения гражданами садоводства для собственных нужд, а также использоваться для строительства садовых домов, жилых домов, хозяйственных построек и гаражей на садовом земельном участке. (Глава XIV Земельного кодекса Российской Федерации)

**Статья 22. Описание земельных участков, на которые градостроительные регламенты не распространяются**

Действие градостроительного регламента не распространяется на земельные участки:

1) в границах территорий памятников и ансамблей, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, а также в границах территорий памятников или ансамблей, которые являются выявленными объектами культурного наследия;

2) в границах территорий общего пользования;

3) предназначенные для размещения линейных объектов и (или) занятые линейными объектами;

4) предоставленные для добычи полезных ископаемых.

Использование земельных участков, на которые градостроительные регламенты не распространяются, определяется уполномоченными федеральными органами исполнительной власти, уполномоченными органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации или уполномоченными органами местного самоуправления в соответствии с федеральными законами.

Земли, указанные в настоящей статье, используются в соответствии с установленным для них целевым назначением. Правовой режим земель определяется исходя из их принадлежности к той или иной категории и разрешенного использования.

Решения о режиме содержания территорий объектов культурного наследия, параметрах их реставрации, консервации, воссоздания, ремонта и приспособлении принимаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об охране объектов культурного наследия, а именно: по объектам культурного наследия федерального значения - уполномоченным федеральным органом, по объектам регионального значения - уполномоченным органом исполнительной власти Свердловской области.

Территории общего пользования - территории, которыми беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц (в том числе площади, улицы, проезды, набережные, береговые полосы водных объектов общего пользования, скверы, бульвары).

Границы территорий общего пользования обозначают красными линиями, которые подлежат установлению, изменению или отмене в документации по планировке территории.

**Таблица 3.7. ВИДЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ**

**ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА В ГРАНИЦАХ ТЕРРИТОРИЙ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ**

|  |  |
| --- | --- |
| Код | Наименование вида разрешенного использования земельного участка <\*> |
| 3.1 | Коммунальное обслуживание |
| 9.1 | Охрана природных территорий |
| 11.3 | Гидротехнические сооружения |
| 12.0 | Земельные участки (территории) общего пользования |
| 12.0.1 | Улично – дорожная сеть |
| 12.0.2 | Благоустройство территории |

--------------------------------

<\*> Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства определены в соответствии с "Классификатором видов разрешенного использования земельных участков", утвержденным Приказом Росреестра от 10.11.2020 № П/0412. Указанным Классификатором установлено содержание (описание) видов разрешенного использования.

Содержание видов разрешенного использования, перечисленных в настоящем классификаторе, допускает без отдельного указания в классификаторе размещение и эксплуатацию линейного объекта (кроме железных дорог общего пользования и автомобильных дорог общего пользования федерального и регионального значения), размещение защитных сооружений (насаждений), объектов мелиорации, антенно-мачтовых сооружений, информационных и геодезических знаков, если федеральным законом не установлено иное.

Земельные участки, предназначенные для размещения линейных объектов и (или) занятые линейными объектами ЗУ-ЛО.

Линейные объекты - линии электропередачи, линии связи (в том числе линейно-кабельные сооружения), трубопроводы, автомобильные дороги, железнодорожные линии и другие подобные сооружения.

**Таблица 3.8. ВИДЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ**

**ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, ПРЕДНАЗНАЧЕННЫХ ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ**

**ЛИНЕЙНЫХ ОБЪЕКТОВ И (ИЛИ) ЗАНЯТЫХ ЛИНЕЙНЫМИ ОБЪЕКТАМИ**

**И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

|  |  |
| --- | --- |
| Код | Наименование вида разрешенного использования земельного участка и ОКС <\*> |
| 3.1 | Коммунальное обслуживание |
| 6.7 | Энергетика |
| 6.8 | Связь |
| 7.1 | Железнодорожный транспорт |
| 7.2 | Автомобильный транспорт |
| 7.5 | Трубопроводный транспорт |
| 11.3 | Гидротехнические сооружения |
| 12.0 | Земельные участки (территории) общего пользования |

--------------------------------

<\*> Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства определены в соответствии с "Классификатором видов разрешенного использования земельных участков", утвержденным Приказом Росреестра от 10.11.2020 № П/0412. Указанным Классификатором установлено содержание (описание) видов разрешенного использования.

Содержание видов разрешенного использования, перечисленных в настоящем классификаторе, допускает без отдельного указания в классификаторе размещение и эксплуатацию линейного объекта (кроме железных дорог общего пользования и автомобильных дорог общего пользования федерального и регионального значения), размещение защитных сооружений (насаждений), объектов мелиорации, антенно-мачтовых сооружений, информационных и геодезических знаков, если федеральным законом не установлено иное.

|  |  |
| --- | --- |
| ТЖД | полосы отвода железных дорог |

В полосу отвода на железнодорожном транспорте входят земельные участки, прилегающие к железнодорожным путям, земельные участки, предназначенные для размещения железнодорожных станций, водоотводных и укрепительных устройств, защитных полос лесов вдоль железнодорожных путей, линий связи, устройств электроснабжения, производственных и иных зданий, строений, сооружений, устройств и других объектов железнодорожного транспорта ([п. 2](consultantplus://offline/ref=AAFC5037EE94254B73883C64A6E3F9F3080DB5431EBDD50EF3CA7EC7400F28393E4CF80377B8ADEF8AEB6627EA81AB76FEDE66F1E2FF8Cw0I1I) Норм отвода земельных участков, необходимых для формирования полосы отвода железных дорог, а также норм расчета охранных зон железных дорог (утверждены Приказом Минтранса РФ от 6 августа 2008 г. N 126)).

Размещение объектов капитального строительства, инженерных коммуникаций, линий электропередачи, связи, магистральных газо-, нефтепроводов и других линейных сооружений в границах полосы отвода допускается только по согласованию с заинтересованной организацией (владельцем инфраструктуры железнодорожного транспорта общего пользования или владельцем железнодорожного пути не общего пользования либо организацией, осуществляющая строительство объектов инфраструктуры железнодорожного транспорта общего пользования и (или) железнодорожных путей не общего пользования; п. 5 Правил установления и использования полос отвода и охранных зон железных дорог (утверждены Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.10.2006 N 611)).

|  |  |
| --- | --- |
| ТАД | Полосы отвода автомобильных дорог общего пользования федерального, регионального и местного значения |

Порядок установления и размеры, режим использования территории полос отвода автомобильных дорог определен статьей 25 Федерального закона от 8 ноября 2007 года N 257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

Земельные участки, предоставленные для добычи полезных ископаемых ЗУ - ДПИ, ДПИ.

Земельные участки, предоставленные для добычи полезных ископаемых, используемые в соответствии с земельным законодательством, законодательством о недрах.

**Статья 23. Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства на территории зон с особыми условиями использования территорий**

1. Правительство Российской Федерации утверждает положение в отношении каждого вида зон с особыми условиями использования территорий, за исключением зон с особыми условиями использования территорий, которые возникают в силу федерального закона (водоохранные (рыбоохранные) зоны, прибрежные защитные полосы, защитные зоны объектов культурного наследия).

2. Со дня установления или изменения зоны с особыми условиями использования территории на земельных участках, расположенных в границах такой зоны, не допускаются строительство, использование зданий, сооружений, разрешенное использование (назначение) которых не соответствует ограничениям использования земельных участков, предусмотренных решением об установлении, изменении зоны с особыми условиями использования территории, а также иное использование земельных участков, не соответствующее указанным ограничениям, если иное не предусмотрено пунктами 2 и 4 статьи 107 Земельного кодекса Российской Федерации. Реконструкция указанных зданий, сооружений может осуществляться только путем их приведения в соответствие с ограничениями использования земельных участков, установленными в границах зоны с особыми условиями использования территории.

3. При пересечении границ различных зон с особыми условиями использования территорий действуют все ограничения использования земельных участков, установленные для каждой из таких зон, за исключением ограничений, препятствующих эксплуатации, обслуживанию и ремонту здания, сооружения, в связи с размещением которых была установлена одна из зон с особыми условиями использования территорий, при условии, что такие ограничения не установлены в целях охраны жизни граждан или обеспечения безопасности полетов воздушных судов.

4. Требовать согласования размещения зданий, сооружений или осуществления иных видов деятельности в границах зоны с особыми условиями использования территории не допускается, за исключением случаев размещения зданий, сооружений в границах придорожных полос автомобильных дорог общего пользования.

5. Зоны с особыми условиями использования территорий, в том числе возникающие в силу закона, ограничения использования земельных участков в таких зонах считаются установленными, измененными со дня внесения сведений о зоне с особыми условиями использования территории, соответствующих изменений в сведения о такой зоне в Единый государственный реестр недвижимости. Зоны с особыми условиями использования территорий считаются прекратившими существование, а ограничения использования земельных участков в таких зонах недействующими со дня исключения сведений о зоне с особыми условиями использования территории из Единого государственного реестра недвижимости, если иное не предусмотрено федеральным законом.

6. До 1 января 2022 года зоны с особыми условиями использования территорий считаются установленными в случае отсутствия сведений о таких зонах в Едином государственном реестре недвижимости, если такие зоны установлены до дня официального опубликования Федерального закона от 3 августа 2018 года N 342-ФЗ одним из следующих способов:

1) решением исполнительного органа государственной власти или органа местного самоуправления, принятым в соответствии с законодательством, действовавшим на день принятия этого решения;

2) согласованием уполномоченным органом исполнительной власти границ зоны с особыми условиями использования территории в соответствии с законодательством, действовавшим на день данного согласования, в случае, если порядок установления зоны был предусмотрен указанным законодательством;

3) нормативным правовым актом, предусматривающим установление зон с особыми условиями использования территорий в границах, установленных указанным актом, без принятия решения исполнительного органа государственной власти или органа местного самоуправления об установлении таких зон либо согласования уполномоченным органом исполнительной власти границ зоны с особыми условиями использования территории;

4) решением суда.

В случаях, если это предусмотрено законодательством, действовавшим на день установления указанной зоны с особыми условиями использования территории, такая зона считается установленной при условии, что установлено или утверждено описание местоположения границ такой зоны в текстовой и (или) графической форме или границы такой зоны обозначены на местности.

7. В границах зон с особыми условиями использования территорий, установленных, в том числе в силу закона, до дня официального опубликования Федерального закона от 3 августа 2018 года N 342-ФЗ (за исключением зон с особыми условиями использования территорий, которые установлены и границы которых установлены до дня официального опубликования Федерального закона от 3 августа 2018 года N 342-ФЗ, и размещение или использование (назначение) здания, сооружения, объекта незавершенного строительства не соответствует ограничениям использования земельных участков, установленным в границах указанной зоны в целях охраны жизни граждан, обеспечения безопасности полетов воздушных судов или в целях обеспечения безопасной эксплуатации объектов капитального строительства, для охраны которых установлена указанная зона), независимо от ограничений использования земельных участков, установленных в границах таких зон, допускаются:

1) использование земельных участков в соответствии с ранее установленным видом разрешенного использования таких земельных участков для целей, не связанных со строительством, с реконструкцией объектов капитального строительства;

2) использование земельных участков для строительства, реконструкции объектов капитального строительства на основании разрешений на строительство, выданных до дня официального опубликования Федерального закона от 3 августа 2018 года N 342-ФЗ, или в случае начала строительства, реконструкции объектов капитального строительства до дня официального опубликования Федерального закона от 3 августа 2018 года N 342-ФЗ, если для строительства, реконструкции указанных объектов капитального строительства не требуется выдача разрешений на строительство;

3) использование зданий, сооружений, права на которые возникли у граждан или юридических лиц до дня официального опубликования Федерального закона от 3 августа 2018 года N 342-ФЗ или которые построены, реконструированы в соответствии с пунктом 2 настоящей части и в соответствии с их видом разрешенного использования (назначения).

8. До утверждения Правительством Российской Федерации положения о зоне с особыми условиями использования территории соответствующего вида в соответствии со статьей 106 Земельного кодекса Российской Федерации решение об установлении такой зоны принимается или ее установление путем согласования границ осуществляется в соответствии с требованиями статьи 106 Земельного кодекса Российской Федерации в порядке, установленном до дня официального опубликования Федерального закона от 3 августа 2018 года N 342-ФЗ Правительством Российской Федерации для зоны с особыми условиями использования территории соответствующего вида.

**ЧАСТЬ III. КАРТА ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ЗОНИРОВАНИЯ.**

**РАЗДЕЛ 8. КАРТА ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ЗОНИРОВАНИЯ**

Карта градостроительного зонирования территории Серовского городского округа (приложения 1.1 – 1.24) выполнена в соответствии с положениями Градостроительного кодекса Российской Федерации, с учетом документов территориального планирования и планировки территории.

Основой зонирования является генеральный план Серовского городского округа.

На карте градостроительного зонирования показаны:

1) территориальные зоны в соответствии с частью 2 настоящих Правил;

2) границы зон с особыми условиями использования территорий, установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для каждой территориальной зоны устанавливаются градостроительные регламенты с указанием видов разрешенного использования, а также требования дополнительных ограничений градостроительной деятельности для использования земельных участков и объектов капитального строительства в зонах с особыми условиями использования, содержащиеся в разделе 8.

Территориальным зонам присвоены индексы, в которых сокращённо указан тип зоны по назначению.

Обязательным приложением к правилам землепользования и застройки являются сведения о границах территориальных зон (приложение 2), которые содержат графическое описание местоположения границ территориальных зон, перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости.

Карты градостроительного зонирования не приводятся во исполнении Указов Президента Российской Федерации от 19.10.2022   
№ 757 «О мерах, осуществляемых в субъектах Российской Федерации в связи с Указом Президента Российской Федерации от 19.10.2022 № 756», от 19.10.2022 № 756 «О введении военного положения на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей», а также решений, принятых 25 октября 2022 года в рамках заседания оперативного штаба под руководством Исполняющего обязанности Губернатора Свердловской области А.В. Шмыкова, в целях обеспечения безопасности систем электро-, газо-, тепло-, водоснабжения и водоотведения, расположенных на территории Свердловской области

**Решение Думы Серовского городского округа от 28.10.2021 № 344 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории Серовского городского округа»**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о муниципальном земельном контроле на территории**

**Серовского городского округа**

**Глава 1. Порядок организации и осуществления муниципального земельного контроля**

**Статья 1. Общие положения**

1. Под муниципальным земельным контролем понимается деятельность контрольного органа, направленная на предупреждение, выявление и пресечение нарушений обязательных требований, установленных нормативными правовыми актами*,* осуществляемая в пределах полномочий контрольного органа посредством профилактики нарушений обязательных требований, оценки соблюдения гражданами и организациями обязательных требований, выявления их нарушений, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению выявленных нарушений обязательных требований, устранению их последствий и (или) восстановлению правового положения, существовавшего до возникновения таких нарушений.

Перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального земельного контроля, а также информация о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, размещается на официальном сайте администрации Серовского городского округа в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт).

2. К отношениям, возникающим в связи с организацией и осуществлением муниципального земельного контроля, применяются положения Земельного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», других федеральных законов, актов Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации, нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти, законов и иных нормативных правовых актов Свердловской области, муниципальных нормативных правовых актов Серовского городского округа.

3. Контролируемыми лицами являются граждане и организации, земельные участки, находящиеся во владении и (или) в пользовании которых, подлежат муниципальному земельному контролю (далее – контролируемые лица).

Под гражданами понимаются физические лица - граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе осуществляющие предпринимательскую деятельность (индивидуальные предприниматели). Граждане, не осуществляющие предпринимательской деятельности, признаются контролируемыми лицами в случае владения и (или) пользования землями и земельными участками, являющимися объектами контроля в соответствии с пунктом 6 настоящей статьи.

Под организациями понимаются зарегистрированные в установленном законом порядке юридические лица, их обособленные подразделения, а также иные организации, в том числе иностранные, объединения и их подразделения, не являющиеся юридическими лицами, если в соответствии с нормативными правовыми актами, устанавливающими обязательные требования, субъектами правоотношений являются организации, не являющиеся юридическими лицами.

4. Права и обязанности контролируемых лиц, возникающие в связи с организацией и осуществлением муниципального земельного контроля, устанавливаются Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

5. Предметом муниципального земельного контроля является соблюдение контролируемыми лицами обязательных требований земельного законодательства в отношении объектов земельных отношений, за нарушение которых законодательством предусмотрена административная ответственность, исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий.

6. Объектами муниципального земельного контроля (далее - объекты контроля) являются расположенные в границах Серовского городского округа земельные участки, части земельных участков, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются, земли, не находящиеся во владении и (или) пользовании граждан или организаций, к которым предъявляются обязательные требования.

7. Контрольным органом обеспечивается учет объектов контроля в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», настоящим Положением.

При сборе, обработке, анализе и учете сведений об объектах контроля для целей их учета контрольный орган использует информацию, представляемую ему в соответствии с нормативными правовыми актами, информацию, получаемую в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступную информацию.

8. Учет объектов контроля ведется в электронном виде по форме согласно приложению к настоящему Положению.

Характеристиками объектов контроля являются:

1) вид объекта контроля в соответствии с пунктом 6 настоящей статьи;

2) вид контролируемого лица в соответствии с пунктом 3 настоящей статьи;

3) индивидуализирующие признаки контролируемого лица (для организаций – наименование, ИНН, адрес места нахождения, адрес электронной почты (при наличии), контактные телефоны (при наличии), для граждан – фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес места жительства, адрес электронной почты (при наличии), контактные телефоны (при наличии), для индивидуальных предпринимателей – ИНН, фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес места жительства, адрес электронной почты (при наличии), контактные телефоны (при наличии);

4) вид права на объект контроля;

5) адрес или адресный ориентир объекта контроля;

6) вид разрешенного использования объекта контроля, цель предоставления по договору аренды;

7) сведения об объекте контроля в соответствии с документами территориального планирования, градостроительного зонирования, документами по планировке территории Серовского городского округа;

8) информация об объектах капитального строительства, иных объектах недвижимости, в том числе некапитальных, расположенных в пределах объекта контроля.

9. Контрольный орган осуществляет муниципальный земельный контроль за соблюдением:

1) обязательных требований о недопущении самовольного занятия земель, земельного участка или части земельного участка, в том числе использования земель, земельного участка или части земельного участка, лицом, не имеющим предусмотренных законодательством прав на них;

2) обязательных требований об использовании земельных участков по целевому назначению в соответствии с их принадлежностью к той или иной категории земель и (или) разрешенным использованием;

3) обязательных требований, связанных с обязательным использованием земельных участков, предназначенных для сельскохозяйственного производства, жилищного или иного строительства, садоводства, огородничества и личного подсобного хозяйства;

4) обязательных требований по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению;

5) требований по исполнению предписаний об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выданных контролируемым лицам контрольным органом;

6) иных требований земельного законодательства по вопросам использования земель.

10. При осуществлении муниципального земельного контроля взаимодействием контрольного органа, его должностных лиц, инспекторов с контролируемыми лицами являются встречи, телефонные и иные переговоры (непосредственное взаимодействие) с контролируемым лицом или его представителем, запрос документов, иных материалов, присутствие должностного лица контрольного органа, инспектора в месте осуществления деятельности контролируемого лица (за исключением случаев присутствия должностного лица контрольного органа, инспектора на общедоступных производственных объектах).

11. Контрольный орган при организации и осуществлении муниципального земельного контроля получает на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме.

12. Контрольный орган утверждает приказом формы документов, используемых им при осуществлении муниципального земельного контроля, за исключением утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области государственного контроля (надзора) и муниципального контроля.

13. Информирование контролируемых лиц о совершаемых контрольным органом действиях и принимаемых решениях осуществляется в сроки и порядке, установленные Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации». До 31 декабря 2023 года подготовка контрольным органом в ходе осуществления муниципального земельного контроля документов, информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами контрольного органа действиях и принимаемых решениях, обмен документами и сведениями с контролируемыми лицами осуществляется на бумажном носителе.

14. Информация о проведении документарных проверок, выездных проверок, инспекционных визитов, рейдовых осмотров, профилактических визитов и объявленных предостережений подлежит внесению в информационную систему государственного контроля (надзора), муниципального контроля «Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий» (далее - ЕРКНМ).

15. Досудебный порядок подачи жалоб при осуществлении муниципального земельного контроля не применяется.

**Статья 2. Контрольный орган, уполномоченный на осуществление муниципального земельного контроля**

1. Контрольным органом, уполномоченным на осуществление муниципального земельного контроля, является отраслевой орган администрации Серовского городского округа «Комитет по управлению муниципальным имуществом» (далее – контрольный орган).

2. От имени контрольного органа муниципальный земельный контроль осуществляют следующие должностные лица и инспекторы:

1) заместитель главы администрации Серовского городского округа – председатель отраслевого органа администрации Серовского городского округа «Комитет по управлению муниципальным имуществом» (далее – руководитель контрольного органа);

2) заведующий отделом муниципального земельного и лесного контроля отраслевого органа администрации Серовского городского округа «Комитет по управлению муниципальным имуществом» (далее – должностное лицо контрольного органа);

3) ведущий специалист отдела муниципального земельного и лесного контроля отраслевого органа администрации Серовского городского округа «Комитет по управлению муниципальным имуществом» (далее – инспектор).

3. Решение о проведении контрольного или профилактического мероприятия принимается приказом контрольного органа.

4. Права и обязанности должностных лиц, инспекторов, уполномоченных на организацию и осуществление муниципального земельного контроля, ограничения и запреты, связанные с исполнением должностными лицами контрольного органа своих полномочий, устанавливаются Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

**Глава 2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля**

**Статья 1. Индикаторы риска нарушения обязательных требований**

1. Индикаторы риска нарушения обязательных требований разрабатываются контрольным органом в целях оценки риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при принятии решения об отнесении объекта контроля к категории риска, проведении и выборе вида контрольного мероприятия.

2. Индикатором риска нарушения обязательных требований является соответствие или отклонение от параметров объекта контроля, которые сами по себе не являются нарушениями обязательных требований, но с высокой степенью вероятности свидетельствуют о наличии таких нарушений и риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3. Индикаторами риска нарушения обязательных требований являются:

1) отсутствие в Едином государственном реестре недвижимости сведений о земельном участке и (или) о зарегистрированных правах на земельный участок;

2) несоответствие площади используемого контролируемым лицом земельного участка, определенной в результате проведения контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом или в ходе рассмотрения поступившего в органы местного самоуправления Серовского городского округа обращения граждан, юридических лиц, органов государственной власти, органов местного самоуправления, а также поступивших из средств массовой информации сведений о фактах нарушения обязательных требований, площади земельного участка, сведения о которой содержатся в Едином государственном реестре недвижимости и (или) в правоустанавливающих документах, имеющих равную юридическую силу с записями в Едином государственном реестре недвижимости в соответствии с Федеральным законом от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»;

3) несоответствие использования (неиспользование) контролируемым лицом земельного участка, выявленное в результате проведения контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом или в ходе рассмотрения поступивших в органы местного самоуправления Серовского городского округа обращений граждан, юридических лиц, органов государственной власти, органов местного самоуправления, а также поступивших из средств массовой информации сведений, виду (видам) разрешенного использования земельного участка, сведения о которых содержатся в Едином государственном реестре недвижимости и (или) предусмотренным градостроительным регламентом соответствующей территориальной зоны;

4) отсутствие объектов капитального строительства, ведения строительных работ, связанных с возведением объектов капитального строительства на земельном участке, предназначенном для жилищного или иного строительства, выявленное по результатам проведения контрольных мероприятий без взаимодействия с контролируемым лицом или в ходе рассмотрения поступившего в органы местного самоуправления Серовского городского округа обращения граждан, юридических лиц, органов государственной власти, органов местного самоуправления, а также поступивших из средств массовой информации сведений, в случае если обязанность по использованию такого земельного участка в течение установленного срока предусмотрена Гражданским кодексом Российской Федерации;

5) непринятие контролируемым лицом мер по устранению нарушений после объявления предостережения о недопустимости обязательных требований;

6) неиспользование в течение трех и более лет земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения для ведения сельского хозяйства или осуществления иной связанной с сельскохозяйственным производством деятельности.

**Статья 2. Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска причинения вреда (ущерба) в рамках осуществления муниципального земельного контроля**

1. Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска (далее - критерии риска) формируются в соответствии с положениями Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» по результатам оценки риска причинения вреда (ущерба) и основываются на необходимости предупреждения и минимизации причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при оптимальном использовании материальных, финансовых и кадровых ресурсов контрольного органа таким образом, чтобы общее количество профилактических мероприятий и контрольных мероприятий по отношению к объектам контроля всех категорий риска причинения вреда (ущерба) соответствовало имеющимся ресурсам контрольного органа.

2. В целях применения настоящего положения под охраняемыми законом ценностями понимаются общественные отношения в сфере использования земель и охраны собственности и общественные отношения в области охраны окружающей среды и природопользования.

3. Под риском причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям понимается вероятность наступления событий, следствием которых может стать причинение вреда (ущерба) различного масштаба и тяжести охраняемым законом ценностям.

Оценка риска причинения вреда (ущерба) осуществляется контрольным органом в соответствии с индикаторами риска нарушения обязательных требований с учетом вероятности наступления следующих событий:

1) причинение материального ущерба муниципальному образованию Серовский городской округ в части не поступления в бюджет денежных средств от уплаты земельного налога (до введения в действие налога на недвижимость), арендной платы, а также иной платы, предусмотренной Земельным Кодексом Российской Федерации (далее – плата за землю);

2) причинение материального ущерба муниципальному образованию Серовский городской округ в части не поступления в бюджет денежных средств от уплаты налога на имущество в связи с отсутствием объектов капитального строительства на земельном участке, предназначенном для жилищного или иного строительства, выявленное по результатам проведения контрольных мероприятий без взаимодействия с контролируемым лицом или в ходе рассмотрения поступившего в органы местного самоуправления Серовского городского округа обращения граждан, юридических лиц, органов государственной власти, органов местного самоуправления, а также поступивших из средств массовой информации сведений, в случае если обязанность по использованию такого земельного участка в течение установленного срока предусмотрена федеральным законом;

3) ухудшение экологических условий, нарушение законных прав и интересов правообладателей смежных земельных участков;

4) причинение вреда землям и земельному участку, как природному объекту;

5) невозможность администрирования платы за землю;

6) использование земельных участков с нарушением установленного вида разрешенного использования земельного участка и (или) градостроительного регламента;

7) затраты средств бюджета Серовского городского округа на проведение работ по приведению земель и земельных участков в состояние, пригодное для использования по целевому назначению.

4. Критерием риска отнесения объекта контроля к значительной категории риска является установление контрольным органом в течение 2 лет, предшествующих моменту отнесения объекта контроля к одной из категорий риска, факта причинения контролируемым лицом, в том числе вследствие действий (бездействия) должностных лиц контролируемого лица, иных контролируемых лиц, действующих в интересах контролируемого лица, вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и (или) возникновения угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям вследствие:

1) не поступления в бюджет Серовского городского округа платы за землю в связи с самовольным занятием земель, отсутствием оформленных и зарегистрированных в установленном порядке прав на землю;

2) не поступления в бюджет Серовского городского округа налога на имущество в связи с отсутствием объектов капитального строительства на земельном участке, предназначенном для жилищного или иного строительства;

3) использования земельного участка с нарушением установленного вида разрешенного использования земельного участка, градостроительного регламента, цели использования земельного участка, установленной в договоре аренды, разрешении на использование земель, земельного участка без предоставления;

4) захламления земель, земельного участка, выразившегося в размещении отходов вне установленных мест сбора твердых коммунальных отходов и крупногабаритных коммунальных отходов (контейнерные площадки), установленных мест временного размещения или сортировки отходов, независимо от состава и вида отходов (вторичного сырья);

5) ограничения доступа на земельные участки общего пользования посредством установки ограждающих конструкций при отсутствии оформленных в установленном порядке прав на землю или разрешений на использование земель или земельных участков без предоставления.

5. Критерием риска отнесения объекта контроля к умеренной категории риска является установление контрольным органом в течение 2 лет, предшествующих моменту отнесения объекта контроля к одной из категорий риска, следующих нарушений (признаков нарушений):

1) самовольное занятие земель, связанное с отсутствием оформленных и зарегистрированных в установленном порядке прав на землю, полученных разрешений на использование земель, земельных участков без предоставления;

2) не освоение земельного участка при условии, что с момента предоставления земельного участка прошло более двух с половиной лет, либо истек срок освоения земельного участка, указанный в договоре аренды земельного участка, а на земельном участке не наблюдаются характерные изменения, связанные со строительством - отсутствие объекта капитального строительства, ведения строительных работ и иных действий по использованию земельного участка в соответствии с его разрешенным использованием и условиями предоставления;

3) использование земельного участка с нарушением установленного вида его разрешенного использования, градостроительного регламента, цели использования земельного участка, установленной в договоре аренды, разрешении на использование земель, земельного участка без предоставления;

4) ограничение доступа на земельные участки общего пользования посредством установки ограждающих конструкций при отсутствии оформленных в установленном порядке прав на землю или разрешений на использование земель или земельных участков без предоставления;

5) нарушение установленного режима использования земель, земельных участков в зонах с особыми условиями использования территорий;

6) непринятие контролируемым лицом мер по устранению нарушений после объявления предостережения о недопустимости обязательных требований;

7) поступление в органы местного самоуправления Серовского городского округа обращений о фактах нарушения обязательных требований, подтвердившихся в ходе их рассмотрения;

8) привлечение контролируемого лица к административной ответственности по фактам нарушений обязательных требований.

6. Критерием риска отнесения объекта контроля к категории низкого риска является отсутствие обстоятельств, предусмотренных для значительного и умеренного рисков.

**Статья 3. Категории риска причинения вреда (ущерба)**

1. Контрольный орган осуществляет муниципальный земельный контроль на основе управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, определяющего выбор профилактических мероприятий и контрольных мероприятий, их содержание (в том числе объем проверяемых обязательных требований), интенсивность и результаты.

2. Контрольный орган для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) на основании критериев риска относит объекты контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее - категории риска):

1) значительный риск;

2) умеренный риск;

3) низкий риск.

3. Отнесение объекта контроля к одной из категорий риска осуществляется приказом контрольного органа на основе сопоставления с критериями риска его характеристик, полученных на основании сведений, характеризующих уровень рисков причинения вреда (ущерба), полученных с соблюдением требований законодательства Российской Федерации из любых источников, обеспечивающих их достоверность, в том числе в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий, от государственных органов, органов местного самоуправления и организаций в рамках межведомственного информационного взаимодействия, при реализации полномочий администрации Серовского городского округа в рамках разрешительной деятельности, по результатам предоставления гражданам и организациям муниципальных услуг, из обращений контролируемых лиц, иных граждан и организаций, из сообщений средств массовой информации, а также сведений, содержащиеся в информационных ресурсах, в том числе обеспечивающих учет, автоматическую фиксацию информации, и иные сведения об объектах контроля.

4. Контрольным органом обеспечивается организация постоянного мониторинга (сбора, обработки, анализа и учета) сведений, используемых для оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба). Сбор, обработка, анализ и учет сведений об объектах контроля в целях их отнесения к категориям риска либо определения индикаторов риска нарушения обязательных требований осуществляются контрольным органом без взаимодействия с контролируемыми лицами.

5. По результатам рассмотрения сведений, указанных в пункте 3 настоящей статьи должностное лицо контрольного органа направляет руководителю контрольного органа мотивированное представление об отнесении объекта контроля к категории риска при выявлении соответствия объекта контроля критериям риска, на основании которого приказом контрольного органа объекту контроля присваивается или изменяется категория риска.

6. При наличии критериев риска, позволяющих отнести объект контроля к различным категориям риска, подлежат применению критерии риска, относящие объект контроля к более высокой категории риска.

7. При отсутствии приказа об отнесении объекта контроля к категории риска такие объекты контроля считаются отнесенными к низкой категории риска.

8. Виды контрольных мероприятий выбираются контрольным органом исходя из категорий рисков:

1) плановые контрольные мероприятия и внеплановые контрольные мероприятия при контроле устранения выявленных нарушений для категорий значительного и умеренного риска проводятся в форме выездной проверки;

2) внеплановые контрольные мероприятия в отношении объектов контроля, относящихся к категории значительного и умеренного риска, осуществляются в форме документарной и (или) выездной проверки, инспекционного визита;

3) внеплановые контрольные мероприятия в отношении объектов контроля, относящихся к категории низкого риска, осуществляются в форме документарной проверки, инспекционного визита, рейдового осмотра;

4) выездное обследование и наблюдение за соблюдением обязательных требований проводятся в отношении всех контролируемых лиц и объектов контроля, независимо от категории риска;

5) внеплановый инспекционный визит может проводиться в отношении всех контролируемых лиц и объектов контроля, независимо от категории риска;

6) внеплановый рейдовый осмотр может проводиться в отношении всех контролируемых лиц, владеющих и (или) пользующихся объектами контроля, и (или) находящихся на территории, на которой проводится рейдовый осмотр, независимо от категории риска.

9. Контролируемое лицо вправе подать в контрольный орган:

1) запрос о присвоенной ему категории риска в письменной форме с указанием реквизитов, указанных в подпунктах 1 – 4, 6 пункта 10 настоящей статьи;

2) заявление об изменении присвоенной ему ранее категории риска с обоснованием такого изменения и приложением подтверждающих документов либо их заверенных копий.

10. Заявление об изменении присвоенной контролируемому лицу категории риска должно содержать следующие сведения:

1) полное наименование юридического лица, фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина;

2) основной государственный регистрационный номер;

3) идентификационный номер налогоплательщика;

4) место нахождения объекта контроля;

5) информация о присвоенной ранее категории риска;

6) адрес юридического лица, адрес места жительства гражданина (при необходимости иной почтовый адрес для связи), телефон и адрес электронной почты (при наличии).

11. К заявлению об изменении присвоенной контролируемому лицу категории риска должны прилагаться документы о соответствии деятельности контролируемого лица и (или) принадлежащих им или используемых ими объектов контроля критериям отнесения объектов контроля к определенной категории риска, на присвоение которых претендует контролируемое лицо.

12. Контрольный орган рассматривает заявление, оценивает представленные контролируемым лицом и имеющиеся в распоряжении контрольного органа документы и по итогам их рассмотрения в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты получения такого заявления, изменяет категорию риска или отказывает в удовлетворении заявления с указанием причин отказа.

13. Основанием отказа в изменении категории риска является несоответствие представленных контролируемым лицом документов критериям отнесения объектов контроля к желаемой категории риска, наличие у контрольного органа сведений, подтверждающих достоверность отнесения объекта контроля к ранее присвоенной категории риска.

14. О принятом решении контролируемое лицо информируется посредством направления решения любым доступным способом, позволяющим отследить получение предостережения контролируемым лицом.

**Статья 4. Учет рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при проведении контрольных (надзорных) мероприятий**

1. Плановые контрольные мероприятия в отношении объектов контроля в зависимости от присвоенной категории риска проводятся со следующей периодичностью:

1) в отношении объектов контроля значительного риска – один раз в два года;

2) в отношении объектов контроля умеренного риска – один раз в три года.

2. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия в отношении объектов контроля, отнесенных к категории низкого риска, не проводятся.

3. В случае если ранее плановые контрольные мероприятия в отношении объекта контроля не проводились, такой объект контроля подлежит включению в ежегодный план после истечения трех лет с даты предоставления в аренду земельного участка, предназначенного для жилищного или иного строительства.

**Статья 5. Оценка результативности и эффективности деятельности контрольного органа**

1. Оценка результативности и эффективности деятельности контрольного органа осуществляется на основе системы показателей результативности и эффективности муниципального контроля, в которую входят:

1) ключевые показатели муниципального земельного контроля, отражающие уровень минимизации вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, уровень устранения риска причинения вреда (ущерба), по которым устанавливаются целевые (плановые) значения и достижение которых должен обеспечить контрольный орган;

2) индикативные показатели муниципального земельного контроля, применяемые для мониторинга контрольной деятельности, ее анализа, выявления проблем, возникающих при ее осуществлении, и определения причин их возникновения, характеризующих соотношение между степенью устранения риска причинения вреда (ущерба) и объемом трудовых, материальных и финансовых ресурсов, а также уровень вмешательства в деятельность контролируемых лиц.

2. Ключевыми показателями муниципального земельного контроля и их целевыми значениями являются:

1) доля устраненных нарушений обязательных требований от числа выявленных нарушений обязательных требований не менее 40%;

2) доля нарушений, выявленных при проведении контрольных и профилактических мероприятий и устраненных до их завершения при методической поддержке проверяющего инспектора не менее 40%;

3) доля обоснованных жалоб на действия (бездействие) контрольного органа и (или) его должностных лиц и инспекторов при проведении контрольных и профилактических мероприятий от общего количества поступивших жалоб не более 1%;

4) доля решений, принятых по результатам контрольных и профилактических мероприятий, отмененных контрольным органом и (или) судом, от общего количества решений не более 10%.

3. Индикативными показателями муниципального земельного контроля являются:

1) количество обращений о нарушении обязательных требований, поступивших в контрольный орган, в том числе подтвердившихся;

2) количество проведенных контрольных органом внеплановых контрольных мероприятий;

3) количество проведенных контрольных мероприятий без взаимодействия с контролируемыми лицами;

4) количество принятых Серовской городской прокуратурой решений о согласовании проведения контрольным органом внепланового контрольного мероприятия;

5) количество контрольных мероприятий, по итогам которых по фактам выявленных нарушений наложены административные наказания;

6) количество устраненных нарушений обязательных требований;

7) количество поступивших возражений в отношении акта контрольного мероприятия;

8) количество выданных предписаний, иных решений контрольного органа, в том числе выданных после истечения срока исполнения данных решений;

9) количество внесенных в ежегодный план изменений в связи с изменением категории риска, к которой отнесен объект контроля, если такое изменение повлекло уменьшение частоты или отказ от проведения плановых контрольных мероприятий;

10) количество проведенных профилактических мероприятий;

11) количество отказов контролируемых лиц от проведения обязательного профилактического визита;

12) количество поданных контролируемыми лицами в контрольный орган заявлений о присвоении категории риска, об изменении категории риска принадлежащих ему (используемых им) объектов контроля в случае их соответствия критериям риска для отнесения к иной категории риска;

13) количество принятых контрольных органов решений об изменении категории риска;

14) количество случаев присутствия Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей или его общественных представителей, уполномоченного по защите прав предпринимателей в Свердловской области при проведении контрольных мероприятий (за исключением контрольных мероприятий, при проведении которых не требуется взаимодействие контрольного органа с контролируемыми лицами);

15) количество рассмотренных вопросов, связанных с исполнением решения по результатам проведенных контрольных мероприятий;

16) количество внесенных Серовской городской прокуратурой представлений об устранении нарушений, связанных с осуществлением муниципального земельного контроля.

4. Контрольный орган ежегодно осуществляет подготовку доклада о муниципальном земельном контроле с указанием сведений о достижении ключевых показателей и сведений об индикативных показателях, в том числе о влиянии контрольных и профилактических мероприятий на достижение ключевых показателей.

**Глава 3. Профилактические мероприятия**

**Статья 1. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям**

1. Профилактические мероприятия осуществляются контрольным органом в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

2. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее - программа профилактики) разрабатывается контрольным органом в соответствии с порядком разработки программы профилактики, утверждаемым Правительством Российской Федерации и Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3. По проекту программы профилактики проводятся общественные обсуждения с 1 октября по 1 ноября предшествующего году реализации программы профилактики (далее - предшествующий год).

4. Организатором общественных обсуждений является контрольный орган. Порядок проведения общественного обсуждения устанавливается его организатором в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Свердловской области, муниципальными правовыми актами Серовского городского округа.

5. Участниками общественного обсуждения являются организации и граждане, интересы которых затрагиваются программой профилактики. Участники общественного обсуждения вправе свободно выражать свое мнение и вносить предложения по вопросам, вынесенным на общественное обсуждение, путем направления письменных предложений в адрес контрольного органа.

6. Участники общественного обсуждения информируются о выносимом на общественное обсуждение проекте программы профилактики, сроках, порядке его проведения, в том числе о порядке направления предложений участниками общественных обсуждений, и определения его результатов посредством размещения информационного сообщения и проекта программы профилактики на сайте не позднее 1 октября предшествующего года.

7. По результатам общественного обсуждения подготавливается итоговый документ (протокол), включающий перечень предложений и мотивированных заключений об их учете, в том числе частичном, или их отклонении, и размещается на сайте не позднее 10 декабря предшествующего года.

8. Программа профилактики утверждается приказом контрольного органа не позднее 20 декабря предшествующего года и размещается на сайте в течение 5 дней со дня утверждения.

9. Профилактические мероприятия проводятся в отношении контролируемых лиц и объектов контроля, независимо от категории риска.

10. Профилактические мероприятия, предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда, обязательны для проведения контрольным органом.

11. Контрольный орган вправе проводить профилактические мероприятия, не предусмотренные утвержденной программой профилактики.

**Статья 2. Перечень профилактических мероприятий в рамках осуществления муниципального земельного контроля**

1. Контрольный орган проводит следующие профилактические мероприятия:

1) информирование;

2) объявление предостережения;

3) консультирование;

4) профилактический визит.

2. Контрольный орган проводит информирование и профилактический визит с согласия контролируемых лиц либо по их инициативе.

3. В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо контрольного органа, инспектор незамедлительно направляют мотивированное представление руководителю контрольного органа для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

**Статья 3. Информирование**

1. Контрольный орган осуществляет информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством размещения сведений, указанных в пункте 2 настоящей статьи, на сайте, в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

2. Контрольный орган размещает и поддерживает в актуальном состоянии на сайте:

1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального земельного контроля;

2) сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального земельного контроля, о сроках и порядке их вступления в силу;

3) перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального земельного контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции;

4) утвержденные проверочные листы;

5) перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядок отнесения объектов контроля к категориям риска;

6) перечень объектов контроля, учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных мероприятий, с указанием категории риска;

7) план проведения плановых контрольных мероприятий;

8) исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться контрольным органом у контролируемого лица;

9) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;

10) сведения о порядке досудебного обжалования решений контрольного органа, действий (бездействия) его должностных лиц;

11) доклады о муниципальном контроле;

12) иные сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Свердловской области, муниципальными правовыми актами и (или) программами профилактики рисков причинения вреда.

**Статья 4. Объявление предостережения**

1. В случае наличия у контрольного органа сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, контрольный орган объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

2. Предостережение объявляется по типовой форме, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области государственного контроля (надзора) и муниципального контроля, и направляется либо вручается контролируемому лицу на бумажном носителе или в виде электронного документа, подписанного квалифицированной электронной подписью, любым доступным способом, позволяющим отследить получение предостережения контролируемым лицом.

3. Предостережение должно содержать указание на соответствующие обязательные требования, предусматривающий их нормативный правовой акт, информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) контролируемого лица могут привести или приводят к нарушению обязательных требований, а также предложение о принятии мер по обеспечению соблюдения данных требований и не может содержать требование представления контролируемым лицом сведений и документов.

4. Контролируемое лицо вправе в течение 30 дней после получения предостережения подать в контрольный орган возражение в отношении указанного предостережения. Возражение должно содержать информацию, идентифицирующую контролируемое лицо, доводы, на основании которых контролируемое лицо не согласно с объявленным предостережением, обоснование позиции в отношении указанных в предостережении готовящихся или возможных действиях (бездействии), которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований, с приложением подтверждающих документов.

5. В течение 30 дней с момента получения возражения контрольный орган рассматривает поступившие возражения, а в случае необходимости с участием контролируемого лица, направившего возражение, или его уполномоченного представителя, запрашивает документы и материалы в иных органах, органах местного самоуправления, а также у лиц, в распоряжении которых могут находиться такие документы и материалы.

6. По результатам рассмотрения возражения контрольный орган принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет возражение в форме отмены объявленного предостережения;

2) отказывает в удовлетворении возражения.

7. Решение об отказе в удовлетворении возражения принимается в случае, если доводы, на основании которых контролируемое лицо не согласно с объявленным предостережением, не обоснованы требованиями законодательства Российской Федерации, Свердловской области, муниципальными правовыми актами Серовского городского округа и при указанных в предостережении готовящихся или возможных действиях (бездействиях) контролируемого лица сохраняется возможность нарушения обязательных требований.

8. Мотивированный ответ о принятом решении по результатам рассмотрения возражения направляется контролируемому лицу, подавшему возражение, любым доступным способом, указанным в пункте 2 настоящей статьи.

9. Повторно направленные возражения по тем же основаниям контрольным органом не рассматриваются.

10. Контрольный орган осуществляют учет объявленных предостережений и использует соответствующие данные для проведения профилактических и контрольных мероприятий.

**Статья 5. Консультирование**

1. Должностное лицо контрольного органа, инспектор по обращениям контролируемых лиц и их представителей осуществляет консультирование без взимания платы. Консультирование может осуществляться по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, в ходе проведения профилактического или контрольного мероприятия.

2. Консультирование осуществляется в виде разъяснений по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального земельного контроля, в порядке, установленном Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3. Консультирование осуществляется по вопросам:

1) порядок осуществления муниципального земельного контроля;

2) система управления рисками при осуществлении муниципального земельного контроля;

3) порядок проведения контрольных мероприятий;

4) порядок проведения профилактических мероприятий;

5) порядок обжалования решений контрольного органа.

4. Время консультирования при обращении по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме составляет 10 минут.

5. При осуществлении консультирования недопустимы нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица контрольного органа, инспектору, а также членам их семей. В указанном случае должностное лицо контрольного органа, инспектор вправе прекратить консультирование без ответа по существу поставленных вопросов и сообщить контролируемому лицу о недопустимости злоупотребления правом.

6. По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется, за исключением случаев, когда контролируемым лицом направлен запрос о предоставлении письменного ответа. Письменный ответ направляется контролируемому лицу в порядке и в сроки, установленные Федеральным законом от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

7. Контрольный орган ведет реестр консультирований в электронном виде.

**Статья 6. Профилактический визит**

1. Контрольный орган проводит профилактические визиты и обязательные профилактические визиты в форме профилактической беседы с контролируемым лицом по месту нахождения объекта контроля либо путем использования видео-конференц-связи. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

2. Профилактический визит может быть проведен по заявлению контролируемого лица в свободной форме, направленному в контрольный орган любым доступным способом.

3. Обязательный профилактический визит проводится в отношении следующих контролируемых лиц:

1) во владении и (или) пользовании которых находятся объекты контроля, отнесенные к категории значительного риска;

2) осуществляющих деятельность на объектах контроля, отнесенных к категории значительного риска;

3) которым предоставлен в аренду земельный участок, предназначенный для жилищного или иного строительства, не позднее чем в течение одного года с даты заключения договора аренды земельного участка.

4. Профилактический визит и обязательный профилактический визит проводятся на основании приказа контрольного органа.

5. В ходе профилактического визита и обязательного профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к используемому им объекту контроля, его соответствию критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля, исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.

6. О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо должно быть уведомлено в письменной форме на бумажном носителе почтовым отправлением либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения.

7. Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом контрольный орган не позднее чем за три рабочих дня до даты его проведения.

8. Срок проведения профилактического визита и обязательного профилактического визита не может превышать один рабочий день.

9. При проведении профилактического визита и обязательного профилактического визита предписания об устранении нарушений обязательных требований не выдаются.

10. В ходе профилактического визита и обязательного профилактического визита должностным лицом контрольного органа, инспектором осуществляется сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска.

11. В случае, если при проведении профилактического визита и обязательного профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо контрольного органа, инспектор, проводившие профилактический визит и обязательный профилактический визит, незамедлительно направляют руководителю контрольного органа мотивированное представление для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

12. Контрольный орган ведет реестр профилактических визитов и обязательных профилактических визитов в электронном виде.

**Статья 7. Проверочные листы**

1. В целях снижения рисков причинения вреда (ущерба) на объектах контроля и оптимизации проведения контрольных мероприятий контрольный орган формирует проверочный лист (список контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований) в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

2. Форма проверочного листа утверждается постановлением администрации Серовского городского округа в соответствии с требованиями, установленными [Постановлением](consultantplus://offline/ref=42009FE88CDCDE3B39B2FDA92A9F181E41B755ECCDAD8B57B703DBF66D7EABAFA9B213653824EBF19110418551pF6DF) Правительства Российской Федерации от 27.10.2021 N 1844 "Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов". Проверочный лист подлежит обязательному применению при осуществлении рейдового осмотра и выездной проверки. Проверочный лист может применяться при проведении иных предусмотренных настоящим Положением контрольных мероприятий, за исключением контрольного мероприятия, основанием для проведения которого является истечение срока исполнения решения контрольного органа об устранении выявленного нарушения обязательных требований.

3. Форма проверочного листа подлежит официальному опубликованию, размещению на сайте и внесению в единый реестр видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля.

**Глава 4. Контрольные мероприятия**

**Статья 1. Контрольные мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом**

1. Без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся наблюдение за соблюдением обязательных требований и выездные обследования (далее - контрольные мероприятия без взаимодействия) в порядке, установленном Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

2. Задания на проведение контрольных мероприятий без взаимодействия формируются должностными лицами контрольного органа, инспекторами и утверждаются приказом контрольного органа. Издание приказа для проведения контрольного мероприятия без взаимодействия в отношении конкретного контролируемого лица не требуется.

3. Выездное обследование проводится в целях оценки соблюдения контролируемыми лицами обязательных требований без информирования контролируемого лица по месту нахождения общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) объектов контроля.

4. Срок проведения выездного обследования одного объекта не может превышать один рабочий день.

5. Результат выездного обследования оформляется протоколом осмотра с приложением протокола инструментального обследования.

6. В ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований осуществляется сбор, анализ данных об объектах контроля, имеющихся у контрольного органа, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных.

7. Выявление в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований подтвержденных фактов причинения вреда (ущерба) или возникновения угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также при установлении соответствия контролируемого лица индикаторам риска нарушения обязательных требований, является основанием принятия решения о проведении внепланового контрольного мероприятия.

8. Выявление в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований сведений о нарушениях обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований при отсутствии подтверждения достоверности сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также при невозможности определения соответствия контролируемого лица индикаторам риска нарушения обязательных требований, является основанием для принятия решения об объявлении предостережения.

9. Решения, указанные в пунктах 7, 8 настоящей статьи, принимаются руководителем контрольного органа на основании мотивированного представления должностного лица контрольного органа, инспектора.

**Статья 2. Контрольные мероприятия, проводимые путем взаимодействия с контролируемым лицом**

1. Контрольный орган проводит следующие контрольные мероприятия:

1) инспекционный визит;

2) рейдовый осмотр;

3) документарная проверка;

4) выездная проверка.

2. Основанием для проведения контрольных мероприятий являются:

1) наличие у контрольного органа сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо выявление соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров;

2) наступление сроков проведения контрольных мероприятий, включенных в план проведения контрольных мероприятий;

3) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;

4) требование прокурора о проведении контрольного мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

5) истечение срока исполнения решения контрольного органа об устранении выявленного нарушения обязательных требований.

3. Сведения о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям рассматриваются контрольным органом в порядке, установленном Федеральным законом от 30 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4. Контрольные мероприятия, указанные в пункте 1 настоящей статьи, проводятся на плановой и внеплановой основе с учетом категорий риска на основании приказа контрольного органа по типовой форме, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области государственного контроля (надзора) и муниципального контроля.

5. Контрольные мероприятия проводятся в сроки, установленные Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

6. Контрольный орган вправе назначать в приказе о проведении контрольного мероприятия сроки для совершения действий в рамках контрольного мероприятия.

7. Результаты контрольных действий оформляются документами по форме, утверждаемой контрольным органом:

1) получение письменных объяснений – текст в свободной форме на бланке для письменных объяснений;

2) истребование документов – требованием о предоставлении документов;

3) осмотр – протоколом осмотра;

4) опрос – протоколом опроса;

5) инструментальное обследование – протоколом инструментального обследования.

По фактам непредставления или несвоевременного представления контролируемым лицом документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий, невозможности провести опрос должностных лиц и (или) работников контролируемого лица, ограничения доступа на объект контроля, воспрепятствования иным мерам по осуществлению контрольного мероприятия составляется акт по форме, утверждаемой контрольным органом.

8. В случаях, если присутствие индивидуального предпринимателя, гражданина, являющихся контролируемыми лицами, при проведении контрольного мероприятия невозможно по объективным причинам, последние вправе не позднее чем за три дня до начала контрольного мероприятия представить в контрольный орган информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия с документальным подтверждением причин отсутствия. При наличии документального подтверждения причин невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия контрольный орган вправе перенести его проведение на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина в контрольный орган.

9. По результатам контрольного мероприятия составляется акт по типовой форме, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области государственного контроля (надзора) и муниципального контроля, который оформляется на месте проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия. С содержанием акта контролируемое лицо знакомится на месте проведения контрольного мероприятия, за исключением акта документарной проверки либо мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом, которые направляются контролируемому лицу на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме.

10. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного мероприятия должностное лицо контрольного органа, инспектор вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований или провести профилактические мероприятия.

11. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом контрольный орган выдает предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. Форма предписания устанавливается контрольным органом.

12. При выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков преступления или административного правонарушения контрольный орган направляет соответствующую информацию в Серовский отдел управления Росреестра по Свердловской области, в МО МВД России «Серовский». Должностные лица контрольного органа, инспекторы составляют протоколы об административном правонарушении, предусмотренном Законом Свердловской области от 14.06.2005 № 52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области», согласно соответствующим полномочиям, устанавливаемым распоряжением администрации Серовского городского округа, и Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

13. Контрольный орган осуществляет контроль исполнения предписаний, иных решений контрольного органа, в том числе о восстановлении нарушенного положения (далее также - решения).

14. При наличии обстоятельств, вследствие которых исполнение решения невозможно в установленные сроки, руководитель контрольного органа может отсрочить исполнение решения на срок до одного года, о чем принимается соответствующее решение.

15. При неисполнении предписания в установленные сроки контрольный орган принимает меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания.

16. В ходе осуществления контроля исполнения решений руководитель контрольного органа вправе по ходатайству контролируемого лица или по представлению должностного лица контрольного органа, инспектора принять решение о разъяснении способа и порядка исполнения решения, об отсрочке исполнения решения, о приостановлении исполнения решения, возобновлении ранее приостановленного исполнения решения, о прекращении исполнения решения. Рассмотрение указанных вопросов проводится в присутствии контролируемого лица. Неявка контролируемого лица без уважительной причины не является препятствием для рассмотрения соответствующих вопросов.

17. Для фиксации доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств. О производстве аудиозаписи, фото- и видеосъемки должностное лицо, проводящее контрольное мероприятие, устно объявляет контролируемому лицу или его представителю.

При начале видеосъемки должностное лицо, проводящее контрольное мероприятие, объявляет следующую информацию:

1) должность, фамилию, имя, отчество должностного лица, осуществляющего видеосъемку;

1. дата и место проведения видеосъемки;

3) вид контрольного мероприятия и контрольного действия.

Участвующие в проведении контрольного мероприятия лица должны представляться, называя фамилию, имя, отчество, статус участника контрольного мероприятия, место работы и должность.

При производстве видеосъемки должностное лицо, проводящее контрольное мероприятие, устно поясняет действия участвующих лиц, поименовывает и описывает объекты контроля, предметы, события.

Содержание видеозаписи подлежит описанию в акте контрольного мероприятия.

18. При проведении инструментального обследования используется специальное оборудование и (или) технические приборы, имеющие соответствующие сертификаты, прошедшие в случае необходимости метрологическую поверку, для определения фактических значений, показателей, действий (событий), имеющих значение для оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, а также государственные и иные информационные системы, программные средства, созданные в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для определения фактических значений, показателей, действий (событий), имеющих значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, в ходе инструментального обследования применяются государственные и иные информационные системы, программные средства, созданные в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Статья 3. Организация и проведение плановых контрольных мероприятий**

1. Плановые контрольные мероприятия проводятся на основании плана проведения плановых контрольных мероприятий на очередной календарный год (далее – ежегодный план).

2. Контрольный орган формирует планы проведения плановых контрольных мероприятий организаций и индивидуальных предпринимателей и планы проведения плановых контрольных мероприятий граждан в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

3. Планы проведения плановых контрольных мероприятий организаций и индивидуальных предпринимателей подлежат согласованию с Серовской городской прокуратурой и внесению в ЕРКНМ.

4. Планы проведения плановых контрольных мероприятий граждан с Серовской городской прокуратурой не согласовываются и не вносятся в ЕРКНМ.

5. Проект ежегодного плана формируется в машиночитаемом виде с использованием ЕРКНМ на основе перечней объектов контроля в соответствии с периодичностью проведения плановых контрольных мероприятий, установленной статьей 4 главы 2 настоящего Положения для категорий риска, к которым отнесены объекты контроля.

6. Проект ежегодного плана до 1 октября года, предшествующего году реализации ежегодного плана, представляется на согласование в Серовскую городскую прокуратуру посредством его размещения должностным лицом контрольного органа, инспектором, уполномоченными контрольным органом (далее - уполномоченные лица), в машиночитаемом формате в ЕРКНМ.

7. Предложения Серовской городской прокуратуры по включению или не включению контрольных мероприятий в проект ежегодного плана рассматриваются и учитываются контрольным органом в срок до 20 ноября года, предшествующего году реализации ежегодного плана. Предложения могут быть обжалованы вышестоящему прокурору.

8. Ежегодный план утверждается уполномоченными лицами с использованием ЕРКНМ в машиночитаемом формате до 15 декабря года, предшествующего году его реализации.

9. Ежегодные планы размещаются в течение 5 рабочих дней со дня их утверждения на официальном сайте администрации Серовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Персональные данные в ежегодных планах граждан не размещаются.

10. Внесение изменений в ежегодный план осуществляется в машиночитаемом формате в ЕРКНМ уполномоченными лицами в случаях:

1) исключения контрольного мероприятия из ежегодного плана:

а) в связи с ликвидацией организации, прекращением гражданином деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, влекущими невозможность проведения контрольного мероприятия;

б) в связи с изменением категории риска, к которой отнесен объект контроля, если такое изменение влечет уменьшение частоты или отказ от проведения плановых контрольных мероприятий;

в) в связи с исключением объекта контроля из перечня объектов контроля;

г) в связи с наступлением обстоятельств непреодолимой силы;

д) в связи с принятием контрольным органом решения об исключении планового контрольного мероприятия из ежегодного плана на основании актов Правительства Российской Федерации, устанавливающих запрет (ограничение) на проведение плановых контрольных мероприятий, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации;

е) в связи с принятием контрольным органом решения об исключении плановой проверки из ежегодного плана на основании мотивированного представления Губернатора Свердловской области;

2) изменения содержащихся в ежегодном плане сведений о контрольном мероприятии:

а) в связи с изменением адреса нахождения объектов контроля;

б) в связи с реорганизацией организации;

в) в связи с изменением наименования организации, а также с изменением фамилии, имени и (или) отчества (при наличии) гражданина;

г) в связи со сменой контролируемого лица, во владении и (или) пользовании которого находится объект контроля.

11. Внесение изменений в ежегодный план осуществляется уполномоченными лицами посредством ЕРКНМ в течение 2 рабочих дней со дня издания приказа контрольного органа о внесении изменений в ежегодный план.

12. Сведения о внесенных в ежегодный план изменениях в течение 2 рабочих дней со дня их внесения размещаются на официальном сайте администрации Серовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

13. Плановые контрольные мероприятия проводятся в форме выездной и (или) документарной проверки.

14. Плановые контрольные мероприятия, контрольные действия в рамках контрольных мероприятий проводятся в порядке, установленном Федеральным законом от 30 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

**Статья 4. Организация и проведение внеплановых контрольных мероприятий**

1. Внеплановые контрольные мероприятия, за исключением внеплановых контрольных мероприятий без взаимодействия, проводятся по основаниям, установленным подпунктами 1, 3, 4, 5 пункта 2 статьи 2 настоящей главы.

2. Внеплановый инспекционный визит, рейдовый осмотр, внеплановая выездная проверка проводятся только по согласованию с Серовской городской прокуратурой, за исключением случаев их проведения в соответствии подпунктами 3, 4, 5 пункта 2 статьи 2 настоящей главы.

3. Заявление о согласовании внепланового контрольного мероприятия, копия приказа о проведении внепланового контрольного мероприятия и документы, которые содержат сведения, послужившие основанием для его проведения, за исключением сведений и документов, содержащих государственную или иную охраняемую законом тайну, направляются уполномоченными лицами контрольного органа в Серовскую городскую прокуратуру с использованием ЕРКНМ в день подписания приказа о проведении внепланового контрольного мероприятия.

4. Внеплановые контрольные мероприятия и контрольные действия проводятся в порядке, установленном Федеральным законом от 30 июля 2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

**Статья 5. Перечень допустимых контрольных действий в составе каждого контрольного мероприятия**

1. При проведении документарной проверки осуществляются следующие контрольные действия:

1) получение письменных объяснений;

2) истребование документов.

2. При проведении выездной проверки осуществляются следующие контрольные действия:

1) осмотр;

2) опрос;

3) получение письменных объяснений;

4) истребование документов;

5) инструментальное обследование.

3. При проведении инспекционного визита осуществляются следующие контрольные действия:

1) осмотр;

2) опрос;

3) получение письменных объяснений;

4) инструментальное обследование.

4. При проведении рейдового осмотра осуществляются следующие контрольные действия:

1) осмотр;

2) опрос;

3) получение письменных объяснений;

4) истребование документов;

5) инструментальное обследование.

5. При проведении выездного обследования осуществляются следующие контрольные действия:

1) осмотр;

2) инструментальное обследование (при необходимости с применением видеозаписи).

**Положение об отраслевом органе администрации Серовского городского округа «Комитет по управлению муниципальным имуществом», утвержденное Решением Думы Серовского городского округа от 22 февраля 2008 года № 335 (в редакции от 04.04.2019 № 159**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Отраслевой орган администрации Серовского городского округа "Комитет по управлению муниципальным имуществом" (далее - Комитет) является отраслевым органом администрации Серовского городского округа и создан для решения вопросов местного значения в области владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом и земельными ресурсами.

2. Комитет является юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством, имеет право от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права и обязанности, быть истцом и ответчиком в судах.

Комитет имеет печать, штампы и бланки со своим наименованием.

Комитет является главным администратором доходов бюджета Серовского городского округа по закрепленным за ним источникам доходов в рамках полномочий, установленных действующим законодательством.

Комитет в пределах своих полномочий осуществляет функции главного распорядителя и получателя средств Серовского городского округа.

3. Полное официальное наименование Комитета: Отраслевой орган администрации Серовского городского округа "Комитет по управлению муниципальным имуществом".

Сокращенное наименование: ООА СГО "КУМИ".

4. Комитет подконтролен и подотчетен главе Серовского городского округа.

5. В своей деятельности Комитет руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ, иными нормативными актами Российской Федерации и Свердловской области, Уставом Серовского городского округа, муниципальными правовыми актами и настоящим Положением.

6. Финансовое обеспечение деятельности Комитета осуществляется за счет средств бюджета Серовского городского округа.

7. Место нахождения Комитета: 624992, Российская Федерация, Свердловская область, город Серов, улица Ленина, дом 140.

II. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИТЕТА

1. Целью деятельности Комитета является осуществление от имени городского округа правомочий собственника муниципального имущества и земельных ресурсов в пределах полномочий, установленных Уставом Серовского городского округа, решениями Думы Серовского городского округа, постановлениями администрации Серовского городского округа и настоящим Положением.

2. Основными задачами Комитета являются:

1) осуществление организационно-экономических мероприятий по формированию муниципальной собственности, в том числе казны городского округа;

2) осуществление учета объектов муниципальной собственности, в том числе казны городского округа и муниципального жилищного фонда;

3) управление и распоряжение муниципальным имуществом городского округа в порядке, установленном Думой Серовского городского округа;

4) содействие росту инвестиционной, деловой активности субъектов малого и среднего предпринимательства;

5) управление и распоряжение земельными ресурсами, находящимися в границах Серовского городского округа, в том числе земельными участками, находящимися в муниципальной собственности, и земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, в рамках действующего законодательства и в пределах полномочий;

6) повышение эффективности управления земельными ресурсами;

7) осуществление муниципального земельного контроля в отношении расположенных в границах Серовского городского округа объектов земельных отношений;

7.1.) осуществление муниципального лесного контроля в отношении лесных участков, не входящих в государственный лесной фонд и находящихся в собственности Серовского городского округа;

8) обеспечение своевременного поступления платежей за пользование муниципальным имуществом и земельными ресурсами;

9) обеспечение проживающих в городском округе и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями.

III. ПОЛНОМОЧИЯ КОМИТЕТА

1. В целях выполнения возложенных задач, Комитет наделяется следующими полномочиями:

1) управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа, и земельными ресурсами, находящимися в границах Серовского городского округа;

2) ведение реестра имущества, в том числе казны городского округа, находящегося в муниципальной собственности городского округа;

3) подготовка проектов муниципальных правовых актов в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом и земельными ресурсами;

4) осуществление муниципального земельного контроля в отношении расположенных в границах Серовского городского округа объектов земельных отношений;

4.1.) осуществление муниципального лесного контроля в отношении лесных участков, не входящих в государственный лесной фонд и находящихся в собственности Серовского городского округа;

5) заказчика, осуществляющего закупки товаров, работ, услуг, связанных с решением вопросов местного значения, отнесенных к его компетенции;

6) по ведению учета объектов муниципальной собственности;

7) обеспечение проживающих в городском округе и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями;

8) принятие мер по взысканию задолженности по арендной плате за землю и муниципальное имущество, по договорам на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках на территории Серовского городского округа, государственная собственность на которые не разграничена, сумм неосновательного обогащения и пени за просрочку платежей, осуществление претензионной работы.

2. В рамках своих полномочий:

1) осуществляет подготовку проектов муниципальных правовых актов в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом и земельными ресурсами;

2) обеспечивает поступление в местный бюджет средств от использования муниципального имущества и земельных ресурсов. Осуществляет администрирование источников доходов бюджета Серовского городского округа, закрепленных Думой и администрацией Серовского городского округа, в том числе от продажи и использования муниципального имущества, включая земельные участки;

3) обеспечивает защиту имущественных интересов и прав городского округа в судах и иных правоохранительных органах;

4) осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью объектов муниципальной собственности, в том числе находящихся в хозяйственном ведении и оперативном управлении муниципальных предприятий и учреждений, а также переданных в установленном порядке иным лицам;

5) организует и проводит торги по продаже права заключения договоров аренды, безвозмездного пользования, доверительного управления, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования объектов муниципального имущества, договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках на территории Серовского городского округа, государственная собственность на которые не разграничена;

6) организует и осуществляет страхование муниципального имущества;

7) осуществляет мероприятия по признанию права муниципальной собственности на бесхозяйные вещи и имущество, находящееся на территории городского округа;

8) заключает в соответствии с действующим законодательством договоры о залоге муниципального имущества;

9) выступает арендодателем муниципального имущества, в том числе земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, стороной в иных договорах о передаче муниципального имущества без изменения его формы собственности;

10) в соответствии с федеральным и областным законодательством осуществляет утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдачу разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Серовского городского округа, аннулирование таких разрешений, выдачу предписания о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории Серовского городского округа;

11) проводит работы по формированию земельных участков под объектами недвижимого имущества, находящимися в муниципальной собственности, земельных участков под новое строительство, земельных участков для дальнейшего предоставления их на праве собственности или аренды физическим или юридическим лицам. Организует и проводит торги по продаже земельных участков и права на заключение договора аренды земельных участков на территории городского округа. Ведет учет земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, а также земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, предоставленных в безвозмездное пользование, в аренду гражданам и юридическим лицам;

12) организует проведение инвентаризации объектов недвижимости, экспертизы и оценки стоимости объектов недвижимости и автотранспорта, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков в целях дальнейшего предоставления в соответствии с требованиями земельного законодательства. Обращается в компетентные органы за государственной регистрацией права собственности на объекты недвижимости;

13) разрабатывает прогнозный план приватизации муниципального имущества;

14) осуществляет регулирование имущественных и земельных отношений и взаимодействие с государственными органами Российской Федерации и Свердловской области;

15) представляет интересы городского округа в отношениях с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами в пределах своей компетенции;

16) обеспечивает сбор и систематизацию сведений о земельных участках, подлежащих отнесению в муниципальную собственность, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена;

17) обеспечивает реализацию муниципальных программ;

18) осуществляет контроль за использованием земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена;

19) осуществляет контроль за использованием лесных участков, не входящих в государственный лесной фонд и находящихся в собственности Серовского городского округа;

20) осуществляет иные полномочия в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", иными нормативными актами Российской Федерации и Свердловской области;

21) в рамках реализации полномочия, установленного подпунктом 7 пункта 1 настоящего раздела, осуществляет:

- установление размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;

- определение дохода граждан и постоянно проживающих совместно с ними членов их семей и стоимости подлежащего налогообложению их имущества в целях признания граждан нуждающимися в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования;

- установление максимального размера дохода граждан и постоянно проживающих совместно с ними членов их семей и стоимости подлежащего налогообложению их имущества в целях признания граждан нуждающимися в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования;

- ведение в установленном порядке учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

- ведение учета граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования;

- предоставление в установленном порядке малоимущим гражданам по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда.

IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КОМИТЕТА

1. При реализации своих полномочий в области владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом и земельными ресурсами, Комитет имеет право:

1) запрашивать в установленном порядке и бесплатно получать необходимую информацию, материалы, сведения и документы, необходимые для осуществления возложенных на него задач, от структурных подразделений администрации Серовского городского округа, муниципальных учреждений и предприятий, а также иных юридических и физических лиц;

2) проводить проверки соблюдения порядка использования муниципального имущества и земельных ресурсов муниципальными учреждениями и предприятиями, а также иными юридическими и физическими лицами;

3) в случае нарушения требований законодательства и правовых актов органов местного самоуправления Серовского городского округа в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом, а также при нарушении условий заключенных с Комитетом договоров, обращаться в суды и иные правоохранительные органы;

4) осуществлять иные права для реализации возложенных на него задач.

2. Комитет обязан:

1) выполнять возложенные на него функции в соответствии с действующим законодательством;

2) отчитываться о результатах своей деятельности по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами перед главой Серовского городского округа, в установленном порядке.

V. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, СТРУКТУРА КОМИТЕТА

1. Организация деятельности Комитета осуществляется в соответствии с действующим законодательством, Уставом Серовского городского округа и настоящим Положением.

2. Комитет возглавляет заместитель главы администрации Серовского городского округа - председатель отраслевого органа администрации Серовского городского округа "Комитет по управлению муниципальным имуществом" (далее - председатель), назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой Серовского городского округа. Председатель осуществляет непосредственное руководство деятельностью Комитета и несет персональную ответственность за выполнение задач, возложенных на Комитет.

3. Структура и штатная численность Комитета утверждается распоряжением администрации Серовского городского округа.

4. Структура и штатная численность Комитета изменяется в зависимости от возложенных задач и объема полномочий.

5. Председатель Комитета в пределах своей компетенции:

1) осуществляет общее руководство деятельностью Комитета;

2) без доверенности действует от имени Комитета;

3) заключает от имени Комитета договоры, контракты, соглашения и иные сделки, обеспечивает их выполнение;

4) ведет прием граждан, рассматривает их предложения, заявления, жалобы;

5) вносит в установленном порядке на рассмотрение Думы Серовского городского округа проекты нормативных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Комитета;

6) подписывает приказы по вопросам организации деятельности Комитета;

7) определяет кадровую, структурную и информационную политику Комитета;

8) подписывает приказы, по вопросам управления муниципальным имуществом, обязательные для исполнения всеми гражданами и организациями любой формы собственности;

9) формирует штатное расписание Комитета;

10) осуществляет иные функции, вытекающие из полномочий Комитета.

6. В случае временного отсутствия председателя Комитета (болезнь, отпуск и др.), его полномочия выполняет лицо, назначаемое главой Серовского городского округа.

VI. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ КОМИТЕТА

1. Комитет реорганизуется и ликвидируется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2. При ликвидации и реорганизации Комитета увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

3. При реорганизации Комитета все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, и др.) передаются в соответствии с установленными правилами учреждению-правопреемнику.

4. При ликвидации Комитета документы постоянного хранения передаются на хранение в муниципальный архив.

**Утверждена приказом**

**ООА СГО «КУМИ»**

**от 08.11.2021 № 653**

**Программа профилактики**

**рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям**

**при осуществлении муниципального земельного контроля**

**на территории Серовского городского округа на 2022 год**

**I. Общие положения.**

1. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля на территории Серовского городского округа (далее – программа профилактики) разработана в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», решением Думы Серовского городского округа от 28.10.2021 № 344 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории Серовского городского округа».

2. Реализация профилактических мероприятий осуществляется отраслевым органом администрации Серовского городского округа «Комитет по управлению муниципальным имуществом» (далее – контрольный орган) в рамках осуществления муниципального земельного контроля.

От имени контрольного органа профилактические мероприятия осуществляют следующие должностные лица и инспекторы:

1) заместитель главы администрации Серовского городского округа – председатель отраслевого органа администрации Серовского городского округа «Комитет по управлению муниципальным имуществом» (далее – руководитель контрольного органа);

2) заведующий отделом муниципального земельного и лесного контроля отраслевого органа администрации Серовского городского округа «Комитет по управлению муниципальным имуществом» (далее – должностное лицо контрольного органа);

3) ведущий специалист отдела муниципального земельного и лесного контроля отраслевого органа администрации Серовского городского округа «Комитет по управлению муниципальным имуществом» (далее – инспектор).

3. Профилактические мероприятия проводятся с учетом категории риска, к которым отнесены объекты контроля.

4. Контрольный орган может проводить профилактические мероприятия, не предусмотренные настоящей программой профилактики.

5. Программа профилактики действует в течение одного календарного года.

6. Выбор профилактических мероприятий осуществляется контрольным органом на основе управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. В целях применения настоящей программы профилактики под охраняемыми законом ценностями понимаются общественные отношения в сфере использования земель и охраны собственности и общественные отношения в области охраны окружающей среды и природопользования.

7. Программа профилактики направлена на предупреждение нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, выражающихся в самовольном занятии земель, земельных участков, использовании земельных участков не по целевому назначению, в том числе с нарушением правил землепользования и застройки, а также связанных с обязательным использованием земельных участков, предназначенных для сельскохозяйственного производства, жилищного или иного строительства, садоводства, огородничества и личного подсобного хозяйства, и иных требований земельного законодательства.

8. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при проведении профилактических мероприятий производится оценка соответствия или отклонения параметров объектов контроля и деятельности контролируемых лиц от индикаторов риска нарушения обязательных требований, которые сами по себе не являются нарушениями обязательных требований, но с высокой степенью вероятности свидетельствуют о наличии таких нарушений и риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

9. Индикаторами риска нарушения обязательных требований являются:

1) отсутствие в Едином государственном реестре недвижимости сведений о земельном участке и (или) о зарегистрированных правах на земельный участок;

2) несоответствие площади используемого контролируемым лицом земельного участка, определенной в результате проведения контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом или в ходе рассмотрения поступившего в органы местного самоуправления Серовского городского округа обращения граждан, юридических лиц, органов государственной власти, органов местного самоуправления, а также поступивших из средств массовой информации сведений о фактах нарушения обязательных требований, площади земельного участка, сведения о которой содержатся в Едином государственном реестре недвижимости и (или) в правоустанавливающих документах, имеющих равную юридическую силу с записями в Едином государственном реестре недвижимости в соответствии с Федеральным законом от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»;

3) несоответствие использования (неиспользование) контролируемым лицом земельного участка, выявленное в результате проведения контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом или в ходе рассмотрения поступивших в органы местного самоуправления Серовского городского округа обращений граждан, юридических лиц, органов государственной власти, органов местного самоуправления, а также поступивших из средств массовой информации сведений, виду (видам) разрешенного использования земельного участка, сведения о которых содержатся в Едином государственном реестре недвижимости и (или) предусмотренным градостроительным регламентом соответствующей территориальной зоны;

4) отсутствие объектов капитального строительства, ведения строительных работ, связанных с возведением объектов капитального строительства на земельном участке, предназначенном для жилищного или иного строительства, выявленное по результатам проведения контрольных мероприятий без взаимодействия с контролируемым лицом или в ходе рассмотрения поступившего в органы местного самоуправления Серовского городского округа обращения граждан, юридических лиц, органов государственной власти, органов местного самоуправления, а также поступивших из средств массовой информации сведений, в случае если обязанность по использованию такого земельного участка в течение установленного срока предусмотрена Гражданским кодексом Российской Федерации;

5) непринятие контролируемым лицом мер по устранению нарушений после объявления предостережения о недопустимости обязательных требований;

6) неиспользование в течение трех и более лет земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения для ведения сельского хозяйства или осуществления иной связанной с сельскохозяйственным производством деятельности.

10. Оценка риска причинения вреда (ущерба) осуществляется контрольным органом в соответствии с индикаторами риска нарушения обязательных требований с учетом вероятности наступления следующих событий:

1) причинение материального ущерба муниципальному образованию Серовский городской округ в части не поступления в бюджет денежных средств от уплаты земельного налога (до введения в действие налога на недвижимость), арендной платы, а также иной платы, предусмотренной Земельным Кодексом Российской Федерации (далее – плата за землю);

2) причинение материального ущерба муниципальному образованию Серовский городской округ в части не поступления в бюджет денежных средств от уплаты налога на имущество в связи с отсутствием объектов капитального строительства на земельном участке, предназначенном для жилищного или иного строительства, выявленное по результатам проведения контрольных мероприятий без взаимодействия с контролируемым лицом или в ходе рассмотрения поступившего в органы местного самоуправления Серовского городского округа обращения граждан, юридических лиц, органов государственной власти, органов местного самоуправления, а также поступивших из средств массовой информации сведений, в случае если обязанность по использованию такого земельного участка в течение установленного срока предусмотрена федеральным законом.

3) ухудшение экологических условий, нарушение законных прав и интересов правообладателей смежных земельных участков,

4) причинение вреда землям и земельному участку, как природному объекту;

5) невозможность администрирования платы за землю;

6) использование земельных участков с нарушением установленного вида разрешенного использования земельного участка и (или) градостроительного регламента;

7) затраты средств бюджета Серовского городского округа на проведение работ по приведению земель и земельных участков в состояние, пригодное для использования по целевому назначению.

11. В ходе проведения профилактических мероприятий контрольным органом осуществляется отнесение объекта контроля к одной из категорий риска на основе сопоставления с критериями риска его характеристик, полученных на основании сведений, характеризующих уровень рисков причинения вреда (ущерба), полученных с соблюдением требований законодательства Российской Федерации из любых источников, обеспечивающих их достоверность.

12. По результатам проведенных профилактических мероприятий при выявлении соответствия объекта контроля критериям риска должностное лицо контрольного органа направляет руководителю контрольного органа мотивированное представление об отнесении объекта контроля к категории риска, на основании которого приказом контрольного органа объекту контроля присваивается или изменяется категория риска.

13. В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо контрольного органа, инспектор незамедлительно направляют мотивированное представление руководителю контрольного органа для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

**II. Анализ текущего состояния осуществления муниципального земельного контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики.**

1. Контрольный орган осуществляет муниципальный земельный контроль за соблюдением:

1) обязательных требований о недопущении самовольного занятия земель, земельного участка или части земельного участка, в том числе использования земель, земельного участка или части земельного участка, лицом, не имеющим предусмотренных законодательством прав на них;

2) обязательных требований об использовании земельных участков по целевому назначению в соответствии с их принадлежностью к той или иной категории земель и (или) разрешенным использованием;

3) обязательных требований, связанных с обязательным использованием земельных участков, предназначенных для сельскохозяйственного производства, жилищного или иного строительства, садоводства, огородничества и личного подсобного хозяйства;

4) обязательных требований по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению;

5) требований по исполнению предписаний об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выданных контролируемым лицам контрольным органом;

6) иных требований земельного законодательства по вопросам использования земель.

2. Описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа:

1) на официальном сайте администрации Серовского городского округа в информационной телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт) в разделе «Муниципальный контроль» размещен актуальный перечень нормативно – правовых актов, требования которых обязательны к исполнению при использовании земель и земельных участков;

2) разработан и внедрен для использования при проведении проверок информационный лист, содержащий информацию о правах и обязанностях должностных лиц и лиц, в отношении которых осуществляются мероприятия по муниципальному земельному контролю, который предоставляется субъектам контроля при проведении проверки для ознакомления под роспись;

3) форма проверочного листа (чек-лист), используемая при проведении проверок, размещена на сайте, чек – лист дополнен разъяснениями требований законодательства и может быть использован любым землепользователем в порядке самоконтроля;

4) при проведении проверок, в ходе рассмотрения обращений по вопросам, связанным с земельными отношениями, разъясняются обязательные требования земельного законодательства, а также права и обязанности субъектов контроля и должностных лиц при проведении проверок;

5) при наличии у контрольного органа сведений о готовящихся нарушениях или о признаках нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, полученных в ходе реализации мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с контролируемыми лицами, либо содержащихся в поступивших обращениях и заявлениях, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации в случаях, если отсутствуют подтвержденные данные о том, что нарушение обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, причинило вред охраняемым законом ценностям либо создало угрозу указанных последствий, контрольный орган объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, и уведомить контрольный орган об этом в установленный в таком предостережении срок.

**III. Цели и задачи реализации программы профилактики.**

1. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям направлена на достижение следующих основных целей:

1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

2. Для достижения указанных целей необходимо выполнение следующих задач:

1) выявление и оценка объектов контроля, наиболее подверженных риску нарушения обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2) выявление причин, порождающих нарушения, и условий, способствующих их совершению или облегчающих их совершение;

3) повышение уровня правовой грамотности и развитие правосознания контролируемых лиц;

4) совершенствование механизмов эффективного взаимодействия контрольного органа с контролируемыми лицами по вопросам профилактики нарушений.

**IV. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения**

1. Контрольный орган проводит следующие профилактические мероприятия:

1) информирование;

2) объявление предостережения;

3) консультирование;

4) профилактический визит.

2. Ответственным за реализацию информирования по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством размещения на сайте текстов нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального земельного контроля, сведений об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального земельного контроля, о сроках и порядке их вступления в силу, перечня нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального земельного контроля, а также информации о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции, утвержденных проверочных листах, перечня индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядка отнесения объектов контроля к категориям риска, перечня объектов контроля, учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных мероприятий, с указанием категории риска, плана проведения плановых контрольных мероприятий, исчерпывающего перечня сведений, которые могут запрашиваться контрольным органом у контролируемого лица, сведений о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований, сведений о порядке обжалования решений контрольного органа, действий (бездействия) его должностных лиц, докладов о муниципальном контроле, является отдел муниципального земельного и лесного контроля отраслевого органа администрации Серовского городского округа «Комитет по управлению муниципальным имуществом».

3. В случае наличия у контрольного органа сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, контрольный орган объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Предостережение объявляется руководителем контрольного органа по типовой форме, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области государственного контроля (надзора) и муниципального контроля, на основании мотивированного представления должностного лица контрольного органа, инспектора по результатам наблюдения за соблюдением обязательных требований, выездных обследований, рассмотрения обращений (заявлений) граждан и организаций, содержащих сведения о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при отсутствии подтверждения достоверности сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также при невозможности определения параметров деятельности контролируемого лица, соответствие которым или отклонение от которых согласно утвержденным индикаторам риска нарушения обязательных требований является основанием для проведения контрольного мероприятия.

4. Консультирование осуществляется должностным лицом контрольного органа, инспектором в порядке, установленном Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Положением о муниципальном земельном контроле на территории Серовского городского округа, утвержденным решением Думы Серовского городского округа от 28.10.2021 № 344, по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, в ходе проведения профилактического или контрольного мероприятия в виде разъяснений по вопросам:

1) порядок осуществления муниципального земельного контроля;

2) система управления рисками при осуществлении муниципального земельного контроля;

3) порядок проведения контрольных мероприятий;

4) порядок проведения профилактических мероприятий;

5) порядок обжалования решений контрольного органа.

Консультирование осуществляется в отношении всех объектов контроля и контролируемых лиц, независимо от присвоенной категории риска.

Контролируемое лицо вправе направить запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется за исключением случаев, когда контролируемым лицом направлен запрос о предоставлении письменного ответа.

5. Профилактические визиты и обязательные профилактические визиты в форме профилактической беседы с контролируемым лицом проводятся инспекторами контрольного органа по месту нахождения объекта контроля либо путем использования видео-конференц-связи.

Профилактические визиты проводятся в отношении контролируемых лиц, отнесенных к категории умеренного и низкого риска, а также в отношении контролируемых лиц, которым категория риска еще не присвоена.

Обязательные профилактические визиты проводится в отношении следующих контролируемых лиц:

1) во владении и (или) пользовании которых находятся объекты контроля, отнесенные к категории значительного риска – не реже 1 раза в квартал ;

2) осуществляющих деятельность на объектах контроля, отнесенных к категории значительного риска – не реже 1 раза в квартал;

3) которым предоставлен в аренду земельный участок, предназначенный для жилищного или иного строительства, не позднее чем в течение одного года с даты заключения договора аренды земельного участка.

Изменения в части указания периодов (месяц, квартал), в которых подлежат проведению обязательные профилактические визиты, в случае необходимости вносятся ежемесячно без проведения общественного обсуждения.

Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом контрольный орган не позднее чем за три рабочих дня до даты его проведения.

В 3 квартале 2022 года обеспечить проведение обязательных профилактических визитов в отношении следующих объектов контроля:

1. Свердловская обл., г. Серов, ул. Пристанционная, з/у 19;

2. Свердловская обл., г. Серов, ул. Правды, 32;

3. Свердловская обл., г. Серов, ул. Крестьянская, 30;

4. Свердловская обл., г. Серов, ул. Рабочая, з/у 54;

5. Свердловская обл., г. Серов, ул. Бебеля, 97;

6. Свердловская обл., г. Серов, п. Черноярский, ул. Заводская, 1А;

7. Свердловская обл., г. Серов, ул. Демократов, з/у 11;

8. Серовский р-н, п. Красноярка, с северо-западной и южной стороны земельного участка по ул. Ленина, 36Б;

9. Свердловская обл., г. Серов, ул. Нахабина, 3д;

10. Свердловская обл., г. Серов, ул. Ленина, з/у 207.

В 2022 году направить предложения о проведении профилактических визитов в отношении 20 объектов контроля, в том числе контролируемым лицам, получившим предостережения о недопустимости обязательных требований.

(изменения внесены Приказом ООА СГО «КУМИ» от 23.09.2022 № 635)

**V. Показатели результативности и эффективности программы профилактики.**

1. Показателями результативности и эффективности программы профилактики является:

1) информированность контролируемых лиц по вопросам соблюдения обязательных требований;

2) понятность и доступность обязательных требований;

3) информированность контролируемых лиц о порядке осуществления муниципального земельного контроля, о системе управления рисками при осуществлении муниципального земельного контроля, о порядке проведения контрольных и профилактических мероприятий, о порядке обжалования решений контрольного органа.

2. Показателями для измерения результатов реализации программы профилактики являются:

1) доля нарушений, выявленных при проведении профилактических мероприятий и устраненных до их завершения при методической поддержке проверяющего инспектора не менее 40%;

2) доля обоснованных жалоб на действия (бездействие) контрольного органа и (или) его должностных лиц и инспекторов при проведении профилактических мероприятий от общего количества поступивших жалоб не более 1%;

3) доля решений, принятых по результатам профилактических мероприятий, отмененных контрольным органом и (или) судом, от общего количества решений не более 10%.